



Comune di Tortoreto
Provincia di Teramo

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ANNO 2023

1. PREMESSA

Il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 (nel testo ampiamente modificato dal D.Lgs. n. 74/2017), nel delineare la disciplina del ciclo della *performance*, ha previsto all'art. 10 la redazione annuale da parte delle amministrazioni pubbliche di una Relazione sulla *performance* che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse.

La relazione deve essere approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione.

In particolare, per quanto riguarda gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla *performance* può essere unificata al rendiconto della gestione.

In ottemperanza a queste disposizioni, si è provveduto ad elaborare il documento che segue, il quale compendia le risultanze scaturite dalle strategie poste in essere nell'arco del 2023, nonché i principali esiti di gestione rilevati nel contesto delle attività istituzionali.

L'impostazione della Relazione si conforma allo schema di riferimento delineato a suo tempo dalla Commissione indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche con deliberazione n. 5/2012, tuttora valido.

Gli obiettivi assegnati ai Responsabili dei servizi sono stati individuati nei seguenti strumenti di programmazione:

- Linee programmatiche di Mandato approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del Mandato amministrativo, che delineano i programmi ed i progetti contenuti nel programma elettorale con un orizzonte temporale di cinque anni-Documento Unico di programmazione approvato annualmente quale allegato al Bilancio di Previsione, con un programma temporale di tre anni
- Piano Esecutivo di Gestione, approvato annualmente dalla Giunta che contiene gli obiettivi e le risorse assegnate alle diverse aree di attività.

2. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE GENERALE

1. descrizione dei fattori esterni all'organizzazione intervenuti nel corso dell'anno e che hanno inciso sulla performance generale dell'ente con riferimento a:

a) Grado di attuazione dei programmi e connessi impatti sui bisogni:

Le politiche attivate e perseguite tramite gli obiettivi del Piano delle Performance sono volte esclusivamente a soddisfare i bisogni della collettività ed a rendere l'azione amministrativa più trasparente ed accessibile al cittadino. Il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili dei Settori è stato nel complesso discreto.

2. livello di conseguimento degli obiettivi gestionali – anno 2023.

Di seguito si riportano gli obiettivi gestionale raggiunti:

SETTORE N. 1

La sottoscritta è Responsabile del Settore n. 1- Segreteria-Affari Generali-Notifiche-Ordinanze-Sociale-asilo Nido (area materno-infantile)-Pari Opportunità-Politiche Giovanili-Sport-Animali-Caccia e Pesca dal 16.05.2023 al 31.05.2023 a tempo parziale (18h/sett.) ai sensi dell'art. 23 del CCNL 16/11/2022 e dell'art. 1 comma 124 della L. 145/2018, giusta convenzione stipulata con il Comune di Corropoli, e a 36h/sett. dal 01.06.2023 al 31.12.2023, in virtù del Decreto del Sindaco, prot. 15353 del 16.05.2023.

Il Settore n. 1 per la gestione ha la seguente pianta organica per l'anno 2023:

1	Caralla	Alessandra	Istr.Educ.soc-cult.	Categoria C	Posizione econ.C1
2	Di Federico	Silvana	Operatore Inserviente	Categoria A	Posizione econ.A-3
3	Di Ferdinando	Maria Assunta	Istr. Amministrativo	Categoria C	Posizione econ.C2
4	Di Lorenzo	Luis	Collaboratore Tecnico	Categoria B/B3	Posizione econ.B-6
5	Laudadio	Jessica	Istr.Educ.soc-cult.	Categoria C	Posizione econ.C1
6	Petrucci	Luigina Rita	Istr.Educ.soc-cult.	Categoria C	Posizione econ.C2
7	Quaranta	Stefania	Istr.Educ.soc-cult.	Categoria C	Posizione econ.C2
8	Viggiani	Anna Francesca	Istr.Educ.soc-cult.	Categoria C	Posizione econ.C2
9	Vulpiani	Roberta	Istr.Educ.soc-cult.	Categoria C	Posizione econ.C2

AFFARI GENERALI

Le descrizioni delle attività riguardanti i Servizi Istituzionali, generali di Gestione degli Affari Generali e di Segreteria sono stati presi in cari ca, come Responsabile del Settore n. 1 dalla data della dipartita del Dott. D'Altobrando;

è continuata l'attività di diretto supporto operativo alla figura del Sindaco e le attività amministrative relative alle indennità di funzione degli Amministratori, gettoni di presenza agli amministratori e rimborso di oneri economici ad Enti e/o Aziende per assenze di assessori; si è provveduto al pagamento canoni locazione immobili adibiti a Centro per l'Impiego di Giulianova e le quote associative agli Enti Consorziati; sono state seguite le attività amministrative connesse al funzionamento del Consiglio Comunale, della Giunta, del Sindaco, del Presidente del Consiglio Comunale, dei Capigruppo consiliari e Commissioni consiliari; Le predisposizione delle proposte di deliberazioni di competenza del servizio nonché degli atti inerenti l'amministrazione generale con pubblicazione di Delibere di GC, di CC, oltre a quelle di Settore
Le ordinanze sindacali e tenuta registro generale delle ordinanze;
Il servizio notificazioni, pubblicazione degli atti all'Albo Pretorio del Comune.

SOCIALE

Il Settore n. 1 comprende i Servizi Sociali dell'Ente; l'Area minori, anziani, devianze, povertà generali, immigrati, centri diurni e centri semiresidenziali ...viene gestita unitamente all'Unione dei Comuni della Val Vibrata con la presenza dell'Assistente Sociale dipendente dall'Unione.

La collaborazione con l'Unione è gestita nei servizi del Piano di Zona, con i servizi pagati in percentuale dall'Ente e dall'Unione;

Nell'anno 2023 è continuata la convenzione con CAF territoriali per compilazione ed accettazione domande per la concessione del bonus energia elettrica e gas, domande concessione assegni MAT E ANF;

Si è regolarmente inviato le varie statistiche inerenti il Settore Servizi Sociali, rendiconti alla Ragioneria Generale dello Stato, alla Provincia - Regione e Unione di Comuni; Come ogni anno si trasmette l'istruttoria e definizione pratiche per l'abbattimento delle barriere architettoniche;

Singolarmente il Comune continua il servizio trasporto disabili presso centri riabilitativi e trasporto studenti disabili presso Istituti superiori della provincia in convenzione con la Croce Verde;

Autonomamente l'Ufficio Servizio Sociale organizza il soggiorno termale anziani, la colonia estiva marina e colonia montana per minori;

L'Ente interviene per elargire contributi economici per superamento disagio economico (contributi economici integrazione pagamento rette presso case di riposo); più volte si è provveduto ad intervenire con strategie mirate per evitare l'emarginazione di adulti o bambini e/o categorie protette.

Oltre al contributo economiche si è mirato all'inclusione sociale attraverso collaborazioni con CSM, associazioni sportive, associazioni culturali,...per evitare l'emarginazione sociale e/o lavorativa.

Per gli anziani invalidi non inferiore al 74% si rilasciano tesserini di libera circolazione su trasporti regionali;

Continua l'attività ludico-ricreative a favore di anziani presso il centro Sociale di P.za Matteotti e di via XX Settembre ed è ricominciata l'attività motoria con gli stesdi presso una palestra della zona;

Con la Regione, anche per l'anno 2023 si è provveduto al bando per i Contributi per i canoni degli affitti L. 431/98 elargendo parti dei canoni annui;

continua la gestione delle Case sfrattati di proprietà dell'Ente e delle Case popolari dell'ATER di Teramo; nell'anno 2023, con bando pubblico, si è provveduto ad assegnare una casa ERP con la Lg. 15, con riserva del 15% delle case da parte della Regione.

Grazie alla donazione di n. 4 defibrillatori da parte dei privati, l'Ufficio ha provveduto ad installare n. 4 defibrillatori in punti strategici, (poste, salino, largo marconi, iat)

Per quanto riguarda lo sguardo alle categorie protette degli emarginati, anche quest'anno si è provveduto a far lavorare gli ex detenuti con l'ass. Il Germoglio che li segue, per n. 6 mesi, per lo sfalcio dell'erba dei giardini pubblici.

ASILO NIDO

Nell'anno 2023 è continuato Servizio all'asilo nido Comunale Topolino dell'Ente.

Si è portato a termine il programma del Dott. D'altobrando con i progetti di supervisione, musica, coordinamento pedagogico e progetto clinico –pedagogico di cui il nostro asilo è capofila.

E' continuata la progettazione Nati per leggere, dove anche famiglie di altri asilo nido hanno partecipato.

Nel mese di marzo 2023, un'educatrice dell'asilo nido ha usufruito del congedo per maternità, sostituita con l'interinale, mentre altre due si sono dimesse volontariamente alle date del 30.08.2023 e 30.09.2024.

Nel mese di agosto 2023 si è provveduto a sostituire le educatrici con la collaborazione di una cooperativa che ha provveduto all'inserimenti di n. 3 educatrici dall'1 settembre 2023, visto che l'educatrice che si è licenziata il 30 settembre, è stata in congedo per malattia per quell'ultimo mese di lavoro.

Il mese di luglio 2023 si è assicurato il servizio per i bambini che hanno frequentato l'asilo nido con la presenza di n. 16.

Il progetto, nato per andare incontro ai bisogni degli utenti e all'obiettivo di curare maggiormente la collaborazione tra istituzione e famiglie, vede ogni anno crescere di più gli iscritti nel mese di luglio; ciò significa che, oltre alla cura dei minori da parte delle educatrici della struttura, la famiglia affida i propri figli, senza far interrompere loro un progetto di socializzazione.

PARI OPPORTUNITA'

L'Ufficio ha continuato il percorso di supporto alle donne dal punto di visto sociale, legale e amministrativo.

E' stato riaperto lo sportello "Non Sei Sola" con la collaborazione dell'associazione Il Guscio di Roseto: più di n. 50 donne, residenti anche in altri Comuni, si sono rivolte allo sportello con il sostegno di educatori, avvocato e psicologo, con un filo diretto con i carabinieri.

Il cammino contro la violenza sulla donna è continuato con la fiaccolata Luci nel Buio, organizzata dall'Ufficio nel mese di ottobre 2023.

Nell'anno 2023 si è programmato il corso di autodifesa personale per donne, con l'ass. sportiva Dojokarate,

SPORT

Lo sport continua ad essere uno dei servizi più attivi negli ultimi anni; stretta collaborazione con tutte le associazioni sportive del territorio, si è dato ascolto alle richieste di tutte e si sono organizzati vari tornei che hanno attirato non solo i turisti, ma hanno avuto la partecipazione di altri paesi e città che hanno portato i loro sportivi a Tortoreto.

Il progetto innovativo di Sport all'aria aperta, continua per tutta l'estate con l'adesione dell'paesestre del territorio

Per quanto riguarda la creazione di uno spazio idoneo per lo svolgimento del basket, è stato pianificato con la richiesta di contributo alla Regione, e ancora non si è avuto risposta.

Si è in possesso di progetto, di preventivi di spesa e ancora non è stato realizzato perché in attesa di nulla osta della Regione.

POLITICHE GIOVANILI

Le Politiche Giovanili vedono il supporto della Consulta Giovanile, che è in continuo dialogo con l'Ufficio.

Quest'anno si è progettato il percorso di supporto alla genitorialità "Sviluppo e benessere in famiglia: genitori e figli" con in attivo più di n. 20 famiglie.

E' stato istituito il classico mercatino dei bambini, con la sperimentazione di altre serate organizzate dai genitori.

ANIMALI, CACCIA E PESCA

Quest'anno, con il Servizio si è provveduto ad organizzare la manifestazione di cani Dog & Friends contro il randagismo e con tecniche di salvamento dei cani.

Un'altra colonia felina è stata riconosciuta a Tortoreto alto.

Sono stati realizzati vari tornei dedicati alla pesca con la rievocazione della sciabicata.

Con la collaborazione del Flag Costa Blu si è provveduto a rimettere in funzione l'Excomuseo del Mare, con nuova mobilia, insegne e progettualità.

Per la realizzazione di tutte le attività del Settore 1 sono state prodotte nell'anno 2023, durante il periodo di riferimento (dal 16.05.2023 al 31.12.2023) le seguenti proposte di Giunta Comunale:

numero	data	oggetto	ufficio
	gg-mm-aaaa		SETTORE N. 4
19	13-06-2023	AGGIORNAMENTO COMPENSO PER IL REVISORE UNICO DEI CONTI NOMINATO PER IL TRIENNIO 2022/2024 - RETTIFICA DELIBERA CC. 16 DEL 22.03.2022	SETTORE N. 4
32	24-08-2023	APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2022 DEL COMUNE DI TORTORETO	SETTORE N. 4
43	28-11-2023	APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024 - 2026 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)	SETTORE N. 4
44	28-11-2023	APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI E DI COLLABORAZIONE PER IL PERIODO 2024/2026 (ART. 3, C. 55, L. 24 DICEMBRE 2007 N. 244)	SETTORE N. 4
42	28-11-2023	APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)	SETTORE N. 4
37	26-09-2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DISCIPLINA DELLE MODALITÀ DI ACCESSO AGLI IMPIEGHI IN COMUNE	SETTORE N. 4
28	18-07-2023	ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000	SETTORE N. 4
23	22-06-2023	DD	SETTORE N. 4
27	11-07-2023	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2024-2026 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)	SETTORE N. 4
21	15-06-2023	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP 2023/2025 - APPROVAZIONE MODIFICA ED INTEGRAZIONE	SETTORE N. 4

41	28-11-2023	IMU 2024: APPROVAZIONE ALIQUOTE E DETRAZIONI	SETTORE N. 4
22	15-06-2023	N. 27 SENTENZE DELLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI PRIMO GRADO - RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETT. A), DEL TUEL N. 267/2000.	SETTORE N. 4
46	30-11-2023	REGOLAMENTO COMUNALE DEL CANONE PATRIMONIALE UNICO DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - MODIFICA	SETTORE N. 4
45	30-11-2023	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - APPROVAZIONE	SETTORE N. 4
50	05-12-2023	RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA AI SENSI DEL D.LGS 23/12/2022 N. 201	SETTORE N. 4
49	05-12-2023	RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART 20 D.LGS 19 AGOSTO 2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.Lgs 16.06.2017 n. 100. APPROVAZIONE	SETTORE N. 4
18	13-06-2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 162 IN DATA 01/06/2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000	SETTORE N. 4
33	07-09-2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 255 IN DATA 01/09/2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000	SETTORE N. 4
48	05-12-2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 322 IN DATA 16/11/2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000	SETTORE N. 4
47	05-12-2023	VERIFICA DELLA QUANTITA' E QUALITA' DI AREE E FABBRICATI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA, ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE, CHE POTRANNO ESSERE CEDUTI IN PROPRIETA' O IN DIRITTO DI SUPERFICIE.	SETTORE N. 4

Per la realizzazione di tutte le attività del Settore 1 sono state prodotte nell'anno 2023, durante il periodo di riferimento (dal 16.05.2023 al 31.12.2023) le seguenti proposte di Giunta Comunale:

numero	data	oggetto	ufficio
	gg-mm-aaaa		SETTORE N. 4
369	21-12-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI E IL COMUNE DI TORTORETO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, ISTRUTTORE TECNICO - AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CAT C1	SETTORE N. 4
368	21-12-2023	IMPOSTA DI SOGGIORNO - DETERMINAZIONE TARIFFE	SETTORE N. 4
363	17-12-2023	INDIRIZZI ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA TRIENNIO 2023-2025, PARTE ECONOMICA 2023	SETTORE N. 4
362	15-12-2023	INTEGRAZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE VARIABILI PER L'ANNO 2023, SECONDO LA PREVISIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 67, COMMA 4, CCNL 21 MAGGIO 2018 - AUTORIZZAZIONE	SETTORE N. 4
361	13-12-2023	NOMINA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO TRIENNIO NORMATIVO 2023-2025, PARTE ECONOMICA 2023.	SETTORE N. 4
360	13-12-2023	ATTO DI CITAZIONE PROT. 32390 DEL 20.10.2023 DINANZI AL TRIBUNALE DI TERAMO PER RISARCIMENTO DANNI A SEGUITO SINISTRO STRADALE OCCORSO IN DATA 15.08.2022. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	SETTORE N. 4
359	13-12-2023	RICORSO PROMOSSO DINANZI AL TAR ABRUZZO - L'AQUILA PER L'ANNULLAMENTO, PREVIA SOSPENSIVA, DEL PROVVEDIMENTO PROT. 32196 DEL 19.10.2023 DI DINIEGO DEFINITIVO AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA, EMESSE DAL COMUNE DI TORTORETO. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	SETTORE N. 4
358	12-12-2023	PROGETTO "UN VIAGGIO NELLA STORIA - COMPLETAMENTO DEL RENDERING 3D DELLA VILLA ROMANA LE MURACCHE" - PROVVEDIMENTI	SETTORE N. 4
357	12-12-2023	1° PREMIO DON TONINO BELLO 26 E 27 APRILE 2023 CITTA' DI TORTORETO - CONCESSIONE CONTRIBUTO E PATROCINIO	SETTORE N. 4
352	04-12-2023	PROGETTO INSTALLAZIONE DI UNA NATIVITA ALL'INTERNO DI UNA TECA DI VETRO IN PIAZZA GALVALIGI A TORTORETO NATALE 2023 - CONCESSIONE PATROCINIO	SETTORE N. 4
350	30-11-2023	DIPENDENTE FEDERICA VALENTINI - AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO L'UNIONE DI COMUNI CITTA' - TERRITORIO VAL VIBRATA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, DELLA LEGGE FINANZIARIA N. 311/2004, DAL 01.01.2024 AL 31.12.2024. APPROVAZIONE DISCIPLINARE.	SETTORE N. 4
349	29-11-2023	ATTO DI APPELLO PROT. 36367 DEL 27.11.2023 AVVERSO LA SENTENZA DELLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TERAMO N. 85/2023 DEL 17.04.2023, DEPOSITATA IL 27.04.2023. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	SETTORE N. 4
348	29-11-2023	RICORSO IN OPPOSIZIONE AL PREAVVISO DI FERMO AMMINISTRATIVO N. 202300017828 PROMOSSO DINANZI ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI PRIMO GRADO DI ROMA, PROT. 35672 DEL 21.11.2023. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	SETTORE N. 4
347	28-11-2023	CALENDARIO DEGLI EVENTI NATALE 2023 - PROVVEDIMENTI	SETTORE N. 4
346	28-11-2023	PROPOSTA PER SPONSORIZZAZIONE PISTA DI PATTINAGGIO SUL GHIACCIO NATALE 2023 PROVVEDIMENTI	SETTORE N. 4
344	28-11-2023	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART 24, D.LGS 19/08/2016 N. 175 E SS.MM.II. - PRESA D'ATTO ED ADOZIONE - TRASMISSIONE ALL'ORGANO CONSILIARE	SETTORE N. 4
342	28-11-2023	EVENO "CONFERENZA DI MARKETING 2.0" VALORIZZAZIONE DELLA PROPRIA ATTIVITA' SKY EVENTS 15 DICEMBRE 2023 A TORTORETO - CONCESSIONE PATROCINIO	SETTORE N. 4
341	28-11-2023	PEG 2023-2025 - VARIAZIONE DI CARATTERE CONTABILE CONSEGUENTE ALLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2023-2025 IN VIRTU' DELLA DELIBERA GC 322 DEL 16.11.2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART 175 COMMA 4 DEL D.LGS 267/2000	SETTORE N. 4

327	14-11-2023	APPROVAZIONE NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO E CONSEGUENTE RIDETERMINAZIONE DEL FUNZIONIGRAMMA E DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE.	SETTORE N. 4
324	12-11-2023	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024 2026 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011)	SETTORE N. 4
323	12-11-2023	NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE	SETTORE N. 4
322	11-11-2023	ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025/2026 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS 36/2023. PROVVEDIMENTI.	SETTORE N. 4
321	11-11-2023	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - CONFERMA ALIQUOTA ANNO 2024	SETTORE N. 4
319	09-11-2023	CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. APPROVAZIONE TARIFFE E COEFFICIENTI MOLTIPLICATORI - ANNO 2024	SETTORE N. 4
318	09-11-2023	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI EDILIZIE E DA SANZIONI IN MATERIA DI URBANISTICA - BILANCIO 2024/2026.	SETTORE N. 4
317	09-11-2023	DETERMINAZIONE DEI COSTI PER LA PRODUZIONE E IL RILASCIO DI COPIA DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI - ANNO 2024	SETTORE N. 4
316	09-11-2023	SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE. DEFINIZIONE DEI COSTI COMPLESSIVI E QUADRO DI ACCERTAMENTO DELLA COPERTURA PREVENTIVA ANNO 2024	SETTORE N. 4
338	23-11-2023	QUANTIFICAZIONE DELLE SOMME IMPIGNORABILI PER IL PRIMO SEMESTRE DELL'ANNO 2024 (ART. 159, COMMA 3, D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267).	SETTORE N. 4
337	23-11-2023	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA PER L'ESERCIZIO 2024 (ART. 222, D.LGS. N. 267/2000).	SETTORE N. 4
336	23-11-2023	AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DI ENTRATE A SPECIFICA DESTINAZIONE PER IL PAGAMENTO DI SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL D.LGS. N. 267/2000 PER L'ESERCIZIO 2024	SETTORE N. 4
335	23-11-2023	INVESTIMENTI IN MATERIA DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE. INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA. REALIZZAZIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE SU STRADE COMUNALI. INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU. CUP: G71B21005290001 - RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA	SETTORE N. 4
333	21-11-2023	PROPOSTA PER LA PROGRAMMAZIONE NATALIZIA 2023 - PROVVEDIMENTI	SETTORE N. 4
331	17-11-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CASTORANO (AP) PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (PART-TIME 50%) ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI AGENTE P.L. - CAT. C, APPROVATA DAL COMUNE DI TORTORETO CON DETERMINAZIONE N. 285 DEL 26.04.2022, R.G. 624.	SETTORE N. 4
329	15-11-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO (TE) PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (PART-TIME 50%) ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI AGENTE P.L. - CAT. C, APPROVATA DAL COMUNE DI TORTORETO CON DETERMINAZIONE N. 285 DEL 26.04.2022, R.G. 624.	SETTORE N. 4
315	09-11-2023	PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE 2024/2026. APPROVAZIONE DELLA SEZIONE DEL PIANO NELLA PARTE RELATIVA AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2024/2026	SETTORE N. 4
314	09-11-2023	VERIFICA ANNUALE EVENTUALI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O DI ECCELENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART 33 D.LGS 165/2001	SETTORE N. 4
312	08-11-2023	ART. 27 LEGGE 23.12.1998, N. 448 - FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER L'A.S. 2023/2024.	SETTORE N. 4
308	07-11-2023	RICORSO PROT. 10873 DEL 04.04.2023 DINANZI ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI PRIMO GRADO DI TERAMO PER L'ANNULLAMENTO DELL'AVVISO DI ACCERTAMENTO N. 172 DEL 27.10.2022 - IMU 2017. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	SETTORE N. 4
307	05-11-2023	IV - VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)	SETTORE N. 4
303	24-10-2023	PROPOSTA PER EVENTI NATALIZI 2023 A TORTORETO - PROVVEDIMENTI	SETTORE N. 4
302	24-10-2023	PROPOSTA DI ADESIONE-RINNOVO TRIENNALE ALL'INIZIATIVA DELLA SETTIMA EDIZIONE BANDIERA 2024 DEL PROGETTO "COMUNICLABILI" FIAB ONLUS. - PROVVEDIMENTI	SETTORE N. 4
301	13-10-2023	Realizzazione di una nuova struttura IAT sul lungomare Sirena di Tortoreto Lido. Approvazione del progetto esecutivo.	SETTORE N. 4
296	09-10-2023	PREMIO TORTORETO ALLA CULTURA 2024 XIX EDIZIONE ATTO DI INDIRIZZO	SETTORE N. 4
295	05-10-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TORTORETO E IL COMUNE DI OSIMO PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1, APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 795 DEL 13.12.2022, R.G. 1840.	SETTORE N. 4
293	04-10-2023	ACCETTAZIONE DONAZIONE DA PARTE DI UN CITTADINO TORTORETANO DEL GRANDE DIZIONARIO DELLA LINGUA ITALIANA UTET PER LA BIBLIOTECA DI TORTORETO	SETTORE N. 4
292	04-10-2023	PROPOSIZIONE AZIONE CIVILE DINANZI AL TRIBUNALE DI TERAMO PER IL RILASCIO DI UNITA' IMMOBILIARI DI PROPRIETA' COMUNALE OCCUPATE SENZA TITOLO.	SETTORE N. 4
290	03-10-2023	TRASFERIMENTO UFFICI COMUNALI - ATTO DI INDIRIZZO	SETTORE N. 4
289	03-10-2023	ORDINANZE N. 156/2023 REG. PROV. CAU. DEL 06.09.2023, PUBBLICATA IL 07.09.2023, E N. 180/2023 REG. PROV. CAU. DEL 06.09.2023, PUBBLICATA IL 09.09.2023, EMESSE IN SEDE CAUTELARE DAL TAR ABRUZZO L'AQUILA NEI GIUDIZI N. 199/2023 REG. RIC. E N. 234/2023 REG. RIC. - PRESA D'ATTO NON IMPUGNAZIONE.	SETTORE N. 4
288	03-10-2023	IMPUGNAZIONE INCIDENTALI DELLA SENTENZA N. 29/2023 DEL 11.01.2023, PUBBLICATA IL 17.01.2023, RESA DAL TAR ABRUZZO - L'AQUILA.	SETTORE N. 4
287	28-09-2023	PROPOSTA PER CORSO DI PRIMO SOCCORSO GRATUITO 12 OTTOBRE 2023 PIAZZA SACRO CUORE ORE 21.00 - ASSOCIAZIONE MISERICORDIA ONLUS TORTORETO - CONCESSIONE GRATUITO PATROCINIO	SETTORE N. 4

Delibere dal 01.01.2023 al 30.04.2023 n. 16, e fino al 31.12.2023 altre n. 53

Determine dal 01.01.2023 al 30.04.2023 n. 157, e fino al 31.12.2023 altre n. 31.

Gli obiettivi (strategici/operativo gestionale) del settore n. 1 contenuti nel P.E.G. 2023/2024/2025 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12.10.2023 vengono di seguito riportati:

N.	DESCRIZIONE
1	REALIZZAZIONE NUOVA STRUTTURA SPORTIVA ALL'APERTO
2	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE DEI BAMBINI CHE FREQUENTANO L'ASILO NIDO COMUNALE NEL MESE DI LUGLIO 2023.
3	POTENZIARE LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO AGLI ADULTI E BAMBINI IN CONDIZIONI DI FRAGILITÀ, A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE, ATTIVANDO INTERVENTI DI COMUNITÀ

Tutto ciò che è stato realizzato nell'anno 2023, rispecchia quanto stabilito dal PEG, in più sono stati pianificati e progettati altri interventi sopra descritti, raggiungendo tutti gli obiettivi.

OBIETTIVO N. 1: REALIZZAZIONE NUOVA STRUTTURA SPORTIVA ALL'APERTO

DESCRIZIONE OBIETTIVO:

Negli ultimi anni l'incremento di nuovi spazi all'aperto e al chiuso per la pratica dell'attività sportiva ha dato risultati ottimi; la disponibilità dell'Ente di far partecipare tutte le associazioni sportive a praticare il loro sport nelle nostre strutture esistenti ha dato vita ad un interscambio che non si è limitato alle associazioni del territorio, ma anche di altri paesi e città.

Le palestre all'aperto, il Progetto "Sport all'aria aperto" ha visto la nostra costa popolarsi di persone che hanno avuto la possibilità di usufruire di attrezzature sportive senza necessariamente far parte di un'associazione; l'idea delle palestre all'aperto ha portato la fruizione delle attrezzature anche per i turisti e i residenti di città limitrofe.

Il successo di questi progetti ha fatto sì che lo sport è diventato uno dei mezzi per potenziare il benessere psico-fisico dei cittadini, ma anche un mezzo per collaborare con partner pubblici e privati per eventi regionali e nazionali, la garanzia per poter accedere a fondi finanziari.

La volontà di creare e riorganizzare un campo da basket, ha portato la decisione di progettare un **ulteriore spazio per lo sport chiedendo il finanziamento Regionale.**

La Regione è stata edotta di quanto richiesto: progettazione e preventivo, ma si è in attesa del finanziamento per poter completare l'area.

Un altro aspetto molto importante è come le progettazioni delle aree dedicate allo sport, la collaborazione con le associazioni sportive tutte, la scuola,... è stato un mezzo per creare non solo benessere fisico, ma anche un avvicinamento tra genitori e figli che condividono le stesse passioni.

Obiiettivo raggiunto dal settore 100% in attesa di finanziamento.

IMPATTO/OUTCOME:

Valorizzazione degli spazi e dell'associazionismo sportivo.

STAKEHOLDER (portatori d'interesse):

Organi di governo

Cittadinanza
Popolazione limitrofa

Progetto intersettoriale: SI

Settore interessato: 1 e 6

CATEGORIA OBIETTIVO: STRATEGICO

VALORE PUBBLICO: La realizzazione di nuove strutture polisportive, attraverso la creazione di impianti per lo sport e strutture per il tempo libero, rappresenta il miglior metodo per favorire la socializzazione e l'inclusione, entrambi valori fondanti dello sport.

Nuovi impianti migliorano lo stile di vita, beneficiano la salute di chi li frequenta, migliora l'integrazione di persone svantaggiate o emarginate e aumenta le possibilità di lavoro per gli addetti al settore.

FASI DEL PROCEDIMENTO:

Le fasi del procedimento hanno avuto un'evoluzione temporale dettata dalle esigenze amministrative e comunitarie:

1. La ricognizione del mondo sportivo e l'analisi dei bisogni è avvenuta nei primi mesi dell'anno 2023 (e comunque entro il 01.05.2023) attraverso l'ascolto e incontro delle diverse associazioni e realtà sportive locali le quali hanno rappresentato le caratteristiche preminenti che il nuovo impianto sportivo polifunzionale dovrebbe avere.

2. L'area interessata dalla realizzazione dell'impianto è stata oggetto di confronto tra i diversi attori e settori coinvolti con ricognizione degli attrezzi sportivi utili i quali sono stati individuati nel rispetto del termine (entro il 30.06.2023).

3. La Giunta Comunale ha posto particolare attenzione alla progettazione dell'impianto, analizzando con accuratezza i dettagli dell'intervento e analizzando gli eventuali fattori avversi che necessitano di neutralizzazione.

INDICATORI DI RISULTATO

Le riunioni del gruppo di lavoro si sono tenute con cadenza trimestrale e in ogni caso all'occorrenza, ogniqualvolta si è avvertita la necessità. I tempi sono stati rispettati nel dettaglio.

SCADENZA OBIETTIVO:

In attesa di aggiudicazione del finanziamento regionale necessario per la realizzazione dell'impianto.

OBIETTIVO N. 2: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CHE FREQUENTANO L'ASILO NIDO NEL MESE DI LUGLIO 2023

DESCRIZIONE OBIETTIVO:

apertura dell'asilo nido comunale 'Topolino' nel mese di luglio 2023, dando la possibilità ai genitori dei frequentanti di continuare nel loro lavoro e/o attività, con l'accudimento dei figli assicurato da questo Ente, senza interrompere la socializzazione dei bambini con il gruppo dei pari, e sottolineando, allo stesso tempo, l'autodeterminazione dei piccoli.

IMPATTO/OUTCOME:

Aumento numero di bambini iscritti
Accrescimento dell'efficacia / efficienza del servizio proposto dall'Ente

STAKEHOLDER (portatori d'interesse):

Personale dipendente
Bambini
Genitori

Progetto intersettoriale: NO

Settore interessato: 1 e 4 (per la cucina)

CATEGORIA OBIETTIVO: STRATEGICO

VALORE PUBBLICO:

Il progetto, garantito ormai da diversi anni, vede una costante crescita del numero degli iscritti all'asilo nido comunale che continuano a frequentare la struttura anche nel mese di luglio.

Nell'anno 2023 n. 16 bambini, su 21, hanno continuato a frequentare il nido comunale nel mese di luglio senza interrompere, in tal modo, la socializzazione e la didattica.

Oltre ad essere di supporto all'organizzazione familiare, soprattutto per i nuclei con entrambi i genitori lavoratori, la valenza positiva del servizio emerge anche in termini di garanzia dei medesimi standard educativi che hanno caratterizzato tutto l'anno scolastico.

Ulteriore elemento positivo è rappresentato dalla possibilità di socializzazione offerta minore, che impara a confrontarsi, a giocare in gruppo, alla interrelazione.

FASI DEL PROCEDIMENTO:

Il servizio educativo previsto per il mese di Luglio 2023 è stato attivato utilmente nei termini previsti (entro il 01.06.2023) raccogliendo le adesioni delle famiglie interessate già nel mese di Maggio 2023.

Il servizio è stato monitorato durante lo svolgimento e valutato al suo termine con controllo della progettualità (adempimento concluso immediatamente dopo la chiusura del nido 31.07.2023).

INDICATORI DI RISULTATO:

Gli iscritti all'asilo nido comunale Topolino per il mese di Luglio 2023 sono stati 15.

Le famiglie hanno espresso il loro gradimento attraverso la partecipazione costante e la soddisfazione manifestata al termine del servizio usufruito.

SCADENZA OBIETTIVO:

30.09.2023

RISORSE UMANE E RISORSE STRUMENTALI:

Si intendono quelle che nel corso della durata dell'obiettivo sono a disposizione dell'organico, cioè 6 educatrici e 1 inserviente di ruolo e 2 inservienti in somministrazione.

RISORSE FINANZIARIE:

Quelle assegnate al Settore

Obiettivo raggiunto 100%

OBIETTIVO N.3: POTENZIARE LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO AGLI ADULTI E BAMBINI IN CONDIZIONI DI FRAGILITA', A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE, ATTIVANDO INTERVENTI DI COMUNITA'

DESCRIZIONE OBIETTIVO:

Per quanto riguarda i Servizi Sociali, si è ben presto capito come i cittadini non risolvono le loro problematiche con un semplice aiuto economico, tamponando la problematica esistente del momento (PROBLEM SOLVING).

Si è capito come nella maggior parte delle volte, il benessere dell'utente, non è il lavoro di una persona, ma per ottenere il successo sperato, bisogna creare un intervento, una rete di aiuti che inquadri l'utente in una visione olistica.

Per ottenere ciò, non è sufficiente l'apporto sanitario, sociale, gestito con la Asl e con l'ATS, ma non deve venir meno la collaborazione con l'Associazionismo e il Terzo Settore.

Grazie alla collaborazione di quanto sopra, si è riusciti ad attivare una rete di interventi che ha permesso la de-istituzionalizzazione dei minori in casa famiglia, i ricoveri degli anziani nelle varie strutture socio-sanitarie, ...

Migliorando la rete di assistenza ai cittadini in difficoltà, si raggiunge una società più coesa e collaborativa.

L'anziano che può rimanere a casa perché ha una rete sanitaria, sociale e di volontariato che gli permette di sentirsi vivo è importante; il centro sociale dove ogni giorno può recarsi per socializzare, la palestra per renderlo dinamico,...

Il bambino fragile che ha il volontario che lo aiuta a casa per fare i compiti, la vicina di casa che lo porta in palestra, l'insegnante che spende 10 minuti in più per spiegare a chi è in difficoltà, l'assistente educativo che si reca a casa per aiutare i genitori nella gestione del figlio ...

E' importante per questo Servizio saper informare i cittadini e sapere dove indirizzare a seconda del bisogno presentato; l'ufficio, attraverso le figure professionali, mette a conoscenza le persone delle opportunità, degli aiuti, delle risorse di cui il territorio, l'Ente, l'associazione dispongono.

La possibilità di allargare la sfera sociale dei minori (ad es. colonie, marine e montane), degli anziani (terme), delle donne (corsi di psicologia, di auto difesa), sono tutti strumenti che riescono a far sentire i soggetti parte attiva della società.

IMPATTO/OUTCOME:

Miglioramento della qualità della vita e del benessere sociale e cittadino

STAKEHOLDER (portatori d'interesse):

Cittadinanza

Organi di governo

Personale dipendente e del Terzo Settore

Progetto intersettoriale: NO

Settore interessato: 1

CATEGORIA OBIETTIVO: STRATEGICO

VALORE PUBBLICO:

La consulenza e il supporto offerto dal settore, a coloro che fanno richiesta di assistenza economica, domiciliare e sociale, costituisce il fondamento dell'attività sociale.

Dei buoni servizi sociali hanno lo scopo di ridurre ed eliminare gli squilibri sociali ed economici interni alla società. Le aree di intervento sono molteplici: minori, anziani, stranieri, disabili, tossicodipendenti, ecc...

L'assistenza sociale in genere si occupa di elaborare misure di prevenzione, riduzione o eliminazione delle condizioni di disagio di natura economica o sociale.

FASI DEL PROCEDIMENTO:

1. Gli interventi di comunità sono stati attivati entro il 30.09.2023 attraverso progetti dedicati alle famiglie in condizioni di fragilità. Tali progetti hanno visto la partecipazione simultanea degli stakeholder coinvolti (utenti dei servizi sociali, operatori del terzo settore e cittadini) i quali hanno modellato il progetto sulla base delle esigenze specifiche del caso.
2. La realizzazione dei progetti in collaborazione con il Terzo Settore è stata correttamente eseguita entro il 30.11.2023 come concordato con il Piano di Zona triennale per la salute e il benessere sociale.
3. Entro il 31.12.2023 le azioni realizzate sono state valutate con esito positivo direttamente dalle assistenti sociali constatando un miglioramento delle difficoltà vissute dai soggetti vulnerabili per quanto riguarda lo specifico intervento realizzato.

INDICATORI DI RISULTATO:

Le pratiche evase sono state tutte quelle denunciate all'Ente attraverso i vari canali di supporto.

RISORSE UMANE E RISORSE STRUMENTALI:

Quelle assegnate al Settore

RISORSE FINANZIARIE:

Quelle assegnate al Settore

Obiettivo raggiunto 100%;

Il settore n. 1, sprovvisto da maggio 2023 a tutto dicembre 2023 di una figura apicale, e nel minimo delle risorse lavorative ed umane, ha portato avanti il lavoro con i colleghi.

SETTORE N. 2

PROTOCOLLO

- Servizio protocollo generale, servizio spedizione posta

Protocollo

Uno dei principali strumenti per la trasparente e corretta gestione documentale è sicuramente il protocollo informatico. Con l'impiego delle tecnologie informatiche è possibile creare sistemi d'automazione del flusso di lavoro documentale che rendono più efficace, efficiente ed economica la gestione dei documenti digitali.

Grazie al protocollo informatico è possibile gestire buona parte del ciclo di vita di un documento, assicurandone la tracciabilità e la conservazione a norma di legge.

Posta e spedizione

- Altre attività quotidiane: imbustamento e invio della posta cartacea; perfezionamento della compilazione delle raccomandate consegnate incomplete dagli uffici, distinte finali di versamento a italiane; ricerche nel sistema di protocollo e attività di supporto estemporaneo in favore degli altri uffici.

Deposito atti presso la casa comunale

Servizi demografici

- tenuta e all'aggiornamento dell'anagrafe della popolazione residente (iscrizione, registrazione, modifica e cancellazione dei movimenti migratori della popolazione) e dell'A.I.R.E. (anagrafe degli italiani residenti all'estero) e relativi adempimenti;
- certificazione di fatti giuridicamente rilevanti ad essi collegati all'interno del territorio comunale;
- alberi genealogici compatibilmente alle priorità dell'ufficio;
- controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazione;
- autentica di firme;
- rilascio carte di identità per i residenti e non;
- passaggi di proprietà di beni mobili e tenuta del relativo registro (auto, moto, etc.);
- Monitoraggio degli stranieri residenti nel comune per rinnovo dimora abituale;
- Iscrizione anagrafica dei cittadini comunitari e relativo rilascio di diritto di soggiorno previa verifica della sussistenza ei requisiti previsti dal Decreto Legislativo n.30 del 06.02.2007;
- Comunicazioni mensili Questura, Prefettura, ISTAT e ASL dei movimenti Anagrafici;
- Assegnazione Codici Fiscali ai nati residenti nel Comune, convalida dei medesimi ed invii mensili all'Anagrafe Tributaria;
- Collegamenti Consolati e Ministero dell'Interno;
- Aggiornamento piano topografico a seguito di atti deliberativi di nuove intitolazioni di strade, vie, piazze, etc. con conseguente
- Rilevazioni su strade per assegnazione numeri civici ed apposizione di numeri plastificati;
- Certificazioni anagrafiche;
- Comunicazioni motorizzazione variazioni domicilio ed iscrizioni anagrafiche;
- Adempimenti tecnico-amministrativi connessi al servizio di competenza e corrispondenza relativa, compresa l'istruttoria di tutti gli atti e provvedimenti conseguenti;

ISTAT

- Indagine su famiglie, soggetti sociali e ciclo di vita;
- Rilevazioni statistiche relative al movimento della popolazione residente ed ai trasferimenti di residenza;
- Trasmissione mensile dei modelli statistici;
- Collaborazione con l'Istituto Centrale di statistica per indagini statistiche.

Servizi di stato civile

- Iscrizioni e trascrizioni atti (nascita, morte, cittadinanza, matrimoni, unioni civili, divorzi)
- Pratiche di jure sanguinis;
- Aggiornamento delle annotazioni relative agli atti redatti dall'Ufficiale dello Stato Civile del Comune;
- Custodia e conservazione dei registri;

- Formazione fascicolo per ogni singolo atto redatto;
- Comunicazioni alla Procura della Repubblica e alla Prefettura delle annotazioni registrate;
- Chiusura registri annuale e consegna del secondo originale alla Prefettura competente

Rilascio certificazione.

- Ricevimento DAT e invio al Ministero della salute;
- tenuta registro affidamento ceneri e registro testamento per cremazione;
- Statistiche mensili;

Servizio leva

Anche per quanto riguarda l'attività dei **servizi leva** nel 2020 saranno assicurati tutti gli adempimenti previsti.

- Compilazione delle liste di leva dei giovani residenti nel Comune ed invio al Centro Documentale di Chieti;
- Aggiornamento ruoli matricolari;
- Richiesta documentazione ai comuni di nascita;

Servizio elettorale

- Compilazione liste elettorali;
- Tenuta ed aggiornamento del relativo schedario su comunicazione dell'anagrafe e dello stato civile;
- Fascicoli elettronici di tutti gli elettori;
- Revisioni semestrali (n.2 l'anno);
- Redazione ed aggiornamento Albo Scrutatori;
- Aggiornamento Albo Presidenti;
- Aggiornamento Albo Giudici Popolari di Corte di Assise e di Corte d'Appello;
- Dinamiche di cancellazione e di iscrizione (quattro annuali);
- Rapporti con cittadino: assistenza e contatto con i privati per varie esigenze ed eventuali proposte;
- Statistiche della popolazione elettorale in collegamento con il DAIT;
- Elezioni amministrative, politiche, europee e referendum;
- Adozione di tutti i provvedimenti di competenza riservato dalla legge, dallo stato e dai regolamenti Comunali.

Polizia Mortuaria:

L'Ufficio Cimiteriale ha erogato i seguenti servizi: informazioni sulle posizioni dei defunti sepolti nel cimitero;

- Interventi per operazioni cimiteriali di traslazione, estumulazione, inumazione, etc.
- Assegnazione, vendita e recupero loculi;
- autorizzazione al trasporto funebre;
- cremazioni, affidamento e dispersione ceneri.

Ruolo lampade votive annuali

Gestione e custodia del Cimitero

Aggiornamento programma informatico della gestione delle sepolture, movimentazioni salme e lampade votive;

- informazioni sulle posizioni dei defunti sepolti nel cimitero;
- illuminazione votiva: gestione di circa n. 1.700 utenti;
- concessioni cimiteriali, rinegoziazione e riacquisizione loculi;
- interventi ordinari di inumazioni, tumulazioni ed estumulazioni;
- operazioni cimiteriali di traslazione, estumulazione, inumazione, etc.;
- Istituzione e rinnovo tariffe servizi cimiteriali.
- Prevendita nuovi loculi cimiteriali.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Protocollo

Uno dei principali strumenti per la **trasparente e corretta gestione documentale** è sicuramente il protocollo informatico.

Con l'impiego delle tecnologie informatiche è possibile creare sistemi d'automazione del flusso di lavoro documentale che rendono più efficace, efficiente ed economica la gestione dei documenti digitali. Grazie al protocollo informatico è possibile gestire buona parte del ciclo di vita di un documento, assicurandone la tracciabilità e la **conservazione a norma di legge.**

Numeri di protocolli emessi :**39.758**

Prot. in arrivo :**24.933**

Di cui PEC**16.919**

Posta ordinaria **8.014**

Lavori di ricerche nel sistema di protocollo e attività di supporto estemporaneo in favore degli altri uffici.

Quotidianamente, apertura email della posta generale dell'Ente info@comune.tortoreto.te.it

DEPOSITO

• atti in deposito registrati e in gestione: **828 di cui n. 231 ritirati**

POSTA E SPEDIZIONE

Altre attività quotidiane: imbustamento e invio della posta cartacea; perfezionamento della compilazione delle raccomandate consegnate incomplete dagli uffici; distinte finali di versamento a poste italiane;

Atti spediti n. 7.729

Servizi demografici

Complessivamente l'attività anagrafica ha registrato:

n. **411** pratiche di iscrizione

n. **413** pratiche di cancellazione

n. **228** pratiche di cambio indirizzo

n. **103** istruttoria di pratiche per irreperibilità

n. **1** iscritti al registro temporaneo

n. **1** iscrizioni di Convivenze di fatto

AIRE

n. **7** pratiche di iscrizione

n. **18** pratiche di cancellazione

n. **32** pratiche di variazione recapito

ATTIVITA' DI FRONT – OFFICE

L'emissione dei certificati è stata di **n. 4.043**

Dal Servizio di anagrafe on-line sono stati scaricati dai cittadini **n. 285** certificati:

CERTIFICAZIONE ANNO 2023

Certificato anagrafico di morte

Certificato anagrafico di nascita

Certificato anagrafico di nascita con pat. e mat.

Certificato convivenza di fatto

Certificato di cancellazione anagrafica

Certificato di cittadinanza - Residente

Certificato di matrimonio

Certificato di residenza - Aire

Certificato di residenza - Residente

Certificato di residenza alla data di morte-Residente

Certificato di residenza storico data generica - Resid

Certificato di stato civile - Residente

Certificato eseguita pubblicazione

Certificato morte

Certificato morte art.3

Certificato nascita

Certificato nascita art.3

Certificato residenza storico

Cumulativo - Famiglia-Residenza-Cittadinanza - Resi

Cumulativo - Famiglia-Residenza-Nascita - Residente

Cumulativo - Famiglia-Residenza-Nascita-Esistenza i

Stato di famiglia con relazione di parentela - Resider

Stato famiglia AIRE

Stato famiglia Apr

Stato famiglia data cancellazione - Residente

Stato famiglia data generica - Residente

Stato famiglia data morte - Residente

STATO CIVILE

Gli atti di stato civile sono stati n. 517:

registro	pa
Nascita	
Nascita	
Nascita	
Nascita	
Pubb. matrimonio	
Pubb. matr. altro comune	
Matrimonio	
Matrimonio	
Matrimonio	
Matrimonio	

CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

Sono state rilasciate n. 1.521 CIE e n. 27 cartacee

UFFICIO LEVA

Adempimenti previsti.

- Compilazione delle liste di leva dei giovani residenti nel Comune anno 2023 n.56 iscritti
- Aggiornamento ruoli matricolari;
- Richiesta documentazione ai comuni di nascita

ELETTORALE

L'Ufficio elettorale svolge le funzioni che sono attribuite al Sindaco nella sua qualità di Ufficiale di Governo ed ha la funzione di gestire l'archivio elettorale e gestire le operazioni relative ad ogni tipo di consultazione elettorale e referendaria allo scopo di garantire ai cittadini ed alle cittadine i diritti previsti dall'art.48 della Costituzione: il suffragio universale, la libertà e la segretezza del voto.

Nell'ambito di servizi di competenza statale, il Prefetto può disporre ispezioni per accertare il regolare funzionamento dei servizi stessi, nonché per l'acquisizione di dati e notizie interessanti altri servizi di carattere generale.

Il Servizio Elettorale si occupa principalmente della tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali generali e sezionali, maschili e femminili. Il D.P.R. n. 223/1967 è il testo unico per la disciplina dell'elettorato attivo e la tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali che si esercita nel corso dell'anno mediante revisioni dinamiche e semestrali.

Le revisioni dinamiche si svolgono due volte ogni anno nei mesi di gennaio e luglio e si distinguono in I[^] e II[^] tornata mediante cancellazioni alle liste in conseguenza di morte, perdita della cittadinanza, perdita del diritto elettorale, trasferimento di residenza per emigrazione nonché iscrizioni per acquisto del diritto elettorale per motivi diversi dal compimento del 18.mo anno di età o per cessazione di cause ostative ed iscrizioni per trasferimento di residenza per immigrazione.

Le revisioni semestrali si svolgono nei mesi di febbraio ed agosto mediante la predisposizione di un elenco preparatorio di coloro che compiranno il diciottesimo anno di età nel semestre successivo, rendendo esecutivi gli elenchi nei mesi di Aprile ed Ottobre, nonché la ripartizione del territorio in sezioni elettorali con relative variazioni.

Oltre alla revisione delle liste per gli elettori cittadini italiani iscritti all'A.P.R. ed all'A.I.R.E., il Servizio Elettorale si occupa anche della formazione ed aggiornamento delle liste elettorali aggiunte (per Trento e Bolzano, per la Valle d'Aosta, per il diritto di voto dei cittadini comunitari in occasione dell'elezione del Parlamento Europeo, per il diritto di voto dei cittadini comunitari in occasione delle elezioni per il Sindaco e il Consiglio Comunale), nonché di revisioni dinamiche straordinarie in caso di elezioni.

Si occupa della tenuta e dell'aggiornamento degli Albi dei Presidenti di seggio e degli scrutatori.

Vengono aggiornati e formati, negli anni dispari, tramite un'apposita Commissione comunale, gli elenchi dei cittadini e delle cittadine in possesso dei requisiti per l'esercizio delle funzioni di giudice popolare di Corte di Assise e di Corte d'Appello.

Adempimenti assicurati:

- Compilazione liste elettorali;
- Tenuta ed aggiornamento del relativo schedario su comunicazione dell'anagrafe e dello stato civile;
- Revisioni semestrali;

Revisioni semestrali

Iscritti n.115 diciottenni

- Redazione ed aggiornamento Albo **Scrutatori**
Albo composto da n. **643 cittadini**;
- Aggiornamento Albo **Presidenti**
Albo composto da n. **101 cittadini**;
- Albo dei giudici popolari di Corte di Assise e di Corte d'Appello;
- Dinamiche di cancellazione e di iscrizione (quattro annuali);

Revisioni dinamiche:

Cittadini cancellati n. 167

Cittadini iscritti n. 191

Nell'anno 2023 non sono state effettuate tornate elettorali

STATO CIVILE

L'ufficio ha risentito in modo particolare del carico di lavoro derivante dalla nuova e delicatissima competenza relativa alle separazioni ed ai divorzi consensuali, che in base alle recenti disposizioni legislative possono essere effettuati davanti all'ufficiale di stato civile. Decisamente impegnativa è stata anche l'attività connessa ai riconoscimenti della cittadinanza italiana.

La trasmissione via PEC di tutti gli atti di stato civile è il naturale strumento adottato dall'ufficio in sintonia con il codice dell'amministrazione digitale. Regolare e puntuale la tenuta dei registri di stato civile e della relativa attività certificativa.

Sono stati registrati i seguenti matrimoni nella/fuori della casa comunale nel 2023

	Data	Sposi	Luogo		Pagato
1	05/01/2023		Sala	Giovedì	
2	16/01/2023		Uff. Sindaco	Lunedì	
3	27/01/2023		Sala	venerdì	
4	02/03/2023		Sala	Giovedì	
5	25/03/2023		Sala	Sabato	150,00
6	06/04/2023		Sala	Giovedì	
7	22/04/2023		Sala	Sabato	150,00
8	18/05/2023		Sala	Giovedì	
9	20/05/2023		Sayonara	Sabato	300,00
10	27/05/2023		Sala	Sabato	150,00
11	25/06/2023		Villa S. Marco	Domenica	500,00
12	06/07/2023		Uff. Sindaco	Giovedì	

13	22/07/2023		Villa S. Marco	Sabato	500,00
14	24/07/2023		Sala	Lunedì	
15	29/07/2023		Sala	Sabato	150,00
16	30/07/2023		Sala	Domenica	150,00
17	05/08/2023		Villa S. Marco	Sabato	500,00
18	12/08/2023		Villa S. Marco	Sabato	500,00
19	21/08/2023		Terra di Ea	Lunedì pomeriggio	500,00
20	26/08/2023		Villa S. Marco	Sabato	300,00
21	31/08/2023		Sala	Giovedì	
22	01/09/2023		Sala	Venerdì	150,00
23	03/09/2023		Villa S. Marco	Domenica	500,00
24	07/09/2023		Sala	Giovedì	
25	08/09/2023		Villa S. Marco	Venerdì	500,00
26	09/09/2023		Sala	Sabato	150,00
27	09/09/2023		Sayonara	Sabato	500,00
28	10/09/2023		Villa S. Marco	Domenica	500,00
29	16/09/2023		Villa S. Marco	Sabato	500,00
30	16/09/2023		Sala	Sabato	150,00
31	17/09/2023		Villa S. Marco	Domenica	500,00
32	20/09/2023		Sala	Mercoledì	
33	23/09/2023		Uff. Sindaco	Sabato	150,00
34	23/09/2023		Sala	Sabato	150,00
35	23/09/2023		Sala	Sabato	150,00
36	24/09/2023		Villa S. Marco	Domenica	500,00
37	05/10/2023		Sala	Giovedì	
38	26/10/2023		Sala	Giovedì	
39	05/11/2023		Sala	Domenica	300,00
40	23/11/2023		Sala	giovedì	
41	09/12/2023		Sala	Sabato	150,00

Sono state istruite e completate n.4 pratiche di acquisto cittadinanza Jure sanguinis

Sono state effettuate circa n. 243 annotazioni .

Nell'anno 2023è stata registrata n. 1 DAT.

Lo stato civile osserva la reperibilità anche nei giorni festivi e prefestivi.

TOPONOMASTICA ED ONOMASTICA

Pratiche di attribuzione numeri civici n. 15.

ISTAT

Indagine su famiglie, soggetti sociali e ciclo di vita;
Sono state svolte le seguenti indagini ISTAT:

- Censimento della Popolazione e delle abitazioni per l'anno 2023;
- Censimento delle Istituzioni Pubbliche 2023;
- Trasmissione mensile dei modelli statistici;
- Collaborazione con l'Istituto Centrale di statistica per indagini statistiche

Polizia Mortuaria:

L'Ufficio Cimiteriale ha erogato, inoltre, i seguenti servizi:

- informazioni sulle posizioni dei defunti sepolti nel cimitero;
- interventi ordinari di inumazioni, tumulazioni ed estumulazioni: n. **235 richieste di interventi**;
- operazioni cimiteriali di traslazione, estumulazione, inumazione, etc.: n. **19 autorizzazioni**;
- autorizzazione al trasporto funebre: n. **51**;
- cremazioni: **sono state raccolte n.8 manifestazioni** di volontà alla cremazione;
- Dispersione ceneri :////
- Affidamenti ceneri in abitazione: ////
- Attivazioni, disattivazioni, volture e ruolo per la riscossione delle lampade votive: n. **1.636 contribuenti**.

Il servizio di Polizia Mortuaria viene svolto anche nei giorni festivi anche se non collegato alla reperibilità dello stato civile.

ATTIVITA' AMMINISTRATIVE relative al settore

E' stata eseguita con regolarità l'attività amministrativa relativa a tutti i servizi: predisposizione delle relazioni bilancio di previsione e conto consuntivo, gestione del P.E.G. di settore (assunzione impegni/accertamenti, liquidazione fatture, variazioni di bilancio, aggiornamento residui attivi/passivi...). Indicatori del servizio:

- n. **51** determinazioni
- n. **11** deliberazioni di Giunta Comunale

Responsabile Settore n. 2 - Sig.ra Giovanna Piccioni (dal 01.01.2023 al 30.06.2023) Dott.ssa Tiziana Piccioni ad interim (dal 03.07.2023 al 31.12.2023)
Obiettivo in linea con la programmazione

Gli obiettivi (strategici/operativo gestionale) del settore n. 2 contenuti nel P.E.G. 2023/2024/2025 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12/10/2023 vengono di seguito riportati:

N.	DESCRIZIONE
4	AGGIORNAMENTO TOPONOMASTICA ED ONOMASTICA

Gli obiettivi prefissati dalla Giunta Comunale e inseriti nel PEG sono stati tutti raggiunti, come si evince dalla relazione finale del Responsabile del Servizio.

NOME OBIETTIVO : Aggiornamento toponomastica ed onomastica

Descrizione Obiettivo

Rilevazione, censimento e realizzazione Piani della Toponomastica.

La rilevazione avverrà per zone ed interesserà tutto il territorio comunale, registrando la situazione attuale con tutte le informazioni relative alle targhe viarie esistenti e a quelle mancanti, deteriorate, etc..

Rilevazione ed aggiornamento stradario con censimento della numerazione civica esterna.

Saranno rilevati tutti gli accessi a tutte le unità abitative, produttive e commerciali presenti sul territorio con relativo aggiornamento della numerazione sterna in conformità con le norme leggi.

Impatto / Outcome

Dalle sopracitate rilevazioni si otterrà una visione integrale del territorio, saranno individuate le aree di circolazione e le loro esatte ubicazioni, nonché la numerazione civica esistente e quella da implementare.

Stakeholder (portatori di interessi)

I cittadini di Tortoreto;

Uffici comunali (anagrafe, elettorale, tributi, commercio, tecnico scuola, protezione civile).

Progetto intersettoriale:

SI	X	NO	
----	---	----	--

Settori interessati:

2	4	5	6							
---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--

Categoria obiettivo:

Strategico	<u>X</u>
Operativo Gestionale	

Scadenza Obiettivo

Fasi del procedimento, Tempi previsti e Responsabili delle Azioni

1. Attività propedeutiche e rilevazione delle targhe e dei numerici civici e del contesto territoriale
2. Elaborazione e controllo e aggiornamento dei dati rilevati
3. Redazione dello stradario e creazione mappa tematica e aggiornamento della cartografia comunale.

Indicatori di Risultato / Performance***Risorse Umane e Risorse strumentali:***

Categoria	Profilo	Tipo di rapporto	Variazioni e/o Note
C	N. 2 Istruttori Amministrativi-	Tempo indeterminato	
B	n. 1 Ufficiale di Anagrafe n. 1 operatore Tecnico	Tempo indeterminato Tempo indeterminato	
A	n. 1 Operatore- spedizioni	Tempo indeterminato	

- cancelleria varia, strumenti informatici.

Risorse Finanziarie:***Quelle assegnate al settore*****NOTE**

Valore Pubblico

Il servizio di revisione della numerazione civica è di fondamentale importanza ai fini della programmazione e gestione di tutte le attività pubbliche e private, perchè permette di collocare correttamente il cittadino/utente al territorio dove vive/lavora.

Per il Comune è necessario riuscire a collocare con precisione il cittadino all'interno del territorio in quanto, molti uffici comunali e non, hanno necessità dei dati relativi alla numerazione civica fornita dall'anagrafe per la programmazione delle loro attività.

Ad esempio:

- ✓ Ufficio elettorale per assegnazione della giusta sezione elettorale;
- ✓ Ufficio tributi per verificare se siano pagate le tasse e le imposte comunali;
- ✓ ufficio scuola per organizzare il trasporto scolastico;
- ✓ Ufficio studio economico per valutare l'apertura di negozi e mercati;

- ✓ Ufficio tecnico per la conoscenza del patrimonio del Comune e per la ricostruzione e aggiornamento del fascicolo dei fabbricati;
- ✓ Ufficio postale per la corretta notifica e consegna degli atti di cui beneficia anche il comune;
- ✓ Ufficio protezione civile per la formazione dei piani di intervento in casi di calamità.

L'Obiettivo è stato raggiunto ma ancora non completato interamente per le ragioni che seguono.

Con determinazione n. 25/784 Reg. Gen. del 12.06.2023 veniva affidata alla ditta Gestioni Locali srl il servizio di rilevazione con fornitura e posa in opera dei nuovi numeri civici esterni di parte del territorio comunale.

In data 04.07.2023 la ditta chiedeva l'inoltro di documentazione varia mediante relativo formato che veniva consegnata a seguito di opportuno incontro presso il Responsabile del Settore Urbanistica e Patrimonio in data 1^ settembre 2023.

I campioni, in ceramica e in plastica, sono stati approvati dall'Ente, dopo la realizzazione e relativa trasmissione, in data 16.02.2024.

I lavori sono stati consegnati con verbale prot. 16146 del 20.05.2024 tra il Geometra Giuliano Palma in rappresentanza della ditta e l'attuale Responsabile del Settore n. 2, a seguito di tutta la corposa documentazione e i relativi incontri con il personale del Settore Tecnico avvenuti dal mese di luglio 2023, stante la mancanza di un cronoprogramma ben definito.

NOME OBIETTIVO : ASSISTENZA MATRIMONI CIVILI FUORI DALL'ORARIO DI SERVIZIO

Descrizione Obiettivo

Il Comune di Tortoreto, tramite le attività che il Sindaco svolge in qualità di Ufficiale di Governo, garantisce la celebrazione dei matrimoni civili, che sempre più spesso vengono celebrati al di fuori dell'orario di servizio e/o in giornate festive e pre-festive e soprattutto in luoghi fuori dalla casa comunale a seguito delle convenzioni con strutture esterne (vedi Villa San Marco, Punto G, La Conchiglia, le Terre di Ea, Sayonara).

Impatto / Outcome

(si indicano i risultati attesi)

L'obiettivo che si intende raggiungere è quello di consentire la celebrazione dei matrimoni civili nei luoghi prescelti dagli sposi (locali fuori della casa comunale) , al di fuori dell'orario di lavoro, in particolar modo nelle giornate festive e pre-festive e senza condizioni sull'orario di celebrazione a volte anche in deroga al regolamento esistente.

Stakeholder (portatori di interessi)

Esigenze dei nubendi e dei loro familiari, sia cittadini residenti che di cittadini non residenti, che scelgono la nostra cittadina e i luoghi indicati per le celebrazioni dei matrimoni civili fuori della casa comunale, per la celebrazione del matrimonio.

Progetto intersettoriale:

SI		NO	x
----	--	----	---

Settori interessati:

2										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Categoria obiettivo:

Strategico	
Operativo Gestionale	X

Scadenza Obiettivo

31.12.2023

Fasi del procedimento, Tempi previsti e Responsabili delle Azioni

Prenotazioni matrimoni civile nelle sedi esterne individuate come casa comunale.

Verifica esecuzione del progetto nelle date e negli orari scelti dagli sposi, anche in deroga al vigente regolamento Comunale (es. sabato pomeriggio e domenica pomeriggio).

Indicatori di Risultato / Performance

- a) Adattabilità delle prestazioni lavorative alle peculiari esigenze degli obiettivi;
- b) Disponibilità alla elasticità funzionale;
- c) Disponibilità al cambiamento organizzativo;
- d) Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi;
- e) Capacità di iniziativa.

Risorse Umane e Risorse strumentali:

Categoria	Profilo	Tipo di rapporto	Variazioni e/o Note	
C	N. 1 Ufficiale dello stato civile delegato	Tempo indeterminato		

Risorse Finanziarie:***Quelle assegnate al settore*****NOTE**

Valore Pubblico

Il progetto garantisce la presenza dell'Ufficiale di Stato Civile per i matrimoni civili celebrati nelle sedi esterne individuate come casa comunale e la relativa organizzazione della cerimonia, al di fuori dell'orario di servizio in date e orari, anche in deroga al vigente regolamento (ad oggi 18.04.2023 sono n. 23 matrimoni prenotati).

Il servizio erogato agli sposi e alle loro famiglie dà una immagine di qualità e presenza delle istituzioni vicine ai cittadini, così da portare lustro e pubblicità alla nostra bella cittadina, favorendo anche le attività commerciali che si svolgono intorno alle celebrazioni dei matrimoni.

L'Obiettivo è stato raggiunto al 100% come peraltro è stato evidenziato nella relazione sulle attività svolte durante l'anno 2023.

SETTORE N. 3

POLIZIA LOCALE **LAVORO D'UFFICIO E SPORTELLO**

L'apertura dello sportello al pubblico è stata effettuata dalle ore 9.30 alle ore 12.30, nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì.

La polizia locale è il punto di riferimento e spesso il primo interlocutore disponibile dell'ente per molti cittadini e villeggianti.

Giornalmente, infatti, via telefono, a mezzo posta anche elettronica, pec, o di persona, non sono poche le persone che contattano i nostri uffici per comunicazioni, richieste d'intervento, segnalazioni ed esposti vari.

Da tenere presente, inoltre, che aziende, uffici pubblici, vigili del fuoco e le altre forze di polizia richiedono costantemente notizie, collaborazione ed interventi.

Soprattutto durante gli orari pomeridiani, la polizia locale viene, altresì, contattata da tutte quelle persone che, trovando gli altri uffici comunali chiusi, richiedono informazioni generiche e ragguagli su servizi e/o pratiche (anche non di competenza), ovvero sull'orario di apertura al pubblico di altri uffici dell'Ente.

Senza considerare i numerosi contatti con persone extracomunitarie, con evidenti difficoltà di espressione e di inserimento nella nostra comunità, e alle prese con certificati, domande e simili, per la compilazione delle quali il personale impiegato nell'ufficio relazioni con il pubblico del Comando Polizia Locale offre un valido aiuto e supporto.

In termini pratici, nel corso dell'anno 2023, il suddetto lavoro si è estrinsecato come appresso:

- accettazione, controllo, registrazione e spedizione alla questura, caserma carabinieri e all'ufficio tributi in sede, di circa **n.150** comunicazioni tra cessioni fabbricati ex art. 12 del d.l. 59/78, ospitalità ed assunzioni di extracomunitari ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 286/98. Il controllo ha imposto anche un raffronto incrociato con la data di richiesta di residenza o l'effettiva occupazione dell'immobile, al fine di verificare se quanto disposto dalla suddetta legge venisse rispettato;
- autorizzazioni per transumanza **n.2**;
- accettazione, registrazione ed eventuale spedizione all'ispettorato del lavoro di **n.11** denunce di infortunio per gli infortuni sul lavoro verificatisi ai danni dei lavoratori, nel territorio comunale;
- sono state istruite circa **n.200** pratiche di rilascio autorizzazioni di occupazione di suolo pubblico, compresi dehors, pedane e rotture del manto stradale, di cui **n. 25** per passo carraio;
- sono stati effettuati circa **n.6** sopralluoghi per pratiche finalizzate al rilascio di autorizzazioni per abbattimento alberi di alto fusto;
- sono stati effettuati circa **n.200** sopralluoghi, con conseguente rilascio di altrettante consultazioni di viabilità per la realizzazione di lavori con superbonus 110%, infrastrutture e allacci di linee elettriche e fibre ottiche, nonché per occupazioni di suolo pubblico da parte di privati;
- in difetto di domande e pratiche finalizzate al rilascio di autorizzazioni per vetrofania, nessuna attività è stata effettuata al riguardo;
- sono state istruite **n.10** pratiche per il rilascio di autorizzazioni a messaggi pubblicitari permanenti, con conseguente rilascio di altrettante consultazioni a tal fine;
- sono state istruite circa **n.85** pratiche per il rilascio di autorizzazioni per concessioni parcheggi per veicoli al servizio di soggetti diversamente abili;
- sono state predisposte **n.121** ordinanze relative alla viabilità;
- sono state istruite **n.0** pratiche per rilascio autorizzazioni per installazioni di cartelli pubblicitari presso stazioni carburanti pervio nulla osta dell'ANAS;
- è stata predisposta ed eseguita **n.1** ordinanza per cattura e ricovero di cani randagi presso il rifugio Canalba, nonché **n.1** ricovero a seguito di accertamenti da parte della ASL nel territorio comunale di Tortoreto;
- sono state istruite **n.12** pratiche per il rilascio di altrettante autorizzazioni all'infossamento di

- animali morti, con ulteriori rapporti alla ASL competente per territorio;
- sono stati effettuati accertamenti semestrali presso le case famiglia presenti nel territorio comunale;
 - sono stati effettuati **n.8** accertamenti di convivenza di stranieri con cittadini italiani su richiesta della locale Questura di Teramo – Ufficio Immigrazione;
 - sono state eseguite **n.110** notifiche di atti giudiziari su richiesta della Procura della Repubblica presso svariati Tribunali d'Italia;
 - è stato rispettato il monitoraggio mensile dei dati Istat sugli incidenti stradali rilevati dalla Polizia Locale nel territorio comunale, curando l'inoltro dettagliato di successive **n.12** schede e report contenenti i dati alla Questura di Teramo;
 - sono stati effettuati **n.6** sopralluoghi per pratiche finalizzate al rilascio di autorizzazioni per abbattimento alberi di alto fusto;
 - sono state istruite ed evase **n.24** pratiche per richieste di risarcimento danni a causa di insidie stradali, con ulteriore trasmissione delle risultanze e verbali redatti al Broker convenzionato con l'Ente;
 - sono state istruite **n.14** proposte di delibere, di cui **n.13** di giunta comunale e **n.1** di consiglio comunale;
 - sono state predisposte **n.86** determinine di settore;
 - numerosi sono stati, inoltre, i rapporti al Sindaco ed altre autorità amministrative effettuati a seguito di segnalazioni e simili riguardanti l'edilizia, le questioni igienico-sanitarie, l'ambiente, il territorio, ecc...

UFFICIO: GESTIONE VERBALI E CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

L'attività dell'ufficio consiste nella gestione di tutti i verbali di accertamento di infrazioni al codice della strada emessi dal medesimo ufficio scrivente.

Parallelamente, nel corso dell'anno 2023, a fronte della eseguita installazione, a far data dal 24 del mese di luglio 2023 compreso, di **n.5** apparecchiature a noleggio, utili per la rilevazione delle violazioni al C.d.S. per passaggio con rosso semaforico, è stata altresì organizzata e gestita, per l'intera annualità 2023, una postazione *ad hoc*, sia per il front-office che per la necessaria lavorazione degli atti conseguenti alle violazioni rilevate, i cui dati possono riassumersi come appresso:

- valore dell'accertato **€.451.283,11**, di cui **€.258.737,11** per violazioni del rosso semaforico ed **€.192.546,00** per altre violazioni del codice della strada;
- sanzioni accertate **n.4.222** di cui **n.1.310** per sanzioni semaforiche, **n.9** per relativi 126 bis C.d.S. per mancata comunicazione dati conducente e **n.2903** per altre violazioni del codice della strada;
- **n.4** verbali per violazioni degli artt.186 e 187 C.d.S. di guida in stato di ebrezza alcolica;
- sanzioni accessorie per mancata comunicazione dati patente **n.40** circa, di cui **n.9** a seguito di infrazioni del rosso semaforico e **n.31** per altre violazioni del codice della strada.

Per quanto concerne i passaggi dei veicoli con rosso semaforico registrati dalle apparecchiature installate nel territorio comunale, si è proceduto, in ufficio, al controllo di ogni singola infrazione registrata ed alla conseguente **validazione** di **n.1310** violazioni;

Invece, relativamente alle altre violazioni amministrative, l'ufficio gestisce tutto l'iter di applicazione della sanzione, non solo per i verbali emessi dal Corpo P.L., ma anche per tutte le altre violazioni amministrative accertate sul territorio comunale da altre Forze di Polizia e la cui competenza per l'emanazione dell'ordinanza ai sensi dell'art. 18 della Legge 689/81, ricade sull'autorità comunale.

Per quanto concerne la comunicazione dei dati riferiti alle varie attività e pratiche inerenti la gestione dei verbali di accertamento di violazioni al Codice della Strada e delle altre violazioni amministrative, si precisa che, nell'anno 2023, sono stati gestiti circa **19 ricorsi** avverso verbali di violazione amministrativa, di cui **n.9** gestite dall'ufficio verbali e **n.10** gestite dalla postazione dedicata al rosso semaforico, di cui:

- a) n.7 per i quali sono stati svolti accertamenti, riferimenti e partecipazione in udienza davanti al Giudice di Pace, di cui n.2 per infrazioni del rosso semaforico e n.5 per altre infrazioni del Codice della Strada;
- b) circa n.12 per i quali sono stati svolti accertamenti e riferimenti alla Prefettura di Teramo (di cui n.8 per infrazioni del rosso semaforico o relative sanzioni accessorie e n.4 per altre infrazioni del Codice della Strada;
- c) **n.32** annullati d'ufficio in autotutela perché erroneamente emessi per infrazioni del rosso semaforico e/o relative sanzioni accessorie.

POLIZIA STRADALE

In riferimento ai dati relativi alle attività ed ai servizi di polizia stradale, va opportunamente rilevato che, i servizi di polizia stradale e di controllo del territorio hanno evidenziato i seguenti risultati:

- sono stati **controllati** circa **n.600** veicoli su strada;
- sono stati **sanzionati** circa **n.69** utenti trovati non in regola con la revisione;
- sono stati **rimossi** circa **n.17** autoveicoli per mancanza di copertura assicurativa;
- sono state rilevate **n.4222** (2903+1319) **infrazioni al codice della strada** per un importo complessivo accertato di **€.451.283,11** di cui:
 - **n.2648 preavvisi** per divieti di sosta;
 - **n.1319** per passaggio con rosso semaforico e relativi 126 bis C.d.S.;
 - **n.153** circa per altre **violazioni al CdS** contestate direttamente ad altrettanti utenti;
 - **n.10** violazioni contestate con il **Telelaser**;
 - **n.48** circa per **violazioni amministrative** diverse dal C.d.S., per un valore complessivo dell'accertato di **€.28.163,67**;
 - **n.3** per **omesso aggiornamento al PRA e alla MCTC** della proprietà;
 - **n.40** per **omessa comunicazione dati e documenti** del conducente, di cui n.9 a fronte di violazioni del rosso semaforico e n.31 per altre violazioni del C.d.S.;
- sono state sospese **n.38** patenti di guida, di cui n.0 a seguito di verbali per violazione del rosso semaforico e **n.38** per altre violazioni del C.d.S.;
- sono state segnalate alla Prefettura circa **n.158** patenti di guida, di cui n.115 per violazioni del rosso semaforico e n.43 per altre violazioni C.d.S.;
- non sono stati eseguiti fermi amministrativi di veicoli ai sensi del C.d.S.;
- sono stati elevati **n.684** verbali di violazione al Codice della Strada che prevedono la sanzione accessoria della rimozione forzata dei veicoli in sosta vietata, a fronte dei quali è stato rimosso un numero inferiore di veicoli per impossibilità di procedere in tal senso nelle immediatezze dell'accertamento;
- sono stati eseguiti **n.5** sequestri amministrativi di veicoli ai sensi dell'art.193 C.d.S.;
- sono state ritirate **n.6** patenti di guida per accertato superamento dei limiti di velocità (ex art.142 C.d.S.);
- sono stati elevati circa **n.4.222** verbali e/o preavvisi, di cui **n.1310** per violazioni del rosso semaforico, nonché **n.40** per omessa comunicazione dati conducente e **n.2872** per altre violazioni del C.d.S., che hanno comportato un totale di circa **n.1.401 (667+734)** punti da decurtare sulle patenti.
- sono stati **segnalati** circa **n.1.401 punti da decurtare sulle patenti**, di cui n.667 per violazioni del rosso semaforico e n.734 per altre violazioni del C.d.S..

Gli incidenti stradali rilevati sono stati **n.27**, di cui:

- a) **n.14** con feriti;
- b) Il numero totale dei feriti coinvolti negli incidenti è di **15**;
- c) Il numero di deceduti negli incidenti è stato pari a **n.0**.

POLIZIA GIUDIZIARIA E DI PS

Gli agenti e le pattuglie sono stati impegnati nel controllo e nella vigilanza su tutto il territorio, al fine di impedire, limitare e/o prevenire reati e violazioni in genere.

Generalmente, la presenza sul territorio è stata di circa otto ore giornaliere, mentre nel periodo estivo si è arrivati alle 14 ore su 24.

Anche i normali accertamenti di residenza e verifica dell'insediamento di nuove aziende e/o modificazioni di quelle esistenti, non vengono finalizzate unicamente alla semplice compilazione di questionari, ma, nei limiti delle competenze e con discrezione, vengono segnalate al signor Sindaco ed alle forze dell'ordine, quelle persone con precedenti penali e/o dedite ad attività malavitose, o sospette di eventuale compimento di atti contro l'ordine pubblico.

In ogni caso, i suddetti accertamenti e quelli effettuati durante tutto il corso dell'anno hanno comportato la denuncia all'autorità giudiziaria di **n.22** reati, per alcuni dei quali vi è stata la delega, da parte della magistratura, a svolgere indagini ed interrogatori sulle persone indagate o a conoscenza dei fatti.

L'ordine pubblico, anche in ausilio con le altre forze dell'ordine presenti nel territorio, è stato assicurato durante le manifestazioni e/o spettacoli di vario genere, ivi comprese quelle sportive, nonché in occasione dei mercati.

E' stata, altresì, garantita la presenza costante e sistematica alle commissioni comunali di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo ed ai consigli comunali organizzati in presenza.

Sono stati svolti dei servizi di iniziativa del Comando, o dietro ordinanze o direttive della Prefettura e/o Questura, come la prevenzione e repressione di alcune violazioni (es.: cinture, velocità, igienico-sanitarie, ambiente, legge antimafia).

Il Comando è stato anche chiamato a notificare gli atti giudiziari da parte di altri comandi di Polizia Locale, di varie Procure della Repubblica e della Prefettura di Teramo, effettuando al riguardo circa **n.110** notifiche di P.G..

VIGILANZA, ACCERTAMENTI E PRONTO INTERVENTO

Da parte del Comando Polizia Locale, viene sempre garantito il soccorso in caso di pubbliche e private calamità, quali, ad esempio incendi, allagamenti, smottamenti di terreno e quant'altro possa occorrere.

Inoltre, talvolta, gli agenti vengono persino chiamati a casa di persone malate, anziani o disabili che sono impossibilitate a muoversi e che devono apporre le loro firme innanzi a pubblici ufficiali per pratiche di invalidità o dichiarare le loro volontà di delegare alla riscossione di pensioni o altro.

- Per gli atti che riguardano l'immigrazione, sono stati eseguiti:
 - a) **n.639** accertamenti di residenza e per cambi di domicilio;
 - b) **n. 94** dinieghi di iscrizione anagrafica;
 - c) **n. 60** accertamenti anagrafici conclusi, in riferimento a quanto disposto dagli artt. 11, 15 e 19 della legge anagrafica (cancellazione d'ufficio di residenti non più domiciliati in Tortoreto). Tali accertamenti comportano diversi sopralluoghi e richieste di notizie al fine di appurare dov'è emigrato il nominativo. L'*iter* comporta diversi mesi, anche un anno di attività accertativa;
 - d) **n.8** accertamenti di convivenza di stranieri con italiani, su richiesta della locale Questura di Teramo;
- Sono state controllate, con riferimenti, oltre **n.146** ordinanze di varia natura, di cui **n.121** circa di regolamentazione della circolazione e della sosta, **n.19** ordinanze sindacali emesse anche ai sensi degli artt. 50 e/o 54 del TUEL – D. Lgs 267/2000, ovvero in materia igienico-sanitarie, di pericolo, etc. e **n.6** ordinanze emesse in materia edilizia.
- Controlli *ad hoc* sono stati svolti per prevenire la diffusione sonora musicale oltre gli orari e/o oltre limiti consentiti, da parte degli stabilimenti balneari e dei pubblici esercizi.
- Durante la stagione estiva sono stati istituiti servizi *ad hoc* per controllare e contrastare il fenomeno dell'abusivismo commerciale, anche interforze con altre forze di polizia, sull'arenile, sul vialetto passeggiata e durante lo svolgimento delle manifestazioni realizzate.
- E' stata posta in essere apposita attività di prevenzione, controllo e repressione dell'abusivismo

commerciale e della contraffazione, mediante impiego di n.3/4 agenti di polizia locale, i cui servizi sono stati espletati con pattuglie di almeno due unità appiedate, velomontate o automontate, che si sono alternate tra loro, operando cinque giorni a settimana, per la durata di tre ore consecutive al giorno, in diverse fasce orarie, in regime di progetto strategico.

- E' stata, altresì, espletata precipua attività di controllo e vigilanza del territorio, anche nelle ore serali e notturne, nonché mediante assolvimento di Attività di sorveglianza durante l'entrata e l'uscita delle scuole ed espletamento di ulteriore attività di controllo e vigilanza delle aree urbane e dei siti sensibili al fenomeno dello spaccio e della cessione di sostanze stupefacenti, con particolare attenzione ai parchi pubblici, all'area della stazione ferroviaria e ad ogni altro sito risultato attenzionabile da parte della polizia locale.

RAPPRESENTANZA – VIABILITÀ E SERVIZI VARI

Il Comune di Tortoreto è stato rappresentato dal Comando, con la scorta al Gonfalone, in manifestazioni pubbliche svolte fuori dal territorio comunale, mentre per quelle interne, i componenti si sono adoperati affinché le stesse si svolgessero senza incidenti.

Per le chiusure al traffico, delle zone interessate da manifestazioni, si sono studiati percorsi alternativi cercando di eliminare i disagi agli utenti.

E' stata assicurata la vigilanza di fronte i plessi scolastici di Tortoreto Lido e del Capoluogo, nelle ore d'entrata e di uscita delle scolaresche, tesa non solo al controllo della viabilità, ma soprattutto a scoraggiare atti delinquenti e/o di pedofilia, nonché a contrastare e prevenire la vendita e lo spaccio di sostanze stupefacenti, come meglio innanzi riferito.

L'apporto dell'ufficio è stato determinante nello studio, nella programmazione e nella ricerca di soluzioni alternative ad alcune problematiche di carattere generale, proponendo all'Amministrazione Comunale soluzioni e progetti.

Si è conseguentemente proceduto alla gestione dell'acquisto e del posizionamento della segnaletica stradale, orizzontale e verticale, sulle varie vie comunali del paese.

Si è, altresì, proceduto alla gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti semaforici e delle videocamere dell'impianto di videosorveglianza esistenti nel territorio comunale.

Non va, altresì, dimenticata la collaborazione ed i successi riportati nella ricerca di anziani e bambini che, in particolare nel periodo estivo, si perdono sul lungomare, tra gli ombrelloni o sui giardini.

Infine, ma non per ordine di importanza, sempre nel periodo estivo, numerose sono le richieste e gli interventi per i rumori prodotti da alcuni cantieri edili e cani che abbaiano.

POLIZIA AMMINISTRATIVA

Le competenze dell'ufficio in questione consistono in una serie di funzioni amministrative, autorizzative, di controllo sull'attività privata, e sanzionatorie, che hanno determinato, da una parte, una intensa attività di vigilanza e controllo nel territorio comunale, nonché, dall'altra parte, l'istruttoria ed il rilascio, ovvero il diniego, di pareri, consultazioni, nulla osta, autorizzazioni e licenze in svariate tipologie di pratiche, meglio appresso specificate.

Invero, l'attività di polizia amministrativa durante l'annualità 2023 è stata espletata a tutela della collettività contro i pericoli e le turbative specifiche che hanno inteso minacciare la collettività stessa in particolari settori della vita sociale, stante gli svariati campi della polizia amministrativa, tanti quanti sono i servizi e i beni che, nell'interesse della collettività, richiedono un'apposita tutela.

In particolare, l'attività di polizia amministrativa è stata svolta in funzione preventiva e/o repressiva, come attività a carattere accessorio e strumentale all'attività di amministrazione attiva, esplicata attraverso la regolamentazione di determinate attività, il rilascio di permessi per lo svolgimento delle medesime, l'imposizione di sanzioni amministrative in caso di violazioni.

In tale contesto, si è proceduto al rilascio e alla preventiva istruttoria delle pratiche appresso specificate:

- circa n.12 autorizzazioni per pratiche relative alla attribuzione della matricola ascensori;

- **n.1** autorizzazioni, a fronte di all'altrettanti atti di accertamento ed istruttoria di domande di allestimento circhi, spettacoli viaggianti e/o luna park;
- **n.2** interventi di assistenza e controllo operazioni in riferimento alle istanze pervenute per la realizzazione di manifestazioni di *sorte locale* (lotterie, tombole, pesche, ecc.);
- **n.3** licenze di pubblica sicurezza, previa istruttoria e controllo, nelle manifestazioni realizzate nel territorio comunale;
- **n.1** licenza nuova per trattenimenti musicali e danzanti ex art.80 TULPS;
- circa **n.60** controlli di polizia amministrativa presso attività commerciali e pubblici esercizi in genere;
- **n.2** autorizzazioni per l'accensione e lo sparo di fuochi artificiali nel territorio, a seguito delle richieste di convocazione della Commissione Provinciale in Materia di Sostanze Esplosive per il rilascio del preventivo parere di idoneità dei singoli siti individuati a tal fine;
- **n.52** servizi di controllo in spiaggia, durante la stagione estiva, di prevenzione dell'abusivismo commerciale e di vendita di merce contraffatta, che hanno comportato:
 - l'emissione di **n.5** verbali di rinvenimento merce e/o veicoli abbandonati;
 - nessun verbale amministrativo nei confronti di acquirente;
 - **n. 2** verbale di sequestro penale per vendita di merce contraffatta;
 - **n. 4** verbali di sequestro penale di veicoli;
 - **n.2** servizi in borghese;
 - nessun sequestro sull'arenile per attrezzature in spiaggia non autorizzate.

Numerosi sono stati gli accertamenti amministrativi di varia natura eseguiti sul territorio, che hanno comportato l'emissione e/o la redazione degli atti appresso specificati:

- **n.78** verbali d'ispezione con relative relazioni di servizio;
- **n.48** verbali amministrativi di accertamento di violazione, di cui:
 - **n.35** in materia ambientale (aree sporche, abbandono rifiuti, ecc.);
 - **n.7** in materia di inquinamento acustico;
 - **n.1** per attività rumorose (disturbo quiete pubblica);
 - nessuno a seguito di controlli "Disciplina prezzi carburanti presso Aree di Servizio";
 - **n.4** in materia di commercio;
 - **n.0** per vendita senza autorizzazione su area demaniale;
 - **n.0** per violazione del divieto di bivacco su suolo pubblico;
 - **n.0** per affissioni mortuarie abusive;
 - **n.1** per violazione dell'art.7 del D. Lgs 286/98 e successiva L. 189/2002.

GESTIONE E CONTROLLO DI FIERE, MERCATI E MANIFESTAZIONI IN GENERE

Sono stati effettuati i controlli e le verifiche sia sul corretto svolgimento delle spunte e sia sui seguenti mercati in generale:

- Mercato del sabato a Tortoreto Lido in via Archimede, nel tratto compreso tra Via Carducci e Via L. Da Vinci;
- Mercatini estivi e/o stagionali con autorizzazioni temporanee nel periodo intercorrente tra il 15 giugno ed il 15 settembre, tenutisi:
 - Il Martedì, lungo il vialetto-Passeggiata, zona centro-sud;
 - Il Mercoledì, presso la zona nord di Tortoreto Lido, a confine con Alba Adriatica;
 - La Domenica, presso la zona sud di Tortoreto Lido;
 - Ogni martedì in Via Carducci di Tortoreto Lido;
 - Ogni giovedì della stagione estiva, presso il Monumento al Pescatore;
 - Ogni domenica al Centro Storico di Tortoreto Alto in Piazza Garibaldi / Torre

- dell’Orologio;
- Mercatini di Natale tenutisi durante il periodo natalizio;
- Mercatini serali tenutisi nelle sere del periodo estivo, dal 15 giugno al 15 settembre circa, dalle ore 18.00 alle ore 01.00 in:
 - Rotonda L. da Vinci;
 - Rotonda Monti;
 - Mercatini dei bambini tenutisi in determinate date del periodo estivo, al Lido ed al Capoluogo.

SAGRE E FESTE PAESANE

Sono stati garantiti i servizi di viabilità, ordine pubblico, rilascio licenze di p.s. e relativo controllo posizionamento ambulanti, nelle manifestazioni appresso elencate:

- “Festa della Madonna della Neve”, a Tortoreto paese in zona centro, nel mese di agosto;
- Fiera del 14 e 15 Agosto sul Lungomare Sirena e adiacente vialetto-giardini, in zona compresa tra gli stabilimenti balneari “Punto G” e “Sayonara”;
- Festa del “Palio del Barone”, in data 16 agosto 2023;
- **N.2** pratiche istruite per effettuazione di fuochi pirotecnici, con conseguente convocazione della commissione provinciale in materia di sostanze esplodenti e partecipazione alla stessa.

D’altra parte, sono state effettuate le seguenti ulteriori attività:

- Predisposte e notificate **n.8** diffide al rispetto degli orari di diffusione sonora e musicale;
- Partecipazione a vari comitati e commissioni esterne (quali, ad esempio, comitati per l’ordine e la sicurezza pubblica, tavoli tecnici, riunioni e/o incontri in genere, etc.), anche in videoconferenza.

Responsabile Settore n. 3 – Dott.ssa Sabrina Polletta
Obiettivo in linea con la programmazione

Gli obiettivi (strategici/operativo gestionale) del settore n. 3 contenuti nel P.E.G. 2023/2024/2025 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12/10/2023 vengono di seguito riportati:

N.	DESCRIZIONE
6	PIANO URBANO DELLA MOBILITA' CICLISTICA - BICIANPLAN
7	ISTITUZIONE SERVIZIO E CONTROLLO PARCHEGGI A PAGAMENTO DURANTE LA STAGIONE ESTIVA 2023
8	PROGETTO SICUREZZA STRADALE – PREVENZIONE E RILEVAZIONE INFRAZIONI C.D.S. (VIOLAZIONE DEL ROSSO SEMAFORICO – SUPERAMENTO LIMITE DI VELOCITA' – OMESSA REVISIONE E OMESSA ASSICURAZIONE)

Gli obiettivi prefissati dalla Giunta Comunale e inseriti nel PEG sono stati tutti raggiunti, come si evince dalla relazione finale del Responsabile del Servizio.

Nr.	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	PESO SIGNIFICATIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEL RISULTATO	LIVELLO DI UTILIZZO RISORSE	RISPETTO DEL PIANO D'AZIONE	IMPEGNO PERSONALE PROFUSO
<i>Elencare obiettivi del PEG o almeno 4 attività significative</i>	<i>Breve descrizione del tipo di attività</i>	<i>Strategico, gestionale, progetto finalizzato, performance, ecc.</i>	<i>Rilevanza dell'attività nell'ambito della amministrazione</i>	<i>% di completamento dell'attività</i>	<i>Risorse coinvolte, umane e materiali</i>	<i>Tempistiche adottate</i>	<i>Livello di coinvolgimento o personale nell'attività</i>
I° PIANO URBANO DELLA MOBILITA' CICLISTICA - BICIPLAN	Il Piano Urbano della Mobilità Ciclistica consiste in uno strumento di programmazione finalizzato allo sviluppo, diffusione e protezione della mobilità ciclistica, volto al coordinamento di interventi sulla ciclabilità, che vanno dalla riqualificazione dei percorsi esistenti alla realizzazione di nuovi, dal progetto di segnaletica e riconoscibilità degli itinerari ciclabili alla creazione di servizi e allo sviluppo di idee per la comunicazione e il marketing. L'attuazione del progetto nell'anno 2023, ha tenuto conto della volontà dell'Amministrazione Comunale di estendere la zona 30 dalla ferrovia fino alla SS16, per cui, si è proceduto nella predisposizione di apposita proposta di delibera di Giunta Comunale per ottenere l'atto di indirizzo, provvedendo poi con gli atti ed adempimenti diretti alla realizzazione della necessaria segnaletica stradale orizzontale e verticale sul territorio interessato dal provvedimento.	STRATEGICO Con il progetto Biciplan si è voluto promuovere l'uso della bicicletta come mezzo di trasporto alternativo ai veicoli a motore, che rappresenta una delle chiavi di volta per una mobilità urbana innovativa e uno degli impegni più significativi per uno sviluppo sostenibile, concorrendo alla diminuzione della congestione del traffico urbano ed alla riduzione delle emissioni di gas inquinanti nell'atmosfera a connesse al traffico stesso.	Potenziamento della mobilità ciclistica mirato al miglioramento delle condizioni di circolazione e della sicurezza stradale. Realizzazione di percorsi ciclabili e valorizzazione di quelli esistenti, onde renderli più sicuri ed accessibili a tutti. Definizione di un nuovo modo di vivere la realtà comunale, sia nell'ambito degli spostamenti legati alle attività quotidiane e sia nella promozione del territorio, alla scoperta di itinerari turistico ricreativi. Riqualificazione ambientale degli spazi pubblici del territorio comunale.	100% Il completamento della attività è stato realizzato mediante l'espletamento delle seguenti fasi di realizzazione del progetto: a) Predisposizione degli atti volti ad ottenere dalla Giunta Comunale l'atto di indirizzo per l'ampliamento della Zona Residenziale 30, mediante estensione di quella esistente anche nella fascia territoriale compresa tra la linea ferroviaria e la SS16. b) Predisposizione della ordinanza di viabilità atta a regolamentare la circolazione e la sosta nella nuova zona residenziale 30. c) Espletamento di apposita procedura finalizzata all'affidamento della fornitura di segnaletica stradale orizzontale e verticale con relativa posa in opera per indicare la nuova zona residenziale 30.	RISORSE UMANE: Per la redazione del piano, si è fatto ricorso ad un professionista esterno con specifica competenza in materia di mobilità. Per la realizzazione della segnaletica stradale, oltre al personale della ditta affidataria della relativa fornitura e posa in opera, l'impiego di un Maresciallo della Polizia Locale per il coordinamento e la supervisione di detti lavori sul territorio comunale. RISORSE MATERIALI: €48.672,21 Iva inclusa per la realizzazione dei necessari interventi sul territorio, anche mediante la installazione della segnaletica stradale orizzontale e verticale.	La tempistica del progetto è stata rispettata. In particolare, si è proceduto alla predisposizione degli atti volti ad ottenere dalla Giunta Comunale l'atto di indirizzo diretto all'ampliamento della Zona Residenziale 30 già istituita. Inoltre, è stata predisposta la conseguente ordinanza di viabilità. E' stata, altresì, espletata ed ultimata la procedura telematica sul Mepa di Consip S.p.A. per l'affidamento della fornitura e posa in opera della precippua segnaletica stradale orizzontale e verticale, che è stata interamente realizzata sulle aree di istituzione dell'ampliamento della più estesa Zona 30.	a) Predisposizione degli atti necessari all'ampliamento della Zona 30 esistente. b) Procedura di gara telematica per affidamento della fornitura e posa in opera della segnaletica stradale. c) Predisposizione della necessaria ordinanza di viabilità a modifica della regolamentazione preesistente. d) Realizzazione sul territorio della segnaletica stradale nella più ampia Zona 30 istituita.

Nr.	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	PESO SIGNIFICATIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEL RISULTATO	LIVELLO DI UTILIZZO RISORSE	RISPETTO DEL PIANO D'AZIONE	IMPEGNO PERSONALE PROFUSO
<i>Elencare obiettivi del PEG o almeno 4 attività significative</i>	<i>Breve descrizione del tipo di attività</i>	<i>Strategico, gestionale, progetto finalizzato, performance, ecc.</i>	<i>Rilevanza dell'attività nell'ambito dell'amministrazione</i>	<i>% di completamento dell'attività</i>	<i>Risorse coinvolte, umane e materiali</i>	<i>Tempistiche adottate</i>	<i>Livello di coinvolgimento personale nell'attività</i>
<p>II°</p> <p>ISTITUZIONE SERVIZIO E CONTROLLO PARCHEGGI A PAGAMENTO DURANTE LA STAGIONE ESTIVA 2023</p>	<p>Istituzione di specifiche aree di sosta a pagamento di veicoli senza custodia, con avvio del servizio dal 01 giugno 2023 e termine finale il 30 settembre 2023, tutti i giorni della settimana, dalle ore 08:00 alle ore 24:00, con pagamento anticipato della tariffa, mediante ticket rilasciati da parchimetri, da esporsi sul parabrezza anteriore della autovettura.</p> <p>Il servizio ha ricompreso la fornitura in comodato di n.36 parchimetri, posa in opera, configurazione e manutenzione di questi, la fornitura del materiale di consumo (batteria, carta ecc.), lo scassetto e la raccolta, conta, rendicontazione degli incassi, la custodia ed il trasporto valori, la realizzazione, manutenzione e/o adeguamento di tutta la segnaletica stradale orizzontale e verticale riferita alla sosta a pagamento, nonché il rafforzamento numerico della cartellonistica, mediante fornitura e posa in opera di almeno n.12 ulteriori impianti segnaletici.</p>	<p>STRATEGICO</p> <p>L'istituzione dei parcheggi a pagamento durante la stagione estiva su talune aree del territorio comunale del lido rappresenta una realtà che si ripete da alcuni anni, seppure con forme e modalità differenti. Le aree di sosta interessate dal parcheggio a pagamento sono state: a) Lungomare Sirena, da Via Isonzo a Via Napoli; b) Piazza Berlinguer; c) Piazza Matteotti - Area Interna; d) Piazza Caduti del Mare; e) Piazza Caduti di Nassiriya - Lati nord est / sud est / sud ovest; f) Piazzale del Marinaio - Lato est, posto a sud di Via Napoli.</p>	<p>Con l'istituzione dei parcheggi a pagamento, l'Amministrazione Comunale, da una parte, ha inteso perseguire la finalità di regolamentare la circolazione veicolare statica e dinamica, per un più ordinato e razionale sfruttamento delle aree di sosta esistenti, nonché, dall'altra parte, ha voluto garantire una maggiore disponibilità degli spazi di sosta e permesso a chi ne ha avuto necessità di poter disporre di posti utili, disincentivando sia lo stazionamento di auto nei punti più strategici del lungomare, sia la disordinata ricerca di destinazione che, oltre a rappresentare un pericolo per quanti utilizzano il lungomare in bici o a piedi, determina ulteriori problematiche di natura ambientale, stante il fisiologico accrescimento della soglia di inquinamento atmosferico che ne deriva.</p>	<p>100%</p> <p>Il servizio è stato reso durante il periodo previsto, con ottimi risultati in termini di raggiungimento del risultato.</p>	<p>RISORSE UMANE: L'attuazione del progetto è stata avvenuta con l'impiego di n.3 ausiliari dipendenti della ditta affidataria, dotati di idoneo abbigliamento, tesserino di riconoscimento e palmari collegati ai software gestionali in uso al Comando Polizia Locale, nonché di una ulteriore unità addetta all'ufficio istituito nel territorio comunale, adibito alla gestione dei rapporti con gli utenti ed al rilascio degli abbonamenti, negli orari e giorni di apertura al pubblico.</p> <p>RISORSE MATERIALI: A fronte di € 40.000,00 lordi stanziati per l'affidamento del servizio, con l'aggiudicazione all'importo complessivo di € 34.727,15 Iva inclusa, si è verificata una economia di spesa per la differenza, peraltro, senza previsione di ulteriori riconoscimenti e/o corrispettivi in forma diretta e/o indiretta in favore della ditta aggiudicataria, neppure attraverso partecipazione percentuale agli introiti dei parcheggi o a quelli delle eventuali sanzioni</p>	<p>Il progetto in esame è stato espletato nel 2023 secondo i tempi e le modalità indicate nell'appalto, ovvero tutti i giorni della settimana, per un totale di 122, dal 01 giugno 2023 al 30 settembre 2023, dalle ore 08:00 alle ore 24:00.</p>	<p>Il sottoscritto Responsabile del Servizio e Comandante la Polizia Locale ha provveduto sia all'espletamento della procedura di gara finalizzata all'affidamento del servizio e sia alla formazione, addestramento, gestione e coordinamento del personale della ditta aggiudicataria del servizio, ed in particolare degli ausiliari del traffico impiegati nel servizio di controllo delle aree di sosta a pagamento e dell'unità presente in ufficio ed addetta al rilascio degli abbonamenti. Ha altresì coordinato la realizzazione della segnaletica.</p>

					derivanti dagli accertamenti degli ausiliari della sosta.		
--	--	--	--	--	---	--	--

Nr.	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	PESO SIGNIFICATIVO	GRADO DI RAGGIUNGI-MENTO DEL RISULTATO	LIVELLO DI UTILIZZO RISORSE	RISPETTO DEL PIANO D'AZIONE	IMPEGNO PERSONALE PROFUSO
<i>Elencare obiettivi del PEG o almeno 4 attività significative</i>	<i>Breve descrizione del tipo di attività</i>	<i>Strategico, gestionale, progetto finalizzato, performance, ecc.</i>	<i>Rilevanza dell'attività nell'ambito dell'amministrazione</i>	<i>% di completamento dell'attività</i>	<i>Risorse coinvolte, umane e materiali</i>	<i>Tempistiche adottate</i>	<i>Livello di coinvolgimento personale nell'attività</i>
III° PROGETTO SICUREZZA STRADALE – PREVENZIONE E RILEVAZIONE INFRAZIONI C.D.S. (VIOLAZIONE DEL ROSSO SEMAFORICO – SUPERAMENTO LIMITE DI VELOCITA' – OMESSA REVISIONE E OMESSA ASSICURAZIONE)	L'attività si è sostanziata nella acquisizione, a nolegggio, di documentatori fotografici bidirezionali installati in corrispondenza dell'incrocio stradale posto tra Via Aldo Moro e la SS16, nonché in Frazione Salino, sulla S.P.8, in corrispondenza dell'intersezione e con le Vie Po e San Giovanni, ed in corrispondenza della intersezione stradale tra Via Alcide De Gasperi e Via Aldo Moro, per il rilevamento elettronico delle infrazioni dovute al passaggio con il semaforo rosso, secondo la normativa vigente in materia. Contestualmente, è stata prevista l'acquisizione, sempre a nolegggio, di autovettura dotata di apposita apparecchiatura omologata da impiegarsi sia in movimento che in posizionamento, per l'accertamento immediato e simultaneo dello stato dei	STRATEGICO Volto a destinare alla sicurezza stradale i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie derivanti dai verbali elevati per passaggio con semaforo rosso, superamento limite di velocità, omessa revisione e omessa assicurazione dei veicoli, mediante sostituzione, ammodernamento, potenziamento e manutenzione della segnaletica stradale nelle strade di proprietà dell'ente, nonché mediante manutenzione delle Strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale.	Con l'installazione delle apparecchiature di rilevamento di infrazioni semaforiche e con le ulteriori apparecchiature di rilevamento di violazioni alle norme del Codice della Strada, l'Amministrazione Comunale intensifica il controllo e la repressione dei comportamenti di guida a rischio, perseguendo la finalità di tutelare l'utenza debole della strada e riducendo il fenomeno della sinistrosità stradale sul territorio comunale di Tortoreto.	100% L'attività espletata nell'anno 2023 può considerarsi completata al 100%, in riferimento a: 1. rilevamento delle infrazioni del rosso semaforico attraverso gli impianti installati; 2. validazione in ufficio delle violazioni accertate, dopo una attenta valutazione dei fotogrammi e dei video di ogni veicolo durante il passaggio al semaforo; 3. inserimento ed elaborazione dei dati, stampa e notifica dei verbali elevati; 4. attuazione della procedura di decurtazione dei punti patente.	RISORSE UMANE: L'attività di validazione delle infrazioni è stata svolta ad opera degli operatori di polizia locale. Il front-office a cura dell'operatore all'URP, nonché di apposita unità esterna presente presso il Comando Polizia. L'attività di lavorazione, stampa e postalizzazione dei verbali, nonché di gestione dei punti e del contenzioso, a cura di personale esterno presente presso il Comando P.L.. RISORSE MATERIALI: €.169.037,10 Iva inclusa per l'intera annualità di affidamento, decorrente dal 24.07.2023, quale data di attivazione delle apparecchiature di rilevazione installate, fino al 23.07.2024, quale termine della annualità di riferimento.	La tempistica del progetto è stata in linea con i tempi indicati nell'obiettivo formulato. La procedura di affidamento è stata espletata con successo, con conseguente aggiudicazione definitiva dell'appalto e affidamento del servizio nella sua interezza in data 29.06.2023, per il periodo di anni uno, con decorrenza dalla attivazione delle apparecchiature di rilevamento, avvenuta in data 24.07.2023 e scadenza in data 23.07.2024.	Gestione e coordinamento dell'attività progettuale in tutte le sue fasi, a cura del sottoscritto responsabile del settore Polizia Locale, e, precisamente, dall'espletamento della procedura telematica per l'affidamento della fornitura e del servizio relativo, alla destinazione dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative dei verbali elevati. Il coinvolgimento del personale del settore ha consentito, da una parte, l'espletamento delle attività di accertamento delle violazioni al C.d.S., mediante l'utilizzo su strada delle apparecchiature noleggiate, nonché, dall'altra, la validazione in ufficio dei verbali elevati.

veicoli, ed in particolare della sussistenza della copertura assicurativa e della prevista revisione periodica in riferimento ai veicoli stessi.						
--	--	--	--	--	--	--

SETTORE N. 4

BILANCIO - RAGIONERIA

Il Servizio Finanziario ha la finalità di migliorare, in termini di efficienza, efficacia ed economicità, le procedure, i processi di lavoro e il funzionamento complessivo dell'Ente, attraverso appropriate azioni di reperimento e sviluppo delle risorse, di supporto nei confronti degli altri Servizi, di controllo economico-finanziario delle attività dell'Ente. Esso svolge funzioni cosiddette di "staff", cioè di supporto tecnico-contabile all'intera struttura amministrativa, e sono affidati il coordinamento e la gestione dell'attività finanziaria comunale.

Nell'anno 2023, si evidenzia che sono state svolte le seguenti attività:

- predisposizione dei documenti di bilancio di previsione 2023/2025 e D.U.P.;
- predisposizione della struttura tecnico-contabile del Piano Esecutivo di Gestione;
- collaborazione con gli altri servizi e settori dell'Ente, svolgendo compiti di coordinamento e consulenza in merito alla corretta imputazione delle spese in bilancio;
- analisi dell'indebitamento e verifica della politica degli investimenti;
- variazione di Bilancio e Assestamento Generale;
- Rendiconto di Gestione Anno 2022;
- Prospetto dei Parametri Gestionali Anno 2022;
- gestione della contabilità Economica;
- Bilancio Consolidato anno 2022;
- gestione Partite vincolate e relativi adempimenti;
- predisposizione di tutti i documenti ed il relativo invio alle autorità competenti (Corte dei Conti, Ministero dell'Interno, ecc.);
- gara di Tesoreria;
- cura dei rapporti con il Revisore dei Conti ;
- istruttoria atti di Giunta, di Consiglio e determinazioni: pareri di regolarità contabile e attestazioni di copertura finanziaria;

Risultati sull'attività finanziaria svolta nell'anno 2023 – periodo 01.01.2023 al 27.04.2023 sotto la direzione della Dott.ssa Marina Marchegiani

- numero mandati emessi di pagamento emessi n. **1375** per un totale di Euro **7.259.407,80**;
- numero reversali di incasso emesse n. **601** per un totale di Euro **4.052.163,71**;
- numero di accertamenti registrati n. **18** per un totale di Euro **13.725,25**;
- numero di impegni registrati n. **230** per un totale di Euro **5.687.762,57**;
- numero di liquidazioni registrate n.**498** per un totale di Euro **3.942.819,96**;
- pareri di regolarità contabile su proposte di deliberazioni di Consiglio Comunale per l'intero anno 2023n. **15**;

- pareri di regolarità contabile su proposte di deliberazioni di Giunta Comunale per l'intero anno 2023 n. **127**;
- predisposizione di determinazione del Settore 4 n.**270**;
- pubblicazione sul sito internet del Comune di Tortoreto dei dati relativi agli adempimenti di cui alla normativa di riferimento - trasparenza amministrativa -amministrazione aperta;
- liquidazioni IVA istituzionale e commerciale;
- determinazione somme impignorabili a semestre;
- determinazione anticipazione di cassa dell'anno di riferimento e utilizzo somme vincolate;
- fatturazione elettronica;
- DUP – Documento Unico di Programmazione;
- NADUP - Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione;
- mandati e reversali elettroniche (SIOPE plus con tracciato OPI

Risultati sull'attività finanziaria svolta nell'anno 2023 – periodo 16/05/2023 al 31/12/2023 sotto la direzione del Dott Marco Viviani

- numero mandati emessi di pagamento emessi n. **3793** per un totale di Euro **20.903.038,69**;
- numero reversali di incasso emesse n. **1974** per un totale di Euro **23.217.906,32**;
- numero di accertamenti registrati n. **428** per un totale di Euro **31.893.523,97**;
- numero di impegni registrati n. **2079** per un totale di Euro **34.131.958,82**;
- numero di liquidazioni registrate n.**1831** per un totale di Euro **12.021.079,01**;
- verifica di cassa trimestrale conto tesoreria n. **4**;
- pareri di regolarità contabile su proposte di deliberazioni di Consiglio Comunale per l'intero anno 2023 n. **48**;
- pareri di regolarità contabile su proposte di deliberazioni di Giunta Comunale per l'intero anno 2023 n. **366**;
- visto di attestazione di copertura finanziaria su n. **1487** proposte di determinazioni;
- predisposizione di determinazione del Settore 4 n.**521**, **pari al 27,17% di tutte le determine emesse dall'Ente totale n. 1917**;
- pubblicazione sul sito internet del Comune di Tortoreto dei dati relativi agli adempimenti di cui alla normativa di riferimento - trasparenza amministrativa -amministrazione aperta;
- liquidazioni IVA istituzionale e commerciale;
- Certificati debiti – Patto di stabilità;
- Piattaforma crediti – adempimenti;
- ricognizione società partecipate;
- gestione e pagamento rate di mutuo semestrali – Cassa Depositi e Prestiti – MEF;
- determinazione somme impignorabili a semestre;
- determinazione anticipazione di cassa dell'anno di riferimento e utilizzo somme vincolate;
- fabbisogni standard;
- fatturazione elettronica;
- DUP – Documento Unico di Programmazione;

- NADUP - Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione;
- mandati e reversali elettroniche (SIOPE plus con tracciato OPI);
- gestione anagrafiche Creditori;
- gestione pagamenti utenze energia elettrica, gas metano, acqua, telefonia;
- gestione fatture commerciali: registrazione e contabilizzazione nei registri IVA;
- gestione IVA su fatture dei servizi: trasporto scolastico, refezione scolastica, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani;

ECONOMATO

L'Ufficio Economato, svolge un'attività di tipo "trasversale" rispetto agli altri servizi. Non ha come obiettivo diretto il soddisfacimento dei bisogni del cittadino, bensì quello di coadiuvare gli altri uffici nel raggiungimento di detto obiettivo comune.

Fra le principali attività svolte durante l'anno 2023 si possono citare:

- anticipazione fondi per cassa economale: emesse n. **185** bollette economali;
- acquisto e gestione della cancelleria.
- verifiche trimestrali di cassa;
- conto annuale dell'Economo.

STIPENDI

L'ufficio stipendi si occupa della gestione interna degli stipendi dei dipendenti del Comune, ed in particolare:

- elaborazione stipendi mensili del personale e degli amministratori;
- aggiornamento anagrafiche;
- gestione ANF, detrazioni IRPEF;
- gestione 730 CAAF;
- gestione posizioni INAIL ed autoliquidazione annuale;
- pratiche cessioni del quinto stipendio e/o deleghe su emolumenti dipendenti: certificazioni dello stipendio, atti di Benestare, contratti, perfezionamento delle trattenute attraverso le procedure informatiche;
- gestione TFR dipendenti a tempo determinato;
- gestione modelli INPS disoccupazione;
- gestione ritenute erariali IRPEF: rendicontazione mensile entrate/uscite;
- stesura ed elaborazione del Modello 770 e trasmissione telematica;
- gestione telematica ENTRATEL dei versamenti previdenziali ed erariali dei modelli:
- UNIEMS

- MOD.F24EP
- gestione telematica dei crediti WEB INPDAP, acquisizione posizione da portafoglio INPDAP.

UFFICIO PERSONALE

Il Servizio si occupa:

- della programmazione ed organizzazione di interventi in materia di acquisizione, gestione e sviluppo delle risorse umane;
- di implementare i sistemi di incentivazione e valutazione;
- di fornire una dinamica gestionale delle relazioni sindacali;
- di assicurare un'efficiente amministrazione del personale nel rispetto degli istituti contrattuali.

In particolare, nell'ambito della programmazione delle assunzioni di personale, nell'anno 2023 sono state realizzate le attività necessarie per l'assunzione a tempo indeterminato, a tempo determinato e/o interinale di tutte le figure previste nel piano.

Sono state eseguiti gli adempimenti necessari per la cessazione dei seguenti rapporti di lavoro:

DIPENDENTI	CAT. DATA CESSAZIONE
D'ALTOBRANDO PIERO cessazione per morte	Cat. D/D4 11-05-2023
SALVI ELISABETTA pensione	Cat. C/C6 30-06-2023
ZENOBI PAOLO pensione	Cat. D/D3 31-08-2023
QUARANTA STEFANIA dimissioni volontarie	Cat. C/C2 31-08-2023
PETRUCCI LUIGINA RITA dimissioni volontarie	Cat. C/C2 30-09-2023
ANDREANI NINO dimissioni volontarie	Cat. C/C1 12-11-2023
MARCHEGIANI MARINA dimissioni volontarie	Cat. D/D3 30-11-2023

TRIBUTI:

L'ufficio ha provveduto nell'anno 2023 a tutti i procedimenti amministrativi relativi alla ricezione ed al controllo della dichiarazione, alla gestione delle banche dati, alla predisposizione degli atti di accertamento (quale attività straordinaria) e di rimborso da emettere in forza delle vigenti disposizioni di legge e dei regolamenti, nonché alla formazione e gestione dei ruoli, alla predisposizione delle istanze di insinuazione al passivo in caso di fallimento.

Relativamente alla gestione di attività di accertamento per recupero dell'evasione fiscale l'ufficio

provvede all'emissione degli atti di accertamento, alla gestione delle notifiche, all'eventuale modifica degli avvisi, al controllo degli incassi e alla gestione delle rateizzazioni.

I.M.U. - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

Nell'anno 2023 sono stati emessi n. **1659** avvisi di accertamento relativi ad IMU 2018 per un importo pari ad € **1.255.699,00** e n. **1192** avvisi di accertamento relativi a TASI anno 2018 per un importo pari ad € **167.883,38**.

Gli avvisi di accertamento sono stati emessi in relazione a diverse casistiche:

- Mancato pagamento dell'annualità 2018;
- Parziale pagamento dell'annualità 2018;
- Elusione dell'imposta derivante dalle c.d. "residenze Fittizie".

L'ordinario IMU 2023 riscosso è stato pari ad **Euro 4.390.260,33** contro un gettito stanziato in bilancio pari ad Euro 6.104.590,00. La percentuale di riscossione è stata pari al 71,91%.

TARI - TASSA RIFIUTI

Nell'anno 2023 sono stati inviati:

- n. **237** Avvisi di Accertamento TARI Anno 2018 per Omessa Dichiarazione per l'importo totale di € **64.634,00**;
- n. **1602** Avvisi di Accertamento TARI Anno 2018 per Omesso Versamento per l'importo totale di € **896.031,28**.

L'ordinario TARI 2023 riscosso è stato pari ad **Euro 2.129.359,75** contro un gettito stanziato in bilancio pari ad Euro 2.955.297,00. La percentuale di riscossione è stata pari al 72,05%

Accordi con i contribuenti ai sensi dell'art 23

Nell'anno 2023 sulla scorta di accordi effettuati con i contribuenti l'ufficio ha riscosso complessivamente **Euro 683.148,50** di cui **Euro 158.689,00** riferiti alla riscossione coattiva.

Richieste di rateizzazioni

Nel corso dell'anno 2023 sono state effettuate **227** pratiche di rateizzazione per un importo totale rateizzato pari ad **Euro 383.964,32**.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, introdotto e disciplinato dall'art. 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020), prevede che: "A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane e sostituisce:

- la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche,
- il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche,
- l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni,
- il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari,
- il canone di concessione per l'uso o l'occupazione delle strade, limitatamente alle strade di

pertinenza dei comuni e delle province.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 15/04/2021 è stato approvato il Regolamento Canone Patrimoniale Unico (occupazione suolo pubblico e pubblicità) e s.m.i..

L'Ufficio Tributi Minori nell'anno 2022, ha perfezionato e integrato la gestione dei servizi nel sistema CUP, avviata nel 2021 con il nuovo sistema gestionale.

Nel mese di marzo 2023 sono stati elaborati ed emessi gli avvisi di pagamento dei canoni permanenti con i relativi bollettini pagoPa.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 28/12/2023 è stato modificato il Regolamento Canone Patrimoniale Unico (occupazione suolo pubblico e pubblicità), con l'attivazione del Servizio di pubblica affissione sul Territorio di Tortoreto a far data 28/12/2023.

Nel 2023 sono state rilasciate **nr. 197** concessioni e **nr. 20** autorizzazioni.

Nel corso dell'anno è continuata la verifica dei passi carrabili non regolarizzati per i quali si è provveduto all'emissione di avvisi bonari ai cittadini al fine di regolarizzare la posizione contabile dal 2016 al 2023.

Nel corso dell'anno è stato effettuato il censimento degli impianti pubblicitari, sono stati rilevati **nr. 142** contribuenti non presenti in data base ed emessi avvisi di accertamento esecutivi per € **132.328,07**, l'incasso al 31/12/2023 è pari ad € **49.619,01**.

Si riporta di seguito una tabella riassuntiva degli incassi registrati nel 2023:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Canone Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria	€ 106.7323,23
Canone di concessione per occupazione aree e spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile	€ 294.626,98
Totale	€ 401.359,21

RISCOSSIONE COATTIVA:

L'attività si è quindi concentrizzata sulla riscossione spontanea, ovvero sul sollecito delle posizioni debitorie lavorate e sull'ottimizzazione del "data base" e dell'analisi delle posizioni debitorie.

La riscossione coattiva ha visto la notifica di complessivi n. **2702** atti, dei quali:

n. **657** Tari (anni diversi);

n. **628** ingiunzioni al codice della strada;

n. **21** entrate patrimoniali (mensa, trasporto scolastico, altro);

n. **1396** Imu e Tasi;

per un carico totale annuo di € **2.658.838,48**, ed un residuo di € **2.025.166,18**.

Sono stati incassati € 203.052,47, scaricati € 457.517,43, e sospesi € 14.876,66, la performance si attesta sul 12%; tale valore risulta influenzato dal fattore “tempo delle lavorazioni dei carichi”, che ha visto la notifica della maggior parte degli atti nella seconda metà del 2023, pertanto gli effetti di recupero maggiori si avranno dal 2024.

Inoltre si segnala l'importante incidenza delle azioni coattive in procedure concorsuali e d'intervento che assumono un valore di € 856.895,66.

Sono state iscritte nr 5 ipoteche giudiziali per un valore complessivo di € 181.296,11;

Sono stati inviati nr. 805 preavvisi di fermo, e nr. 68 pignoramenti presso datori di lavoro.

SERVIZIO INFORMATIZZAZIONE:

Il Servizio Informatizzazione è uno strumento fondamentale per il raggiungimento di una maggiore

- verifica Backup Server IBM eventuali segnalazioni guasti;
- verifica connettività VPN sede Master e periferiche;
- circa n. 70 interventi presso uffici per installazione stampanti e PC, verifica malfunzionamenti hardware e risoluzione guasti;
- sostituzione toner e gruppi foto unità fotocopiatrici CONSIP;
- sicurezza perimetrale Firewall (telecom) su rete internet dell'Ente;
- convenzione server Black Box – Halley;
- convenzione programmi gestionali – Halley;
- posta elettronica hosting;
- gestione firma digitale;
- acquisti in economia;
- servizio di Manutenzione Hardware, sostituzione componenti;
- licenza antivirus;
- convenzione per manutenzione impianti di cablaggio centraline (SELTA);
- n. 1 convenzione Consip;
- n. 65 acquisti diretti, n. 5 RDO e n. 6 trattative dirette su MePa;
- gestione telefonia mobile;
- gestione “Disaster Recovery”;
- attività di RASA - Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante – per ANAC;
- gestione centri di costo per contributi ANAC;
- servizio creazione e invio dataset per ANAC (Legge n. 192/2012).

FORNITURE E SERVIZI:

L'Ufficio si occupa dell'espletamento dell'intera procedura di gara relativa agli appalti di lavori, forniture e servizi. Inoltre, fornisce supporto giuridico-amministrativo in materia di appalti a gli altri servizi e settori dell'Ente. Sono stati inseriti n. 245 C.I.G..

SERVIZI SCOLASTICI

Il Servizio Scolastico si caratterizza per attività inerenti l'educazione, l'istruzione e la formazione ed è impegnato a garantire a tutti i bambini, i ragazzi e i giovani della comunità di Tortoreto pari opportunità ed una crescita equilibrata ed armoniosa.

Gli ambiti di cui si è occupato direttamente il Servizio riguardano:

- Gestione del servizio di refezione scolastica e dei buoni pasto elettronici;
- gestione domande di iscrizione servizio refezione scolastica per circa n. 140 utenti;
- gestione di n. 73 istanze per tariffe agevolate;
- monitoraggio pagamenti;
- redazione e invio n. 13 avvisi di contestazione e messa in mora esecutivi per utenti inadempienti al pagamento dei buoni pasto – anno scolastico 2021-2022;
- redazione e invio n. 39 solleciti di pagamento agli utenti inadempienti al pagamento dei buoni pasto – anno scolastico 2022/2023;
- rilascio attestazioni per detrazioni fiscali spesa buoni pasto;
- Fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della Scuola Primaria: sono state rimborsate n. 18 cartolibrerie;
- Fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo agli alunni della Scuola Secondaria di I e II grado: sono state gestite n. 112 domande a.s. 2022/2023;
- Gestione del servizio di trasporto scolastico (n. 421 istanze pervenute);
- Predisposizione piano diritto allo studio da inviare annualmente in Regione;
- Concessione all'Istituto Comprensivo Tortoreto del contributo annuale per spese di funzionamento e diritto allo studio;
- Collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Tortoreto per la realizzazione di progetti;
- Richiesta contributo statale per le mense biologiche anno 2023 e rendicontazione dell'annualità 2022.

AGRICOLTURA

- **FIERA DELL'AGRICOLTURA:** Nell'anno 2023 è stata organizzata la Fiera dell'Agricoltura, nelle giornate 26, 27, 28 Maggio 2023, con la gestione da parte delle Associazioni di categoria Anva Confesercenti e Fiva Confcommercio, nell'area dell'antistadio sita in Via Napoli a Tortoreto;

- GAL TERRE VERDI TERAMANE: Il Comune di Tortoreto è socio dei Gruppi di Azione Locale GAL, denominato “Terre Verdi Teramane”, che sono raggruppamenti costituiti da operatori economici privati e da enti pubblici (comuni, province e comunità montane), in rappresentanza delle popolazioni rurali, per l'attuazione dell'approccio Leader. Nell'elaborazione della programmazione, i Gal adottano un approccio partecipativo dal basso (bottom-up), che coinvolge le comunità locali e i loro rappresentanti. In tal senso, i Gal hanno il compito di stimolare la creazione di opportunità per la crescita sociale ed economica dei territori, in funzione delle particolari caratteristiche dei propri territori. Nell'anno 2023, il GAL Terre Verdi Teramane ha evidenziato dei bandi presenti nel Settore Agricoltura, al fine di raccogliere proposte progettuali da parte di aggregazioni di soggetti diversi del territorio quali imprese agricole, imprese di trasformazione, commercializzazione e distribuzione, enti e istituzioni pubbliche, associazioni di categoria che operano all'interno di una filiera. La presentazione delle proposte progettuali presuppone la sottoscrizione da parte di questi soggetti di un accordo di filiera che ha lo scopo di regolare i rapporti, gli impegni e gli obblighi reciproci funzionali all'efficace realizzazione delle finalità e degli obiettivi che i soggetti partecipanti intendono perseguire. In quest'ambito, il Comune di Tortoreto, quale ente Capofila, ha presentato un progetto denominato IL GAL È SERVITO A TAVOLA CON I TESORI DELLE TERREVERDI TERAMANE, da realizzare presso la Scuola dell'Infanzia di Tortoreto, dove si svolge la refezione scolastica. I bambini saranno attivamente coinvolti nell'azione di educazione alimentare e di valorizzazione della filiera corta attraverso una serie di attività quali:
 - Ideazione di un marchio e di una visual identity del progetto e progettazione grafica di un personaggio mascotte che accompagna i vari step;
 - Creazione e consegna di un Kit didattico-promozionale;
 - Ideazione e consegna alle scuole aderenti di tovagliette , locandine e totem espositivi;
 - Sviluppo di un modulo didattico rivolto al personale docente;
 - Organizzazione di momenti di animazione durante le settimane dei menù del GAL per rendere il pasto un'esperienza immersiva nel gusto e nella valorizzazione di quanto è servito;
 - Organizzazione di uscite didattiche presso una o più aziende agricole della filiera e di laboratori e degustazioni per scoprire il territorio, la modalità di produzione degli alimenti degustati e l'identità dei produttori;
 - Organizzazione di un concorso a premi sulla sana e corretta alimentazione rivolto alle classi elementari, in cui gli alunni potranno cimentarsi nella realizzazione di documenti dattiloscritti (ricerca, tema, ecc.) o di elaborati artistici (racconto, favola, fumetto, ecc.). La classe vincitrice si aggiudicherà una giornata da “master chef”;
 - Realizzazione di una APP che in modo agile e intuitivo riporterà le informazioni e i moduli presenti nelle brochure cartacee per famiglie e insegnanti (suddivise in due sezioni specifiche) e avrà un'area dedicata alla pubblicazione quotidiana del menù stagionale con approfondimenti sui valori nutrizionali degli alimenti e materie prime impiegati e un'altra area dedicata alle ricette e alla descrizione dei prodotti. Infine conterrà una sezione ludica con un piccolo game per il divertimento dei più piccoli.
- SPIGHE VERDI: Anche per l'anno 2023 il Comune di Tortoreto è stato oggetto del riconoscimento della certificazione FEE ITALIA (Foundation for Environmental Education), titolato “Spighe Verdi”, che è il programma per lo sviluppo rurale sostenibile rivolto ai Comuni che intendono valorizzare e investire sul proprio patrimonio rurale, migliorando le buone pratiche ambientali. Nel programma Spighe Verdi è centrale il ruolo che ha l'agricoltura nella difesa del paesaggio, nella tutela della biodiversità e nella produzione di alimenti di qualità.

Per celebrare il riconoscimento Spighe Verdi 2023 della FEE, l'Amministrazione Comunale ha organizzato nei giorni 26-27 agosto 2023 la manifestazione denominata "TORTORETO GREEN DAYS "LA TERRA INCONTRA IL MARE"", riscuotendo grande successo. La manifestazione è stata svolta secondo il seguente programma:

- sabato 26 Agosto 2023 - ore 10:00: Incontro con i referenti dei 21 Comuni presenti nel territorio del Gal Terreverdi Teramane presso l'Azienda agricola Terra di Ea con a seguire degustazione di prodotti tipici locali;
- sabato 26 Agosto 2023 - ore 16:00 circa: Visita guidata presso La Villa Romana "Le Muracche" e a seguire degustazione di vino ed olio del territorio;
- sabato 26 Agosto 2023 - ore 21:00: Talk Show Tortoreto Green Days "La terra incontra il mare" presso Largo Marconi;
- domenica 27 Agosto 2023 - ore 08:30: Ciclopedalata enogastronomica sulle colline tortoretane con visita presso le aziende agricole; Un'esperienza alla scoperta del mondo del vino che ha previsto un wine tour tra i filari del Montepulciano d'Abruzzo, racconto e storia della Tenuta e delle tecniche di gestione di un vigneto. Visita in cantina e spiegazione delle tecniche di vinificazione. Per concludere una degustazione con sommelier per scoprire gli aromi e sapori racchiusi in un calice di vino e imparare a "raccontarli", accompagnati da altri prodotti tipici del territorio.

CONTENZIOSO

Attività svolta nell'anno 2023:

- Incarichi conferiti n. 28;
- Incarichi conferiti per sinistri n. 5;
- Pratiche Sinistri aperti n. 29;
- Totale somma impegnata € 92.965,20.

TURISMO – CULTURA

Nell'anno 2023 l'Amministrazione Comunale attraverso l'Assessorato al Turismo, con il costante confronto con il Comitato Turistico e con gli operatori alberghieri e balneari, ha sviluppato importanti azioni strategiche che hanno permesso di raggiungere e superare i dati di presenza pre-pandemici.

Tra le iniziative principali vi è stata l'adesione alla partnership per l'attuazione del progetto "Bike to coast for everyone" per il turismo accessibile ed inclusivo, presentato dalla Regione Abruzzo, in qualità di ente proponente.

La progettualità è consistita con l'attivazione di tirocini per l'inclusione di persone con disabilità, l'acquisto di due stazioni di parcheggio/ricarica di scooter, 4 scooter elettrici, 2 panchine inclusive, collocati nel Lungomare Sirena. Per la realizzazione del Progetto il Comune di Tortoreto ha beneficiato di un finanziamento di 50.000,00 euro.

Molto è stato fatto nella promozione online, per favorire sempre maggiori flussi di presenze ed è stata altresì confermata la campagna promozionale per il conferimento della 27^a Bandiera Blu, con

l'esposizione di pannelli pubblicitari e poster, dal 15 Giugno al 31 Agosto 2023, in tre regioni Abruzzo – Marche- Molise, nelle aree di servizio della Autostrada A14.

E' stata garantita l'accoglienza e l'informazione turistica mediante l'apertura dell'Ufficio IAT e dell'Ufficio Infopoint, con la convenzione stipulata con la DMC Hadriatica.

Per quanto attiene all'intrattenimento, l'Assessorato al turismo ha realizzato il concerto di Primavera "Incanto Italiano", con la partecipazione dell'ensemble orchestrale "Suoni del Sud" e la partecipazione della Special Guest Silvia Mezzanotte, nota per essere stata la voce dei Matia Bazar.

Nel periodo estivo è stato organizzato il calendario eventi "Estate tortoretana 2023", che ha previsto una serie di concerti ed eventi di grande successo, con personalità come Fausto Leali, la Fanfara della Scuola Marescialli e Brigadieri dei Carabinieri di Firenze, "Tributo Michael Jackson", grandi eventi quali "La notte Rosa dei Bambini", il Borgo incantato", "Tortoreto Green Kids festival", "Le notti del Soul Blues" e la Finale regionale di Miss Italia. Anche nelle Frazioni di Salino, Cavatassi e Terrabianca sono state organizzate serate all'insegna di concerti folk con la partecipazione di 'Nduccio, Vittorio il Fenomeno e il teatro dialettale.

L'Assessorato al Turismo e alla Cultura ha partecipato a bandi della Regione Abruzzo e della Fondazione Tercas ottenendo contributi destinati alle manifestazioni, alla valorizzazione del patrimonio Medievale del centro storico e della Villa Rustica "Le Muracche".

E' stata inoltre finanziata con un contributo la stagione concertistica invernale realizzata dalla Istituzione Sinfonica Abruzzese ed è stata rinnovata la convenzione con la GAMA Gruppo Archeologico per offrire le visite guidate presso la Villa Romana.

Nel periodo natalizio l'Assessorato al Turismo ha organizzato un calendario eventi e l'installazione di una pista di pattinaggio sul ghiaccio vista mare, di circa 300 metri quadri di dimensione.

Per la realizzazione delle attività del Settore n. 4 sono state prodotte nell'anno 2023, durante il periodo di riferimento (01.01.2023 al 27.04.2023), sotto la direzione della Dott.ssa Marina Marchegiani le seguenti proposte di Consiglio Comunale:

Numero	Data	Oggetto	Pubblicazione	Esecutività
2	07-03-2023	REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA STRUTTURA IAT SUL LUNGOMARE SIRENA DI TORTORETO LIDO - (CUP): G75I22000370004. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO.	Dal 21-03-2023 al 05-04-2023	31-03-2023
5	04-04-2023	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2023/2024/2025 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000) - APPROVAZIONE.	Dal 20-04-2023 al 05-05-2023	30-04-2023
6	13-04-2023	VERIFICA DELLA QUANTITA' E QUALITA' DI AREE E FABBRICATI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA, ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE, CHE POTRANNO ESSERE CEDUTI IN PROPRIETA' O IN DIRITTO DI SUPERFICIE	Dal 09-05-2023 al 24-05-2023	24-05-2023
7	13-04-2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDITIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE.	Dal 09-05-2023 al 24-05-2023	24-05-2023
8	13-04-2023	ADDITIONALE COMUNALE ALL'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE - ANNO 2023	Dal 09-05-2023 al 24-05-2023	24-05-2023
9	13-04-2023	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI (TARI) - MODIFICA	Dal 09-05-2023 al 24-05-2023	24-05-2023
10	13-04-	APPROVAZIONE DELLE TARIFFE TARI 2023.	Dal 09-05-2023 al 24-05-2023	24-05-2023

	2023		al	
11	13-04-2023	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - MODIFICA	Dal 09-05-2023 al 24-05-2023	24-05-2023
12	13-04-2023	APPROVAZIONE ALIQUOTE IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) - ANNO 2023	Dal 09-05-2023 al 24-05-2023	24-05-2023
13	13-04-2023	APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2024/2025 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011).	Dal 09-05-2023 al 24-05-2023	24-05-2023
14	28-04-2023	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000.	Dal 09-05-2023 al 24-05-2023	24-05-2023

Per la realizzazione delle attività del Settore n. 4 sono state prodotte nell'anno 2023, durante il periodo di riferimento (16.05.2023 al 31.12.2023), sotto la direzione del Dott Marco Viviani le seguenti proposte di Consiglio Comunale:

Numero	Data	Oggetto	Pubblicazione	Esecutività
20	30-06-2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 162 IN DATA 01/06/2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000	Dal 07-07-2023 al 22-07-2023	17-07-2023
21	30-06-2023	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP 2023/2025 - APPROVAZIONE MODIFICA ED INTEGRAZIONE	Dal 07-07-2023 al 22-07-2023	17-07-2023
22	30-06-2023	AGGIORNAMENTO COMPENSO PER IL REVISORE UNICO DEI CONTI NOMINATO PER IL TRIENNIO 2022/2024 - RETTIFICA DELIBERA CC. 16 DEL 22.03.2022	Dal 07-07-2023 al 22-07-2023	17-07-2023
23	30-06-2023	N. 27 SENTENZE DELLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI PRIMO GRADO - RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETT. A), DEL TUEL N. 267/2000.	Dal 07-07-2023 al 22-07-2023	17-07-2023
26	27-07-2023	ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DEGLI ARTT. 175, COMMA 8 E 193 DEL D.LGS. N. 267/2000	Dal 14-08-2023 al 29-08-2023	27-07-2023
27	27-07-2023	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2024-2026 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)	Dal 14-08-2023 al 29-08-2023	27-07-2023
31	28-09-2023	APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2022 DEL COMUNE DI TORTORETO	Dal 20-10-2023 al 04-11-2023	28-09-2023
32	28-09-2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 255 IN DATA 01/09/2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000	Dal 20-10-2023 al 04-11-2023	28-09-2023
39	28-12-2023	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 322 IN DATA 16/11/2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000	Dal 11-01-2024 al 26-01-2024	28-12-2023
40	28-12-2023	RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART 20 D.LGS 19 AGOSTO 2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.Lgs 16.06.2017 n. 100. APPROVAZIONE	Dal 11-01-2024 al 26-01-2024	21-01-2024
41	28-12-2023	RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA AI SENSI DEL D.LGS 23/12/2022 N. 201	Dal 11-01-2024 al 26-01-2024	21-01-2024
42	28-12-2023	IMU 2024: APPROVAZIONE ALIQUOTE E DETRAZIONI	Dal 11-01-2024 al 26-01-2024	21-01-2024
43	28-12-2023	APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI E DI COLLABORAZIONE PER IL PERIODO 2024/2026 (ART 3, C. 55, L. 24 DICEMBRE 2007 N. 244)	Dal 11-01-2024 al 26-01-2024	21-01-2024
44	28-12-2023	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - APPROVAZIONE	Dal 11-01-2024 al 26-01-2024	21-01-2024
45	28-12-2023	REGOLAMENTO COMUNALE DEL CANONE PATRIMONIALE UNICO DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - MODIFICA	Dal 11-01-2024 al 26-01-2024	21-01-2024

46	28-12-2023	VERIFICA DELLA QUANTITA' E QUALITA' DI AREE E FABBRICATI DA DESTINARSI ALLA RESIDENZA, ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE, CHE POTRANNO ESSERE CEDUTI IN PROPRIETA' O IN DIRITTO DI SUPERFICIE.	Dal 11-01-2024 al 26-01-2024	21-01-2024
47	28-12-2023	APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)	Dal 11-01-2024 al 26-01-2024	21-01-2024
48	28-12-2023	APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024 - 2026 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)	Dal 11-01-2024 al 26-01-2024	21-01-2024

Per la realizzazione delle attività del Settore n. 4 sono state prodotte nell'anno 2023, durante il periodo di riferimento (01.01.2023 al 27.04.2023), sotto la direzione della Dott.ssa Marina Marchegiani le seguenti proposte di Giunta Comunale:

Numero	Data	Oggetto	Pubblicazione	Esecutività
1	11-01-2023	ATTO DI CITAZIONE PROMOSSO DINANZI AL TRIBUNALE DI TERAMO, PROT. N. 37635 DEL 23.11.2022. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO	Dal 18-01-2023 al 02-02-2023	28-01-2023
2	11-01-2023	AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA DELL'ACCORDO DECENTRATO INTEGRATIVO PER LE MODALITA' DI UTILIZZO DEL FONDO PER LE RISORSE FINANZIARIE DECENTRATE - ANNO 2022.	Dal 18-01-2023 al 02-02-2023	28-01-2023
5	11-01-2023	RICORSO EX ART. 414 C.P.C. PROMOSSO DINANZI AL TRIBUNALE DI TERAMO - SEZIONE LAVORO, PROT. N. 39813 DEL 15.12.2022. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO	Dal 18-01-2023 al 02-02-2023	28-01-2023
6	11-01-2023	ATTO DI APPELLO AVVERSO LA SENTENZA N. 98/2022 DEL 14.03.2022, N. 141/2021 R.G., DELLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TERAMO, PROT. N. 41561 DEL 29.12.2022. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 18-01-2023 al 02-02-2023	28-01-2023
7	11-01-2023	CORSO IN APPELLO DINANZI AL TRIBUNALE DI TERAMO AVVERSO LA SENTENZA N. 761/21, DEPOSITATA IL 12.04.2022, EMESA DAL GIUDICE DI PACE DI TERAMO AD ESITO DELLA CAUSA ISCRITTA AL N. 580/2021 R.G. - COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 18-01-2023 al 02-02-2023	28-01-2023
9	19-01-2023	NOMINA RUP - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PA DIGITALE 2026 - DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU.	Dal 25-01-2023 al 09-02-2023	04-02-2023
10	19-01-2023	RICORSO PROT. 28 DEL 02.01.2023 PROMOSSO DINANZI AL TAR ABRUZZO - L'AQUILA PER L'ANNULLAMENTO DEL VERBALE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONE AMMINISTRATIVA N. 1757 DEL 14.10.2022 EMESSE DAL CORPO DI POLIZIA LOCALE. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO	Dal 25-01-2023 al 09-02-2023	04-02-2023
16	19-01-2023	APPROVAZIONE CARTA DI QUALITA' DEL SERVIZIO DI GESTIONE FATTURAZIONE E RAPPORTI CON GLI UTENTI RELATIVAMENTE AL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI - INTEGRAZIONE DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 281 DEL 30.11.2022	Dal 25-01-2023 al 09-02-2023	04-02-2023
17	19-01-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TORTORETO (TE) E IL COMUNE DI CORROPOLI (TE) PER L'UTILIZZO DI PERSONALE EX ART. 23 CCNL ENTI LOCALI DEL 16.11.2022.	Dal 25-01-2023 al 09-02-2023	04-02-2023
18	26-01-2023	PROPOSTA PER CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO PER ORGANIZZAZIONE DELLA FESTA DI CARNEVALE 18 FEBBRAIO 2023 A TORTORETO ASSOCIAZIONE ARCAGENCY FASHION ART - PROVVEDIMENTI	Dal 08-02-2023 al 23-02-2023	18-02-2023
20	26-01-2023	RICORSO IN APPELLO AVVERSO LA SENTENZA N. 119/2022 DEL 11.04.2022, N. 176/2021 R.G., RESA DALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TERAMO. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 08-02-2023 al 23-02-2023	18-02-2023
21	26-01-2023	RICORSO IN APPELLO AVVERSO LA SENTENZA N. 120/2022 DEL 11.04.2022, N. 177/2021 R.G., RESA DALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TERAMO. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO	Dal 08-02-2023 al 23-02-2023	18-02-2023
22	02-02-2023	PROPOSTA PER LA PUBBLICAZIONE DI UN AVVISO PER LA SELEZIONE DI CINQUE COMPONENTI DEL COMITATO TURISTICO DEL COMUNE DI TORTORETO - PROVVEDIME	Dal 08-02-2023 al 23-02-2023	18-02-2023
23	02-02-2023	PRESENTAZIONE DEL ROMANZO ITALICO DELLA PROF.SSA ELSA FLACCO 08 MARZO 2023 A TORTORETO - CONCESSIONE PATROCINIO	Dal 08-02-2023 al 23-02-2023	18-02-2023
28	13-02-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SANTEGIDIO ALLA VIBRATA PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA CI, APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 795 DEL 13.12.2022, R.G. 1840	Dal 15-02-2023 al 02-03-2023	25-02-2023
32	16-02-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI POGGIO	Dal 22-02-2023 al 09-	04-03-2023

	2023	SAN LORENZO (RI) PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (PART-TIME 50%) ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI AGENTE P.L. - CAT. C, APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 285 DEL 26.04.2022, R.G. 624.	03-2023	
34	16-02-2023	VALORIZZAZIONE DELL'ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI - ESERCIZIO 2023 (ART. 1, C. 862, L. 145/2018)	Dal 22-02-2023 al 09-03-2023	04-03-2023
35	23-02-2023	VERIFICA ANNUALE EVENTUALI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O DI ECCEZIONI DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART.33 D. LGS. N.165/	Dal 02-03-2023 al 17-03-2023	12-03-2023
36	23-02-2023	PIAO - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E DI ORGANIZZAZIONE 2023-2025. APPROVAZIONE DELLA SEZIONE DEL PIAO NELLA PARTE RELATIVA AL PIANO TRIENNALE	Dal 02-03-2023 al 17-03-2023	12-03-2023
39		ADESIONE AL PROGETTO "TERAMO A TAVOLA. UNA CUCINA ITALIANA".	Dal 10-03-2023 al 25-03-2023	20-03-2023
40	02-03-2023	SENTENZA N. 461/2010 DEL 17.06.2010, R.G. 02/2008, N. 4442/2005 R.G.N.R., RESA DAL TRIBUNALE PENALE DI TERAMO - SEZIONE DISTACCATA DI GIULIANOVA, PARZIALMENTE ANNULLATA DALLA SENTENZA DEL 15.12.2010 DELLA CORTE DI CASSAZIONE. PROPOSIZIONE AZIONE LEGALE PER IL RECUPERO COATTIVO DI QUANTO DOVUTO ALL'ENTE A TITOLO DI RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER LA BONIFICA DEL SITO SUL QUALE INSISTE LA DISCARICA COMUNALE IN AGRO TORTORETO, LOCALITÀ SALINELLO.	Dal 10-03-2023 al 25-03-2023	20-03-2023
43	07-03-2023	PROPOSTA RINNOVO ADESIONE ALL'EVENTO GLOBALE DEL WWF "EARTH HOUR" ORA DELLA TERRA SABATO 25 MARZO 2023 - PROVVEDIMENTI	Dal 22-03-2023 al 06-04-2023	01-04-2023
44	07-03-2023	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2023/2025 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE.	Dal 22-03-2023 al 06-04-2023	01-04-2023
45	07-03-2023	SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE. DEFINIZIONE DEI COSTI COMPLESSIVI E QUADRO DI ACCERTAMENTO DELLA COPERTURA PREVENTIVA ANNO 2023.	Dal 22-03-2023 al 06-04-2023	01-04-2023
46	07-03-2023	DETERMINAZIONE DEI COSTI PER LA PRODUZIONE E IL RILASCIO DI COPIA DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI - ANNO 2023	Dal 22-03-2023 al 06-04-2023	01-04-2023
48	07-03-2023	CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. APPROVAZIONE TARIFFE E COEFFICIENTI MOLTIPLICATORI - ANNO 2023.	Dal 20-04-2023 al 05-05-2023	01-04-2023
53	08-03-2023	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2024-2025 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011).	Dal 20-04-2023 al 05-05-2023	01-04-2023
56	17-03-2023	ATTO DI APPELLO AVVERSO LA SENTENZA N. 149 DEL 18.07.2022, N. 249/2021 R.G., RESA DALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TERAMO, INERENTE L'INGIUNZIONE DI PAGAMENTO N. 20210689400001472 (TARES ANNO 2013). COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 20-04-2023 al 05-05-2023	30-04-2023
57	17-03-2023	PROCEDIMENTO PENALE N. 3342/2021 R.G.N.R., N. 732/2022 R.G.G.I.P., DEL TRIBUNALE DI TERAMO. RIMBORSO SPESE LEGALI IN FAVORE DELLA DIPENDENTE MATRICOLA N. 264.	Dal 29-03-2023 al 13-04-2023	08-04-2023
58	17-03-2023	PROPOSTA PER LA REALIZZAZIONE DEL CONCERTO INCANTO ITALIANO SPECIAL GUEST SILVIA MEZZANOTTE DEL 15 APRILE 2023 PRESSO LA SALA CONGRESSI SALINELLO VILLAGE - PROVVEDIMENTI	Dal 29-03-2023 al 13-04-2023	08-04-2023
59	17-03-2023	EVENTO HOTELCAMP 19 APRILE 2023 PRESSO IL VILLAGGIO SALINELLO TORTORETO - CONCESSIONE PATROCINIO	Dal 29-03-2023 al 13-04-2023	08-04-2023
60	17-03-2023	RICORSO IN APPELLO, PROT. 8084 DEL 14.03.2023, AVVERSO LA SENTENZA N. 725/2022 DEL 28.06.2022, N. 1621/2021 R.G. - COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 29-03-2023 al 13-04-2023	08-04-2023
64	17-03-2023	PROPOSIZIONE RICORSO PER CASSAZIONE AVVERSO LA SENTENZA N. 1483/2022 DEL 11.10.2022, PUBBLICATA IL 19.10.2022, N. 1004/2019 R.G., RESA DALLA CORTE DI APPELLO DI L'AQUILA.	Dal 29-03-2023 al 13-04-2023	08-04-2023
76	30-03-2023	NOMINA COMPONENTI DEL COMITATO TURISTICO DEL COMUNE DI TORTORETO - PROVVEDIMENTI	Dal 05-04-2023 al 20-04-2023	15-04-2023
80	06-04-2023	ATTO DI CITAZIONE DINANZI AL TRIBUNALE DI TERAMO PROT. 6578 DEL 28.02.2023. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 20-04-2023 al 05-05-2023	30-04-2023
81	06-04-2023	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31/12/2022 EX ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011. VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E CONSEGUENTI OPERAZIONI DI REIMPUTAZIONE A VALERE SUL BILANCIO 2023/2025.	Dal 20-04-2023 al 05-05-2023	30-04-2023
82	06-04-2023	EVENTO DI PRESENTAZIONE DEL TORTORETO BABY FRIENDLY FESTIVAL - 23 APRILE 2023 - PROVVEDIMENTI	Dal 20-04-2023 al 05-05-2023	30-04-2023
83	06-04-2023	CALENDARIO EVENTI "ESTATE TORTORETANA 2023" - PROVVEDIMENTI	Dal 20-04-2023 al 05-05-2023	30-04-2023
87	06-04-2023	PROPOSTA PER BANNER PUBBLICITARIO STAGIONE ESTIVA 2023 - PROVVEDIMENTI	Dal 20-04-2023 al 05-05-2023	30-04-2023
88	06-04-2023	APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA GESTIONE (ART. 151, COMMA 6 E ART. 231, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 11, COMMA. 6, D.LGS. N. 118/2011) E DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2022	Dal 20-04-2023 al 05-05-2023	30-04-2023
98	12-04-2023	INTERVENTI NEL CAMPO DELL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E DELLO SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE. SOSTITUZIONE DEGLI INFISSI PRESSO LA SCUOLA MATERNA GIOVANNI XXIII - RICHIESTA ANTICIPAZIONE DI SOMME	Dal 24-04-2023 al 09-05-2023	04-05-2023

111	20-04-2023	APPROVAZIONE REGOLAMENTO SISTEMA DI MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE.	Dal 03-05-2023 al 18-05-2023	13-05-2023
112	20-04-2023	RINEGOZIAZIONE DI PRESTITI CONCESSI DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI S.P.A. (CIRC. N. 1303/2023)	Dal 03-05-2023 al 18-05-2023	13-05-2023
113	20-04-2023	CONVENZIONE PER L'APPOSIZIONE DI NUMERO DUE (2) CARTELLI PUBBLICITARI BIFACCIALI, DELLA GRANDEZZA MASSIMA DI METRI 6X3, NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI TORTORETO, CON CONTESTUALE EROGAZIONE LIBERALE DI NR 7 (SETTE) IMPIANTI DI ARREDO URBANO CHE CONSENTANO LA GESTIONE DI SPAZI COMUNICATIVI PUBBLICI - APPROVAZIONE	Dal 03-05-2023 al 18-05-2023	13-05-2023
116	20-04-2023	GESTIONE UFFICIO INFORMAZIONI ED ACCOGLIENZA TURISTICA IAT DI TORTORETO ANNO 2023 - PROVVEDIMENTI	Dal 03-05-2023 al 18-05-2023	13-05-2023
121	20-04-2023	CONCESSIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO PER N. 4 USCITE DIDATTICHE IN FAVORE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "BAMBIN GESU".	Dal 03-05-2023 al 18-05-2023	13-05-2023
122	20-04-2023	CONCERTO DI PIERO PELU' & BANDIDOS 07 AGOSTO LIVE TOUR 2023 PROVVEDIMENT	Dal 03-05-2023 al 18-05-2023	13-05-2023
124	27-04-2023	APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2023-2024-2025	Dal 03-05-2023 al 18-05-2023	13-05-2023
125	27-04-2023	CONCESSIONE ASPETTATIVA NON RETRIBUITA, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 5 DEL DLGS 267/2000, A DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO	Dal 03-05-2023 al 18-05-2023	13-05-2023
126	27-04-2023	ORGANIZZAZIONE IV EDIZIONE FIERA DELL'AGRICOLTURA NEI GIORNI 26,27 E 28 MAGGIO 2023 ATTO DI INDIRIZZO	Dal 03-05-2023 al 18-05-2023	13-05-2023
127	27-04-2023	PROPOSTA PER ATTIVITA' DIGITAL DAL MESE DI GIUGNO 2023 PER UN ANNO POST SPECIFICI DEDICATI AGLI EVENTI PER FAMIGLIE ORGANIZZATI DAL COMUNE DI TORTORETO - PROVVEDIMENTI	Dal 03-05-2023 al 18-05-2023	13-05-2023

Per la realizzazione delle attività del Settore n. 4 sono state prodotte nell'anno 2023, durante il periodo di riferimento (16.05.2023 al 31.12.2023), sotto la direzione del Dott Marco Viviani le seguenti proposte di Giunta Comunale:

128	04-05-2023	FONDO DI SVILUPPO E COESIONE 2014-2020 DPCM 17/07/2020 - INFRASTRUTTURE SOCIALI - PROGETTO	Dal 12-05-2023 al 27-05-2023	22-05-2023
130	04-05-2023	DI INVESTIMENTO IN INFRASTRUTTURE SOCIALI - INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE PARCO GIOCHI FORTELLEZZA E PARCO GIOCHI "MATTEO VANNUCCI" - RICHIESTA ANTICIPAZIONE DI SOMME.	Dal 12-05-2023 al 27-05-2023	22-05-2023
137	11-05-2023	PROPOSTA PER UN EPISODIO UNA GITA FUORI PORTA IN ONDA SU SKY - PROVVEDIMENTI	Dal 19-05-2023 al 03-06-2023	29-05-2023
138	11-05-2023	ESTATE TORTORETANA 2023 - PROVVEDIMENTI	Dal 19-05-2023 al 03-06-2023	29-05-2023
139	11-05-2023	FESTA DELL'INTERCULTURA ORGANIZZATA DALL'ISTITUTO COMPRENSIVO TORTORETO PER IL GIORNO 19 MAGGIO 2023. PROVVEDIMENTI.	Dal 19-05-2023 al 03-06-2023	29-05-2023
145	18-05-2023	PROPOSTA PER LA REALIZZAZIONE DI SAGRE NEI MESI DI LUGLIO ED AGOSTO 2023 PROVVEDIMENTI	Dal 24-05-2023 al 08-06-2023	03-06-2023
146	18-05-2023	EVENTO DEL 26 MAGGIO 2023 SICUREZZA CHE SPETTACOLO PRESSO SALA POLIFUNZIONALE DELLA PROVINCIA DI TERAMO DITTA FARAONE - CONCESSIONE PATROCINIO	Dal 24-05-2023 al 08-06-2023	03-06-2023
150	23-05-2023	NOMINA RUP - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PA DIGITALE 2026 - DIGITALIZZAZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU	Dal 24-05-2023 al 08-06-2023	03-06-2023
151	25-05-2023	INDIVIDUAZIONE E NOMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI TRIBUTI COMUNALI E DELSOSTITUTO, IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO	Dal 01-06-2023 al 16-06-2023	11-06-2023
154	25-05-2023	PROPOSIZIONE AZIONE REVOCATORIA EX ART. 2900 C.C. - PROVVEDIMENTI.	Dal 01-06-2023 al 16-06-2023	11-06-2023
156	25-05-2023	4 MERCATINO DEI BAMBINI-16 E 17 GIUGNO 2023-ATTO D'INDIRIZZO	Dal 01-06-2023 al 16-06-2023	11-06-2023
157	25-05-2023	CONCESSIONE CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE MISERICORDIA TORTORETO ONLUS - PROVVEDIMENTI.	Dal 01-06-2023 al 16-06-2023	11-06-2023
158	25-05-2023	CONCESSIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "BAMBIN GESU" PER IL GIORNO 26.05.2023.	Dal 01-06-2023 al 16-06-2023	11-06-2023

161	01-06-2023	REALIZZAZIONE DI SERVIZI GIORNALISTICI E ATTIVITA' PUBBLICITARIE PER GLI EVENTI DEL CALENDARIO ESTIVO 2023. PROVVEDIMENTI.	Dal 15-06-2023 al 30-06-2023	25-06-2023
162	01-06-2023	I° VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 (ART. 175, COMMA 4, DELD.LGS. N. 267/2000)	Dal 15-06-2023 al 30-06-2023	25-06-2023
163	01-06-2023	PROPOSTA PER SPONSORIZZAZIONE EVENTO TRIBUTATO A MICHAEL JACKSON DEL 16 LUGLIO 2023 -PROVVEDIMENTI	Dal 15-06-2023 al 30-06-2023	25-06-2023
164	01-06-2023	PROPOSTA PER SPETTACOLO DEI BURATTINI ALL'APERTO ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE L' ANTICO TEATRO DEI BURATTINI D ' ABRUZZO - CONCESSIONE GRATUITO PATROCINIO	Dal 15-06-2023 al 30-06-2023	25-06-2023
165	08-06-2023	PROPOSTA PER CAMPAGNA PUBBLICITARIA AUTOSTRADALE BANDIERE BLU ABRUZZO ANNO 2023 -PROVVEDIMENTI	Dal 15-06-2023 al 30-06-2023	25-06-2023
168	08-06-2023	PEG 2023-2025 - VARIAZIONE DI CARATTERE CONTABILE CONSEGUENTE ALLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2023/2025 DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 162 DEL 01.06.2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART 175, C. 4 DEL D.LGS 267/2000	Dal 15-06-2023 al 30-06-2023	25-06-2023
169	08-06-2023	QUANTIFICAZIONE DELLE SOMME IMPIGNORABILI PER IL SECONDO SEMESTRE DELL'ANNO 2023 (ART. 159, COMMA 3, D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267)	Dal 15-06-2023 al 30-06-2023	25-06-2023
170	08-06-2023	APPROVAZIONE "DISCIPLINARE SULL'USO DI INTERNET, POSTA ELETTRONICA E ALTRI STRUMENTI INFORMATICI"	Dal 15-06-2023 al 30-06-2023	25-06-2023
178	15-06-2023	PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023/2024 ED ELENCO ANNUALE 2023. APPROVAZIONE VARIAZIONE.	Dal 21-06-2023 al 06-07-2023	01-07-2023
182	15-06-2023	DIPENDENTE DOTT.SSA FEDERICA D'ANTONIO - AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO IL COMUNE DI CONTROGUERRA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, DELLA LEGGE N. 311/2004, FINO AL 31.07.2024.	Dal 21-06-2023 al 06-07-2023	01-07-2023
182	15-06-2023	DIPENDENTE DOTT.SSA FEDERICA D'ANTONIO - AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO IL COMUNE DI CONTROGUERRA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, DELLA LEGGE N. 311/2004, FINO AL 31.07.2024.	Dal 21-06-2023 al 06-07-2023	01-07-2023
185	22-06-2023	PROGETTO BIKE TO COAST FOR EVERYONE PER IL TURISMO ACCESSIBILE ED INCLUSIVO PER LE PERSONE CON DISABILITA ATTO DI INDIRIZZO	Dal 28-06-2023 al 13-07-2023	08-07-2023
186	22-06-2023	MOSTRA SUPER ROMANTICO IDEATO DA SPAZIOLA LEPRE 11 AGOSTO 2023 A TORTORETO LIDO -CONCESSIONE CONTRIBUTO E PATROCINIO	Dal 28-06-2023 al 13-07-2023	08-07-2023
187	22-06-2023	LEGGE REGIONALE N. 78 DEL 15.12.1978 E S.M.I. - APPROVAZIONE PIANO DIRITTO ALLO STUDIO A.S. 2023/2024.	Dal 28-06-2023 al 13-07-2023	08-07-2023
190	22-06-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI COLONNELLA PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1, APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 795 DEL 13.12.2022, R.G. 1840.	Dal 28-06-2023 al 13-07-2023	08-07-2023
191	22-06-2023	CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE BALNEATOR-GESTIONE SEDIE JOBS-ATTO D'INDIRIZZO	Dal 28-06-2023 al 13-07-2023	08-07-2023
193	22-06-2023	PROPOSTA PER SPONSORIZZAZIONE EVENTO SENZA GIRI DI BOA DEL 2 LUGLIO 2023 - PROVVEDIMENTI	Dal 28-06-2023 al 13-07-2023	08-07-2023
195	29-06-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI ACQUASANTA TERME PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1, APPROVATA DAL COMUNE DI TORTORETO CON DETERMINAZIONE N. 795 DEL 13.12.2022, R.G. 1840.	Dal 04-07-2023 al 19-07-2023	14-07-2023
196	29-06-2023	INDIVIDUAZIONE E NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE ALLA MODALITA' OPERATIVA DIGITALE - SUBENTRO	Dal 04-07-2023 al 19-07-2023	14-07-2023
197	29-06-2023	FONDO PER LE RISORSE FINANZIARIE DECENTRATE ANNO 2023 - ATTO DI INDIRIZZO RELATIVAMENTE ALLE ATTIVITA' DEI PROGETTI OBIETTIVO/PIANI DI LAVORO.	Dal 04-07-2023 al 19-07-2023	14-07-2023
199	06-07-2023	DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024 - 2026 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N.267/2000). PRESENTAZIONE	Dal 18-07-2023 al 02-08-2023	28-07-2023
200	06-07-2023	RICORSO IN CASSAZIONE AVVERSO LA SENTENZA N. 291/2023 DEL 08.06.2023, PUBBLICATA IN PARI DATA, N. 313/2022 R.G., RESA DALLA CORTE DI APPELLO DI L'AQUILA.	Dal 18-07-2023 al 02-08-2023	28-07-2023

201	06-07-2023	RICORSI PROT. 20353 DEL 29.06.2023 E PROT. 21057 DEL 05.07.2023 PROMOSSI DINANZI AL TAR ABRUZZO - L'AQUILA PER L'ANNULLAMENTO, PREVIA SOSPENSIVA, DELL'ORDINANZA N. 50/2023, PROT. 13610 DEL 02.05.2023, DEL RESPONSABILE DEL SETTORE N. 5 "URBANISTICA - PATRIMONIO - S.U.E.". COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 18-07-2023 al 02-08-2023	28-07-2023
204	07-07-2023	PROPOSTA DI CONCORDATO PREVENTIVO EX ART. 84, COMMA 4, D.LGS. N. 14 DEL 12.01.2019, PROT. 15289 DEL 16.05.2023. ADESIONE.	Dal 13-07-2023 al 28-07-2023	23-07-2023
210	13-07-2023	PIAO - MODIFICA ED INTEGRAZIONE DELLA SEZIONE DEL PIAO RELATIVA AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2023/2025	Dal 18-07-2023 al 02-08-2023	28-07-2023
211	13-07-2023	SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MOZZAGROGNA PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1, APPROVATA DAL COMUNE DI TORTORETO CON DETERMINAZIONE N. 795 DEL 13.12.2022. R.G. 1840. APPROVAZIONE.	Dal 18-07-2023 al 02-08-2023	28-07-2023
216	20-07-2023	MERCATINO DEI BAMBINI - ATTO D'INDIRIZZO	Dal 27-07-2023 al 11-08-2023	06-08-2023
220	20-07-2023	EVENTO DEL 26 LUGLIO 2023 CERIMONIA DI CONSEGNA BANDIERE "COMUNICABILI" 2023 FIABONLUS - CONCESSIONE PATROCINIO	Dal 27-07-2023 al 11-08-2023	06-08-2023
221	20-07-2023	SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TORTORETO E IL COMUNE DI MALTIGNANO PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (PART-TIME 50%) ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI AGENTE P.L. - CAT. C. APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 285 DEL 26.04.2022. R.G. 624. APPROVAZIONE.	Dal 27-07-2023 al 11-08-2023	06-08-2023
225	03-08-2023	ATTO DI CITAZIONE IN OPPOSIZIONE AVVERSO L'AVVISO DI INTIMAZIONE N. 202300006812 PROMOSSO DINANZI AL GIUDICE DI PACE DI TERAMO. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 14-08-2023 al 29-08-2023	24-08-2023
226	03-08-2023	RICORSO IN APPELLO PROT. 20703 DEL 03.07.2023 PROPOSTO DINANZI ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI II GRADO DI L'AQUILA AVVERSO LA SENTENZA N. 268/2022 DEL 28.11.2022, DEPOSITATA IL 30.12.2022, RESA DALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TERAMO AD ESITO DELLE CAUSE RIUNITE N. 224/2022 R.G. E N. 227/2022 R.G.. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 14-08-2023 al 29-08-2023	24-08-2023
227	03-08-2023	RICORSI PROT. 10261 DEL 29.03.2023 E PROT. 12703 DEL 20.04.2023 PROMOSSI DINANZI ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI I GRADO DI TERAMO AVVERSO AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU E TASI ANNO 2017. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 14-08-2023 al 29-08-2023	24-08-2023
228	03-08-2023	INCARICO LEGALE PER AZIONE DI RECUPERO DELLE SOMME DOVUTE ALL'ENTE IN FORZA DELLE SENTENZE N. 263 DEL 03.02.2022, N. 244/2021 R.G., N. 262 DEL 03.02.2022, N. 243/2021 R.G., E N. 264 DEL 10.02.2022, N. 242/2021 R.G., RESE DALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE PER L'ABRUZZO.	Dal 14-08-2023 al 29-08-2023	24-08-2023
229	03-08-2023	APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA DEL COMUNE DI TORTORETO 2022 - 2024	Dal 14-08-2023 al 29-08-2023	24-08-2023
230	03-08-2023	PEG 2023-2025 - VARIAZIONE DI CARATTERE CONTABILE CONSEGUENTE ALLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2023/2025 - IN VIRTU' DELLA DELIBERA DI C.C. 26 DEL 27.07.2023	Dal 14-08-2023 al 29-08-2023	24-08-2023
232	03-08-2023	INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E DELLE SOCIETA' PARTECIPATE COSTITUENTI IL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP) E DEL PERIMETRO AI FINI DEL BILANCIO CONSOLIDATO PER L'ESERCIZIO 2022.	Dal 14-08-2023 al 29-08-2023	24-08-2023
233	03-08-2023	INTERVENTO NELLA PROCEDURA ESECUTIVA IMMOBILIARE N. 184/2022 R.G.E. PENDENTE DINANZI AL TRIBUNALE DI TERAMO.	Dal 14-08-2023 al 29-08-2023	24-08-2023
234	10-08-2023	RICORSO IN APPELLO PROT. 24049 DEL 31.07.2023 PROMOSSO DINANZI ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI II GRADO DI L'AQUILA AVVERSO LA SENTENZA N. 36/2023 DEL 28.11.2022, DEPOSITATA IL 10.02.2023, RESA DALLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TERAMO. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 23-08-2023 al 07-09-2023	02-09-2023
241	10-08-2023	PROPOSTA PER SPETTACOLO DEI BURATTINI ALL'APERTO 31 AGOSTO E 2 SETTEMBRE 2023 ORGANIZZATO DA TEATRO DEI BURATTINI DI HEROS SALVIOLI - CONCESSIONE GRATUITO PATROCINIO	Dal 23-08-2023 al 07-09-2023	02-09-2023
243	10-08-2023	MANIFESTAZIONE "SPIGHE VERDI 2023" FEE (FOUNDATION FOR ENVIRONMENTAL EDUCATION) TORTORETO GREEN DAYS "LA TERRA INCONTRA IL MARE" 26 E 27 AGOSTO 2023 - ATTO DI INDIRIZZO	Dal 23-08-2023 al 07-09-2023	02-09-2023
250	24-08-2023	PROPOSTA PER EVENTO "STREET FOOD REVOLUTION" - TORTORETO PIAZZA CADUTI NASSIRYA PER I GIORNI 1-2-3 SETTEMBRE 2023. PROVVEDIMENTI	Dal 29-08-2023 al 13-09-2023	08-09-2023

252	01-09-2023	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO CONSOLIDATO RELATIVO ALL'ESERCIZIO 2022 DEL COMUNE DI TORTORETO	Dal 08-09-2023 al 23-09-2023	18-09-2023
253	01-09-2023	RICORSO DINANZI AL GIUDICE DI PACE DI TERAMO AVVERSO L'ORDINANZA INGIUNZIONE N. 20230689400007002, RELATIVA A VERBALE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 08-09-2023 al 23-09-2023	18-09-2023
254	01-09-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CONTROGUERRA (TE) PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1, APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 795 DEL 13.12.2022, R.G. 1840.	Dal 08-09-2023 al 23-09-2023	18-09-2023
255	01-09-2023	III^ VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)	Dal 08-09-2023 al 23-09-2023	18-09-2023
257	07-09-2023	ISTITUZIONE DELLA SETTIMA LINEA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO. ATTO DI INDIRIZZO.	Dal 14-09-2023 al 29-09-2023	24-09-2023
258	07-09-2023	PEG 2023-2025 - VARIAZIONE DI CARATTERE CONTABILE CONSEGUENTE ALLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2023-2025 IN VIRTU' DELLA DELIBERA GC 255 DEL 01.09.2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART 175 COMMA 4 DEL D.LGS 267/2000	Dal 14-09-2023 al 29-09-2023	24-09-2023
262	14-09-2023	LINEE DI INDIRIZZO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024 2026	Dal 22-09-2023 al 07-10-2023	02-10-2023
263	14-09-2023	PROGETTI UTILI PER LA COLLETTIVITA' (PUC) - ANNO SCOLASTICO 2023/2024 - ATTO D'INDIRIZZO	Dal 22-09-2023 al 07-10-2023	02-10-2023
266	14-09-2023	RICORSO AL GIUDICE DI PACE DI TERAMO - PROT. 21869 DEL 11.07.2023, PER RISARCIMENTO DANNI A SEGUITO SINISTRO STRADALE. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 22-09-2023 al 07-10-2023	02-10-2023
270	02-10-2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE PROCEDURE PER LE PROGRESSIONI VERTICALI TRA AREE (ART. 3, C. 1 - D.L. N. 80/2021)	Dal 13-10-2023 al 28-10-2023	23-10-2023
271	02-10-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE EX ART. 1, COMMA 557, DELLA LEGGE N. 311/2004 E SS.MM.II. TRA IL COMUNE DI TORTORETO E IL COMUNE DI ALBA ADRIATICA.	Dal 13-10-2023 al 28-10-2023	23-10-2023
272	02-10-2023	EVENTO "NATURE STORIE DI VINO E DI OLIO" - I EDIZIONE TORTORETO 2024. APPROVAZIONE E CONCESSIONE GRATUITO PATROCINIO.	Dal 12-10-2023 al 27-10-2023	22-10-2023
273	02-10-2023	EVENTO "CUOCO DI BORDO" DEL 14 OTTOBRE 2023 A TORTORETO - ASSOCIAZIONE ARIA FOOD DI ALBA ADRIATICA - CONCESSIONE CONTRIBUTO E PATROCINIO	Dal 13-10-2023 al 28-10-2023	23-10-2023
274	02-10-2023	RICORSO IN OPPOSIZIONE DINANZI AL GIUDICE DI PACE DI TERAMO PER L'ANNULLAMENTO DELL'INGIUNZIONE DI PAGAMENTO N. 20230689400007323 - INFRAZIONI CODICE DELLA STRADA. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 13-10-2023 al 28-10-2023	23-10-2023
275	02-10-2023	STAGIONE CONCERTISTICA 2023-2024 SEI CONCERTI SINFONICI PRESSO AUDITORIUM VILLAGGIO SALINELLO ISTITUZIONE SINFONICA ABRUZZESE ONLUS - ATTO DI INDIRIZZO	Dal 13-10-2023 al 28-10-2023	23-10-2023
276	02-10-2023	RICORSO DINANZI AL GIUDICE DI PACE DI TERAMO AVVERSO L'INGIUNZIONE DI PAGAMENTO N.20230689400007513. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 13-10-2023 al 28-10-2023	23-10-2023
282	05-10-2023	PROPOSIZIONE AZIONE CIVILE DINANZI AL TRIBUNALE DI TERAMO PER IL RILASCIO DI UNITA' IMMOBILIARI DI PROPRIETA' COMUNALE OCCUPATE SENZA TITOLO.	Dal 13-10-2023 al 28-10-2023	23-10-2023
287	12-10-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TORTORETO E IL COMUNE DI OSIMO PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1, APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 795 DEL 13.12.2022, R.G. 1840.	Dal 24-10-2023 al 08-11-2023	03-11-2023
295	26-10-2023	PROPOSTA PER EVENTI NATALIZI 2023 A TORTORETO - PROVVEDIMENTI	Dal 31-10-2023 al 15-11-2023	10-11-2023
297	02-11-2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DELLE PROCEDURE DI CONCORSO, SELEZIONE E DI ACCESSO AGLI IMPIEGHI.	Dal 14-11-2023 al 29-11-2023	24-11-2023
304	15-11-2023	RICORSO PROT. 10873 DEL 04.04.2023 DINANZI ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI PRIMO GRADO DI TERAMO PER L'ANNULLAMENTO DELL'AVVISO DI ACCERTAMENTO N. 172 DEL 27.10.2022 - IMU 2017. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023

305	15-11-2023	ART. 27 LEGGE 23.12.1998, N. 448 - FORNITURA GRATUITA E SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER L'A.S. 2023/2024.	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
306	15-11-2023	VERIFICA ANNUALE EVENTUALI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO O DI ECCELENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART 33 D.LGS 165/2001	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
308	15-11-2023	SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE. DEFINIZIONE DEI COSTI COMPLESSIVI E QUADRO DI ACCERTAMENTO DELLA COPERTURA PREVENTIVA ANNO 2024	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
309	15-11-2023	DETERMINAZIONE DEI COSTI PER LA PRODUZIONE E IL RILASCIO DI COPIA DEI DOCUMENTIAMMINISTRATIVI - ANNO 2024	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
310	15-11-2023	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI EDILIZIE E DA SANZIONI IN MATERIA DIURBANISTICA - BILANCIO 2024/2026.	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
311	15-11-2023	CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. APPROVAZIONE TARIFFE E COEFFICIENTI MOLTIPLICATORI - ANNO 2024	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
313	15-11-2023	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - CONFERMA ALIQUOTA ANNO 2024	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
308	15-11-2023	SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE. DEFINIZIONE DEI COSTI COMPLESSIVI E QUADRO DI ACCERTAMENTO DELLA COPERTURA PREVENTIVA ANNO 2024	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
309	15-11-2023	DETERMINAZIONE DEI COSTI PER LA PRODUZIONE E IL RILASCIO DI COPIA DEI DOCUMENTIAMMINISTRATIVI - ANNO 2024	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
310	15-11-2023	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA CONCESSIONI EDILIZIE E DA SANZIONI IN MATERIA DIURBANISTICA - BILANCIO 2024/2026.	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
311	15-11-2023	CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. APPROVAZIONE TARIFFE E COEFFICIENTI MOLTIPLICATORI - ANNO 2024	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
313	15-11-2023	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - CONFERMA ALIQUOTA ANNO 2024	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
314	15-11-2023	APPROVAZIONE NUOVO ASSETTO ORGANIZZATIVO E CONSEGUENTE RIDETERMINAZIONE DEL FUNZIONIGRAMMA E DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE.	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
316	15-11-2023	ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025/2026 AI SENSI DELL'ART. 37 DEL D.LGS 36/2023. PROVVEDIMENTI.	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
317	15-11-2023	PIAO - PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E DI ORGANIZZAZIONE 2024/2026. APPROVAZIONE DELLA SEZIONE DEL PIANO NELLA PARTE RELATIVA AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE2024/2026	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
318	15-11-2023	NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024-2026 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
319	15-11-2023	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024 2026 (ART. 11 D.LGS. N.118/2011)	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
321	15-11-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO (TE) PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (PART-TIME 50%) ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI AGENTE P.L. - CAT. C. APPROVATA DAL COMUNE DI TORTORETO CON DETERMINAZIONE N. 285 DEL 26.04.2022, R.G. 624.	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
322	16-11-2023	IV - VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 4,DEL D.LGS. N. 267/2000)	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
324	23-11-2023	PROPOSTA PER LA PROGRAMMAZIONE NATALIZIA 2023 - PROVVEDIMENTI	Dal 29-11-2023 al 14-12-2023	09-12-2023
327	30-11-2023	AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DI ENTRATE A SPECIFICA DESTINAZIONE PER IL PAGAMENTO DI SPESE CORRENTI AI SENSI DELL'ART. 195 DEL D.LGS. N. 267/2000 PER L'ESERCIZIO 2024	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
328	30-11-2023	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA PER L'ESERCIZIO 2024 (ART. 222, D.LGS. N. 267/2000).	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
329	30-11-2023	QUANTIFICAZIONE DELLE SOMME IMPIGNORABILI PER IL PRIMO SEMESTRE DELL'ANNO 2024 (ART. 159, COMMA 3, D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267).	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
330	30-11-	PEG 2023-2025 - VARIAZIONE DI CARATTERE CONTABILE CONSEGUENTE ALLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2023-2025 IN VIRTU' DELLA DELIBERA GC 322 DEL 16.11.2023 ADOTTATA AI SENSI	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023

	2023	DELL'ART 175 COMMA 4 DEL D.LGS 267/2000		
331	30-11-2023	REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART 24, D.LGS 19/08/2016 N. 175 E SS.MM.II. - PRESA D'ATTO ED ADOZIONE - TRASMISSIONE ALL'ORGANO CONSILIARE	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
332	30-11-2023	Organizzazione Mercatini Natalizi festività 2023. Atto d'indirizzo.	Dal 11-12-2023 al 26-12-2023	21-12-2023
333	30-11-2023	ADESIONE PROGETTO FLAG COSTA BLU - ATTO D'INDIRIZZO	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
337	30-11-2023	PROPOSTA PER SPONSORIZZAZIONE PISTA DI PATTINAGGIO SUL GHIACCIO NATALE 2023 PROVVEDIMENTI	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
338	30-11-2023	CALENDARIO DEGLI EVENTI NATALE 2023 - PROVVEDIMENTI	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
339	30-11-2023	DIPENDENTE FEDERICA VALENTINI - AUTORIZZAZIONE A SVOLGERE ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO L'UNIONE DI COMUNI CITTA' - TERRITORIO VAL VIBRATA, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557, DELLA LEGGE FINANZIARIA N. 311/2004, DAL 01.01.2024 AL 31.12.2024. APPROVAZIONE DISCIPLINARE.	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
340	30-11-2023	RICORSO IN OPPOSIZIONE AL PREAVVISO DI FERMO AMMINISTRATIVO N. 202300017828 PROMOSSO DINANZI ALLA CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI PRIMO GRADO DI ROMA, PROT. 35672 DEL 21.11.2023. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
341	30-11-2023	ATTO DI APPELLO PROT. 36367 DEL 27.11.2023 AVVERSO LA SENTENZA DELLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI TERAMO N. 85/2023 DEL 17.04.2023, DEPOSITATA IL 27.04.2023. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
344	07-12-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CASTORANO (AP) PER L'UTILIZZO CONDIVISO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (PART-TIME 50%) ED INDETERMINATO DI N. 4 POSTI DI AGENTE P.L. - CAT. C, APPROVATA DAL COMUNE DI TORTORETO CON DETERMINAZIONE N. 285 DEL 26.04.2022, R.G. 624.	Dal 15-12-2023 al 30-12-2023	25-12-2023
348	20-12-2023	NOMINA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO TRIENNIO NORMATIVO 2023-2025, PARTE ECONOMICA 2023.	Dal 10-01-2024 al 25-01-2024	20-01-2024
349	20-12-2023	INTEGRAZIONE DELLE RISORSE DECENTRATE VARIABILI PER L'ANNO 2023, SECONDO LA PREVISIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 67, COMMA 4, CCNL 21 MAGGIO 2018 - AUTORIZZAZIONE	Dal 10-01-2024 al 25-01-2024	20-01-2024
350	20-12-2023	INDIRIZZI ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA TRIENNIO 2023-2025, PARTE ECONOMICA 2023	Dal 10-01-2024 al 25-01-2024	20-01-2024
353	21-12-2023	PROGETTO "UN VIAGGIO NELLA STORIA - COMPLETAMENTO DEL RENDERING 3D DELLA VILLA ROMANA LE MURACCHE" - PROVVEDIMENTI	Dal 10-01-2024 al 25-01-2024	20-01-2024
354	21-12-2023	RICORSO PROMOSSO DINANZI AL TAR ABRUZZO - L'AQUILA PER L'ANNULLAMENTO, PREVIA SOSPENSIVA, DEL PROVVEDIMENTO PROT. 32196 DEL 19.10.2023 DI DINIEGO DEFINITIVO AL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA, EMESSE DAL COMUNE DI TORTORETO. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 10-01-2024 al 25-01-2024	20-01-2024
355	21-12-2023	ATTO DI CITAZIONE PROT. 32390 DEL 20.10.2023 DINANZI AL TRIBUNALE DI TERAMO PER RISARCIMENTO DANNI A SEGUITO SINISTRO STRADALE OCCORSO IN DATA 15.08.2022. COSTITUZIONE IN GIUDIZIO.	Dal 08-01-2024 al 23-01-2024	18-01-2024
357	21-12-2023	IMPOSTA DI SOGGIORNO - DETERMINAZIONE TARIFFE	Dal 23-01-2024 al 07-02-2024	02-02-2024
358	22-12-2023	ART. 6 CONVENZIONE PER UTILIZZAZIONE EX ART. 23 CCNL DEL 16.11.2022 DEL DIPENDENTE DEL COMUNE DI BASCIANO DOTT. MARCO VIVIANI A TEMPO PARZIALE (18H/SETT) - PROROGA FINO AL 30.06.2024.	Dal 10-01-2024 al 25-01-2024	20-01-2024
359	22-12-2023	APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI E IL COMUNE DI TORTORETO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, ISTRUTTORE TECNICO - AREA DEGLI ISTRUTTORI - EXCAT C1	Dal 10-01-2024 al 25-01-2024	20-01-2024
361	28-12-2023	MERCATINI SU DEMANIO MARITTIMO ANNO 2024 - PROVVEDIMENTI	Dal 10-01-2024 al 25-01-2024	20-01-2024
363	28-	COSTITUZIONE IN GIUDIZIO DINANZI L'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE DI TERAMO NELLA CAUSA CIVILE N.2980/2023 R.G. PROMOSSA DA P.F. S.R.L. CONTRO IL COMUNE DI TORTORETO AVVERSO IL	Dal 10-01-2024 al	20-01-2024

12-2023	VERBALE DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONE ELEVATO DALLA POLIZIA LOCALE DI TORTORETO N. SE 405/2023 - REG. VERBALI N.414/2023 NOTIFICATO IN DATA 10.11.2023 CON CONTESTUALE NOMINA DEL LEGALE DIFIDUCIA DELL'ENTE	25-01-2024	
---------	--	------------	--

Responsabile Settore n. 4 - Dott.ssa Marina Marchegiani per il periodo 01.01.2023 al 28.04.2023 - Dott. Marco Viviani dal 16.05.2023 al 31.12.2023
Obiettivo in linea con la programmazione

Gli obiettivi (strategici/operativo gestionale) del settore n. 4 contenuti nel PIAO 2023/2024/2025 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12/10/2023 vengono di seguito riportati:

N.	DESCRIZIONE
9	ATTUAZIONE DELLA DISCIPLINA DELLE PROGRESSIONI VERTICALI.
10	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DELLE MODALITA' DI ACCESSO GLI IMPIEGHI IN COMUNE.

Al fine di dare attuazione a quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, del D.L. n. 80/2021, si è reso necessario provvedere all'analisi ed alla regolamentazione della procedura relativa alle cosiddette "progressioni verticali" tra le aree del sistema di classificazione di cui al C.C.N.L. Enti Locali 2019-2021.

Le progressioni verticali costituiscono elemento di premialità delle prestazioni lavorative in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivare l'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi. Il valore pubblico legato alla premialità delle progressioni verticali si concretizza nel migliorare e valorizzare i servizi svolti dai dipendenti comunali per i cittadini, le imprese e per l'intera comunità che insiste sul territorio, rinnovando il rapporto tra cittadini e istituzioni, finalizzato all'aumento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa.

L'obiettivo è stato raggiunto al 100%. In collaborazione con l'ufficio personale è stato predisposto il regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali tra aree (art. 52, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001), il quale, successivamente, è stato sottoposto al Segretario Generale e alla Giunta Comunale per una verifica generale, prima della sua approvazione. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 270 del 02.10.2023, esecutiva ai sensi di legge, detto regolamento è stato approvato. Il regolamento ha trovato prima applicazione nella procedura di avviso per l'attribuzione di Progressione Verticale ex all'art. 52, c.1-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come introdotto dall'art. 3 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 del 05.10.2023.

Successivamente veniva disposta la pubblicazione della nuova disciplina regolamentare nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente alla voce "Disposizioni Generali" – Atti generali – Regolamenti.

L'approvazione di un nuovo Regolamento di organizzazione disciplina delle modalità di accesso agli impieghi in Comune, si è necessario al fine di adeguare la disciplina in materia di concorsi pubblici alle riforme introdotte in materia di pubblico impiego con il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82.

La finalità è quella di semplificare e riassumere la normativa vigente, nell'ottica di maggior imparzialità ed efficienza, digitalizzazione, celerità di espletamento delle prove e razionalizzazione delle procedure concorsuali, nell'ottica di nuove assunzioni. Il presente obiettivo pone in risalto i criteri per la valorizzazione delle personale, finalizzati a perseguire il miglioramento della funzionalità degli uffici e l'accrescimento dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e della gestione delle personale, nonché il riconoscimento delle professionalità possedute ed acquisite nel tempo.

L'obiettivo è stato raggiunto al 100%. In collaborazione con l'ufficio personale è stato predisposto il nuovo "Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e di accesso agli impieghi". Detto regolamento risulta essere conforme al dettato normativo di cui al D.L. 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 (in G.U. 29 giugno 2022, n. 150) e, in particolare, l'art. 3 rubricato "Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni" e l'art. 6, rubricato "Revisione del quadro normativo sulla mobilità orizzontale".

La Giunta Comunale con deliberazione n. 297 del 02.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato detto Regolamento. Successivamente copia del provvedimento e relativi allegati, venivano trasmessi ai Responsabili dei Settori nonché alle organizzazioni sindacali territorialmente competenti e alle RSU aziendali per opportuna conoscenza. Veniva inoltre disposta la pubblicazione della nuova disciplina regolamentare nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente alla voce "Disposizioni Generali" – Atti generali – Regolamenti.

Gli obiettivi prefissati dalla Giunta Comunale e inseriti nel PEG sono stati tutti raggiunti, come si evince dalla relazione finale del Responsabile del Servizio.

A) GESTIONE DELLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA**A.1 Variante al nuovo Piano Regolatore Generale (P.R.G.)**

Il Comune di Tortoreto è dotato di un Piano Regolatore Generale (P.R.G.) approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 30/12/2019, che rappresenta lo strumento principe della pianificazione urbanistica di livello comunale. Non avendo il P.R.G. una scadenza ed essendo quindi valido a “tempo indeterminato”, l’adattamento a sopravvenute e diverse esigenze dopo la prima approvazione, può avvenire attraverso delle “varianti”.

Con delibera n. 250 del 26/11/2021 la Giunta Comunale, ha preso atto delle criticità evidenziate dall’Ufficio Urbanistico e al fine di non compromettere ulteriormente la possibilità di una futura corretta gestione delle trasformazioni territoriali, ha formulato apposito indirizzo al Responsabile del Settore Urbanistico, ai sensi e per gli effetti dell’art. 43 dello Statuto Comunale, per l’avvio dell’iter di formazione di una variante al Piano Regolatore Generale (P.R.G.), oltre a provvedere per tutti gli adempimenti connessi e consequenziali al presente atto. Con determinazione n. 21 del 15/12/2021 è stato affidato allo STUDIO MDA Architetti Associati l’incarico professionale per la fornitura dei servizi tecnici finalizzati alla redazione della variante al Piano Regolatore Generale (P.R.G.).

Nelle more della redazione della suddetta variante l’Amministrazione Comunale ha considerato necessario procedere ad una valutazione complessiva dell’interesse alla retrocessione di aree edificabili, a fronte di istanze potenziali che provengono da parte dei privati, ritenendo di dover porre in essere ogni azione utile per un consapevole uso del territorio comunale e con l’obiettivo generale, sia di limitare il consumo di suolo, sia di contenere il dimensionamento complessivo del vigente P.R.G.. In tal senso risultava di fondamentale portata perseguire processi di partecipazione anche in materia di pianificazione del territorio, al fine di valutare eventuali nuove istanze rappresentative delle esigenze della collettività, che sarebbero eventualmente recepite dall’Amministrazione.

A tale scopo l’Ufficio Urbanistico ha reso pubblico un “avviso esplorativo finalizzato alla manifestazione di interesse per la sola retrocessione di aree da edificabili ad agricole” invitando i soggetti interessati, proprietari di aree edificabili, ad esprimere il proprio eventuale interesse alla sola retrocessione di aree edificabili in agricole sul territorio comunale di Tortoreto.

Durante il periodo stabilito nell’avviso sono pervenute richieste di retrocessione di aree edificabili in agricole, trasmesse in seguito al redattore della variante al P.R.G. per le verifiche urbanistiche e le variazioni cartografiche.

In data 30/01/2023 con istanza prot. n. 3324 i progettisti incaricati hanno rimesso all’Amministrazione Comunale tutti gli atti elaborati costituenti la variante al Piano Regolatore Generale che, da verifica effettuata dall’ufficio Urbanistico, risultavano conformi a quanto previsto dalla L.R. n.18/83 e ss.mm.ii.

Preso atto della documentazione tecnica di variante al vigente P.R.G. del Tortoreto, unitamente al Rapporto Preliminare per la verifica di assoggettabilità a V.A.S prodotta dallo STUDIO MDA Architetti Associati, in attuazione degli indirizzi stabiliti con delibera di Giunta comunale n. 250 del 26/11/2021, con propria determinazione n. 5 del 17/03/2023 (RG n. 378) è stato dato avvio alla procedura di cui al Titolo II della Parte seconda del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., per gli adempimenti di cui all’articolo 12 del D.Lgs. medesimo, inerente la verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (VAS) della variante al Piano Regolatore Generale del Comune di Tortoreto tenuto conto delle conclusioni del Rapporto Preliminare.

Con nota prot. 9300 in data 22/03/2023 sono stati trasmessi al Servizio Genio Civile Regionale di Teramo gli atti inerenti il nuovo strumento urbanistico ai fini dell’acquisizione del parere ai sensi dell’art. 89 del D.P.R. 380/2001 (Legge n.64/74 del 03/02/1974). Il parere favorevole prot. 0176767/23 del 21/04/2023 rilasciato dal Servizio del Genio Civile Regionale di Teramo

è stato acquisito al protocollo del Comune con n. 12853 in data 21/04/2023.

Avviata la procedura VAS ed acquisito il suddetto parere del Genio Civile Regionale, la Variante è stata sottoposta all'esame della Commissione Consiliare in 16/05/2023 e successivamente con delibera n. 16/2023 del 29/05/2023 il Consiglio Comunale ha adottato, ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della L.R. 12/4/1983, n.18 e ss.mm.ii. la Variante al Piano Regolatore Generale (P.R.G.) del Comune di Tortoreto.

L'avviso di adozione della Variante al P.R.G. in argomento è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione – ordinario n. 25 del 21/06/2023 e gli elaborati adottati costituenti la Variante al P.R.G. sono stati depositati presso la Segreteria comunale a partire dalla data del 22/06/2023 e sino al 06/08/2023.

Dell'avvenuto deposito è stata data notizia al pubblico con apposito avviso pubblicato sia all'Albo comunale, sia su quotidiano a livello regionale (quotidiano "Il Centro" del 23/06/2023 – n.171 pag. 6), sia mediante affissioni di manifesti su tutto il territorio comunale, che sul sito Web del Comune.

Nei quarantacinque giorni di deposito sono pervenute n. 73 osservazioni e in data 22/08/2023 l'Ufficio Urbanistico ha provveduto alla trasmissione di copia delle osservazioni, in formato cartaceo, allo Studio MDA Architetti Associati, al fine di acquisire formalmente il previsto parere di controdeduzione da parte dei progettisti della Variante al P.R.G.;

Tutta la documentazione relativa alle varie fasi propedeutiche all'adozione della variante sono state pubblicate sul sito web del Comune di Tortoreto all'indirizzo : <https://www.comune.tortoreto.te.it/documenti-e-dati/piano-regolatore-generale> e in Amministrazione Trasparente sez. 19 "Pianificazione e governo del territorio".

A.2 Variante al Piano Demaniale Marittimo Comunale vigente tramite il recepimento del P.D.M. Regionale approvato con deliberazione di Consiglio Regionale dell'Abruzzo n.20/4 del 24/02/2015 e della deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n.10 del 26/07/2016 ad oggetto "Esecuzione sentenza TAR L'Aquila n. 155/16 su ricorso di registro generale n. 114 del 2015 proposto dalla Società Abruzzi Social Turist S.p.A."

La variante al PDMC è stata adottata con delibera di Giunta Comunale n. 237 del 09/11/2021. Nell'anno 2023 è stata conclusa tutta la procedura relativa all'esame delle osservazioni di privati e società e delle controdeduzioni del progettista del piano nonché all'avvio della conferenza dei servizi (nota prot. 33529 del 31.10.2023) ai sensi dell'art. 14 comma 2 della L. n. 241/90 e ss.mm.ii..

Il PDMC è stato definitivamente approvato con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 15/02/2024 ai sensi dell' articolo 20 comma 8-bis della LR 18/83 nel testo vigente, la Variante al Piano Demaniale Marittimo Comunale (PDMC).

Tutta la documentazione relativa alle varie fasi propedeutiche all'approvazione sono state pubblicate sul sito web del Comune di Tortoreto all'indirizzo : <https://www.comune.tortoreto.te.it/documenti-e-dati/piano-demaniale-marittimo-comunale> e in Amministrazione Trasparente sez. 19 "Pianificazione e governo del territorio".

A.2 Variante al Piano Demaniale Marittimo Comunale vigente tramite il recepimento del P.D.M. Regionale approvato con deliberazione di Consiglio Regionale dell'Abruzzo n.20/4 del 24/02/2015 e della deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri di Consiglio Comunale n.10 del 26/07/2016 ad oggetto "Esecuzione sentenza TAR L'Aquila n. 155/16 su ricorso di registro generale n. 114 del 2015 proposto dalla Società Abruzzi Social Turist S.p.A."

A.3 Affidamento incarico professionale per la redazione del Piano per Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.).

La Legge del 28 febbraio 1986, n. 41, articolo 32 comma 21 prevede per gli edifici pubblici già esistenti e non ancora adeguati alle prescrizioni del D.P.R. 27 aprile 1978, n. 384, regolamento recante norme volte ad eliminare gli impedimenti fisici di accessibilità e fruibilità di edifici e percorsi esterni, l'adozione da parte delle Amministrazioni competenti di piani di eliminazione delle barriere architettoniche (P.E.B.A.). I PEBA, così definiti, rappresentano gli strumenti in grado di monitorare, progettare e pianificare interventi finalizzati al raggiungimento di una soglia di fruibilità degli edifici pubblici o aperti al pubblico per tutti i cittadini.

La delibera n. 302 del 09/11/2023 la Giunta Comunale ha ritenuto di primaria importanza dotarsi e con la massima sollecitudine, di un "Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche (P.E.B.A.)" e di nominare il Responsabile del Settore 5 quale Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 per l'espletamento di tutti gli adempimenti relativi alla redazione del piano.

In adempimento alla volontà della Giunta, con propria determinazione n. 252 del 29/11/2023 si è proceduto, con trattativa diretta tramite MEPA alla scelta di un professionista esterno all'Ente per l'affidamento dell'incarico professionale finalizzato alla redazione del Piano.

Tutta la documentazione relativa all'affidamento dell'incarico è stata pubblicata sul sito web del Comune in Amministrazione Trasparente sez. 19 "Pianificazione e governo del territorio".

A.4 SNAM Rete Gas S.p.A. -"Rifacimento Metanodotto Ravenna Chieti. Tratto San Benedetto del Tronto Chieti ed Opere connesse di Interesse Regionale Gasdotti della Rete Regionale dell'Abruzzo di vario diametro DP 75 bar". Autorizzazione alla realizzazione e all'esercizio del metanodotto ed opere connesse con accertamento della conformità urbanistica, apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e dichiarazione di pubblica utilità. Art. 52 quater e 52 sexies del D.P.R. n. 327/2001 s.m.i. - Accertamento della conformità urbanistica.

A seguito delle conclusioni del documento istruttorio predisposto in data 28/06/2023 dal Responsabile del Settore 5 (Urbanistica – Patrimonio – S.U.E.) il Consiglio comunale con delibera n. 28 del 27/07/2023, ai fini dell'espressione dell'intesa di cui al comma 5 dell'art. 52-quinquies del D.P.R. 327/2001, e per quanto di competenza, ha espresso parere favorevole alla costruzione del metanodotto che attraversa il territorio di questo Comune, nel progetto redatto dalla SNAM Rete Gas SPA., in quanto l'opera impiantistica, pur non dettagliatamente rappresentata e regolamentata negli atti del PRG, non contrasta con le previsioni dello stesso, ritenendo necessario, per quanto rappresentato nel documento istruttorio del Responsabile del settore 5, recepire il suddetto progetto e quindi dover aggiornare le tavole del PRG con la rappresentazione del nuovo tracciato del metanodotto e la relativa fascia di attenzione, oltre a dover aggiornare il testo delle NTA del PRG con una mera annotazione testuale della nuova opera e della effettiva fascia di rispetto.

A.5 Catasto dei soprassuoli e delle aree percorse dal fuoco ai sensi dell'art.10 comma 2 legge 21 novembre 2000 , n.353 "Legge quadro in materia di incendi boschivi". ADOZIONE AGGIORNAMENTO PERIODO ANNO2008-2021

Con delibera n. 24 del 02/02/2023 la Giunta Comunale, ai sensi dell'art.10 della Legge 21/11/2000 n°353, ha preso atto dell'aggiornamento del "Catasto delle aree percorse dal fuoco" (Catasto incendi), per il periodo anno 2008-2021 predisposto dall'Ufficio Urbanistico.

B) GESTIONE DELL'ATTIVITÀ EDILIZIA.

B1. Attivazione dello Sportello Unico per l'Edilizia (S.U.E.) telematico

Lo sportello telematico unificato è uno strumento pensato per semplificare le relazioni tra le imprese, i professionisti, i cittadini e la pubblica amministrazione, attraverso la presentazione totalmente telematica delle istanze a qualunque ora del giorno, senza recarti personalmente presso gli uffici dell'ente.

Con delibera n. 37/2023 del 01/12/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il “Regolamento di funzionamento e organizzazione dello Sportello Unico Edilizia” predisposto dall’Ufficio Urbanistico.

Sulla pagina Web del Comune all’indirizzo <https://www.comune.tortoreto.te.it/servizio/sue/> è possibile accedere al SUE telematico.

B.2 Elenco attività che quotidianamente vengono svolte dallo Sportello Unico per l’Edilizia

- istruttoria delle richieste di permessi di costruire;
- istruttoria delle S.C.I.A., C.I.L.A., C.I.L., C.I.L.A.- Superbonus;
- istruttoria ai fini della adozione e approvazione dei piani attuativi (comparti);
- adempimenti amministrativi connessi con l’adozione/approvazione dei piani attuativi (delibere, determine, ecc.);
- predisposizione dei certificati di destinazione urbanistica;
- istruttoria delle segnalazioni certificate di agibilità dei fabbricati;
- predisposizione dei titoli autorizzativi per attività edilizie;
- determinazione e verifica delle rateizzazioni degli oneri di concessionari “Bucalossi”;
- istruttoria pratiche di condono edilizio (rif. L. n.47/85 -724/94 -326/03);
- rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche;
- archiviazione dei depositi di frazionamenti catastali;
- rilascio di copie ed attestati a seguito di richieste di accesso agli atti da parte dei cittadini;
- apertura sportello al pubblico per fornire chiarimenti tecnici, a cittadini e professionisti, sull’applicazione della vigente normativa di P.R.G. sul territorio comunale.

L’ufficio, sulla scorta di esperienze degli anni passati, ha cercato di migliorare di anno in anno il servizio al fine di ridurre i tempi di risposta e la semplificazione dei procedimenti amministrativi. In particolare al 31 dicembre 2023 si è proceduto a:

- rilasciare n. 96 permessi di Costruire;
- istruire n. 212 segnalazioni Certificate di Inizio Attività;
- istruire n. 144 comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA);
- istruire n. 6 CILA-Superbonus;
- istruire n. 125 Segnalazioni Certificate di Agibilità dei fabbricati;
- rilasciare n. 110 Certificati di Destinazione Urbanistica;
- istruire n. 127 richieste di autorizzazioni paesaggistiche (Dlgs n.42/04);
- archiviare n. 25 depositi di frazionamento catastale;
- istruire n. 23 certificati di idoneità alloggiativa;
- rilasciare n. 1 concessioni a sanatorie (condoni edilizi – Leggi n.47/85 - n.724/94 – 323/06);
- istruire n. 3 proposte di cessione area completamente urbanizzata al Comune, per nuovi interventi edificatori in attuazione delle norme stabilite dal P.R.E. e P.R.G.;
- evadere n. 346 richieste di accesso agli atti amministrativi.
- Istruire n. 3 richiesta di rimborso oneri concessionari per rinuncia all’esecuzione di opere edilizie autorizzate;

Tutta la documentazione sopra elenca è stata registrata nell’archivio informatico dell’ufficio urbanistico in modo da ridurre i tempi di ricerca degli atti. Si evidenzia inoltre che anche nell’anno 2023 gli uffici del settore 5 hanno provveduto all’aggiornamento della modulistica e di avvisi pubblici sul sito internet del Comune – sezione urbanistica, nell’ottica di migliorare il servizio della pubblica amministrazione ai cittadini e alle imprese.

In riferimento all'attività di controllo e vigilanza dell'attività edilizia sono stati avviati n. 10 procedimenti amministrativi per accertamento di presunti abusi edilizi nei confronti di privati e società, con l'emissione di n. 6 ordinanze di demolizione e ripristino dello stato dei luoghi assentito.

L'attività di controllo dell'ufficio urbanistico ha incluso inoltre la verifica dell'avvenuta ottemperanza di ordinanze pregresse.

B.3 Istruttoria proposte di cessione area al Comune per l'esecuzione di opere di urbanizzazione connesse alla realizzazione di nuovi interventi edificatori:

- Ditta Irelli Franco (Pratica Edilizia Rp 77-2022) - Proposta di cessione area da destinare ad urbanizzazioni primarie per intervento edificatorio su lotto di terreno in T.sa Via Salino (Rif. art. 44 comma 2 delle N.T.A del P.R.G.)
Conclusione istruttoria in data 13/02/2023 ed approvazione della proposta con delibera di Giunta Comunale n. 74 del 30/03/2023.
- Soc. COMETA REAL ESTATE S.R.L. (pratica RP 76/2022) - Proposta di cessione area al Comune per intervento edificatorio su lotto di terreno in zona B sottozona B1 del P.R.G. (rif. art. 44 delle N.T.A. del P.R.G. approvato con D.C.C. n. 52/2019).
Conclusione istruttoria in data 18/11/2022 ed approvazione della proposta con delibera di Giunta Comunale n. 75 del 30/03/2023;
- Soc. Mare Blu S.p.A. / Costruzioni Tortoreto Lido S.r.L. Intervento unitario su terreno in Via Torino (rif. convenzione urbanistica a rogito Notaio Ciampini Biagio, Rep. 220635, Racc. 44052, in data 28/07/2006 prorogata con deliberazione di C.C. n.22 del 29/04/2010). Richiesta di suddivisione in n. 2 unità funzionali e rinnovo convenzione urbanistica per ultimazione lavori di urbanizzazione su aree cedute al Comune.
Conclusione istruttoria in data 28/05/2023 ed approvazione della proposta con delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/07/2023;
- Soc. Immobiliare Il Sole S.r.L. Intervento unitario approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 15/02/2008. Rinnovo convenzione urbanistica per ultimazione lavori di urbanizzazione su area ceduta al Comune (rif. prec. convenzione urbanistica del 29/01/2009).
Conclusione istruttoria in data 28/08/2023 ed approvazione della proposta con delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 28/09/2023;
- Richiesta di attuazione di Sub-Ambito (ex Sub-comparto di P.R.E.) in zona C2a del P.R.G. all'interno di A.R.P.E. a7 denominata Lottizzazione "Immobiliare Vega SrL" su terreno in Via Cavour distinto in catasto con i mappali 3284-3285-3286 del foglio 19.
Conclusione istruttoria in data 29/08/2023 ed approvazione della proposta con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 28/09/2023;

C) GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI DELL'ENTE

C.1 Procedimenti di acquisizione al demanio indisponibile dell'Ente di aree utilizzate ad uso pubblico (Legge 23.01.1998 n.448 art.31 commi 21 e 22) – Accertamento delle proprietà di strade, marciapiedi, parcheggi, piazze e pertinenze acquisite per usucapione al demanio comunale

Con Determina n. 20 del 13/10/2023 si è disposto che gli immobili individuati nel catasto dei

terreni con i mappali nn. 4341-4342-4343 del foglio n. 19 e con il mappale n. 4017 del foglio n. 26, aree che ricadono sulla strada denominata Via Arno, siano acquisiti ed accorpati al patrimonio comunale. In data 02/11/2023 è avvenuta la trascrizione in Catasto delle suddette aree.

C.2 Aggiornamento annuale sul “Portale Tesoro” dei dati rivelativi ai beni immobili comunali

Il “Portale Tesoro” è la piattaforma ideata dal Dipartimento del Tesoro come punto unico di accesso per le comunicazioni e gli adempimenti a carico dei diversi soggetti istituzionali esterni. L’ufficio patrimonio procede annualmente all’aggiornamento dei dati relativi ai beni immobili comunali sul suddetto portale.

C.3 Rilascio autorizzazioni per interventi da parte di privati/società/associazioni su proprietà del Comune

- delibera di Giunta Comunale n. 3 dell’ 11/01/2023 ad oggetto “Concessione d’uso a titolo oneroso di area per uso parcheggio a servizio della struttura turistica ricettiva salinello centro vacanze
Istruttoria tecnica e predisposizione provvedimento;
- delibera di Giunta Comunale n. 70 del 23/03/2023 ad oggetto “AGESCI (Associazione Guide e Scout Cattolici Italiani) Zona Teramo Utilizzo temporaneo (dal 21 al 24 Aprile 2023) e a titolo gratuito di area comunale in Lungomare Sud per lo svolgimento di attività educative”.
Istruttoria tecnica e predisposizione provvedimento.
- delibera di Giunta Comunale n. 73 del 30/03/2023 ad oggetto “pratica SC 12/2023 - intervento su tratto di marciapiede di proprietà comunale e apertura di nuovo accesso carrabile (Parcheggio pubblico in Via L. da Vinci - NCEU foglio 19 mappale 3447)”.
Istruttoria tecnica e predisposizione provvedimento.

C.4 Costituzione di servitù di elettrodotto

Predisposizione degli atti amministrativi relativi alla richiesta da parte della società E-Distribuzione S.p.A. – Sviluppo Rete-Area Adriatica di Cessione di aree in diritto di superficie per l’installazione di cabine elettriche prefabbricate tipo box e minibox e costituzione di servitù di elettrodotto per il passaggio dei cavi di MT/BT. Si elencano di seguito i provvedimenti:

- delibera di Giunta Comunale n. 69 del 23/03/2023 ad oggetto “Soc. E-DISTRIBUZIONE S.P.A. - Cessione di area in diritto di superficie per l’installazione di una cabina elettrica prefabbricata e costituzione di una servitù di elettrodotto per il passaggio dei cavi di MT/BT su area in Via Giovanni Ricci - VARIANTE (rif .prec. delibera di Giunta Comunale del 03/11/2022 n. 260”,
Istruttoria tecnica e predisposizione provvedimento.

C.5 Progetto Paride - pubblica illuminazione - REVISIONE DELL'ART. 9 DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE REPETORIO N. 1472/2016

Con delibera n. 35 del 01/12/2023 il Consiglio Comunale ha preso atto della proposta pervenuta da parte della società HERA LUCE Srl con la nota protocollo n. 5897 del 13/07/2023 registrata al protocollo Comunale al n. 22291 del 13/07/2023 e successiva nota agli atti dell’Ente Comunale al protocollo n. 34563 del 09/11/2023, relative alla revisione dell’art. 9 del contratto di concessione in oggetto, stipulato tra l’Amministrazione Comunale e la HERA LUCE SRL, in data 05/09/2016 di cui al Rep. n. 1472/2016 (registrato in data 14/09/2016 al rep. N. 1472 n. 14 vol sez. II), avente ad oggetto “Aggiornamento del Corrispettivo Annuale”,

in ordine alla salvaguardia dell'equilibrio economico finanziario della concessione, dando mandato, ai sensi di quanto previsto dall'art.10 ed 11 del contratto di concessione in oggetto, alla Giunta Comunale ed al Responsabile del Settore 5, di provvedere, per quanto di competenza, nei modi di legge, al perfezionamento della modifica contrattuale in argomento, di cui al punto 1) del presente dispositivo in conformità alla richiamata nota della società HERA LUCE Srl agli atti dell'Ente Comunale al protocollo 34563 del 09/11/2023.

Con delibera n. 345 Del 07-12-2023 la Giunta Comunale, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 01/12/2023, sopra richiamata, in ordine alla salvaguardia dell'equilibrio economico finanziario della concessione, ha approvato la modifica del Contratto di Servizio in argomento stipulato tra l'Amministrazione Comunale e la HERA LUCE SRL in data 05/09/2016.

D) AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – ADEMPIMENTI

Nell'anno 2023 si è proceduto ad aggiornare la sezione "Amministrazione trasparente" e nello specifico:

- sezione "provvedimenti dirigenti amministrativi" - inserimento elenco permessi di costruire rilasciati nell'anno 2023 (nelle tabelle sono indicate il numero del PDC, il committente/intestatario del titolo edilizio, la data di rilascio, l'oggetto del PDC e l'ubicazione dei lavori);
- sezione "provvedimenti dirigenti amministrativi" - inserimento elenco S.C.I.A. depositate ed istruite nell'anno 2023 (nelle tabelle sono indicate la data di presentazione, il committente/intestatario del titolo edilizio, l'oggetto dei lavori e l'ubicazione);
- sezione "provvedimenti dirigenti amministrativi" - inserimento delle determinazioni anno 2023 del Responsabile del settore 5;
- sezione " Pianificazione e governo del territorio" - inserimento di tutti i provvedimenti di rilevanza urbanistica ed inserimento Piani Urbanistici, Regolamenti e studi specialistici effettuati sul territorio comunale;
- sezione "Beni immobili e gestione patrimonio" inserimento elenco beni patrimoniali dell'Ente.

Responsabile Settore n. 5 - Arch. Massimo Di Domenico *Obiettivo in linea con la programmazione*

Gli obiettivi (strategici/operativo gestionale) del settore n. 5 contenuti nel P.E.G. 2023/2024/2025 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12/10/2023 vengono di seguito riportati:

N.	DESCRIZIONE
11	VARIANTE AL PIANO REGOLATORE GENERALE (P.R.G.) - ADOZIONE
12	ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO DIGITALE DELL'EDILIZIA(PORTALE DIGITALE) E DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT)

NOME OBIETTIVO: Variante al Piano Regolatore Generale (P.R.G.) - ADOZIONE

Descrizione Obiettivo

Con propria determinazione n. 21 (n. 1866 R.G.) del 15/12/2021 è stato affidato allo STUDIO MDA Architetti Associati l'incarico professionale per la fornitura dei servizi tecnici finalizzati alla redazione della variante al vigente Piano Regolatore Generale (P.R.G.) in linea con l'atto di indirizzo espresso dalla Giunta Comunale con delibera n. 250 del 26/11/2021 e secondo gli obiettivi di seguito specificati:

- una pianificazione urbanistica dell'intero territorio comunale attraverso l'analisi dello stato di fatto sul piano urbanistico insediativo, lo stato di attuazione dello strumento urbanistico vigente, la ricognizione della strumentazione urbanistica esecutiva, la valutazione del grado di infratturazione, urbano ed extraurbano ed i vincoli esistenti;
- l'inserimento delle variazioni a seguito della Sentenza TAR dell'Aquila n. 67/2021;
- la ricognizione di errori materiali rinvenuti sulla zonizzazione del vigente P.R.G.;
- una revisione delle Norme Tecniche di Attuazione del P.R.G.;
- una pianificazione in conformità con le normative sovracomunali e, in particolare, al Piano Regionale Paesistico (P.R.P), al Piano dell'Assetto Idrogeologico (P.A.I.) e la Piano Stralcio di Difesa Alluvioni (P.S.D.A.) della Regione Abruzzo, al Piano Territoriale Provinciale (P.T.P.) della Provincia di Teramo e nel rispetto dei vincoli di tutela paesaggistica (DLgs n. 42/04) ed idrogeologica (R.D. 30-12-1923 n.3267).

Lo STUDIO MDA Architetti Associati, in attuazione degli indirizzi stabiliti dall'organo esecutivo dell'Amministrazione comunale con D.G.C. n. 250 del 26/11/2021, ha elaborato la documentazione tecnica di variante al P.R.G. del Tortoreto, unitamente al Rapporto Preliminare per la verifica di assoggettabilità a V.A.S.. Tale documentazione è stata depositata al Comune in data 30/01/2023 (prot. 3324).

Impatto / Outcome

- Porre in essere ogni azione utile per un consapevole uso del territorio comunale e con l'obiettivo generale, sia di limitare il consumo di suolo, sia di contenere il dimensionamento complessivo del vigente P.R.G.;
- Perseguire processi di partecipazione anche in materia di pianificazione del territorio, al fine di valutare eventuali nuove istanze rappresentative delle esigenze della collettività;

Stakeholder (portatori di interessi)

Amministrazione comunale, tutti i cittadini, i privati ed aziende insediate sul territorio comunale

Progetto intersettoriale:

SI	x	NO	
----	---	----	--

Settori interessati:

5										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Categoria obiettivo:

Strategico	X
Operativo Gestionale	

Scadenza Obiettivo

31.12.2023

Fasi del procedimento, tempi previsti e Responsabili delle azioni

1. Avvio della procedura di verifica assoggettabilità a VAS della variante al PRG.

Scadenza:	30/04/2023	Responsabile:	arch. Massimo Di Domenico
------------------	------------	----------------------	---------------------------

Preso atto della documentazione tecnica di variante al vigente P.R.G. del Tortoreto, unitamente al Rapporto Preliminare per la verifica di assoggettabilità a V.A.S prodotta dallo STUDIO MDA Architetti Associati, in attuazione degli indirizzi stabiliti con delibera di Giunta comunale n. 250 del 26/11/2021, con propria determinazione n. 5 del 17/03/2023 (RG n. 378) è stato dato avvio alla procedura di cui al Titolo II della Parte seconda del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., per gli adempimenti di cui all'articolo 12 del D.Lgs. medesimo, inerente la verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (VAS) della variante al Piano Regolatore Generale del Comune di Tortoreto tenuto conto delle conclusioni del Rapporto Preliminare.

2. Adozione Variante da parte del Consiglio Comunale previa preventiva acquisizione del parere favorevole del Genio Civile ai sensi dell'art.89 del DPR 380/01

Scadenza:	30/06/2023	Responsabile:	arch. Massimo Di Domenico
------------------	------------	----------------------	---------------------------

Con nota prot. 9300 in data 22/03/2023 sono stati trasmessi al Servizio Genio Civile Regionale di Teramo gli atti inerenti il nuovo strumento urbanistico ai fini dell'acquisizione del parere ai sensi dell'art. 89 del D.P.R. 380/2001 (Legge n.64/74 del 03/02/1974). Il parere favorevole prot. 0176767/23 del 21/04/2023 rilasciato dal Servizio del Genio Civile Regionale di Teramo è stato acquisito al protocollo del Comune con n. 12853 in data 21/04/2023.

La Variante è stata sottoposta all'esame della Commissione Consiliare in 16/05/2023 e successivamente con delibera n. 16/2023 del 29/05/2023 il Consiglio Comunale ha adottato, ai sensi e per gli effetti dell'art.10 della L.R. 12/4/1983, n.18 e ss.mm.ii. la Variante al Piano Regolatore Generale (P.R.G.) del Comune di Tortoreto;

3. Avvio della procedura di pubblicazione della variante adottata, acquisizione delle osservazioni dei cittadini, società, associazioni ecc e controdeduzioni del redattore del PRG.

Scadenza:	31/12/2023	Responsabile:	arch. Massimo Di Domenico
------------------	------------	----------------------	---------------------------

L'avviso di adozione della Variante al P.R.G. è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione – ordinario n. 25 del 21/06/2023 e gli elaborati adottati costituenti la Variante al P.R.G. sono stati depositati presso la Segreteria comunale a partire dalla data del 22/06/2023 e sino al 06/08/2023.

Dell'avvenuto deposito è stata data notizia al pubblico con apposito avviso pubblicato sia all'Albo comunale, sia su quotidiano a livello regionale (quotidiano "Il Centro" del 23/06/2023 – n.171 pag. 6), sia mediante affissioni di manifesti su tutto il territorio comunale, che sul sito Web del Comune. Nei quarantacinque giorni di deposito sono pervenute n. 73 osservazioni e in data 22/08/2023 l'Ufficio Urbanistico ha provveduto alla trasmissione di copia delle osservazioni, in formato cartaceo, allo Studio MDA Architetti Associati, al fine di acquisire formalmente il previsto parere di controdeduzione da parte dei progettisti della Variante al P.R.G.

Indicatori di Risultato / Performance

- 1) Adozione variante PRG;
- 2) Pubblicazione della variante adottata, acquisizione delle osservazioni dei cittadini, società, associazioni ecc e controdeduzioni del redattore del PRG;

Risorse Umane e Risorse strumentali:

tecnico professionista esterno all'Ente incaricato alla redazione della variante al P.R.G. arch. Massimo Di Domenico - Istruttore tecnico direttivo Responsabile del Settore 5 Software ed hardware in dotazione al Settore 5

Risorse Finanziarie:

NOTE

NOME OBIETTIVO: ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO DIGITALE DELL'EDILIZIA (PORTALE DIGITALE) E DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT)

Descrizione Obiettivo

1. Lo Sportello Unico Digitale dell'Edilizia è lo strumento che consente di presentare e gestire telematicamente - in modo semplice, veloce e sicuro - tutte le pratiche legate all'edilizia residenziale, come previsto dal [D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380](#) (Testo unico dell'Edilizia).

Il SUE è l'unico punto di accesso territoriale consentito e il riferimento per architetti, ingegneri, geometri e privati cittadini: riceve e gestisce infatti tutte le domande, dichiarazioni, segnalazioni o comunicazioni inerenti Segnalazioni Certificate di Inizio Attività, Comunicazioni di Inizio Lavori, Permessi di Costruire e ogni altro atto di assenso in materia di attività edilizia.

Tramite il SUE, la documentazione che si deve presentare in più copie cartacee presso gli uffici pubblici, si può trasmettere comodamente e in tutta sicurezza da casa o dall'ufficio, evitando code e ritardi, con in più la possibilità di monitorare costantemente l'avanzamento delle istanze.

Infine, lo Sportello Unico Edilizia offre all'utente un facile accesso agli elementi normativi e a tutte le altre informazioni necessarie per la presentazione e lo svolgimento delle pratiche e rende più agili e rapide le relazioni fra l'Amministrazione comunale, il privato e le altre amministrazioni eventualmente coinvolte nel procedimento.

2. Il Sistema Informativo Territoriale (SIT) è uno strumento di organizzazione dei dati territoriali, che consente di associare alle basi geografiche di riferimento (cartografie, ortofoto aeree, immagini satellitari, ecc.) dati di varia natura (socio-economici, statistici, catastali, ambientali, reti tecnologiche, ecc.).

Impatto / Outcome

1. La semplificazione dei procedimenti amministrativi per offrire a cittadini e imprese servizi più efficienti e facilmente accessibili e la riduzione dei tempi di completamento dei procedimenti amministrativi e degli oneri per gli utenti, ma anche per i Comuni stessi in termini di facilitazione dei processi gestionali.
2. Facilitare l'accesso e la consultazione di cartografie, dati catastali, piani urbanistici locali, settoriali e territoriali. Il SIT è il prodotto dell'incrocio di diverse banche dati, tra cui i dati catastali, l'anagrafica tributaria, il PRG comunale la toponomastica; esso rappresenta una banca dati unica contenente tutte le informazioni relative ai singoli immobili e singoli cittadini.

Stakeholder (portatori di interessi)

Amministrazione comunale, tutti i cittadini, i privati ed aziende insediate sul territorio comunale

Progetto intersettoriale:

SI	x	NO	
----	---	----	--

Settori interessati:

5										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Categoria obiettivo:

Strategico	X
Operativo Gestionale	

Scadenza Obiettivo

31.12.2023

Fasi del procedimento, tempi previsti e Responsabili delle azioni

4. Affidamento incarico a professionalità esterne all'Ente per l'attivazione e manutenzione del portale dell'edilizia, ai fini della presentazione delle pratiche edilizie in modalità digitale e per l'attivazione del SIT

Scadenza:	30/06/2023	Responsabile:	arch. Massimo Di Domenico
------------------	------------	----------------------	---------------------------

Con determina n. 1520 del 02.11.2023 è stato affidato alla ditta Halley Informatica Srl la fornitura del sistema SIC "sistema informativo comunale per la gestione il territorio".

Con determina n. 1525 del 03/11/2023 si è affidato alla ditta Halley Informatica Srl , l'attivazione del servizio SUE (Sportello Unico Edilizia) in modalità digitale, con addestramento del personale al programma "Pratiche Edilizie".

5. Attivazione SUE digitale + attivazione SIT

Scadenza:	31/12/2023	Responsabile:	arch. Massimo Di Domenico
------------------	------------	----------------------	---------------------------

Lo Sportello Unico per L'edilizia telematico è stato attivato a partire dal 01/04/2024 previa effettuazione dei corsi di addestramento da parte dei dipendenti del Settore 5 e previa presentazione dello sportello ai professionisti.

Sulla pagina Web del Comune all'indirizzo <https://www.comune.tortoreto.te.it/servizio/sue/> è possibile accedere al SUE telematico.

Previa effettuazione dei corsi di addestramento da parte dei dipendenti del Settore 5 il SIT è stato attivato nel mese di Aprile 2024 ed è accessibile sul sito Web all'indirizzo " <https://www.comune.tortoreto.te.it>"

Indicatori di Risultato / Performance

- 3) Attivazione Sportello Unico Digitale dell'Edilizia;
4) Attivazione del SIT;

Risorse Umane e Risorse strumentali:

arch. Massimo Di Domenico - Istruttore tecnico direttivo Responsabile del Settore 5 Software ed hardware in dotazione al Settore 5

Risorse Finanziarie:

Risorse finanziarie assegnate in bilancio

SETTORE N. 6

Responsabile Settore n. 6 - Sig. Paolo Zenobi (dal 01/01/2023 al 31/08/2023) Arch. Massimo Di Domenico ad interim (dal 01/09/2023 al 31/12/2023)
Obiettivo in linea con la programmazione

Gli obiettivi (strategici/operativo gestionale) del settore n. 6 contenuti nel P.E.G. 2023/2024/2025 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12/10/2023 vengono di seguito riportati:

N.	DESCRIZIONE
13	PROCEDURA DI NOMINA DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO (C.C.V.L.P.S) - REPORT

Durante il periodo dal 01/01/2023 al 31/08/2023 il Responsabile Paolo Zenobi ha curato tra l'altro le seguenti attività:

OTTENIMENTO BANDIERA BLU - FEE ITALIA

Al fine di ottenere la Bandiera Blu per l'anno successivo è necessario innanzitutto effettuare tutti gli adempimenti obbligatori dopo l'assegnazione della Bandiera Blu 2023:

- Acquisto ed esposizione delle bandiere blu sul territorio comunale
- Istituzione di un PUNTO BLU
- Allestimento ed esposizione di pannelli informativi
- Garantire il servizio di raccolta differenziate su tutto il litorale
- Affidamento del servizio di SALVAMENTO A MARE sulle spiagge libere
- Garantire l'accessibilità ai servizi offerti

Durante il corso dell'anno si provvede a raccogliere tutte le informazioni e la documentazione (Delibere, determine articoli, foto, convenzioni, etc) relative a iniziative:

- Turistiche, di educazione ambientale e informative rivolte alle scuole, ai cittadini e ai turisti
- Di sostenibilità ambientale
- Di riqualificazione del territorio

L'ultima fase della procedura viene effettuata in due tempi:

- Entro il 18 novembre 2023 si provvede all'invio della richiesta formale della candidatura 2024 allegando una tabella riepilogativa della spiaggia e dei suoi servizi ed una tabella riassuntiva delle analisi di balneazione
- Entro il 18 dicembre 2023 si procede all'invio del questionario cartaceo e della documentazione relativa alle dichiarazioni in esse contenute.

E' stata messa in atto di tutti gli adempimenti obbligatori dopo l'assegnazione della Bandiera Blu 2023 In data 17 maggio 2023 la FEE ha consegnato al Comune di Tortoreto la Bandiera Blu per l'anno 2023 e, come richiesto dalla FEE ONLUS per il mantenimento della bandiera si è provveduto ad effettuare le seguenti azioni;

-Acquisto ed esposizione delle bandiere blu sul territorio comunale (Litorale, stabilimenti balneari)

- Istituzione di un PUNTO BLU
- Allestimento ed esposizione di pannelli informativi
- Controllo posizionamento bidoni per la raccolta differenziata sulle spiagge.
- Aggiornamento e verifica analisi acque di balneazione.
- Affidamento del servizio di SALVAMENTO A MARE sulle spiagge libere.
- Verifica dell'accessibilità ai servizi offerti

Entro la fine di luglio 2023 i dipendenti del settore n. 6 hanno provveduto alla raccolta di tutte le informazioni richieste dal questionario 2024 della BANDIERA BLU DELLE SPIAGGE inerenti le varie sezioni con la raccolta della documentazione (delibere, determine, articoli, locandine, materiale fotografico, ecc...) i dati analitici inerenti la qualità delle acque, il funzionamento del depuratore, la raccolta differenziata, compilando tutte le tabelle e le schede riepilogative.

MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA COMUNALE. ai sensi del D.M. 471/99 e del D.Lgs 152/2006

Realizzazione di una serie di interventi volti alla messa in sicurezza della discarica comunale di C.da Salino propedeutici alla futura chiusura definitiva della discarica. L'intervento denominato <Messa in sicurezza della Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto secondo le previsioni di cui alla Parte IV Titolo V del D.Lgs 152/06 e smei> è costituito dai progetti definitivi - esecutivi qualificati come:

- LOTTO N. 1 - “Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto. COPERTURA PROVVISORIA. PROGETTO DI COMPLETAMENTO” acquisito in data 07/12/2022 al prot. dell'ente al n. 39013, che prevede la posa in opera di un telo impermeabile costituito da geomembrana in LDPE, con lo scopo di ridurre l'infiltrazione da parte delle acque meteoriche e conseguentemente la produzione di percolato, previo livellamento e rimodellazione morfologica mediante l'apporto di materiale terroso per il pareggiamento della superficie. Inoltre verrà realizzato un sistema di canalizzazione collegato al sistema perimetrale di raccolta per la regimentazione delle acque meteoriche e l'allontanamento delle stesse fino al Fosso Ripa. Regimentazione delle acque meteoriche
- LOTTO N.2 - “Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto REALIZZAZIONE DIAFRAMMA PLASTICO COMPLETAMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE PROVVISORIA Decreto Lgs. 3 settembre 2020, n. 121” acquisito in data 21/12/2022 al prot. dell'ente al n. 40533, che consiste nella realizzazione di un diaframma plastico di profondità di circa 8-9 metri sul lato sud e sul lato est, mediante lo scavo e l'introduzione nel terreno di una miscela bentonitica fino al raggiungimento della strato argilloso sottostante, con la funzione di arginare la circolazione del percolato a protezione della falda acquifera sottostante. L'area sarà successivamente provvista di una copertura provvisoria.

In particolare sono state effettuate le seguenti attività:

MANUTENZIONE ORDINARIA

Il servizio per “Interventi periodici di manutenzione ordinaria della discarica comunale (demuscazione, derattizzazione e sfalcio d'erba)” è stato affidato per gli anni 2022 e 2023 con determina n. 50 del 16/03/2022 (Reg. Gen. n.414) dopo una Trattativa Diretta sul MEPA (n. 2016980) alla ditta ATTILIO ZUCCARINI DISINFESTAZIONI specializzata nel settore della disinfestazione e derattizzazione per garantire la sicurezza e salubrità dell'area e del personale delle ditte coinvolte negli interventi di messa in sicurezza della discarica comunale.

Nel corso dell'anno sono stati effettuati controlli sull'effettiva realizzazione da parte della ditta affidataria degli interventi periodici di manutenzione ordinaria della discarica comunale:

- sfalcio d'erba
- demuscazione (con 2 interventi antilarvale tra marzo e aprile ed adulticida tra maggio e giugno)
- derattizzazione (3 trattamenti nei periodi di gennaio/marzo –

aprile/luglio – settembre/dicembre);

Si è provveduto inoltre alla liquidazione dei servizi effettuati dalla ditta incaricata.

SERVIZIO DI PRELIEVO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEL PERCOLATO DELLA DISCARICA

Come ogni anno è stato effettuato il prelievo del percolato prodotto dalla discarica, in quantità minore grazie all'intervento di "Sistemazione e svuotamento lagunaggio e successivo riempimento con rimodellazione morfologica", servizio effettuato da una ditta specializzata, VACCARINI SRL in virtù della proroga contrattuale, prevista nel contratto del 2021, conferita con determina n. 250 del 28/11/2022 (Reg. Gen. 1761) modificando, su richiesta dell'interessato a causa dell'eccessivo aumento dei costi energetici, il prezzo unitario del servizio a 38,00 €/Tonnellata, ritenuto comunque conveniente dall'Ente per procedere alla proroga contrattuale.

Considerato che la suddetta proroga era stata conferita per un periodo di soli 5 mesi, sulla base delle disponibilità economiche sul Bilancio 2022, prevedendo la possibilità di coprire tutto il periodo previsto di proroga (12 mesi) con determina n. 104 del 08/02/2023 (Reg. Gen. n. 754) il contratto è stato prorogato per ulteriori 7 mesi in modo da garantire detto servizio essenziale.

PIANO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLA DISCARICA COMUNALE

Si è provveduto anche per l'anno 2023 ad affidare ad una ditta specializzata l'incarico per la redazione del PIANO DI SORVEGLIANZA E CONTROLLO DELLA DISCARICA COMUNALE IN CONTRADA SALINO con proroga del contratto stipulato a seguito di trattativa diretta sul Mepa (contratto prot. n. 41273 del 28/12/2021) alla ditta ASTRA STUDIO CHIMICO ASSOCIATO (determina n. 107 del 09/06/2023 Reg. Gen. n. 770) che ha provveduto ad effettuare i controlli semestrali di legge su acque di piezometro (n. 11 piezometri) acqua di percolato, emissione superficiale di biogas (n. 25 punti di misura) e in n. 2 postazioni ambientali.

Con nota prot. n. 4782 del 10.02.2023 sono state trasmesse le relazioni del Piano di Sorveglianza e controllo Discarica Comunale in Contrada Salino, relative all'anno 2022, redatte dalla ditta affidataria, agli enti interessati (ARTA Abruzzo – Regione Abruzzo servizio gestione rifiuti – Provincia di Teramo – ASL dipartimento prevenzione SIESP).

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA

Con prot. n. 2310 del 20/01/2023 il progettista Ing. Carlo Taraschi ha inviato il progetto denominato "INTERVENTO DI CHIUSURA DEFINITIVA DISCARICA RSU SALINELLO - TRASMISSIONE FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA" oggetto di addendum contrattuale sottoscritto in data 14/12/2022, in quanto in sede di Tavolo tecnico del 17/11/2022, con gli enti interessati, era stata evidenziata la necessità di avviare fin d'ora le prime fasi per la chiusura definitiva. Detto progetto è stato trasmesso al sindaco e agli amministratori coinvolti con nota n. 4973 del 13/02/2023.

Su indicazione del progettista, con nota prot. n. 5078 del 14/02/2023 è stata inviata all'ARTA Abruzzo e all' ASL n. 4 - Dipartimento Prevenzione SIESP una richiesta di parere tecnico sul progetto definitivo - esecutivo per il completamento della messa in sicurezza della Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto, suddiviso in due lotti (LOTTO N. 1 - "Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto. COPERTURA PROVVISORIA – PROGETTO DI COMPLETAMENTO" e LOTTO N.2 - "Discarica comunale di C.da Salino di Tortoreto REALIZZAZIONE DIAFRAMMA PLASTICO COMPLETAMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE PROVVISORIA).

In riscontro a detta nota l'ARTA Abruzzo con comunicazione pervenuta in data 23/03/2023 (prot. in entrata 9495) suggeriva, vista la complessità del procedimento, di indire una conferenza di servizi in modalità sincrona e simultanea per una valutazione congiunta da parte degli enti preposti.

Pertanto, dopo aver acquisito tutte le informazioni necessarie sulla nuova disciplina della conferenza di servizi modificata con D.Lgs. 30 giugno 2016, n. 127, si è provveduto alla predisposizione della deliberazione di giunta per l'approvazione della prima stesura progetti definitivi - esecutivi denominati lotto 1 e lotto 2 DGC n. 106 del 12/04/2023) propedeutica all'indizione della conferenza e, successivamente con nota n. 12195 del 17/04/2023 è stato trasmesso l'atto di indizione agli enti coinvolti.

Nell'atto di indizione e convocazione della conferenza (ex art. 14-ter, legge n. 241/1990 (con le modifiche di cui al d.lgs. 127/2016) in forma simultanea ed in modalità sincrona, trattandosi di conferenza decisoria, gli enti sono stati invitati ad esprimere parere, ognuno per le proprie competenze, sul progetto definitivo – esecutivo (trasmesso in allegato) ed a richiedere, entro il termine perentorio del 02/05/2023, eventuali integrazioni. Nello stesso atto è stata comunicata la data dell'incontro in presenza, 08/05/2023 e quella limite (16/07/2023) entro il quale far pervenire le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza.

Come risulta dal verbale della Conferenza di Servizi tenutasi in data 08/05/2023 hanno partecipato solo i rappresentanti dell'ARTA Abruzzo, il progettista e i rappresentanti del Comune di Tortoreto, la Provincia di Teramo e la Regione Abruzzo hanno comunicato, per le vie brevi, di non poter prendere parte alla riunione a causa di altri impegni lavorativi.

Nell'incontro dopo l'introduzione del Presidente è stata passata la parola all'Ing. Carlo Taraschi per illustrare il progetto, al termine dell'illustrazione progettuale è intervenuta la rappresentante dell'ARTA Distretto di Teramo che ha evidenziato che, trattandosi di attività di Messa in sicurezza ai sensi della parte IV titolo V del D.Lgs. 152/06e s.m.i., non è prevista l'acquisizione di pareri tecnici da parte delle autorità competenti.

In data 06/06/2023 con nota prot. n. 17754, dovendo effettuare la redazione del verbale e reperire le firme di tutti partecipanti, detto verbale è stato trasmesso a tutti gli enti invitati, chiedendo di presentare osservazioni alle conclusioni entro e non oltre 7 giorni dal ricevimento della comunicazione, trascorso detto termine si sarebbe proceduto all'indizione della gara per l'affidamento dei lavori in oggetto.

RIFACIMENTO SEDI STRADALI E INTERVENTI PUNTUALI SULLE CRITICITA' EMERSE NELLE VARIE VIE COMUNALI.

Considerato che il Settore 6, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, deve occuparsi della manutenzione delle viabilità comunale al fine di garantire efficienza e sicurezza sulle strade cittadine, sono previsti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria a seconda delle caratteristiche dei danni rilevabili sul manto stradale.

MANUTENZIONE ORDINARIA – Nei casi in cui i danni rilevabili sulle strade comunali siano di piccola entità si interverrà in amministrazione diretta con l'uso di conglomerato a caldo o a freddo dopo l'espletamento di gare per l'affidamento della fornitura di detti materiali.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA - Nei casi in cui non sia possibile effettuare interventi puntuali in amministrazione diretta, a causa della presenza di consistenti fessurazioni del manto superficiale di asfalto, causate dal traffico e dagli eventi atmosferici, e quindi con presenza di numerose buche e deformazioni che appaiono un potenziale pericolo per la pubblica viabilità, si provvederà ad affidare a ditte specializzate i lavori di manutenzione straordinaria previo incarico professionale per la progettazione degli interventi.

Sulle strade comunali sono stati realizzati dal settore n.6 i seguenti interventi:

INTERVENTI SULLA VIABILITA' PER LA MESSA IN SICUREZZA DI VIA VASCHELLO, VIA DUCA D'AOSTA E VIA DI FERDINANDO

Con Deliberazione della Giunta Comunale n.132 del 11.05.2023, è stato approvato il progetto definitivo - esecutivo denominato come sopra, redatto dal tecnico incaricato arch. Paolo Crocetti, acquisito al protocollo comunale con il n.13950 del 04.05.2023 dell'importo complessivo di € 295.431,88.

Nell'esperimento della gara effettuata con il sistema della procedura negoziata è risultata aggiudicataria l'Impresa D.G.E. srl con sede in Mosciano Sant'Angelo, con la richiamata Determinazione n.112 del 12.06.2023, Reg. Gen. N.780, avente come oggetto: "Interventi sulla viabilità per la messa in sicurezza di via Vascello, via Duca d'Aosta e via A. Di Ferdinando, in Tortoreto", si è provveduto, tra le altre cose:

- a dare atto del rispetto di quanto stabilito dall'art. 8 del D.L. n. 66/2014 con la precisazione che la fornitura è presente sul MEPA;
- ad approvare la procedura di affidamento dando atto che:
 - l'oggetto del contratto è costituito dai lavori di "INTERVENTI SULLA VIABILITA' PER LA MESSA IN SICUREZZA DI VIA VASCELLO, VIA DUCA D'AOSTA E VIA F. DI FERDINANDO IN TORTORETO"
 - la fornitura è effettuata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett b) della Legge n. 120/2020 e s.m.i. e art. 51, comma 2.2 della legge n. 77/2021 e s.m.i., RDO n. .3567474 sul MEPA;
- ad approvare:
 - il verbale di gara, prot. 17638 del 06.06.2023;
- ad affidare, mediante affidamento diretto, dell'art. 36 comma 2 lettera c) del D.Lgs 50/2016, alla ditta D.G.E. SRL i lavori "INTERVENTI SULLA VIABILITA' PER LA MESSA IN SICUREZZA DI VIA VASCELLO, VIA DUCA D'AOSTA VIA DI FERDINANDO" per l'importo complessivo di € 256.752,60 IVA compresa;
- ad impegnare la somma complessiva di € 256.766,60;
- a dare atto che al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG (Codice Identificativo di Gara): 982416014D;
- di identificare il Responsabile del Procedimento nella persona del sig. Paolo Zenobi

La Direzione dei lavori, con certificato in data 20.09.2023, dichiarava ultimati i lavori medesimi in data 20.09.2023, concedendo ulteriori 2 giorni per il completamento di alcune lavorazioni (completamento segnaletica in Via F. Di Ferdinando) di piccola entità del tutto marginali e non incidenti sull'uso e la funzionalità dell'opera. Con successiva visita dei luoghi in data 22.09.2023 alla presenza del RUP e dell'Impresa veniva verificata l'ultimazione dei lavori e la Direzione dei lavori procedeva ad emettere il Certificato di Regolare Esecuzione delle opere.

La documentazione relativa allo Stato Finale dei Lavori denominati "INTERVENTI SULLA VIABILITA' PER LA MESSA IN SICUREZZA DI VIA VASCELLO, VIA DUCA D'AOSTA E VIA F. DI FERDINANDO IN TORTORETO", è stata trasmessa dal Direttore Lavori arch. Paolo Crocetti, in data 05.10.2023, ed assunta al protocollo dell'Ente al n. 30454, costituita dai seguenti elaborati:

- relazione sul conto finale;
- stato finale;
- libretto delle misure;
- allegati al libretto delle misure;
- registro di contabilità;
- sommario del registro di contabilità;
- repertorio fotografico dei lavori;
- contabilità dei lavori;

con lo stesso protocollo inoltre sono stati rimessi in originale dal Direttore dei Lavori anche i seguenti documenti:

- verbale di consegna dei lavori;
- concordamento nuovi prezzi;
- certificato di ultimazione dei lavori;
- certificato di regolare esecuzione;
- verbale di presa in consegna delle opere eseguite.

Dalla documentazione relativa allo stato finale dei lavori si evince un importo lavori eseguiti dalla ditta D.G.E. s.r.l. pari ad € 193.700,34, al netto del ribasso offerto in sede di gara. L'importo sopra evidenziato di € 193.700,34 oltre IVA di Legge è il credito residuo in favore dell'Impresa in quanto

nel corso dei lavori non sono stati emessi ed erogati pagamenti in acconto.

Il Certificato di Regolare Esecuzione dei Lavori in parola, trasmesso dal Direttore dei Lavori arch. Paolo Crocetti, in data 22.09.2023, certifica che i lavori eseguiti dalla ditta D.G.E. srl sono stati regolarmente eseguiti.

Con Determinazione del Responsabile del Procedimento, si è provveduto:

- ad approvare la documentazione relativa allo Stato Finale dei Lavori per un importo dei lavori eseguiti dalla ditta D.G.E. srl pari ad € 193.700,34 al netto del ribasso offerto in sede di gara ed oltre IVA.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA , MESSA IN SICUREZZA E MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITA' COMUNALE ORDINARIA PICCOLI TRATTI DI SEDE STRADALE AMMOLARATE NELLE VIE DI TORTORETO PAESE, FRAZIONI E TORTORETO LIDO CON FORNITURA E POSA IN OPERA DI CONGLOMERATO BITUMINOSO A CALDO

Con determinazione di Settore 6 Reg. Gen. N.727 del 06.06.2023 si è provveduto ad affidare tramite trattativa diretta sul Me.Pa. e impegno di spesa per la “Fornitura di emulsione bituminosa e di conglomerato bituminoso a caldo e a freddo” presso la Ditta CO.STRA.M. S.R.L. per un importo di € 50.000,00 Iva compresa, da utilizzare con le maestranze Comunali per interventi di riparazione urgente al fine di evitare pericolosi incidenti, a cose e persone, sulle strade del territorio Comunale.

Con Decreto Sindacale prot. n. 26963 del 01/09/2023 il sottoscritto arch. Massimo Di Domenico è stato nominato Responsabile ad interim del Settore 6 (“AMBIENTE - MANUTENZIONE – PROTEZIONE CIVILE – MAGAZZINO UNICO – AUTOPARCO – DEMANIO - COMMERCIO – SUAP) assegnando le funzioni di cui all’art. 107 del Dlgs n. 267/00.

Si riportano di seguito le principali attività svolte nel suddetto periodo.

E) GESTIONE DELL' AUTOPARCO COMUNALE

A1 Provvedimenti adottati per la manutenzione dei mezzi dell'autorparco

- determina n. 1319 del 21/09/2023 ad oggetto “Servizio di revisione di alcuni automezzi di proprietà comunale. Affidamento diretto alla ditta VALENTINI Dott. Davide” e nello specifico 5 mezzi comunali (Fiat Grande Punto Fiat Panda Fiat Panda 4x4 Ape Quargo e Iveco Autoscala);
- determina n. 1443 del 17/10/2023 ad oggetto “Reimmatricolazione automezzi comunali. Affidamento diretto alla ditta AGENZIA PRATICHE AUTO CAMAIONI NADIA”;
- determina n. 1457 del 19/10/2023 avente per oggetto “Riparazione dell'autocarro Iveco Daily e relativo braccio del carrello elevatore. Ditta O.M.A.R.A. GROUP srl”;
- determina n. 1484 del 24/10/2023 avente per oggetto “Integrazione affidamento servizio di riparazione autocarro Iveco Daily e relativo braccio del carrello elevatore. Ditta O.M.A.R.A. GROUP srl” con la quale le somme già impegnate con determina n.1319 del 21/09/2023 sono state integrate con un nuovo impegno di spesa in quanto durante la riparazione del mezzo sono state evidenziate lavorazioni aggiuntive;
- determina n. 1635 del 23/11/2023 avente per oggetto “Riparazione automezzi comunali. Affidamento diretto alla ditta Officina Meccanica Damiani Srl” per la riparazione dell'automezzo Piaggio Quargo e relativo ribaltabile, per la riparazione pneumatico del Furgone targato DB877SN e per la riparazione e manutenzione ordinaria della Fiat Punto.
- determina n. 1690 del 30/11/2023 avente per oggetto “Riparazione meccanica Fiat Panda DB 247 EC. Affidamento diretto alla ditta Officina Meccanica Damiani Srl”.
- determina n. 1696 del 01/12/2023 avente per oggetto “Fornitura e montaggio pneumatici

invernali automezzi comunali. Affidamento diretto alla ditta DJ GOMME di Di Gregorio Jacopo”.

- determina n. 1816 del 19/12/2023 avente per oggetto “Tagliando della Terna Gommata modello Caterpillar 444. Affidamento diretto alla ditta CGT Compagnia Generale Trattori SpA”;
- determina n. 1822 del 20/12/2023 avente per oggetto “Rimozione adesivi e verniciatura di alcuni automezzi in dotazione alla Polizia Locale per il rifacimento dei grafici esterni. Affidamento diretto alla ditta WORLD SERVICE SRLS”.
- determina n. 1823 del 20/12/2023 avente per oggetto “Allestimento grafico esterno di alcuni veicoli in dotazione alla Polizia Locale. Affidamento diretto alla ditta BERTAZZONI SRL”.

A2 Provvedimenti adottati per la dismissione di mezzi dell'autorparco

- delibera di Giunta comunale n. 351 del 21/12/2023 avente per oggetto “Autoparco comunale - Dismissione e rottamazione di veicoli e relativa cancellazione dall'inventario comunale. Atto di indirizzo” con la quale si dispone la dismissione di n. 7 mezzi comunali e contestualmente procedere alla cancellazione dall'inventario dei beni comunali. La scelta dell'amministrazione comunale scaturisce da una ricognizione dei mezzi che risultavano in pessime condizioni e con diversi problemi meccanici dovuti all'usura del tempo, che non gli consentono di essere revisionati e per i quali gli eccessivi costi di manutenzione facevano risultare economicamente più vantaggioso per l'Ente la loro dismissione e rottamazione.

F) INTERVENTI DI MANUTENZIONE DI IMMOBILI COMUNALI E DI AREE PUBBLICHE

B1. Provvedimenti adottati per la Manutenzione immobili comunali

- determina n. 1355 del 29/09/2023 avente per oggetto “Proroga del contratto per il servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale con la ditta EDILTECNOLOGY S.r.L.”;
- determina n. 1441 del 17/10/2023 avente per oggetto “Interventi sulla viabilità per la messa in sicurezza di Via Vascello, Via Duca D'Aosta e Via F. Di Ferdinando, in Tortoreto. Approvazione documentazione contabile Stato Finale e CRE. Ditta D.G.E. S.r.l. CUP: G75F22001070002. CIG: 982416014D”.
- determina n. 1476 del 23/10/2023 avente per oggetto “Riparazione del cancello del deposito comunale. Affidamento diretto alla ditta COSTRUZIONI METALLICHE snc di Pilotti Cesare & Figli”;
- determina n. 1476 del 23/10/2023 avente per oggetto “Riparazione del cancello del deposito comunale. Affidamento diretto alla ditta COSTRUZIONI METALLICHE snc di Pilotti Cesare & Figli”;
- determina n. 1496 del 26/10/2023 avente per oggetto “Riparazione e motorizzazione cancello grande cimitero comunale. Ditta Elettroimpianti DUE D snc”;
- determina n. 1621 del 21/11/2023 avente per oggetto “Interventi straordinari di manutenzione impianti antincendio edifici scolastici. Affidamento diretto alla ditta CSQ ESTINTORI SRL”;
- determina n. 1633 del 22/11/2023 avente per oggetto “Sostituzione del sistema di motorizzazione del cancello pedonale del cimitero comunale. Ditta Elettroimpianti DUE D snc”;
- delibera di Giunta Comunale n. 325 del 23/11/2023 avente per oggetto “Progetto per la demolizione e rifacimento dell'edificio adibito a circolo ricreativo per anziani in Tortoreto Lido. Approvazione progetto definitivo esecutivo aggiornato”;
- determina n. 1712 del 04/12/2023 avente per oggetto “demolizione e ricostruzione dell'edificio adibito a circolo ricreativo per anziani in Tortoreto Lido (TE) - Determina a contrarre e contestuale affidamento tramite trattativa diretta sul MePa CUP:G74H22000380006 - CIG: A00CF26290”;
- determina n. 1815 del 12/12/2023 avente per oggetto “Impegno di spesa per servizio sgombero neve dalle vie pubbliche e fornitura di sale da disgelo. Provvedimenti”;

- determina n. 1842 del 22/12/2023 avente per oggetto “Realizzazione linee elettriche per PC e installazione protezioni a servizio delle linee alimentazioni prese elettriche scuola secondaria Via Oberdan. Affidamento diretto alla ditta ENGIE SERVIZI spa”;
- determina n. 1847 del 27/12/2023 avente per oggetto Impegno di spesa per il controllo del funzionamento dell'impianto elettrico, termico ed idrico-sanitario, sostituzione caldaia nell'abitazione di via Ombrone, Fraz. Salino in Tortoreto ed inoltre redazione APE. Provvedimenti”;
- delibera di Giunta Comunale n. 360 del 28/12/2023 avente per oggetto “Servizio Integrato Energia e dei Servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, edizione 4. Lotto 10 Marche e Abruzzo 1 (TE) Approvazione del progetto esecutivo relativo agli interventi connessi al miglioramento energetico degli edifici in convenzione redatto dalla società rti - Engie Servizi S.P.A.CIG Master: 64785257F3CIG Derivato: 9897460A5D”

B.2 Provvedimenti adottati per la Manutenzione aree pubbliche

- determina n. 1488 del 24/10/2023 avente per oggetto “Servizio di manutenzione canali acqua piovana. Determina a contrarre e contestuale affidamento tramite trattativa diretta sul MePa alla ditta ECOMARE di N. DE SANCTIS e M. RICCI snc”;
- determina n. 1672 del 28/11/2023 avente per oggetto “Fornitura e posa in opera di uno scivolo nel Parco giochi Matteo Vannucci. Affidamento diretto alla ditta MIGLIORATI ITALIA srl”;
- determina n. 1692 del 01/12/2023 avente per oggetto “Manutenzione straordinaria gioco nave in legno situata nel Parco giochi Matteo Vannucci. Affidamento diretto alla ditta FULL GAMES di Ronald Di Lorenzo”;
- determina n. 1733 del 05/12/2023 avente per oggetto “Incarico professionale per la realizzazione del programma di sviluppo del PIANO DEL VERDE URBANO - Determina a contrarre e contestuale affidamento tramite trattativa diretta sul MePa alla ditta RES AGRARIA srl”;
- determina n. 1914 del 31/12/2023 avente per oggetto “Impegno di spesa per la sostituzione di porzioni di balastra fatiscente del tratto di pista ciclopedonale nel Comune di Tortoreto nel tratto innanzi il salinello village. Provvedimenti”;

G) AMBIENTE

C.1 Bandiera Blu

- Predisposizione di tutti gli atti per la presentazione alla candidatura “Bandiera Blu 2024” e partecipazione in data 25/11/2023 presso la sede della Regione Abruzzo al primo incontro con la Fondazione FEE Italia ETS;
 - Trasmissione in data 18/12/2024 del questionario predisposto dalla Fondazione FEE Italia ETS unitamente alla documentazione e alle relazioni ai fini dell’ottenimento della bandiera blu anno 2024;
- Anche per il 2024 il Comune di Tortoreto è stato assegnatario della Bandiera Blu.

C.2 Sistema di Gestione Ambientale (SGA)

- determina n. 1440 del 17/10/2023 avente per oggetto ”SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (SGA), formazione del personale, consulenza e assistenza alla verifica sull'aggiornamento del certificato ISO14001 - Impegno somme e Affidamento ditta SI&T S.r.l”;

C.2 Gestione Rifiuti

- determina n. 1787 del 13/12/2023 avente per oggetto “Servizio di carico scarrabili, trasporto e smaltimento rifiuti ingombranti, vari ed eventuali, presso il Residence Belvedere sito Tortoreto

Paese. Affidamento alla ditta eco' SRL”;

- predisposizione degli atti relativi al servizio di gestione dell'intero ciclo dei rifiuti solidi urbani - Unione dei Comuni Città -Territorio Val Vibrata;

H) SUAP

D.1 Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (CCVLPS)

- determina n. 1228 del 05/09/2023 avente per oggetto “Approvazione avviso pubblico per la selezione di un esperto in elettrotecnica e di un esperto in acustica per conferimento incarico di componenti e supplenti in seno alla Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo - triennio 2023/2026”;
- predisposizione del Decreto Sindacale di nomina della commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo – rinnovo per il triennio 2023-2026 (Decreto prot. 33375 del 30/10/2023).

D.2 Gestione dei Mercati

- determina n. 1702 del 04/12/2023 avente per oggetto “Organizzazione mercatini natalizi 2023 e contestuale approvazione di uno schema di convenzione recante la disciplina per la gestione”;
- determina n. 1767 del 12/12/2023 avente per oggetto “Verifica e certificazione del palco modulare di proprietà comunale per eventi natalizi. Impegno somme e Affidamento alla ditta A.C.N.D. “;
- delibera di Giunta Comunale n. 361 del 28/12/2023 avente per oggetto “Mercatini su demanio marittimo Anno 2024 – Provvedimenti”;

I) PROTEZIONE CIVILE

E.1 Eventi sismici del 24 agosto 2016

- determina n. 1775 del 12/12/2023 avente per oggetto “Eventi sismici del 24 agosto 2016 e successive repliche. liquidazione contributo di autonoma sistemazione dal mese di aprile 2022 al mese di novembre 2023 compreso”;
- determina n. 1831 del 21/12/2023 avente per oggetto “Servizio di manutenzione elettrica biennale sull'impianto di sollevamento delle acque dei pozzi situati in Contrada Cavatassi nel Comune di Tortoreto TE. Determina a contrarre e contestuale affidamento tramite trattativa diretta sul MePa alla ditta EmFUTURA srl.”.

J) DEMANIO

F.1 Rilascio autorizzazioni all'esecuzione di lavori e transito su demanio con mezzi meccanici

Responsabile Settore n. 6 - Arch. Massimo Di Domenico ad interim (dal 01/09/2023 al 31/12/2023)
Obiettivo in linea con la programmazione

Gli obiettivi (strategici/operativo gestionale) del settore n. 6 contenuti nel P.E.G. 2023/2024/2025 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12/10/2023 vengono di seguito

riportati:

N.	DESCRIZIONE
13	PROCEDURA DI NOMINA DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO (C.C.V.L.P.S) - REPORT

OBIETTIVO 1: PROCEDURA DI NOMINA DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO (C.C.V.L.P.S) - REPORT

Descrizione Obiettivo

Con Deliberazione di C. C. n. 46 del 25.11.2010 è stata istituita la Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (C.C.V.L.P.S) che ha il compito di verificare le condizioni di solidità, sicurezza e igiene dei luoghi sede di pubblico trattenimento e spettacolo. In particolare la Commissione provvede a:

- esprimere il parere sui progetti di nuovi teatri e di altri locali o impianti di pubblico spettacolo e trattenimento o di sostanziali modificazioni di quelli esistenti (esame progetto preventivo o di massima per parere di fattibilità);
- verificare le condizioni di stabilità, di sicurezza e di igiene dei locali stessi o degli impianti (esame progetto definitivo e sopralluogo per verifica dell'agibilità), ed indicare le misure e le cautele ritenute necessarie sia nell'interesse dell'igiene che della prevenzione degli infortuni;
- accertare la conformità alle disposizioni vigenti e la visibilità delle scritte e degli avvisi al pubblico prescritti per la sicurezza e per l'incolumità pubblica;
- accertare, ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. n. 3/1998, anche avvalendosi di personale di altre amministrazioni pubbliche, gli aspetti tecnici di sicurezza ed igiene, al fine dell'iscrizione nell'elenco di cui all'art. 4 della L. n. 337/1968;
- controllare con frequenza che vengano osservate le norme e le cautele imposte e che i meccanismi di sicurezza funzionino regolarmente, suggerendo all'autorità competente gli eventuali provvedimenti.

La Commissione è nominata ogni tre anni ed è composta da:

- Sindaco o suo delegato;
- Comandante del Corpo di Polizia Municipale o suo delegato;
- Dirigente medico o suo delegato;
- Dirigente dell'ufficio tecnico comunale o suo delegato;
- Comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco o suo delegato;
- Esperto in Elettrotecnica;
- Esperto in acustica;

e allo scadere, occorre procedere al rinnovo dell'organismo.

Con Deliberazione di C.C. n. 19 del 30.06.2023 è stato approvato il nuovo "Regolamento per il funzionamento e la disciplina della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (C.C.V.L.P.S).

Il sottoscritto architetto Di Domenico Massimo è stato nominato Responsabile *ad interim* del Settore 6 per il periodo 01/09/2023 -31-12/2023 giusto Decreto sindacale prot. 26963/23.

Alla data del 01/09/2023 non risultava avviato l'iter per il rinnovo della Commissione Comunale giunta a scadenza.

Impatto / Outcome

Dotare l'Amministrazione comunale di una Commissione obbligatoria ai sensi del T.U.L.P.S. (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza) e del Regolamento di Attuazione.

Stakeholder (portatori di interessi)

Amministrazione comunale (impianti di pubblico spettacolo) e le attività private di pubblico spettacolo sul territorio comunale.

Progetto intersettoriale:

SI	x	NO	
----	---	----	--

Settori interessati:

6											
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Categoria obiettivo:

Strategico	X
Operativo Gestionale	

Scadenza Obiettivo

31.12.2023

Fasi del procedimento, tempi previsti e Responsabili delle azioni

1. Procedere ad una selezione mediante avviso pubblico per individuare i soggetti qualificati che possano rivestire la carica di componente effettivo e supplente di esperto in elettrotecnica e di esperto in acustica in seno alla Commissione oltre ad interpellare il Comando Provinciale VV FF e la ASL Teramo per avere il nominativo del loro componente.

Scadenza:	30/09/2023	Responsabile:	arch. Massimo Di Domenico
------------------	------------	----------------------	---------------------------

- Con determina n. 1228 del **05/09/2023** è stato approvato avviso pubblico per la selezione di un esperto in elettrotecnica e di un esperto in acustica per conferimento incarico di componenti e supplenti in seno alla Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo - triennio 2023/2026;
- L'avviso è stato pubblicato all'Albo pretorio dal **06/09/2023** al **21/09/2023** – Reg. 1989.

2. Svolgere attività di supporto tecnico per la scelta delle figure tecniche;

Scadenza:	30/10/2023	Responsabile:	arch. Massimo Di Domenico
------------------	------------	----------------------	---------------------------

- A conclusione della procedura di supporto tecnico per selezione dei componenti della Commissione è stato predisposto il Decreto Sindacale di nomina della commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo – rinnovo per il triennio 2023-2026 (Decreto prot. 33375 del **30/10/2023**).

3. Atti consequenziali alla nomina della Commissione da parte del Sindaco

Scadenza:	31/12/2023	Responsabile:	arch. Massimo Di Domenico
------------------	------------	----------------------	---------------------------

- Il decreto Sindacale è stato trasmesso a tutti i componenti della Commissione che ha avuto la prima convocazione il 31/01/2024 prot. 3797.

Indicatori di Risultato / Performance

- 1) Pubblicazione Avviso pubblico per l'individuazione le figure tecniche;
La pubblicazione è avvenuta nei termini e nei modi prestabiliti (punto 1).
- 2) Attività di supporto tecnico al Sindaco per la scelta esperto in elettrotecnica e di esperto in acustica in seno alla Commissione;
L'attività di supporto tecnico è stata espletata nei termini e nei modi prestabiliti (punto 2).

Risorse Umane e Risorse strumentali:

arch. Massimo Di Domenico - Istruttore tecnico direttivo Responsabile *ad interim* del Settore 6
Software ed hardware in dotazione al Settore 6

Risorse Finanziarie:

Risorse finanziarie assegnate in bilancio

Valore Pubblico

La C.C.V.L.P.S è una commissione tecnica che verifica che il pubblico possa assistere agli spettacoli e/o partecipare agli intrattenimenti in condizioni di sicurezza. La commissione viene chiamata ad esprimere un parere a proposito della sicurezza degli impianti, dando “consigli” (le famose prescrizioni) su variazioni strutturali e interventi da compiere per migliorare lo stato di sicurezza.

SETTORE N. 7

LAVORI PUBBLICI – ESPROPRI - APPALTI

Il Settore “Lavori Pubblici - Espropri - Appalti” svolge sommariamente le seguenti attività :

- Predisposizione della programmazione annuale e triennale delle opere pubbliche;
- Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva di opere pubbliche di competenza del settore e la predisposizione di ogni atto tecnico-amministrativi ai fini dell'esecutività dell'opera;
- Affidamento incarichi professionisti esterni nonché la predisposizione di ogni atto tecnico-amministrativi contrattuale;
- Gare di appalto ovvero applicazione della procedura prevista dalle norme vigenti in materia di appalto di opere pubbliche (dalla formazione del bando di gara all'aggiudicazione definitiva dei lavori);
- Corrispondenza e rapporti con l'Autorità di Vigilanza, l'Osservatorio dei Lavori Pubblici Centrale e Regionale, per le opere di competenza;
- Progettazione, direzione, assistenza tecnica ed amministrativa, sorveglianza dei lavori;
- Rapporti con gli Enti Erogatori;
- Servizio di Prevenzione e Protezione dei lavoratori nei luoghi di lavoro;
- Attività e procedure espropriative.

Il Settore esegue tutti gli adempimenti tecnico-amministrativi connessi al servizio di competenza e corrispondenza relativa, compresa l'istruttoria di tutti gli atti e provvedimenti conseguenti (proposte di deliberazione, determinazioni, atti, provvedimenti, ecc.).

A differenza della spesa corrente, che trova compimento in tempi rapidi, l'opera pubblica segue modalità di realizzazione ben più lunghe e articolate. Difficoltà tecniche di progettazione, aggiudicazione degli appalti con procedure complesse, tempi di espletamento dei lavori non brevi, unitamente al non facile reperimento del finanziamento iniziale (progetto), fanno sì che i tempi di realizzazione di un investimento, di solito, abbraccino più esercizi. Questa situazione, a maggior ragione, si verifica quando il progetto di partenza ha bisogno di essere poi rivisto in seguito al verificarsi di circostanze non previste, con la conseguenza che il quadro economico dell'opera sarà soggetto di variante.

Focalizzando l'attenzione sulla parte più rilevante degli investimenti, ossia sulle opere pubbliche, si riporta di seguito le attività svolte nell'anno 2023.

Il Settore 7 è costituito dai seguenti dipendenti :

- ✚ arch. Leo Di Febo – funzionario - responsabile del settore
- ✚ ing. Simona Di Domenicantonio – istruttore direttivo
- ✚ dr.ssa Paola Tomassini – istruttore direttivo amministrativo ex Farmacista
- ✚ geom. Nino Andreani – assistente tecnico

Collaboratore a 18 ore settimanale ing.. Riccardo Valente – assistente tecnico

Disponibilità dell' ing. Riccardo Valente - 18 ore settimanale - fino al 30 Settembre 2023

Assenza del dipendente Nino Andreani dal 15 Settembre 2023 per ferie – assenza definitiva 10 novembre 2023

Assenza dell' ing. Simona Di Domenicantonio dal 14 Novembre 2023 al 31 Dicembre 2023

Servizio Espropri

Il Settore si è occupato di tutta la documentazione espropriativa – occupazioni temporanee e definitive

- relative le opere:

- ✚ INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI – I LOTTO.
- ✚ INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI – II LOTTO.
- ✚ PNRR M2,C4, INV2.2 INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO VASCELLO. (INTERVENTO T7) - (CUP): G74H20000670001. INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Next Generation EU).
- ✚ PNRR M2, C4, INV2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO CIMITERO. (INTERVENTO T8) - (CUP): G74H20000690001 - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU.

In merito all'opera INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI – I LOTTO si è provveduto all'adozione del Decreto di Asservimento ed alle liquidazione delle indennità.

Servizio di Prevenzione e Protezione

Premesso che ogni responsabile di settore è stato individuato Datore di Lavoro, il settore svolge le attività di “coordinamento” dei datori di lavoro. Collabora con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione ed il medico competente.

L'Ente in considerazione della mancanza di professionalità all'interno dello stesso a cui affidare il servizio di prevenzione e protezione ha affidato all'esterno le competenze proprie del responsabile del servizio, così come per la nomina del medico competente.

Il settore svolge anche procedure, verifiche, attinenti al D. Lgs n. 81/2008.

Il settore, in considerazione delle proprie attività, lavora ed interagisce con numerosi enti, istituzioni e soggetti pubblici e privati.

Attività principali svolte :

- Liquidazione competenze delle prestazioni professionali per lo svolgimento dei compiti del RSPP, del Medico Competente e attivazione di tutti gli adempimenti di Sorveglianza Sanitaria.
- Provvedimenti finalizzati alla formazione addetti alle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio, di evacuazione e alla gestione del primo soccorso. Aggiornamento formazione del Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza.

Il Settore si occupa altresì della/dei :

- ✚ predisposizione della programmazione annuale e triennale delle opere pubbliche e quindi delle attività consequenziali;
- ✚ corrispondenza e rapporti con l'Autorità di Vigilanza, l'Osservatorio dei Lavori Pubblici Centrale e Regionale, per le opere di competenza;
- ✚ rapporti con gli Enti Erogatori di finanziamento;
- ✚ trasmissione dei dati di monitoraggio a [BDAP](#), adempimento cui devono far fronte tutti gli enti che realizzano investimenti in opere pubbliche.

L' ufficio ha provveduto alla redazione delle schede finalizzate all' adozione del PROGRAMMA TRIENNALE 2023-2025 ED ELENCO ANNUALE 2023 DEI LAVORI PUBBLICI, nonché del PROGRAMMA BIENNALE 2023-2024 ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI.

In merito alle progettazioni delle opere previste nel programma lavori pubblici l'ufficio attraverso il proprio personale ha proceduto alla redazione dei seguenti progetti :

Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica.

1. FONDO CONCORSI PROGETTAZIONE E IDEE PER LA COESIONE TERRITORIALE ART. 6 - QUATER DL N.91/2017; RIPARTO DEL FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE - DPCM 17 DICEMBRE 2021 RIQUALIFICAZIONE LARGO MARCONI E TRATTI DEL LUNGOMARE SIRENA.
2. INTERVENTI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEI SERVIZI IGIENICI IN TORTORETO ALTO. CUP: G79D23000070004.
3. PNRR- M4, C1, Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense "RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII. CUP: G78H22000840006 - Intervento finanziato dall'Unione Europea EU".

Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali

4. INTERVENTI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SEDE COMUNALE SITA IN TORTORETO ALTO. CUP: G79F23000040004.
5. MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO COMUNALE DENOMINATO PALAZZO EX-ECA. CUP: G72C22000100005.
6. "INTERVENTI DI AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE".

Documento di Indirizzo alla Progettazione

7. DPCM 17 Dicembre 2021. Ripartizione del Fondo per la progettazione territoriale. Fondo concorsi di progettazione e di idee per la coesione territoriale. "Realizzazione di un pontile sul mare".
8. DPCM 17 Dicembre 202. Ripartizione del Fondo per la progettazione territoriale. Fondo concorsi di progettazione e di idee per la coesione territoriale. Riqualificazione Largo Marconi e tratti di lungomare Sirena.

E' stato necessario inoltre procedere alla rendicontazione degli interventi finanziati e confluiti nel PNRR.

Trattasi di piccole e medie opere la cui scadenza di rendicontazione è stata fissata al 31 dicembre 2023.

Il sottoscritto a causa del fine rapporto dell'unità collaborativa della dott.ssa Piazza Serena avvenuta nel mese di marzo 2023 (dimissione dal 01.03.2023) e mai sostituita, anche se attuato un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di esperto in funzioni tecniche, ex art. 7, c.6 del d.lgs n. 165/2001 ai sensi dell'art. 11, c. 2 del d.l. 36/2022 convertito con modificazioni dalla legge n. 79/2022, ha dovuto provvedere con estrema difficoltà alla rendicontazione degli interventi del PNRR al fine di evitare dispiacevoli inconvenienti quali la perdita dei finanziamenti.

Elenco sintetico delle attività svolte :

OPERE CONFLUITE NEL PNRR

In merito all'opera :

PNRR M2, C4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Contributi di cui all' art. 1 commi 29-37 della Legge n. 160/2019. DM 14.01.2020, 30.01.2020, 11.11.2020. Interventi di efficientamento energetico mediante sostituzione degli infissi presso la Scuola Materna Giovanni XXIII - Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Sono stati adottati i provvedimenti di approvazione della documentazione tecnico-contabile Stato Finale e CRE e liquidazione acconto a favore della ditta esecutrice.

In merito all'opera :

PNRR M2,C4,Inv2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni. Contributi per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio previsti dall'art.1, c.139, Legge di Bilancio n.145 del 2018. Mitigazione del rischio idraulico del fosso bocciodromo tratto di monte. (INTERVENTO T5). Intervento finanziato dall' Unione Europea - Next Generation EU. CUP: G74H20000680001.

Sono state concluse le attività della gara per l'affidamento dei lavori, procedendo alla aggiudicazione definitiva e all'avvio degli adempimenti per la stipula del Contratto e dell'inizio dei lavori.

Adottati provvedimenti vari al fine dell'ottenimento delle autorizzazioni da parte di altri Enti – Provincia - o società – ANAS.

Adozione del provvedimento di affidamento attività di sorveglianza scavi -nomina Archeologo

In merito all'opera :

PNRR M2, C4, INV2.2 ERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO VASCHELLO. (INTERVENTO T7) - (CUP): G74H20000670001. INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Next Generation EU).

Sono state concluse le attività della gara per l'affidamento dei lavori, procedendo alla aggiudicazione definitiva e all'avvio degli adempimenti per la stipula del Contratto e dell'inizio dei lavori.

Sono stati adottati i provvedimenti per l'erogazione dell'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale a favore della ditta appaltatrice PALAZZO COSTRUZIONI SRLS.

Sono stati adottati altresì tutte le procedure finalizzate all' occupazione di urgenza delle aree necessarie alla realizzazione dell'intervento e determinazione in via provvisoria della indennità di occupazione temporanea, asservimento ed esproprio.

In merito all'opera :

PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO CIMITERO. (INTERVENTO

T8) - (CUP): G74H20000690001 - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU.

Sono stati adottati i provvedimenti di approvazione della documentazione tecnico-contabile SAL n. 1, Stato Finale, Conto Finale e CRE, Certificato di Collaudo Statico, Contabilità adeguamento prezzi e pagamento n.1 bis a favore della ditta Ditta appaltatrice esecutrice.

In merito all'opera :

PNRR- M4, C1, Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense. RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII. CUP: G78H22000840006 - Intervento finanziato dall'Unione Europea, NextGenerationEU.

A seguito del buon esito dell'acquisizione del contributo per l'esecuzione degli interventi in parola si è proceduto all'adozione dei provvedimenti finalizzati all'affidamento dei lavori e quindi all'approvazione della documentazione ai fini della procedura di gara: lettera di invito, disciplinare di gara ed allegati.

Si proceduto procedendo alla aggiudicazione definitiva e all'avvio degli adempimenti per la stipula del Contratto e dell'inizio dei lavori

In merito all'opera :

PNRR Missione 2, Componente 4, Investimento 2.1b : Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. DPCM 27 Febbraio 2019 - Danni eccezionali eventi meteorologici seconda decade Gennaio 2017 OCDPC 441/2017 - Piano Investimenti - Finanziamento seconda annualità INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU.

Sono stati adottati i provvedimenti di Liquidazione e pagamento a saldo competenze Ditta CO.GE.PRI.

In merito all'opera :

PNRR - M2, C4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Contributi di cui all'art. 1 commi 29-37 della Legge n. 160/2019. DM 14.01.2020, 30.01.2020, 11.11.2020. INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE DEGLI INFISSI PRESSO LA SCUOLA MATERNA GIOVANNI XXIII. II LOTTO - CUP: G74D22005950006. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Sono stati adottati i provvedimenti relativi all'affidamento diretto dei lavori all'operatore economico Ditta Nori Systems.

OPERE PREVISTE NEL PROGRAMMA

In merito all'opera :

RIQUALIFICAZIONE LARGO MARCONI E TRATTI DI LUNGOMARE SIRENA.

Sono stati adottati i provvedimenti di affidamento attività di progettazione - redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica e del Progetto Definitivo.

Svolte le Attività di verifica e di Fattibilità Tecnica ed Economica e del Progetto Definitivo.
Adozione dei provvedimenti di Approvazione del progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica e del Progetto Definitivo.

In merito all'opera :

ADEGUAMENTO LOCALI COMUNALI PER BIBLIOTECA in via XX Settembre.

Sono stati adottati i provvedimenti finalizzati all'affidamento diretto delle attività di rilievo materico e di sopralluogo con mezzi elevatori presso i locali al fine di procedere ad un dettagliato progetto di manutenzione.

In merito all'opera :

Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica. Intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci.

Procedura di affidamento lavori, controllo, attività di rendicontazione.

stati adottati i provvedimenti finalizzati all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della legge di conversione n. 120/2020 e succ.mod. e integraz. delle attività necessarie.

In merito all'opera :

INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO COMUNALE DENOMINATO PALAZZO EX ECA INSERITO NELL'ORDINANZA N. 129 DEL 13 DICEMBRE 2022: "PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIGENERAZIONE URBANA, DEL NUOVO PIANO DI RICOSTRUZIONE DI ALTRE OPERE PUBBLICHE E DELL'ELENCO DEGLI INTERVENTI PER IL RECUPERO DEL TESSUTO SOCIO-ECONOMICO DELLE AREE COLPITE DAL SISMA", NEL COMUNE DI TORTORETO.

Attività professionali per la Redazione Relazione Geologica preliminare e definitiva.

Sono stati adottati i provvedimenti relativi all'affidamento diretto delle attività professionali – redazione della relazione geologica preliminare e definitiva ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/20.

Attività professionali per la Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica strutturale ed impiantistica.

Sono stati adottati i provvedimenti (due distinti) relativi all'affidamento diretto delle attività professionali – progettazione - ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/20.

In merito all'opera :

Interventi di messa in sicurezza dal fenomeno di "sfondellamento" di alcuni solai del plesso scolastico in Tortoreto Alto a seguito delle indagini diagnostiche relative a elementi strutturali della predetta scuola. Incarico professionale della Progettazione, D.L, contabilità e redazione C.R.E. Ing. Augusto Corneli.

Sono stati adottati i provvedimenti di liquidazione e pagamento a saldo delle competenze del professionista incaricato.

In merito all'opera :

COMPLETAMENTO MARCIAPIEDI VIA TRIESTE TRATTO SOTTOPASSO/SS16.

Sono stati adottati i provvedimenti di liquidazione e pagamento a saldo delle competenze del professionista incaricato - Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione.

In merito all'opera :

INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE FRAZIONI. CUP: G71B21003670004.

Sono stati adottati i provvedimenti relativi all'affidamento diretto dei lavori all'operatore economico Tennis Service srl.

In merito all'opera:

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA ELEMENTARE IN TORTORETO LIDO". CUP G74I19000060004.

Sono stati adottati i provvedimenti finalizzati all'affidamento dei lavori e quindi all'approvazione della documentazione ai fini della procedura di gara: lettera di invito, disciplinare di gara ed allegati. Approvazione verbale di gara ed aggiudicazione definitiva.

In merito all'opera :

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI CENTRO STORICO". CUP: G77H21000540004.

Sono stati adottati i provvedimenti finalizzati all'affidamento dei lavori e quindi all'approvazione della documentazione ai fini della procedura di gara: lettera di invito, disciplinare di gara ed allegati. Approvazione verbale di gara ed aggiudicazione definitiva.

In merito all'opera :

Attività finalizzate a : Verifiche impianti di messa a terra e verifiche delle installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche : Scuola Elementare in Tortoreto Paese, Scuola Elementare in Tortoreto lido, Scuola Media in Tortoreto lido, Scuola Materna Giovanni XXIII, Asilo Nido Topolino Verifica delle installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche Parafulmini a gabbia presso l' Asilo Nido Topolino.

Sono stati adottati i provvedimenti finalizzati all'affidamento dei servizi e attività di verifica. CTE Certificazioni Srl con sede in Ponte San Nicolò (PD).

In merito all'opera :

INTERVENTI DI RECUPERO LOCALI COMUNALI SITI IN VIA ISONZO.

A seguito della consegna dei lavori degli interventi di recupero dei locali comunali siti in via Isonzo, nuova sede della Polizia Municipale l'ufficio ha provveduto alla approvazione della documentazione tecnico contabile relativa al primo stato avanzamento lavori ed alla liquidazione delle competenze maturate dalla ditta esecutrice.

In merito all'opera :

SCUOLA ELEMENTARE IN TORTORETO LIDO ED ASILO NIDO - TOPOLINO. RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITÀ ANTINCENDIO.

Sono stati adottati i provvedimenti relativi all'affidamento diretto delle attività professionali finalizzate al rinnovo periodico della Conformità Antincendio.

In merito all'opera :

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO CIMITERO COMUNALE. CUP: G72F22000510001.

Sono stati adottati i provvedimenti relativi all'approvazione della documentazione tecnico-contabile Stato Finale e CRE e liquidazione acconto alla ditta esecutrice.

In merito all'opera :

INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO COMUNALE DENOMINATO PALAZZO EX ECA INSERITO NELL'ORDINANZA N. 129 DEL 13 DICEMBRE 2022: "PROGRAMMA STRAORDINARIO DI RIGENERAZIONE URBANA, DEL NUOVO PIANO DI RICOSTRUZIONE DI ALTRE OPERE PUBBLICHE E DELL' ELENCO DEGLI INTERVENTI PER IL RECUPERO DEL TESSUTO SOCIO-ECONOMICO DELLE AREE COLPITE DAL SISMA", NEL COMUNE DI TORTORETO. Attività professionali per la Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica strutturale ed impiantistica.

Sono stati adottati i provvedimenti (due distinti) relativi all'affidamento diretto delle attività professionali – progettazione - ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/20.

In merito all'opera :

"INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE URBANE COMUNALI".

Sono stati adottati i provvedimenti relativi all'approvazione della documentazione tecnico-contabile SAL N. 1 e della documentazione relativa alla compensazione dei prezzi.

Adottati altresì il provvedimento di liquidazione delle competenze maturate dalla ditta affidataria dei lavori, l' approvazione della documentazione finale CRE e collaudo e di liquidazione delle competenze professionali per le attività di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, contabilità e redazione C.R.E. Ing. Luca Maria Falò

In merito all'opera :

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA SCUOLA MATERNA GIOVANNI XXIII. CUP: G72B23003060004.

Attività ed adozione provvedimenti finalizzati all' affidamento diretto dei lavori.

In merito all'opera :

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI CENTRO STORICO". CUP: G77H21000540004.

Attività ed adozione provvedimenti finalizzati allo smaltimento di rifiuti non identificati, presenti all'interno di un locale comunale ex bagni pubblici.

Provvedimento di affidamento diretto della Redazione del DVR, esame e controllo della documentazione necessaria per le procedure finalizzate alla caratterizzazione e smaltimento dei rifiuti presenti nel locale comunale, direzione delle attività durante le fasi di campionamento per lo smaltimento dei rifiuti e pulizia degli ambienti.

Rendicontazione Progetti PNRR – scadenza 31 dicembre



PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2 DECRETO 30.01.2020 IN APPLICAZIONE ART. 1 COMMI 29-37 DELLA LEGGE 27.12.2019, N. 160. Interventi nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile. REALIZZAZIONE DI IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE VIA MURACCHE II - CUP: G71B20000090001. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU.



PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2 INTERVENTI NEL CAMPO DELL' EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E DELLO SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE. INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA SOLAI DELLA SCUOLA ELEMENTARE SITA IN TORTORETO LIDO VIA OBERDAN - CUP: G75F21000640005. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU.



PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2 Decreto 11 novembre 2020. del Ministero dell' Interno. Investimenti in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Interventi di efficientamento energetico illuminazione pubblica. Realizzazione impianti di pubblica illuminazione su strade comunali - CUP: G71B21005290001. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU.

ELENCO DELLE DELIBERE ADOTTATE DAL SETTORE 7

355	07/12/2023	RIQUALIFICAZIONE LARGO MARCONI E TRATTI DEL LUNGOMARE SIRENA. APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO - CUP G7H23000060004.
328	15/11/2023	Adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024/2026 e dell' Elenco Annuale dei Lavori per l' anno 2024 ai sensi dell' art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023.
250	10/08/2023	PNRR - M2, C4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO, L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Contributi di cui all'art. 1 commi 29-37 della Legge n. 160/2019. DM 14.01.2020, 30.01.2020, 11.11.2020. INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE DEGLI INFISSI PRESSO LA SCUOLA MATERNA GIOVANNI XXIII. II LOTTO - CUP: G74D22005950006. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Approvazione progetto esecutivo.
220	13/07/2023	PNRR- M4, C1, Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense. RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII. CUP: G78H22000840006. Intervento finanziato dall'Unione Europea, NextGenerationEU. Approvazione progetto definitivo-esecutivo.
210	06/07/2023	Concorso di Idee per la Realizzazione del nuovo Polo Scolastico. Atto d'indirizzo e provvedimenti.
202	27/06/2023	"INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI CENTRO STORICO". Approvazione nuovo CSdA e sc di Contratto e Riapprovazione progetto esecutivo. CUP : G77H21000540004
113	12/04/2023	D.LGS. 18 APRILE 2016 N. 50 E D.M. INFRASTRUTTURE E TRASPORTI 16 GENNAIO 2018 N. 14. ADOZIONE DI PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2023/2025 ED ELENCO ANNUALE 2023.
112	11/04/2023	FONDO CONCORSI PROGETTAZIONE E IDEE PER LA COESIONE TERRITORIALE ART. 6 - QUATER DL N.91/2013. RIPARTO DEL FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE - DPCM 17 DICEMBRE 2021 RIQUALIFICAZIONE LARGO MARCONI E TRATTI DEL LUNGOMARE SIRENA. Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica
110	11/04/2023	Ristrutturazione alloggi edilizia residenziale pubblica "Case parcheggio". Approvazione aggiornamento progetto definitivo-esecutivo.
108	11/04/2023	INTERVENTI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DEI SERVIZI IGIENICI IN TORTORETO ALTO. CUP: G79D23000070004. Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica
105	07/04/2023	Scuola Media in Tortoreto Lido - Miglioramento Sismico. Rifacimento parziale della struttura di copertura. CUP G74I19000070004. Aggiornamento del progetto esecutivo al prezzo regione Abruzzo 2023.
104	07/04/2023	INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA STRUTTURA COMUNALE DESTINATA A BOCCIODROMO LOTTO II. Aggiornamento del progetto definitivo al vigente prezzo regione Abruzzo 2023.

103	07/04/2023	BOCCIODROMO. INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO.CUP G73B19000030004. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO AGGIORNATO AL PREZZARIO REGIONE ABRUZZO 2023.
102	07/04/2023	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA ELEMENTARE IN TORTORETO LIDO. CUP G74I19000060004. AGGIORNAMENTO DEL PROGETTO ESECUTIVO AL VIGENTE PREZZARIO REGIONALE 2023.
100	07/04/2023	PNRR- M4, C1, Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense "RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII. CUP: G78H22000840006 Intervento finanziato dall'Unione Europea EU". Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica
99	07/04/2023	INTERVENTI DI RESTAURO e RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA TORRE DELL'OROLOGIO. CUP:G75F21001370004. Approvazione del progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, aggiornato al vigente prezzario regionale 2023.
98	06/04/2023	INTERVENTI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SEDE COMUNALE SITA IN TORTORETO ALTO. CUP: G79F23000040004. Approvazione Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali.
97	06/04/2023	MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO COMUNALE DENOMINATO PALAZZO EX-ECA. CUP: G72C22000100004. Approvazione Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali.
96	06/04/2023	Interventi di manutenzione cimitero comunale. CUP:G79B19000000004. Approvazione progetto definitivo-esecutivo aggiornato al prezzario regionale Abruzzo 2023
94	06/04/2023	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MATTEOTTI. CUP: G76D18000010004. Approvazione progetto definitivo aggiornato al Prezzario Regione Abruzzo 2023.
93	06/04/2023	"INTERVENTI DI AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE". Approvazione Documento Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali.
92	05/04/2023	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE FRAZIONI. CUP: G71B21003670004. Approvazione progetto esecutivo.
81	27/03/2023	PNRR M2 C4 I2.2. Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni. Contratti per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio previsti dall'art. 1, c. 139, Legge Bilancio n. 145 del 2018. Messa in sicurezza idraulica del tratto di Monte del Fosso Vascello (Intervento T7). Intervento finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU. CUP: G74H20000670001. Incarico stragiudiziale di assistenza giuridica dell'Ente. Provvedimenti.
30	06/02/2023	DPCM 17 Dicembre 2021. Ripartizione del Fondo per la progettazione territoriale. Fondo concorsi di progettazione e di idee per la coesione territoriale. "Realizzazione di un pontile sul mare". Provvedimenti e Approvazione Documento di Indirizzo alla Progettazione.
28	01/02/2023	PNRR MISSIONE 4, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense. RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII. CUP: G78H22000840006. Intervento finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU. Approvazione schema Accordo di concessione di finanziamento
16	18/01/2023	DPCM 17 Dicembre 2021. Ripartizione del Fondo per la progettazione territoriale. Fondo concorsi di progettazione e di idee per la coesione territoriale. Riquilificazione Largo Marconi e tratti di lungomare Sirena. Provvedimenti e Approvazione Documento di Indirizzo alla Progettazione.

ELENCO DELLE DETERMINE ADOTTATE DAL SETTORE 7

n	data	R. G.	oggetto
166	30/12/2023	1917	PNRR - M4, C1, Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense. RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII. CUP: G78H22000840006. Provvedimenti.
165	30/12/2023	1916	Scuola media in Tortoreto lido. Interventi di miglioramento sismico. Provvedimenti.
164	30/12/2023		A
163	30/12/2023		A
162	30/12/2023		A
161	30/12/2023		A
160	30/12/2023		A
159	30/12/2023		A
158	30/12/2023		A
157	30/12/2023	1898	"INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE SPAZI URBANI - RIQUALIFICAZIONE DI LARGO MARCONI E TRATTI DEL LUNGOMARE SIRENA". Provvedimenti. Impegno somme.
156	30/12/2023	1897	A
155	30/12/2023	1896	Incarichi per l'attuazione D.Lgs n. 81 del 2008 e succ. mod. e integraz. . Cap. 2465. Provvedimenti.
154	30/12/2023	1895	A
153	30/12/2023	1894	"INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE SPAZI URBANI - RIQUALIFICAZIONE DI LARGO MARCONI E TRATTI DEL LUNGOMARE SIRENA". Provvedimenti.

152	30/12/2023	1893	Adempimenti in materia di sicurezza nei posti di lavoro. Cap. 2451. Provvedimenti ed impegno somme.
151	30/12/2023	1892	Spese per acquisti programmi informatici e tecnici. Provvedimenti ed impegno somme.
150	30/12/2023	1891	Indagini e verifiche dei solai degli edifici scolastici comunali. Determina a contrarre. Provvedimenti ed impegno somme.
149	30/12/2023	1890	Interventi di ampliamento Cimitero Comunale. Determina a contrarre per affidamento attività professionali : Redazione Relazione Geologica, Indicazioni e Direzione delle indagini geognostiche, geotecniche e geofisiche, necessarie. Provvedimenti ed impegno somme.
148	30/12/2023	1889	Rendicontazione di vari progetti sulla piattaforma Regis, mediante professionisti esterni, aggiornamento di vari documenti contabili al nuovo prezzario regionale al fine dell'aggiornamento dati sulla piattaforma RENDIS, affidamento attività di supporto al responsabile del procedimento per attività specialistiche in campo energetico e strutturale di alcune pratiche assegnate al Settore Lavori Pubblici. Provvedimenti ed impegno somme.
147	28/12/2023	1859	Realizzazione nuovo polo scolastico in Tortoreto Lido, via Napoli. Determina a contrarre ed affidamento delle attività professionali: Redazione Relazione Geologica - preliminare - e Indicazioni e Direzione delle indagini geognostiche, geotecniche e geofisiche, finalizzate al Concorso di Idee per la realizzazione del nuovo polo scolastico. CUP : G76F23000040004 CIG : ZAF3CFD9A9. Provvedimenti ed impegno somme.
146	27/12/2023	1846	Corsi di formazione e aggiornamento ai sensi del D.lgs 81/08. Liquidazione competenze alla ditta RADIOSANIT S.R.L. - CIG : Z183C21074
145	14/12/2023	1806	Rinnovo periodico di conformità antincendio dell'edificio adibito a scuola elementare, sito in via Oberdan e dell'edificio sito in via Carducci Asilo Nido, in Tortoreto Lido. Liquidazione professionista incaricato ing. Gabriele NINNI.
144	14/12/2023	1805	Verifiche degli impianti di messa a terra di edifici scolastici. Pagamento delle spettanze all' operatore economico incaricato. Società CTE CERTIFICAZIONI S.R.L
143	11/12/2023	1762	RIQUALIFICAZIONE LARGO MARCONI E TRATTI DEL LUNGOMARE SIRENA. (DUP 2023). DETERMINA A CONTRARRE (art. 192 T.U.E.L.) PRESTITO ORDINARIO. CUP: G74H23000060004.
142	11/12/2023	1753	INSERIMENTO DEI DATI SULLA PIATTAFORMA REGIS, RENDICONTAZIONE DI VARI PROGETTI DI CUI LE RISORSE FINANZIARIE PER LA LORO REALIZZAZIONE SONO CONFLUITE NELL'AMBITO DEL PNRR. DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DEI COMPITI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL RUP. GEOM. MODESTI LORENZO.
141	07/12/2023	1751	Verifica periodica nuova piattaforma elevatrice presso la scuola media in Tortoreto Lido. Liquidazione spettanze alla Società Eco Certificazioni.
140	07/12/2023	1749	PNRR M2 C4 INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Decreto 11 novembre 2020 del Ministero dell'Interno. Investimenti in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Interventi di efficientamento energetico illuminazione pubblica. Realizzazione impianti di pubblica illuminazione su strade comunali. Intervento finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU. CUP: G71B21005290001. Liquidazione saldo ditta esecutrice. HERA LUCE SRL. CIG: 8876882AC1. Liquidazione saldo professionista Progettista, CSP e DL. ING. DAVIDE CAPOFERRI. CIG: ZEB32AFBE8
139	05/12/2023	1743	Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica - Avviso relativo alla concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione di interventi di efficienza energetica anche tramite interventi per la produzione di energia rinnovabile negli edifici delle Amministrazioni comunali, attraverso l'acquisto e l'approvvigionamento dei relativi beni e servizi con le procedure telematiche del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA). Intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci. Liquidazione fornitura del Lotto 5. Ditta DGR Infissi Srl. CIG: Z2339F644B
138	05/12/2023	1742	Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica - Avviso relativo alla concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione di interventi di efficienza energetica anche tramite interventi per la produzione di energia rinnovabile negli edifici delle Amministrazioni comunali, attraverso l'acquisto e l'approvvigionamento dei relativi beni e servizi con le procedure telematiche del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA). Intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci. Liquidazione fornitura del Lotto 4. Ditta DGR Infissi Srl. CIG: ZB839F6441
137	05/12/2023	1741	Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica - Avviso relativo alla concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione di interventi di efficienza energetica anche tramite interventi per la produzione di energia rinnovabile negli edifici delle Amministrazioni comunali, attraverso l'acquisto e l'approvvigionamento dei relativi beni e servizi con le procedure telematiche del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA). Intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci. Liquidazione fornitura del Lotto 3. Ditta DGR Infissi Srl. CIG: ZCA39F6434
136	05/12/2023	1740	Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica - Avviso relativo alla concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione di interventi di efficienza energetica anche tramite interventi per la produzione di energia rinnovabile negli edifici delle Amministrazioni comunali, attraverso l'acquisto e l'approvvigionamento dei relativi beni e servizi con le procedure telematiche del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA). Intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci. Liquidazione fornitura del Lotto 2. Ditta DGR Infissi Srl. CIG: Z8C39F6429
135	05/12/2023	1736	Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica - Avviso relativo alla concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione di interventi di efficienza energetica anche tramite interventi per la produzione di energia rinnovabile negli edifici delle Amministrazioni comunali, attraverso l'acquisto e l'approvvigionamento dei relativi beni e servizi con le procedure telematiche del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA). Intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci. Approvazione del Certificato di regolare Esecuzione e Liquidazione fornitura del Lotto 1. Ditta DGR Infissi Srl. CIG: Z1B39F6419
134	05/12/2023	1728	Interventi di manutenzione strade e parcheggi centro storico. Liquidazione acconto competenze professionali all' arch. Domenico Onori per Progettazione Definitiva ed Esecutiva. CUP : G77H21000540004 - CIG: Z13C32A149C
133	02/12/2023	1700	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA ELEMENTARE IN TORTORETO LIDO. Approvazione documentazione tecnica contabile finale, CRE e Collaudo. Liquidazione a saldo professionista per progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, C.S.E., contabilità, C.R.E. ed attività connesse. Ing. Giovanni Consorte. CIG: Z4529F040E. Liquidazione a saldo professionista Collaudatore delle strutture Ing. Giuseppe Cianci. CIG ZEA3686960

13 2	30/11/202 3	168 2	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE FRAZIONI - Realizzazione aree di gioco, per lo sport ed il tempo libero in Frazione Terrabianca. CUP: G71B21003670004. Determina a contrarre ed affidamento diretto attività professionali Nomina Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione CSE CIG : ZAA3CD5425
13 1	29/11/202 3	168 0	PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 2, Componente 4 Investimento 2.1b Fascicolo SIGED 4.38.12/134. D.P.C.M. del 27.02.2019. DANNI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI SECONDA DECADE GENNAIO 2017. OCDPC n. 441/ 2017 - PIANO INVESTIMENTI. FINANZIAMENTO III ANNUALITÀ. INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI, II LOTTO. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. CUP: G71B21005180001. Determina a contrarre ed affidamento diretto esecuzione indagini geognostiche presso la Frazione Cavatassi nel comune di Tortoreto (TE) - CIG : A02A055443. Ditta affidataria GEOCONTROL LAVORI SPECIALI SRL.
13 0	25/11/202 3	164 9	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI CENTRO STORICO. CUP: G77H21000540004 . Erogazione anticipazione del 20% dell'importo contrattuale a favore della ditta appaltatrice COSTRUZIONI EDILI MAST SRL.
12 9	25/11/202 3	164 8	"INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE URBANE COMUNALI". CUP: G77H21000550004. Approvazione documentazione finale CRE e collaudo. Liquidazione a saldo professionista per attività di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, contabilità e redazione C.R.E. Ing. Luca Maria Falò.
12 8	20/11/202 3	161 8	PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 2, Componente 4 Investimento 2.1b Fascicolo SIGED 4.38.12/134. D.P.C.M. del 27.02.2019. DANNI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI SECONDA DECADE GENNAIO 2017. OCDPC n. 441/ 2017 - PIANO INVESTIMENTI. FINANZIAMENTO III ANNUALITÀ. INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI, II LOTTO - CUP: G71B21005180001. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Liquidazione saldo 1° SAL e compensazione prezzi 1 SAL. Ditta DI SABATINO GIUSEPPE E C. SRL. CIG: 899068759E
12 7	20/11/202 3	161 7	Sostituzione temporanea del Responsabile Unico del Procedimento e del Responsabile Unico del Progetto, di interventi in essere. Provvedimenti.
12 6	17/11/202 3	161 5	PNRR M2 C4 Inv. 2.2. Investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Decreto 11.11.2020 del Ministero dell'Interno. INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA SOLAI DELLA SCUOLA ELEMENTARE SITA IN TORTORETO LIDO. Intervento finanziato dall'Unione Europea. Next Generation EU. CUP G75F21000640005. Liquidazione saldo esecuzione lavori. CUP: G75F21000640005 CIG: 8849744FC3. Contratto del 21.10.2021, Rep. n. 1544. Ditta DI FILIPPO SRL
12 5	14/11/202 3	160 1	Gestione del servizio di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs 81/2008 Nov 2022-Nov 2024. Liquidazione alla ditta RADIOSANIT S.R.L per le competenze riferite al II Quadrimestre periodo Maggio 2023 - Agosto 2023 - CIG : Z56389F4A1
12 4	09/11/202 3	157 7	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA ELEMENTARE IN TORTORETO LIDO. Approvazione documentazione tecnica contabile 1SAL. Liquidazione competenze a favore della ditta appaltatrice, Vioredil Srl.
12 3	09/11/202 3	157 4	RISTRUTTURAZIONE ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. CUP:G79F20000100004 DETERMINAZIONE A CONTRATTARE (art. 192 TUEL). INTEGRAZIONE PRESTITO ORDINARIO.
12 2	09/11/202 3	157 2	A
12 1	08/11/202 3	155 9	PNRR M2 C4 INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Decreto 11 novembre 2020 del Ministero dell'Interno. Investimenti in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Interventi di efficientamento energetico illuminazione pubblica. Realizzazione impianti di pubblica illuminazione su strade comunali. Intervento finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU. CUP: G71B21005290001. Liquidazione acconto ditta esecutrice. HERA LUCE SRL. CIG: 8876882AC1
12 0	07/11/202 3	155 4	Interventi di manutenzione straordinaria Scuola Materna Giovanni XXIII. CUP: G72B22005920004. Approvazione stato finale, CRE e liquidazione a saldo esecuzione lavori. Ditta FELIZIANI ITALO SRL UNIPERSONALE. CIG: 9706654846
11 9	07/11/202 3	154 5	"INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI CENTRO STORICO". CUP: G77H21000540004. Smaltimento di rifiuti non identificati, presenti all'interno di un locale comunale ex bagni pubblici. determina a contrarre ed affidamento diretto Redazione del DVR, esame e controllo della documentazione necessaria per le procedure finalizzate alla caratterizzazione e smaltimento dei rifiuti presenti nel locale comunale, direzione delle attività durante le fasi di campionamento per lo smaltimento dei rifiuti e pulizia degli ambienti. Soc. RADIOSANIT Srl.
11 8	31/10/202 3	151 7	PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 2, Componente 4 Investimento 2.1b Fascicolo SIGED 4.38.12/134. D.P.C.M. del 27.02.2019. DANNI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI SECONDA DECADE GENNAIO 2017. OCDPC n. 441/ 2017 - PIANO INVESTIMENTI. FINANZIAMENTO III ANNUALITÀ. INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI, II LOTTO. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. CUP: G71B21005180001. Determina a contrarre ed affidamento diretto per la fornitura e posa in opera di sistema di monitoraggio elettronico automatico controllato da remoto su edifici in area in frana. Ditta affidataria We Monitoring SRL.
11 7	30/10/202 3	151 0	"PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO CIMITERO. (INTERVENTO T8) - (CUP): G74H20000690001 - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU. Approvazione documentazione tecnico-contabile SAL n. 1, Stato Finale, Conto Finale e CRE, Certificato di Collaudo Statico, Contabilità adeguamento prezzi e pagamento n.1 bis. Ditta appaltatrice ESSEPI COSTRUZIONI SRL.
11 6	23/10/202 3	147 3	PNRR Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni. contributi per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio previsti dall art.1, C. 139, Legge di bilancio n. 145 del 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO CIMITERO. (Intervento T8). CUP:G74H20000690001 - Intervento finanziato dall'unione europea NextGenerationEU. Affidamento attività professionali: Rilievo

			topografico dellopera, redazione di tipo di frazionamento, supporto per attività di registrazione servitù e redazione decreto di esproprio al Geom. Antonio Crocetti CIG:A006B29F3C.
11 5	20/10/202 3	146 0	Gestione del servizio di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs n.81/2008. Corso di formazione e aggiornamento per addetti Primo Soccorso. Liquidazione competenze alla ditta RADIOSANIT S.R.L. CIG: Z0A38BB0E3
11 4	17/10/202 3	144 2	Realizzazione di un Nuovo Polo Scolastico in Tortoreto Lido. Liquidazione attività professionali di redazione documento di verifica preventiva dell'interesse archeologico. Archeologo Attilio Silvestri. CIG: Z553AF976D
11 3	10/10/202 3	141 1	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA SCUOLA MATERNA GIOVANNI XXIII. CUP: G72B23003060004. Determina a contrarre ed affidamento diretto lavori. Ditta: EDIL ASFALTI LAURENZI SRLS. CIG: Z653C35C04
11 2	04/10/202 3	137 2	A
11 1	03/10/202 3	136 6	"INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE URBANE COMUNALI". Approvazione documentazione tecnico-contabile relativa al SAL N. 1 e documentazione relativa alla compensazione dei prezzi. Liquidazione competenze maturate alla ditta affidataria lavori. Ditta Ing. Marano & C. SRL. CUP: G77H21000550004 - CIG : 9379442066
11 0	29/09/202 3	135 8	Intervento di Miglioramento sismico dell'edificio comunale denominato Palazzo Ex Eca inserito nell'Ordinanza n. 129 del 13 dicembre 2022: "Programma straordinario di Rigenerazione Urbana, del Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche e dell'elenco degli interventi per il recupero del tessuto socio-economico delle aree colpite dal sisma", nel Comune di Tortoreto. Attività professionali per la Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica strutturale e impiantistica. Determina a contrarre e Affidamento Diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023.
10 9	29/09/202 3	135 7	Intervento di Miglioramento sismico dell'edificio comunale denominato Palazzo Ex Eca inserito nell'Ordinanza n. 129 del 13 dicembre 2022: "Programma straordinario di Rigenerazione Urbana, del Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche e dell'elenco degli interventi per il recupero del tessuto socio-economico delle aree colpite dal sisma", nel Comune di Tortoreto. Attività professionali per la Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica architettonica. Determina a contrarre e Affidamento Diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023.
10 8			A
10 7			A
10 6	22/09/202 3	133 1	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO VASCELLO. (INTERVENTO T7) (CUP): G74H20000670001. INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU. Erogazione anticipazione del 20% dell'importo contrattuale a favore della ditta appaltatrice PALAZZO COSTRUZIONI SRLS.
10 5			A
10 4	20/09/202 3	131 0	Interventi di manutenzione straordinaria presso cimitero comunale. CUP: G72F22000510001. Determina a contrarre ed affidamento diretto per esecuzione lavori complementari. Ditta EDILCORRA SRL. CIG: ZAD3C710E8
10 3	18/09/202 3	129 9	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA SCUOLA MATERNA GIOVANNI XXIII. CUP: G72B23003060004. Determina a contrarre ed affidamento attività professionali di Direzione Lavori, CSP e CSE. CIG: ZA73C35937
10 2	18/09/202 3	129 8	Fornitura cancelleria e materiale per Ufficio Set 7. Liquidazione alla ditta PROCED srl. CIG: Z523BD577B
10 1	12/09/202 3	128 0	DPCM 17 Luglio 2020. Contributi da destinare a investimenti in infrastrutture sociali. INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO CIMITERO COMUNALE. CUP: G72F22000510001. Approvazione documentazione contabile Stato Finale e CRE e liquidazione acconto. Ditta EDILCORRA SRL. CIG: ZB43900975.
10 0	11/09/202 3	126 9	Fornitura di volumi e consultazione database modulistica. Liquidazione a saldo alla ditta Maggioli S.p.a. CIG: Z9B3BE78C9
99	11/09/202 3	126 2	A
98	08/09/202 3	126 0	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO BOCCIODROMO TRATTO DI MONTE. (INTERVENTO T5). CUP: G74H20000680001. INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU. RTP : "SOCIETÀ PER L'AMBIENTE, LA GEOLOGIA E L'INGEGNERIA - S.A.G.I. SRL" (CAPOGRUPPO) e Arch. FAGNILLI Ida Nicolina (MANDANTE). Aggiornamento del compenso professionale per le attività di progettazione adeguamento del progetto definitivo, redazione del progetto esecutivo, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori, contabilità e redazione del CRE, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione. Determina n. 44 del 09.05.2023, Reg. Gen. 609. Precisazioni.
97	30/08/202 3	119 9	Scuola Elementare in Tortoreto Lido ed Asilo Nido - Topolino. Rinnovo Periodico di conformità antincendio. Determina a contrarre ed affidamento diretto incarico professionale. Ing. Ninni Gabriele.
96	30/08/202 3	119 5	PNRR - M2, C4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Contributi di cui allart. 1 commi 29-37 della Legge n. 160/2019. DM 14.01.2020, 30.01.2020, 11.11.2020. INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE DEGLI INFISSI PRESSO LA SCUOLA MATERNA GIOVANNI XXIII. II LOTTO - CUP: G74D22005950006. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Determina a contrarre ed affidamento lavori. Ditta Nori Systems. CIG: A004A2F8AF
95	29/08/202 3	119 2	Verifiche impianti di messa a terra e verifiche delle installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche : Scuola Elementare in Tortoreto Paese, Scuola Elementare in Tortoreto lido, Scuola Media in

			Tortoreto lido, Scuola Materna Giovanni XXIII, Asilo Nido Topolino Verifica delle installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche Parafulmini a gabbia presso l' Asilo Nido Topolino. Determina a contrarre ed affidamento diretto delle attività di verifica. CTE Certificazioni Srl con sede in Ponte San Nicolò (PD).
94	24/08/2023	1174	A
93	22/08/2023	1165	Attraversamento rete ferroviaria con condotta fognante al KM 307+388 - linea Ancona - Termoli. Convenzione contrattuale n.41/2015. Pagamento canoni per prestazioni di carattere continuativo. Art. 11 della Convenzione n. 41/2015.
91	14.08.2023	1143	PNRR- M4, C1, Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense. RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII. CUP: G78H22000840006 - Intervento finanziato dall'Unione Europea, NextGenerationEU. Aggiudicazione definitiva Ditta BOLLETTINI COSTRUZIONI SRL
90	11/08/2023	1142	Corsi di formazione ed aggiornamento ai sensi del D.lgs 81/08. Determina a contrarre ed affidamento diretto alla ditta RADIOSANIT S.R.L. CIG: Z183C21074
89	10/08/2023	1124	"INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI CENTRO STORICO". CUP: G77H21000540004, CIG:9931222FA4". Approvazione verbale di gara ed aggiudicazione definitiva. Ditta aggiudicataria COSTRUZIONI EDILI MAST SRL.
88	10/08/2023	1120	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI CENTRO STORICO. CUP: G77H21000540004. Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice nonché la sussistenza dei requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art. 83 del Codice.
86	07/08/2023	1101	Interventi di Miglioramento sismico dell'edificio comunale denominato Palazzo Ex Eca inserito nell'Ordinanza n. 129 del 13 dicembre 2022: "Programma straordinario di Rigenerazione Urbana, del Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche e dell'Elenco degli interventi per il recupero del tessuto socio-economico delle aree colpite dal sisma", nel Comune di Tortoreto - Codice: OOPP_F1_2021_ABR_294 - CUP: G72C22000100005. Modifica Determinazione n. 12 del 08.02.2022, Reg. Gen. n. 200. Individuazione del Responsabile unico del Progetto e del responsabile unico del procedimento per la fase di affidamento progettazione PFTE.
85	03/08/2023	1074	PNRR - M2, C4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Contributi di cui all'art. 1 commi 29-37 della Legge n. 160/2019. DM 14.01.2020, 30.01.2020, 11.11.2020. INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE DEGLI INFISSI PRESSO LA SCUOLA MATERNA GIOVANNI XXIII. II LOTTO - CUP: G74D22005950006. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Determina a contrarre ed affidamento attività professionali Progettazione esecutiva e direzione lavori. Ing. Domenico Torini CIG: 996777327F
84	27/07/2023	1030	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Contributi per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio previsti dall' art. 1, c. 139, legge di bilancio n. 145 del 2018. MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO BOCCIODROMO TRATTO DI MONTE. (INTERVENTO T5) - Intervento finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU". Liquidazione a saldo all' ing. Gabriele Luciano Di Pierdomenico dello Studio Associato Ingegneria 2000, per l'incarico professionale di supporto al RUP per la verifica della progettazione definitiva ed esecutiva.CUP :G74H20000670001.CIG :9271404C9B
83	25/07/2023	1012	Fosso Bocciodromo-Fosso Sant'Egidio. Attraversamento rete ferroviaria con manufatto scatolare idraulico km.306+292 linea BO-LE.Convenzione contrattuale n.64/2013. Attraversamento rete ferroviaria con manufatto scatolare idraulico km.306+292 linea BO-LE.Convenzione contrattuale n.65/2013.Pagamento canoni di cui all'art.11 delle Convenzioni-canonici per prestazioni di carattere continuativo anno 2023
82	24/07/2023	1007	REALIZZAZIONE TRATTO STRADA COMUNALE VIA VECELLIO. CUP: G71B22001540004. Rilascio dell'autorizzazione in deroga al DPR 753/80 da parte di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A.Liquidazione delle spese di istruttoria "Pratica Autorizzazione in Deroga n. 9004-B AN". CIG: Z1F3AF54E8
81	21/07/2023	1004	Fornitura cancelleria e materiale per ufficio Settore n.7. Determina a contrarre ed affidamento diretto alla ditta Proced srl. CIG:Z523BD577B.
80	21/07/2023	1003	REALIZZAZIONE TRATTO STRADA COMUNALE VIA VECELLIO. Determina a contrarre e affidamento delle attività per la progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità, redazione C.R.E., ed attività connesse. Provvedimenti.
79	20/07/2023	1001	PNRR M2, C4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Contributi di cui all' art. 1 commi 29-37 della Legge n. 160/2019. DM 14.01.2020, 30.01.2020, 11.11.2020. Interventi di efficientamento energetico mediante sostituzione degli infissi presso la Scuola Materna Giovanni XXIII - Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Liquidazione a saldo Ditta NORI SYSTEMS SRL. CUP: G74D22001070006 - CIG: 9365984E7D.
78	18/07/2023	985	Fornitura di volumi e consultazione database modulistica. Determina a contrattare e affidamento diretto fornitura alla ditta Maggioli spa. CIG:Z9B3BE78C9
77	18/07/2023	982	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA SOLAI DELLA SCUOLA ELEMENTARE SITA IN TORTORETO LIDO. Esecuzione saggi e sondaggi esplorativi su alcuni solai della scuola elementare in Tortoreto lido. Liquidazione a saldo Ditta DI FILIPPO COSTRUZIONI Srl. CIG:Z1A328AE33.
76	13/07/2023	971	Determina a contrattare e indizione procedura negoziata ai sensi dell'art 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023, per affidamento dei lavori denominati: PNRR- M4, C1, Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense. RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII. CUP: G78H22000840006 - Intervento finanziato dall'Unione Europea, NextGenerationEU. Approvazione documentazione ai fini della procedura: lettera di invito, disciplinare di gara ed allegati. Impegno contributo gara ANAC.
75	12/07/2023	960	PNRR M2 C4 Inv. 2.2. Investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Decreto 11.11.2020 del Ministero dell' Interno. INTERVENTI DI MESSA INSICUREZZA SOLAI DELLA SCUOLA ELEMENTARE SITA IN TORTORETO LIDO. Intervento finanziato dall'unione europea. Next Generation EU. CUP G75F21000640005. Liquidazione a saldo Intervento di sostituzione impianto di illuminazione in n. 6 aule. Ditta Di Filippo Costruzioni S.r.l.. CIG ZDC32F324D.

74	05/07/2023	936	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA ELEMENTARE IN TORTORETO LIDO". CUP G74I19000060004. Determina a contrarre ed affidamento lavori. Ditta affidataria: Vioiredil srl, con sede in Isola del Gran Sasso d'Italia (TE).
73	03/07/2023	906	A
72	03/07/2023	904	Incarico tecnico di verifica delle anomalie riscontrate su alcuni pozzi e una verifica generale di efficienza e buon funzionamento degli impianti installati - elettropompe - presso l'area interessata dal rischio idrogeologico in Cavatassi. Liquidazione a saldo alla ditta EMFUTURA S.R.L.CIG: ZC13B47D24
71	29/06/2023	882	Concorso di idee ad una fase per la realizzazione di un Nuovo Polo Scolastico in Tortoreto Lido. Determina a contrarre ed affidamento attività professionali di redazione rilievo piano altimetrico georeferenziato, con n. 2 sezioni. Geom. Giorgio Di Giovangiaco. CIG: Z3E3B5C2A5
70	27/06/2023	869	Determina a contrattare e indizione procedura negoziata ai sensi dell'art 1, comma 2, lett. b) della Legge n. 120/2020 e s.m.e.i., per affidamento dei lavori denominati : "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRADE E PARCHEGGI CENTRO STORICO". CUP : G77H21000540004. Approvazione documentazione ai fini della procedura: lettera di invito, disciplinare di gara ed allegati. Impegno contributo gara ANAC.
69	26/06/2023	858	Interventi di riqualificazione frazioni. CUP: G71B21003670004. Determina a contrarre ed affidamento diretto lavori alla ditta Tennis Service srl. CIG:9864658D4B
68	23/06/2023	854	A
67	20/06/2023	840	PNRR M2, C4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO BOCCIODROMO TRATTO DI MONTE. (INTERVENTO T5) - (CUP): G74H20000680001 INTERVENTO FINANZIATO DALLUNIONE EUROPEA Next Generation EU. Liquidazione a Saldo Attività di sorveglianza durante le indagini geognostiche ad Archeologiche. Dott.ssa Daniela Tiberio. CIG: 9071390BD5
66	20/06/2023	834	PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Contributi per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio previsti dall'art. 1, c. 139, legge di bilancio n. 145 del 2018. Intervento finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU. MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO BOCCIODROMO TRATTO DI MONTE. (INTERVENTO T5) G74H20000680001. ANAS S.p.A. Rinnovo Nulla Osta prot. CDG-292280 del 06.05.2022. Spese di istruttoria pratica e sopralluogo. Impegno e liquidazione. CIG: 9855781FC2
65	16/06/2023	829	A
64	16.06.2023	763	A
63	08/06/2023	763	PNRR Missione 2, Componente 4 Investimento 2.1b: Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. CUP: G76B20000670001. Provvedimenti.
62	06/06/2023	743	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2 Decreto 11 novembre 2020.del Ministero dell' Interno. Investimenti in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Interventi di efficientamento energetico illuminazione pubblica. Realizzazione impianti di pubblica illuminazione su strade comunali - Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Provvedimenti
61	06/06/2023	728	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO VASCHELLO. (INTERVENTO T7) - (CUP): G74H20000670001. INTERVENTO FINANZIATO DALLUNIONE EUROPEA - NextGenerationEU. Disposizione di occupazione di urgenza delle aree necessarie alla realizzazione dell'intervento e determinazione in via provvisoria della indennità di occupazione temporanea ,asservimento ed esproprio.
60	05/06/2023	718	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2 Decreto 11 novembre 2020.del Ministero dell' Interno. Investimenti in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Interventi di efficientamento energetico illuminazione pubblica. Realizzazione impianti di pubblica illuminazione su strade comunali - CUP: G71B21005290001. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Approvazione documentazione contabile e CRE.
59	05/06/2023	715	Completamento marciapiedi via Trieste tratto Sottopasso/SS16. Liquidazione a saldo al geom. Vincenzo Omar Pirocchi per l'incarico professionale di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione. CIG: Z8633610A2
58	31/05/2023	699	Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica - Avviso relativo alla concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione di interventi di efficienza energetica anche tramite interventi per la produzione di energia rinnovabile negli edifici delle Amministrazioni comunali, attraverso l'acquisto e l'approvvigionamento dei relativi beni e servizi con le procedure telematiche del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA). Intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci. Provvedimenti.
57	25/05/2023	676	Gestione del servizio di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs 81/2008 Nov 2022-Nov 2024.Liquidazione alla ditta RADIOSANIT S.R.L per le competenze riferite al periodo 21 Novembre 2022- 31 Dicembre 2022, I Quadrimestre Gennaio 2023 -Aprile 2023 CIG:Z56389F4A1
56	25/05/2023	665	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO VASCHELLO. (INTERVENTO T7) - (CUP): G74H20000670001. INTERVENTO FINANZIATO DALLUNIONE EUROPEA Next Generation EU). AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA - Ditta PALAZZO COSTRUZIONI SRLS.
55	24/05/2023	664	Intervento tecnico sull'impianto di sollevamento delle acque dei pozzi installati in contrada Cavatassi. Determina

	3		a contrarre ed affidamento servizio alla ditta EMFUTURA.
54	24/05/2023	663	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO VASCELLO. (INTERVENTO T7) - (CUP): G74H20000670001 - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU. Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice nonché la sussistenza dei requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art.83 del Codice.
53	23/05/2023	658	Interventi di canalizzazione acque bianche via Arno, via Toti e traverse. Liquidazione SAL n. 2 alla ditta POGGIO COSTRUZIONI SRL. - CUP: G77H14000980004 - CIG: 9455427134
52	22/05/2023	655	PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 2, Componente 4 Investimento 2.1b Fascicolo SIGED 4.38.12/134. D.P.C.M. del 27.02.2019. DANNI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI SECONDA DECADE GENNAIO 2017. OCDPC n. 441/ 2017 - PIANO INVESTIMENTI. FINANZIAMENTO III ANNUALITÀ. INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI, II LOTTO - CUP: G71B21005180001. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Liquidazione acconto 1° SAL. Ditta DI SABATINO GIUSEPPE E C. SRL. CIG: 899068759E
51	19/05/2023	652	Riqualificazione Largo Marconi e tratti di lungomare Sirena. Art. 113 del D.Lgs. 50/2016. COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Comunale per gli incentivi per funzioni tecniche.
50	19/05/2023	650	Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica. Intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci. Aggiudicazione definitiva.
49	16/05/2023	639	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO VASCELLO. (INTERVENTO T7) - (CUP): G74H20000670001. INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU. DETERMINA CONTRARRE ED AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI COLLAUDATORE IN CORSO DOPERA E FINALE E ATTIVITÀ COMPLEMENTARI. CIG: 98076855B2
48	16/05/2023	638	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO BOCCIODROMO TRATTO DI MONTE. (INTERVENTO T5). INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU. Determina a contrarre ed affidamento attività professionali di sorveglianza archeologica durante le operazioni di scavo. CUP : G74H20000680001 CIG : 9813649F55
47	16/05/2023	632	PNRR - M2 C4 INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Contributi per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio previsti dall'art. 1, c. 139, legge di bilancio n. 145 del 2018. Intervento finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU. MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO BOCCIODROMO TRATTO DI MONTE. (INTERVENTO T5). Autorizzazione da parte della Provincia di Teramo quale proprietario della Strada Provinciale n. 5 A, per realizzazione condotta di raccolta acque bianche. Rinnovo Nulla Osta n. 109 del 26.05.2022. Spese di istruttoria pratica. Impegno e liquidazione. CIG: 9827200DF9 - CUP: G74H20000680001
46	09/05/2023	611	Concorso di progettazione per la realizzazione di un Nuovo Polo Scolastico in Tortoreto Lido. Determina a contrarre ed affidamento attività professionali di redazione documento di verifica preventiva dell'interesse archeologico. Archeologo Attilio Silvestri. CIG: Z553AF976D
45	09/05/2023	610	PNRR- M4, C1, Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense. RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII. CUP: G78H22000840006 - Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Determina a contrarre ed affidamento attività professionali Progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori. Ing. Antonio Di Marcantonio. CIG: 9790172184
44	09/05/2023	609	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO BOCCIODROMO TRATTO DI MONTE. (INTERVENTO T5). CUP: G74H20000680001. INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU. RTP : "SOCIETÀ PER L'AMBIENTE, LA GEOLOGIA E L'INGEGNERIA - S.A.G.I. SRL" (CAPOGRUPPO) e Arch. FAGNILLI Ida Nicolina (MANDANTE). Aggiornamento del compenso professionale per le attività di progettazione adeguamento del progetto definitivo, redazione del progetto esecutivo, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, Direzione Lavori, contabilità e redazione del CRE, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione.
43	09/05/2023	608	PNRR Missione 2, Componente 4 Investimento 2.1b: Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. CUP: G76B20000670001. Liquidazione e competenze a saldo per monitoraggio inclinometrico e piezometrico in Cavatassi. Ditta TECHNOSOIL SRL.
42	09/05/2023	605	PNRR Missione 2, Componente 4 Investimento 2.1b: Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. CUP: G76B20000670001. Liquidazione e competenze a saldo Professionista: geom. Abramo Antoniani, incaricato per le attività di monitoraggio, quali misurazioni topografiche e rilievi fotografici panoramici con drone, dell'area interessata da movimenti franosi in località Cavatassi. CIG: Z7030E31E8

41	09/05/2023	604	PNRR Missione 2, Componente 4 Investimento 2.1b: Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. CUP: G76B20000670001. Liquidazione competenze a saldo Professionista: Ing. Giuseppe Di Domenicantonio.
40	04/05/2023	584	PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 2, Componente 4 Investimento 2.1b Fascicolo SIGED 4.38.12/134. D.P.C.M. del 27.02.2019. DANNI ECCEZIONALI EVENTI METEOROLOGICI SECONDA DECADE GENNAIO 2017. OCDPC n. 441/ 2017 - PIANO INVESTIMENTI. FINANZIAMENTO III ANNUALITÀ. INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI, II LOTTO - CUP: G71B21005180001. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Art. 113 del D.Lgs. 50/2016. COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO DI LAVORO ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Comunale per gli incentivi per funzioni tecniche. Provvedimenti
39	02/05/2023	568	Interventi di manutenzione straordinaria Scuola Materna Giovanni XXIII. CUP: G72B22005920004. Determina a contrarre ed affidamento diretto fornitura e posa in opera di automazione per cancello carrabile a battente. ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della legge di conversione n. 120/2020 e succ.mod. e integraz.. Ditta FELIZIANI ITALO SRL UNIPERSONALE. CIG: Z0A3AF437B
38	28/04/2023	565	REALIZZAZIONE TRATTO STRADA COMUNALE VIA VECELLIO. CUP: G71B22001540004. Rilascio dell'autorizzazione in deroga al DPR 753/80 da parte di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. Impegno delle spese di istruttoria "Pratica Autorizzazione in Deroga n. 9004-B AN". CIG: Z1F3AF54E8
37	24/04/2023	541	A
36	19/04/2023	520	Interventi di messa in sicurezza dal fenomeno di "sfondellamento" di alcuni solai del plesso scolastico in Tortoreto Alto a seguito delle indagini diagnostiche relative a elementi strutturali della predetta scuola. Incarico professionale della Progettazione, D.L. contabilità e redazione C.R.E. Ing. Augusto Corneli. Liquidazione a saldo delle competenze. CIG:Z2532E602E.
35	17/04/2023	501	COMPLETAMENTO MARCIAPIEDI VIA TRIESTE TRATTO SOTTOPASSO/SS16. Approvazione documentazione tecnico-contabile relativa allo Stato Finale. Liquidazione competenze maturate dall'impresa esecutrice ENEA APPALTI Srl.
34	13/04/2023	491	Rifacimento docce palestra plesso scolastico via XX Settembre. Liquidazione a saldo ditta Feliziani Italo srlu. CIG: 88290423F2
33	05/04/2023	450	Intervento di canalizzazione acque bianche via Arno, via Toti e traverse.Liquidazione a saldo competenze professionali all'ing.Francesca Evangelista per aggiornamento progetto definitivo-esecutivo.CIG: Z52362E7AC
32	31/03/2023	438	PNRR M2, C4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. Contributi di cui all' art. 1 commi 29-37 della Legge n. 160/2019. DM 14.01.2020, 30.01.2020, 11.11.2020. Interventi di efficientamento energetico mediante sostituzione degli infissi presso la Scuola Materna Giovanni XXIII - Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Approvazione documentazione contabile Stato Finale e CRE e liquidazione acconto. Ditta NORI SYSTEMS SRL. CUP: G74D22001070006 - CIG: 9365984E7D.
31	31/03/2023	436	Ordinanza n. 129 del 13 dicembre 2022: "Programma straordinario di Rigenerazione Urbana, del Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche e dell'Elenco degli interventi per il recupero del tessuto socio-economico delle aree colpite dal sisma". Miglioramento sismico dell'edificio comunale denominato Palazzo Ex Eca. Determina a contrarre ed affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della legge di conversione n. 120/2020 e succ.mod. e integraz., delle indagini geognostiche.
30	29/03/2023	430	Ordinanza n. 129 del 13 dicembre 2022: "Programma straordinario di Rigenerazione Urbana, del Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche e dell'Elenco degli interventi per il recupero del tessuto socio-economico delle aree colpite dal sisma". Miglioramento sismico dell'edificio comunale denominato Palazzo Ex Eca. Determina a contrarre ed affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della legge di conversione n. 120/2020 e succ.mod. e integraz. delle attività professionali per la Redazione Relazione Geologica preliminare e definitiva.
29	29/03/2023	429	PNRR M2 C4 I2.2. Messa in sicurezza idraulica del tratto di Monte del Fosso Vascello (Intervento T7). Intervento finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU. Istanza di riammissione alla gara di appalto per affidamento lavori trasmessa da SOCEA DI CORVINO PASQUALE. Determina a contrarre ed affidamento diretto per incarico professionale stragiudiziale di assistenza giuridica.
28	29/03/2023	427	Gestione del servizio di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs.81/2008 - Liquidazione alla ditta RADIOSANIT S.R.L. competenze III Quadrimestre - CIG Z5A2A7E0A3
27	21/03/2023	388	Interventi di manutenzione straordinaria Scuola Materna Giovanni XXIII. CUP: G72B22005920004. Determina a contrarre ed affidamento diretto dei lavori ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) della legge di conversione n. 120/2020 e succ.mod. e integraz.. Ditta FELIZIANI ITALO SRL UNIPERSONALE. CIG: 9706654846
26	17/03/2023	382	Interventi lavori di canalizzazione acque bianche via Arno ,via Toto e traverse. Liquidazione SAL n.1 alla ditta Poggio Costruzioni Srl. CUP: G77H14000980004.CIG : 9455427134
25	10/03/2023	343	Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica. Intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci. Proposta di aggiudicazione della procedura di acquisto.
24	10/03/2023	342	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza. MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO CIMITERO. (INTERVENTO T8) - (CUP): G74H20000690001 - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU. Liquidazione acconto competenze professionali Geol. dott.ssa Adriana Cavaglià per l'incarico professionale di redazione della Relazione Geologica e Modellazione Sismica ed ogni altra attività connessa durante l'esecuzione lavori. CIG: 8854313A3A.
23	08/03/2023	323	NOMINA, AI SENSI DELL'ART. 31 DEL D. LGS. 50/2016 E DELLE LINEE GUIDA N. 3 ANAC. DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PREVISTI NEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2024-2025.
22	03/03/2023	309	ADEGUAMENTO LOCALI COMUNALI PER BIBLIOTECA in via XX Settembre. Affidamento diretto esecuzione delle attività di rilievo materico e di sopralluogo con mezzi elevatori presso i locali.
21	24/02/2023	286	Pierandozzi Bruno. Liquidazione indennità di occupazione.

20	22/02/2023	274	PNRR Missione 2, Componente 4, Investimento 2.1b - Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. CUP: G76B20000670001. Liquidazione e pagamento a saldo competenze Ditta CO.GE.PRI..
19	21/02/2023	271	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO BOCCIODROMO TRATTO DI MONTE. (INTERVENTO T5) - CUP: G74H20000680001. INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Next Generation EU. Rettifica, per errore materiale, della determinazione n. 13 del 10.02.2023, Reg. Gen. 230.
18	17/02/2023	259	PNRR Piano nazionale di ripresa e resilienza - MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI. CONTRIBUTI PER INTERVENTI RIFERITI A OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO PREVISTI DALL ART. 1, C. 139, LEGGE DI BILANCIO N. 145 DEL 2018. MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL TRATTO DI MONTE DEL FOSSO VASCELLO. (INTERVENTO T7) - (CUP): G74H20000670001 - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NextGenerationEU. Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice nonché la sussistenza dei requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art.83 del Codice.
17	16/02/2023	254	Installazione di copriradiatori presso la Scuola Primaria Lido. Liquidazione a saldo fornitura e posa in opera ulteriori elementi. Ditta Ottovolante Cooperativa sociale. CIG:Z69371837F.
16	14/02/2023	247	Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza Energetica - Opere di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci. Avvio delle procedure tecnico-amministrative finalizzate all'esecuzione degli interventi. Determina a contrarre - CUP: G73C22001060001
15	14/02/2023	245	Gestione del servizio di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs n. 81/2008. Corso di formazione e aggiornamento per addetti Primo Soccorso. Liquidazione competenze alla ditta RADIOSANIT S.R.L. CIG: Z0A38BB0E3
14	14/02/2023	244	DPCM 17 Dicembre 2021. Ripartizione del Fondo per la progettazione territoriale. Fondo concorsi di progettazione e di idee per la coesione territoriale. Realizzazione di un pontile sul mare. Determina a contrarre ed affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020, e successive modifiche ed integrazioni, delle attività professionali per la redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica. 2Studio dell'ing. A. Rossi S.a.S.. CUP: G78C22011800006 CIG: 9646171022
13	10/02/2023	230	PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni. Contributi per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio previsti dall'art.1, c.139, Legge di Bilancio n.145 del 2018. Mitigazione del rischio idraulico del fosso bocciodromo tratto di monte. (Intervento T5). Intervento finanziato dall' Unione Europea - Next Generation EU. CUP: G74H20000680001. Aggiudicazione definitiva.
12	10/02/2023	228	PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 2, Componente 4, Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni. Contributi per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio previsti dall'art.1, c.139, Legge di Bilancio n.145 del 2018. Mitigazione del rischio idraulico del fosso bocciodromo tratto di monte. (Intervento T5). Intervento finanziato dall' Unione Europea - Next Generation EU. CUP: G74H20000680001. Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l' assenza dei motivi di esclusione di cui all art. 80 del Codice nonché la sussistenza dei requisiti di ordine speciale ai sensi dell'art.83 del Codice.
11	06/02/2023	202	DPCM 17 Dicembre 2021. Ripartizione del Fondo per la progettazione territoriale. Fondo concorsi di progettazione e di idee per la coesione territoriale. Riqualificazione Largo Marconi e tratti di lungomare Sirena. Determina a contrarre ed affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020, e successive modifiche ed integrazioni, delle attività professionali per la redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica e del Progetto Definitivo. 2Studio dell'ing. A. Rossi S.a.S.. CIG: 961653146D
10	27/01/2023	174	Intervento di manutenzione straordinaria strade urbane comunali. CUP: G77H21000550004. Determina a contrarre e affidamento attività professionali di Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.
9	24/01/2023	151	Gestione del servizio di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs n.81/2008.Corso di formazione e aggiornamento per addetti antincendio a rischio medio. Liquidazione competenze alla ditta RADIOSANIT S.R.L. CIG: Z5A2A7E0A3
8	17/01/2023	116	PNRR Missione 2, Componente 4, Investimento 2.1b : Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. DPCM 27 Febbraio 2019 - Danni eccezionali eventi meteorologici seconda decade Gennaio 2017 OCDPC 441/2017 - Piano Investimenti - Finanziamento seconda annualità INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Liquidazione spese di registrazione e trascrizione Decreto di Asservimento.
7	12/01/2023	89	Ampliamento Scuola Materna Giovanni XXIII. Liquidazione a saldo attività professionali per redazione attestato di prestazione energetica. Ing. Marco Capoferri.
6	12/01/2023	86	PNRR Missione 2, Componente 4, Investimento 2.1b : Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. DPCM 27 Febbraio 2019 - Danni eccezionali eventi meteorologici seconda decade Gennaio 2017 OCDPC 441/2017 - Piano Investimenti - Finanziamento seconda annualità INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. DECRETO DI ASSERVIMENTO.
5	11/01/2023	79	Intervento di manutenzione ordinaria per il rinnovamento delle finiture e degli impianti dei locali in via Carducci da adibire a sede uffici comunali. Liquidazione a saldo per le attività di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione
4	10/01/2023	53	Ampliamento Scuola Materna Giovanni XXIII. Liquidazione a saldo competenze per Accatastamento immobile. Geom. Abramo Antoniani
3	09/01/2023	49	Fornitura di n. 2 licenze per 36 mesi software Autodesk Autocad LT. Liquidazione a saldo. Ditta: Digitecno snc. CIG: Z0D37ABE24
2	05/01/2023	45	ANNULLAMENTO della Determinazione n. 182 del 30.12.2022 Reg. Gen. n. 1940 avente per oggetto PNRR

	3		Missione 2, Componente 4, Investimento 2.1b : Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. DPCM 27 Febbraio 2019 - Danni eccezionali eventi meteorologici seconda decade Gennaio 2017 OCDPC 441/2017 - Piano Investimenti - Finanziamento seconda annualità INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DEL VERSANTE EST DEL CENTRO ABITATO DI CAVATASSI. Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU. Decreto di asservimento.
1	03/01/2023	20	Interventi di Recupero locali comunali siti in via Isonzo. Approvazione atti contabili SAL n. 1 e liquidazione competenze 1SAL ditta F.LLI OTTOLANO SRLS. (CUP): G73B20000040004.

Responsabile Settore n. 7 - Arch. Leo Di Febo
Obiettivo in linea con la programmazione

Gli obiettivi (strategici/operativo gestionale) del settore n. 1 contenuti nel P.E.G. 2023/2024/2025 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12/10/2023 vengono di seguito riportati:

N.	DESCRIZIONE
14	PNRR – M4, C1, INVESTIMENTO 1.2: PIANO DI ESTENSIONE DEL TEMPO PIENO E MENSE, RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII, CUP: G78H2200084006 – INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA, NEXT GENERATION EU.
15	AVVISO C.S.E. 2022 – COMUNI PER LA SOSTENIBILITA' E L'EFFICIENZA ENERGETICA. INTERVENTO ENERGETICO DELL'ASILO NIDO COMUNALE SITO IN VIA CARDUCCI
16	FONDO CONCORSI PROGETTAZIONE E IDEE PER LA COESIONE TERRITORIALE – ART 6 – QUATER DL 91/2017; RIPARTO DEL FONDO PER LA PROGETTAZIONE TERRITORIALE – DPCM 17 DICEMBRE 2021 – RIQUALIFICAZIONE LARGO MARCONI E TRATTI DEL LUNGO MARE SIRENA

NOME OBIETTIVO:



PNRR- M4, C1, Investimento 1.2: Piano di estensione del tempo pieno e mense. RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI XXIII. CUP: G78H2200084006 - Intervento finanziato dall'Unione Europea, Next Generation EU.

Descrizione Obiettivo

L'Amministrazione Comunale di Tortoreto, attraverso la partecipazione ad un bando di selezione di interventi per la messa in sicurezza e/o realizzazione di mense scolastiche, con la proposta progettuale di RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E TECNOLOGICO E MESSA IN SICUREZZA DELLA MENSA SCOLASTICA E DEI RELATIVI LOCALI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA GIOVANNI

XXIII, ha ricevuto un contributo di € 275.076,00 a valere su fondi PNRR erogati dal Ministero dell'Istruzione e del Merito. L'attuazione dell'intervento è stata assegnata al Settore n.7, che ha provveduto alla redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, approvato con D.G.C. n. 97 del 12.04.2023 ed inserito nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023/2025 ed Elenco Annuale 2023.

Impatto / Outcome

(si indicano i risultati attesi)

Procedura di individuazione del tecnico progettista, avvio fase di progettazione ed approvazione del progetto definitivo ed esecutivo. Affidamento lavori ed inizio lavori entro il 30 novembre 2023 (scadenza inizio lavori come da disposizione del contratto di finanziamento).

Stakeholder (portatori di interessi)

(si indicano le categorie di soggetti interessati dall'obiettivo)

Collettività.

Valore Pubblico

Miglioramento e conservazione beni di uso pubblico.

Categoria obiettivo: Strategico

Scadenza Obiettivo : 30/11/2023

Fasi del procedimento, Tempi previsti e Responsabili delle Azioni

6. Affidamento del servizio ed avvio della progettazione: scadenza 31/05/2023
7. Acquisizione ed approvazione del progetto definitivo – esecutivo : scadenza 15/07/2023
8. Affidamento lavori : scadenza 31/08/2023
9. Inizio lavori : scadenza 30/11/2023

Indicatori di Risultato / Performance

- 5) Determina di affidamento del servizio di progettazione. - Determina n. 45 del 9.5.2023, Reg. Gen. 610
- 6) Delibera di Giunta approvazione progettazione definitiva ed esecutiva – Del. G.C. n. 220 del 13.07.2023
- 7) Determina affidamento lavori - Determina n. 91 del 10.08.2023, Reg. Gen. n. 1143
- 8) Verbale inizio lavori (entro 30 novembre 2023) - Verbale inizio lavori 27.11.2023

CONSIDERATO QUANTO SOPRA RIPORTATO PUÒ DEFINIRSI CHE L'OBIETTIVO È STATO RAGGIUNTO.

NOME OBIETTIVO:

Avviso C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica. Intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci.

Descrizione Obiettivo

Volontà dell'Amministrazione è quella di migliorare l'efficienza energetica di edifici di sua proprietà;

Attraverso la partecipazione all'Avviso - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE IMPRESE E COMPETITIVITÀ (PON IC) 2014-2020 AVVISO C.S.E. 2022 - Comuni per la Sostenibilità e l'Efficienza energetica, relativo alla concessione di contributi a fondo perduto per la realizzazione di interventi di efficienza energetica anche tramite interventi per la produzione di energia rinnovabile negli edifici delle Amministrazioni comunali, attraverso l'acquisto e

l'approvvigionamento dei relativi beni e servizi con le procedure telematiche del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) – il comune ha ricevuto un contributo di 62.342,00 € per un intervento di efficientamento energetico dell'asilo nido comunale sito in via Carducci, mediante la sostituzione degli infissi e delle schermature solari.

L'attuazione della fornitura sarà seguita dal Settore n.7, che dopo aver provveduto alla partecipazione all'avviso citato, seguirà l'iter per l'acquisto, l'approvvigionamento e la posa in opera dei relativi beni.

Impatto / Outcome

(si indicano i risultati attesi)

Aggiudicazione definitiva; Ultimazione delle prestazioni; Rendicontazione finale al MASE;

Stakeholder (portatori di interessi)

(si indicano le categorie di soggetti interessati dall'obiettivo)

Collettività.

Valore Pubblico

La sostituzione degli infissi e delle schermature solari dell'asilo nido comunale sito in via Carducci permette di sostituire infissi ormai vetusti e non rispondenti alle vigenti normative e di rendere un edificio pubblico più efficiente dal punto di vista energetico.

Categoria obiettivo: Strategico

Scadenza Obiettivo : 15/09/2023

Fasi del procedimento, Tempi previsti e Responsabili delle Azioni

1. Aggiudicazione definitiva lavori : scadenza 25/05/2023
2. Ultimazione delle prestazioni : scadenza 31/08/2023
3. Rendicontazione scadenza 15/09/2023 (rendicontazione per accredito del contributo) prorogata al 29 settembre 2023 – **Invio documentazione da parte dell'ufficio 28 settembre 2023.**

scadenza ultima 15.05.2024

Indicatori di Risultato / Performance

1. Determina di aggiudicazione definitiva - Determina n. 52 del 22.05.2023, Reg. Gen. n. 655
2. Certificato di ultimazione delle prestazioni - Certificato di ultimazione delle prestazioni del 31 agosto 2023, prot. 26925.
3. **Invio rendicontazione al MASE della spesa sostenuta - scadenza 15.05.2024 –**

ATTESTAZIONE DI ASSEGNAZIONE PROTOCOLLO COMPLETO - Avviso Pubblico "CSE 2022" del 3 Ottobre 2022 – PROT. ISTANZA N. CSETE0000013_Rendicontazione_684 del 26/03/2024 alle 18:06:09 - assegnato a istanza di accredito presentata dal comune di TORTORETO.

CONSIDERATO QUANTO SOPRA RIPORTATO PUÒ DEFINIRSI CHE L'OBIETTIVO È STATO RAGGIUNTO.

NOME OBIETTIVO:

FONDO CONCORSI PROGETTAZIONE E IDEE PER LA COESIONE TERRITORIALE – ART. 6 - QUATER DL N.91/2017; RIPARTO DEL FONDO PER LA PROGETTAZIONE

TERRITORIALE - DPCM 17 DICEMBRE 2021 – RIQUALIFICAZIONE LARGO MARCONI E TRATTI DEL LUNGO MARE SIRENA.

Descrizione Obiettivo

Il DPCM 17 Dicembre 2021 ha assegnato risorse del Fondo Concorsi di Progettazione e di idee per la coesione territoriale per le annualità 2021 e 2022 e alla ripartizione del Fondo previsto dalla tabella A di cui al comma 3 dell'art 6-quater del decreto legge n.91 del 2017, che stabilisce l'assegnazione di un contributo di € 75.170,81 al Comune di Tortoreto (TE). L'Amministrazione Comunale a seguito del predetto contributo è nella volontà di eseguire, con fondi propri, l'intervento denominato: RIQUALIFICAZIONE LARGO MARCONI E TRATTI DEL LUNGO MARE SIRENA. Detto intervento prevede una spesa complessiva di € 1.908.750,00

L'attuazione dell'intervento è stata assegnata al Settore n.7, che ha provveduto alla redazione del Documento di Indirizzo alla Progettazione e all'affidamento della progettazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica e del progetto Definitivo dell'intervento denominato: RIQUALIFICAZIONE LARGO MARCONI E TRATTI DEL LUNGO MARE SIRENA.

Con determinazione n. 11 del 06.02.2023, Reg. Gen. n. 202, si è provveduto mediante affidamento diretto previa consultazione di più operatori economici ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020, e successive modifiche ed integrazioni, eseguita sulla piattaforma elettronica, a conferire l'incarico professionale della redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica e del Progetto Definitivo, dell'opera denominata "Riqualificazione Largo Marconi e tratti di lungomare Sirena" alla società di ingegneria ed architettura, 2STUDIO dell'Ing. A. Rossi S.a.S., per l'importo di € 29.858,77, oltre contributi previdenziali al 4% pari ad € 1.194,35, ed IVA al 22% pari ad € 6.831,69, per un totale di € 37.884,81;

Il progetto di FTE è stato approvato con D.G.C. n. 109 del 12.04.2023 ed inserito nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023/2025 ed Elenco Annuale 2023.

Impatto / Outcome

(si indicano i risultati attesi)

Redazione del progetto definitivo, acquisizione pareri, nulla osta ed autorizzazioni sul prog. Def. ed approvazione dello stesso.

Stakeholder (portatori di interessi)

(si indicano le categorie di soggetti interessati dall'obiettivo)

L'intervento di riqualificazione del tratto di lungomare sarà in grado di valorizzare non solo la porzione di territorio oggetto di riqualificazione ma l'intero territorio comunale fungendo da elemento attrattore turistico.

Valore Pubblico : Miglioramento e conservazione beni di uso pubblico.

Categoria obiettivo: Strategico

Scadenza Obiettivo

31/12/2023

Fasi del procedimento, Tempi previsti e Responsabili delle Azioni

1. Redazione progetto definitivo : scadenza 31/05/2023
2. Acquisizione pareri, nulla osta, autorizzazioni : scadenza 30/11/2023
3. Approvazione progetto definitivo : scadenza 31/12/2023

Indicatori di Risultato / Performance

1. Determina di affidamento del servizio di progettazione – Determ. n. 11 del 06.02.2023, Reg. Gen. n. 202
2. Delibera di Giunta approvazione progettazione definitiva - Del. Giunta Comunale n. 355 del 7.12.2023

Nonostante l'importo del progetto abbia subito un considerevole incremento, nel rispetto delle richieste progettuali aggiuntive dell'Amministrazione, i tempi sono stati rispettati e con seduta della Giunta Comunale n. 355, in data 7 dicembre 2023 il progetto definitivo è stato approvato. Importo complessivo di € 2.370.000,00, di cui € 1.608.019,41 per lavori ed oneri per la sicurezza ed € 761.980,59 per somme a disposizione dell'Amministrazione.

CONSIDERATO QUANTO SOPRA RIPORTATO PUÒ DEFINIRSI CHE L'OBIETTIVO È STATO RAGGIUNTO.

SETTORE N. 8

L'ufficio si è occupato della progettazione, delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture, per le quali ha svolto il ruolo del Responsabile Unico del Procedimento e Responsabile Unico del Progetto, secondo le funzioni rispettivamente ascritte dal D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e dal D.Lgs. 36/2023, oltre al ruolo di Responsabile dei Lavori e Committente di cui al D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Di seguito vengono indicate le attività principali ed i provvedimenti emessi, premesso che la predisposizione degli atti amministrativi comporta attività istruttorie preliminari e la redazione/acquisizione dei relativi documenti di riferimento, connessi con la gestione delle opere pubbliche secondo l'iter realizzativo delle diverse fasi procedurali.

Quest'ultime partono dalla programmazione fino ad arrivare al completamento e collaudo delle opere. E per giungere alla conclusione dell'intero processo sono articolate, nella maggior parte dei casi, in più annualità.

Gli adempimenti compiuti nel corso dell'anno 2023 vengono di seguito indicati sinteticamente, anche se più ampi ed articolati sia nei contenuti che negli aspetti tecnici-operativi delle fasi attuative, ma in ogni caso sono ben rappresentativi del grado di avanzamento e/o conclusione raggiunto.

SINTESI DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' 2023 DISTINTE PER INTERVENTO

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE COMUNALI.

CUP: G77H21000510004

(Cap.2817 € 250.000,00 Mutuo CDDPP ed integrazione per "caro materiali" – aumento di costi € 72.650,00 Mutuo CDDPP – importo complessivo aggiornato €.322.650,00)

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare ultimati i lavori di manutenzione straordinaria di alcuni tratti stradali siti nel Comune di Tortoreto.

In seguito al completamento delle fasi di approvazione della progettazione esecutiva ed integrazione finanziaria, con relativo appostamento nel bilancio corrente, l'ufficio ha proceduto all'appalto dei lavori mediante procedura negoziata previa indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare, nel rispetto del principio di rotazione.

I lavori sono stati iniziati dopo il periodo estivo, in data 02/10/2023, trattandosi di viabilità in zona lido, al fine di non recare disagio durante la stagione turistica.

I lavori stati ultimati in data 09/02/2024.

Attività svolte nell'anno 2023:

- redazione avviso pubblico di manifestazione di interesse (Prot. 7792 del 09/03/2023);
- provvedimento di approvazione avviso pubblico di manifestazione di interesse per affidamento lavori mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.1, comma 2, lett.b, della L. 120/2020 e s.m.i. (Determina n.16/336 RG del 09/03/2023);
- determina a contrarre (Determina n. 20/419 RG del 24.03.2023);
- predisposizione disciplinare di gara con richiesta di preventivo;
- espletamento della gara di appalto mediante la piattaforma telematica di e-procurement della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni – Città Territorio Val Vibrata;
- predisposizione atti e liquidazione acconto delle competenze tecniche; provvedimento di liquidazione (Determina n.32/672 RG del 25.05.2023);
- accertamento dei requisiti art.80 del D.Lgs n.50/2016 con sistema AVCPASS;
- provvedimento di aggiudicazione efficace dell'appalto con rimodulazione del quadro economico post gara ed atti conseguenti all'esito della gara (Determina n. 33/846 RG del 20.06.2023);
- monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- adempimenti per stipula contratto di appalto; istruttoria della documentazione ricevuta dalla ditta aggiudicataria;
- Determina di sub-impegno somme per contributo di spesa Anac (Determina n.46/1058 RG del 01.08.2023);
- predisposizione degli atti contrattuali e sottoscrizione del contratto in forma pubblica amministrativa mediante Ufficiale Rogante dell'Ente (25/9/2023 - Rep 1580);
- corrispondenza ed attività di coordinamento con il Locale Servizio di Polizia Urbana;
- corrispondenza con gli enti gestori dei sottoservizi per coordinamento preliminare all'avvio dei lavori;
- adempimenti di avvio dei lavori, notifica preliminare art. 99 D. Lgs. 81/2008, disposizione del RUP

- e consegna dei lavori in data 02/10/2023;
- provvedimento di autorizzazione subappalto (Determina n. 59/1643 del 23.11.2023);
- comunicazioni ex D.Lgs. n.50/2016, pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara; monitoraggio e comunicazioni piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

INTERVENTI DI CANALIZZAZIONE ACQUE BIANCHE.

CUP: G77H21000570004

(Cap.2767 € 120.000,00 Mutuo CDDPPed integrazione per "caro materiali" – aumento di costi Cap.2767 € 30.000,00 Mutuo CDDPP- importo complessivo aggiornato€ 150.000,00)

L'intervento riguarda l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria di alcuni tratti di canalizzazione delle acque piovane presenti in diverse strade urbane, al fine di conservare l'efficienza del sistema di deflusso esistente nei tratti individuati dall'Amministrazione.

In seguito al completamento delle fasi di approvazione della progettazione esecutiva ed integrazione finanziaria, con relativo appostamento nel bilancio corrente, l'ufficio ha proceduto all'appalto dei lavori mediante procedura dell'affidamento diretto, trattandosi di importo lavori inferiore ad € 150.000,00, nel rispetto del principio di rotazione.

I lavori sono stati iniziati in data 19/06/2023, con sospensione durante il periodo estivo, e sono stati ultimati in data 21/02/2024.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione atti e procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite piattaforma telematica della CUC Val Vibrata per l'esecuzione dei lavori in oggetto (Prot. n. 8446 del 15.03.2023);
- accertamento dei requisiti art.80 del D.Lgs n.50/2016 con sistema AVCPASS;
- provvedimento di affidamento: determina a contrarre ed affidamento dei lavori (Determina n. 27/572 RG del 02.05.2023);
- adempimenti per stipula contratto di appalto; istruttoria della documentazione ricevuta dalla ditta aggiudicataria;
- predisposizione degli atti contrattuali e sottoscrizione del contratto in forma pubblica amministrativa mediante Ufficiale Rogante dell'Ente; (09/06/2023 – Rep 1573);
- corrispondenza ed attività di coordinamento con il Locale Servizio di Polizia Urbana;
- corrispondenza con gli enti gestori dei sottoservizi per coordinamento preliminare all'avvio dei lavori;
- adempimenti di avvio dei lavori, notifica preliminare art. 99 D. Lgs. 81/2008, disposizione del RUP e consegna dei lavori in data 19/06/2023;
- Determina di sub-impegno somme per contributo di spesa Anac (Determina n.42/1053 RG del 01.08.2023);
- predisposizione atti e liquidazione del 1° SAL; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranche mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n. 62/1668 RG del 28.11.2023);
- approvazione perizia di variante ed impegno di spesa ex art.106, c.2, del D.Lgs. 50/2016 (Determina n. 65/1759 RG del 11.12.2023);
- comunicazioni ex D.Lgs. n.50/2016, pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE – RIFACIMENTO TRATTO LUNGOMARE SUD E TRATTI MARCIAPIEDI LATO OVEST.

CUP: G77H21079020004

(Cap. 2419 €. 208.000,00 Fondi comunali ed integrazione per "caro materiali" – aumento di costi Cap. 2419/2 €. 40.638,17 Mutuo CDDPP- importo complessivo aggiornato € 248.638,17)

L'appalto ha per oggetto lavori di manutenzione straordinaria di un tratto viario del lungomare sud ed i relativi marciapiedi lato ovest.

In seguito al completamento delle fasi di approvazione della progettazione esecutiva ed integrazione finanziaria, con relativo appostamento nel bilancio corrente, l'ufficio ha proceduto all'appalto dei lavori

mediante procedura negoziata previa indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare, nel rispetto del principio di rotazione.

La procedura negoziata è stata particolarmente complessa, avendo dovuto attivare il sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sulla base dei giustificativi di spesa dei singoli prezzi unitari.

I lavori sono stati iniziati in data 24/11/2023 e sono in corso di ultimazione.

Attività svolte nell'anno 2023:

- redazione avviso pubblico di manifestazione di interesse (Prot. 7793 del 09/03/2023);
- provvedimento di approvazione avviso pubblico di manifestazione di interesse per affidamento lavori mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.1, comma 2, lett.b, della L. 120/2020 e s.m.i. (Determina n.17/337 RG del 09/03/2023);
- determina a contrarre procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, c.2, lett.b della L. 120/2020 e s.m.i.(Determina n. 21/410 RG del 24.03.2023);
- predisposizione disciplinare di gara con richiesta di preventivo;
- espletamento della gara di appalto mediante la piattaforma telematica di e-procurement della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni – Città Territorio Val Vibrata;
- avvio sub-procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta ex art.97, comma 5° del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- istruttoria ed esame dei giustificativi trasmessi dalla ditta finalizzati ad accertare la complessiva attendibilità e serietà dell'offerta in relazione alla corretta esecuzione dell'appalto (verbale n.1, prot.n.17170 del 31/05/2023);
- richiesta integrazione documentazione giustificativa (nota prot.n.171171 del 31/05/2023);
- nuova istruttoria ed esame integrazione dei giustificativi trasmessi con esito negativo (verbale n.2 in data 14/07/2023, prot.n.22396);
- provvedimento di esclusione offerta anormalmente bassa ex art. 97, comma 5° del D.Lgs. n.50/2016 (Determina n.39/1014 RG del 25.07.2023);
- accertamento dei requisiti art.80 del D.Lgs n.50/2016 con sistema AVCPASS;
- provvedimento di aggiudicazione non efficace dell'appalto (Determina n. 40/1032 RG del 28.07.2023);
- Determina di sub-impegno somme per contributo di spesa Anac (Determina n.47/1059 RG del 01.08.2023);
- provvedimento di disposizione efficacia dell'aggiudicazione dell'appalto con rimodulazione del quadro economico post gara ed atti conseguenti all'esito della gara (Determina n. 49/1169 RG del 23.08.2023);
- monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP;
- adempimenti per stipula contratto di appalto; istruttoria della documentazione ricevuta dalla ditta aggiudicataria;
- predisposizione degli atti contrattuali e sottoscrizione del contratto in forma pubblica amministrativa mediante Ufficiale Rogante dell'Ente (Rep 1584);
- corrispondenza ed attività di coordinamento con il Locale Servizio di Polizia Urbana;
- corrispondenza con gli enti gestori dei sottoservizi per coordinamento preliminare all'avvio dei lavori;
- adempimenti di avvio dei lavori, notifica preliminare art. 99 D. Lgs. 81/2008, disposizione del RUP e consegna dei lavori in data 24/11/2023;
- provvedimento di autorizzazione al subappalto (Determina n.76/1876 RG del 28.12.2023);
- comunicazioni ex D.Lgs. n.50/2016, pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara; monitoraggio e comunicazioni piattaforma ANAC/SIMOG.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPOGLIATOIO STADIO IN TORTORETO LIDO (1° STRALCIO LAVORI CORPO DI FABBRICA SUD).

CUP: G77H21079540004

(Cap. 2561 € 125.000,00, Cap. 2426 € 15.000,00, Cap. 182 € 10.000,00 – Fondi comunali. Cap 2792/9 € 110.000,00 - Fondi regionali-importo complessivo €260.000,00 .

I lavori in oggetto concernono la manutenzione straordinaria (opere edili ed impianti) da dedicarsi ad un primo stralcio per il riuso dello spogliatoio posto sul corpo di fabbrica sud, comprensiva delle opere relative alle parti comuni di accesso e delle opere complementari necessarie per rendere agibili ed a norma di legge

e di settore (parere CONI, parere ASL, V.V.F., federazioni sportive, sicurezza, ecc..) al fine di aumentare gli spazi destinati ai servizi ad uso del campo da gioco, nonché l'adeguamento alle norme di prevenzione incendi e sicurezza degli spazi di cui si prevede la fruibilità, con aggiornamento e/o rinnovo del C.P.I. presso il servizio V.V.F.

Inizialmente il progetto non comprendeva la riqualificazione della centrale termica esistente ed il relativo efficientamento energetico ma la sola manutenzione dell'impianto, in attesa di eventuali ulteriori risorse e l'opera ammontava a complessivi € 150.000,00.

Durante l'iter approvativo, la Regione Abruzzo ha pubblicato un bando per l'erogazione di contributi per gli impianti sportivi come da Determinazione del dirigente del servizio Politiche Turistiche e Sportive DPH002 della Regione Abruzzo, n. DPH002/178 del 05 giugno 2023 ad oggetto : "L.R. n. 2 del 12 gennaio 2018, "Legge organica in materia di sport e impiantistica sportiva" – Titolo II – Impiantistica sportiva. Concessione di contributi in conto capitale per l'attuazione di interventi di impiantistica sportiva. Approvazione Bando – prenotazione impegno di spesa".

L'Amministrazione ha incaricato l'ufficio di partecipare al bando con il progetto già avviato e proponendo la sostituzione della centrale termica esistente con il relativo efficientamento energetico, chiedendo un contributo in conto capitale di € 110.000,00.

L'ufficio ha dunque proceduto alla rimodulazione dell'intervento e del progetto già in itinere, per l'importo complessivo di € 260.000,00 e formulato la domanda di partecipazione unitamente a tutti gli atti di corredo, necessari per la corretta partecipazione al bando.

Il Comune di Tortoreto è risultato ammesso in graduatoria utile per la concessione del contributo, come da Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche Turistiche e Sportive DPH002 della Regione Abruzzo, n. DPH002/369 del 20/11/2023 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva di merito delle domande ammesse ed idonee.

Sono seguiti gli atti correlati al perfezionamento del contributo e relativo appostamento finanziario in bilancio, nonché alla validazione ed approvazione finale del progetto esecutivo per l'importo complessivo di € 260.000,00, entro i termini previsti, ovvero entro il 31/12/2023.

Attività svolte nell'anno 2023:

- acquisizione parere in linea tecnico sportiva. Liquidazione oneri amministrativi Comitato Regionale CONI. (Determina n. 2/75 R.G. del 11.01.2023);
- provvedimento di approvazione aggiornamento progetto definitivo: Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 12.04.2023;
- predisposizione atti e liquidazione acconto delle competenze tecniche; provvedimento di liquidazione (Determina n.29/593 RG del 05.05.2023);
- provvedimento di liquidazione servizi di competenza Vigili del Fuoco. (Determina n. 25/561 R.G. del 27.04.2023);
- provvedimento di approvazione progetto definitivo/esecutivo in linea tecnica per la partecipazione al bando regionale finalizzato alla concessione di contributi in conto capitale L.R. 12 gennaio 2018, n.2: Deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 20.07.2023;
- predisposizione degli atti necessari per la partecipazione al bando regionale e trasmissione della domanda mediante piattaforma telematica in data 24/07/2023, prot.n.23333;
- procedura di perfezionamento del contributo regionale concesso in seguito all'approvazione definitiva della graduatoria di merito – prot.n.36629 del 28/11/2023;
- validazione finale del progetto definitivo/esecutivo in seguito all'accertamento della copertura finanziaria, prot.n.39497 del 27/12/2023;
- provvedimento di approvazione progetto definitivo/esecutivo in seguito a concessione contributo in conto capitale L.R. 12 gennaio 2018, n.2: Deliberazione di Giunta Comunale n. 366 del 28.12.2023;
- provvedimento di assunzione impegno di spesa contributo in conto capitale L.R. 12 gennaio 2018, n. 2 (Determina n.74/1872 RG del 28.12.2023);
- pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

ADEGUAMENTO SISMICO PALAZZETTO DELLO SPORT DI TORTORETO, VIA NAPOLI – STRALCIO PALESTRA PREFABBRICATA E TRIBUNA SPETTATORI.

CUP: G71C18000010004

(Cap.2879/0 € 117.000,00 Mutuo CDDPP)

L'intervento ha riguardato l'esecuzione di opere di adeguamento sismico del corpo di fabbrica

prefabbricato dedicato alla palestra e tribuna spettatori del Palazzetto dello Sport di Tortoreto. I lavori dell'appalto principale sono stati ultimati e nel corso del 2023 si è dato seguito alle ulteriori attività necessarie per il perfezionamento del C.P.I. in corso.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione atti e procedura di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/20236 tramite piattaforma telematica della CUC Val Vibrata per l'esecuzione dei lavori di realizzazione, previa fornitura e posa in opera, di una ringhiera come prescritto dalla C.V.P.S., necessaria al perfezionamento del C.P.I. - Certificato di Prevenzione Incendi dei lavori in oggetto (Prot. n. 38946 del 20.12.2023);
- provvedimento di affidamento: determina a contrarre ed aggiudicazione dei lavori (Determina n. 70/1848 RG del 27.12.2023).
- comunicazioni ex D.Lgs. n. 36/20236; pubblicazione provvedimento all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

ADEGUAMENTO SISMICO PALAZZETTO DELLO SPORT DI TORTORETO, VIA NAPOLI – 2° STRALCIO FUNZIONALE SPOGLIATOI E SERVIZI.

CUP:G73B19000050004

(Cap. 2879/0 € 180.000,00 Mutuo CDDPP ed integrazione per "caro materiali" – aumento di costi CAP. 2564/0 € 34.000,00 -importo complessivo aggiornato € 214.000,00)

Trattasi di un intervento di manutenzione straordinaria volto all'adeguamento sismico della struttura in opera del corpo di fabbrica destinato agli spogliatoi, a completamento dell'intero complesso edilizio.

I lavori sono stati iniziati a dicembre 2022 e sono stati portati a termine a ottobre 2023. Ad oggi sono in corso le attività di contabilità finale e di collaudo.

Attività svolte nell'anno 2023:

- provvedimento di autorizzazione al subappalto (Determina n.24/560 RG del 27.04.2023);
- predisposizione atti e liquidazione anticipazione; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranches mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n. 30/598 RG del 08.05.2023);
- predisposizione atti e liquidazione del 1° SAL; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranches mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n. 41/1043 RG del 31.07.2023);
- predisposizione atti e liquidazione del 2° SAL; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranches mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n. 54/1503 RG del 27.10.2023);
- approvazione perizia di variante ed impegno di spesa ex art.106, c.2, del D.Lgs. 50/2016 (Determina n. 58/1642 RG del 23.11.2023);
- ultimazione dei lavori in data 07/10/2023;
- provvedimento di affidamento: Determina a contrarre ed affidamento servizi di rimozione e smaltimento materiale presente al piano primo (Determina n. 38/924 RG del 05.07.2023);
- predisposizione atti e liquidazione rata di saldo del servizio di smaltimento; provvedimento di liquidazione (Determina n.56/1440 RG del 06.11.2023);
- redazione del C.E.L. (Certificato Esecuzione Lavori) in corso d'opera, richiesto dalla ditta appaltatrice per l'aggiornamento della SOA – CEL prot. 61326/2023 del 27/12/2023;
- pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara; monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI (VIA MURACCHE II).

CUP: G77H19000400004

(Cap.2817/0 € 170.000,00 Mutuo CDDPP)

L'intervento ha riguardato l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria della strada comunale via Muracche II, sita in zona nord. I lavori sono stati ultimati nel corso del 2022. Nel 2023 sono state portate a termine le fasi di liquidazione.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione atti e liquidazione saldo delle competenze tecniche; provvedimento di liquidazione ed

adempimenti per richiesta erogazione tranche mutuo acceso presso la C.D.P.; (Determina n.01/73 RG del 11.01.2023);

- pubblicazioni provvedimento all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara; monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE –TRATTI VARI.

CUP: G77H20000240004

(Cap.2817/0 €300.000,00 Mutuo CDDPP)

L'opera ha riguardato l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria di vari tratti della viabilità urbana indicati dall'Amministrazione. I lavori sono stati ultimati nel corso del 2022.

Nel 2023 sono state portate a termine le fasi di contabilità finale, collaudo e liquidazione.

Attività svolte nell'anno 2023:

- provvedimento di approvazione contabilità finale e Certificato di Regolare Esecuzione; accertamento delle somme e quadro economico finale (Determina n. 3/102 R.G. del 16.01.2023);
- predisposizione atti e liquidazione rata compensazione dei prezzi ai sensi dell'art. 26, comma 1, del D.L. n.50 del 17 maggio 2022; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranche mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n.7/176 RG del 30.01.2023);
- predisposizione atti e liquidazione rata di saldo; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranche mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n.11/213 RG del 08.02.2023);
- predisposizione atti e liquidazione saldo competenze tecniche di progettazione e direzione lavori; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranche mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n.13/257 RG del 17.02.2023);
- predisposizione atti e liquidazione saldo delle competenze tecniche di coordinamento della sicurezza; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranche mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n.14/258 RG del 17.02.2023);
- pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara; monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

STADIO IN TORTORETO LIDO-ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA. INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI PROTEZIONE (Opere di adeguamento sismico corpo di fabbrica nord).

CUP: G79H20000070004

(Cap.2862/0 €200.000,00 Mutuo CDDPP, Cap 2426/0 €18.307,89 – Importo complessivo €218.307,89)

L'intervento riguarda l'esecuzione di opere di adeguamento alle norme di sicurezza di una parte del corpo di fabbrica delle tribune spettatori dello stadio comunale, lato nord, con lavori di adeguamento sismico delle strutture esistenti. In seguito alla conclusione della procedura di appalto e sottoscrizione del relativo contratto, i lavori sono stati iniziati il 16/06/2022 e sono stati ultimati in data 12/02/2022. Nel 2023 sono state portate a termine le fasi di contabilità finale, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico e liquidazione.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione atti e liquidazione del 1° SAL; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranche mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n.12/216 RG del 08.02.2023);
- predisposizione atti e liquidazione saldo competenze tecniche collaudo statico; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranche mutuo acceso presso la C.D.P.; (Determinazione n. 22/412 del 27.03.2023);
- provvedimento di approvazione contabilità finale e Certificato di Regolare Esecuzione; accertamento delle somme e quadro economico finale (Determina n. 34/867 R.G. del 27.06.2023);
- predisposizione atti e liquidazione rata di saldo; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranche mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n.35/909 RG del 04.07.2023);
- predisposizione atti e liquidazione acconto delle competenze tecniche progettuali e D.L.; provvedimento di liquidazione (Determina n.36/917 RG del 04.07.2023);
- predisposizione atti e liquidazione saldo delle competenze tecniche di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranche

- mutuo accesso presso la C.D.P. (Determinazione n. 37/918 del 04.07.2023);
- pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara, monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA TORRI FARO, STADIO IN TORTORETO LIDO.

CUP:G72H22000290004.

(Cap.2729/0 € 45.000,00)

Trattasi di interventi di manutenzione straordinaria delle torri faro presenti presso lo stadio di Tortoreto Lido, ovvero lavori di conservazione delle strutture porta fari, con esclusione dell'impianto elettrico, oggetto di separata e futura opera programmata dall'Amministrazione.

In seguito al completamento delle fasi di progettazione ed affidamento dell'appalto, nel corso del 2023 i lavori sono stati iniziati ed ultimati in data 10/07/2023.

Nel 2023 sono state portate a termine anche le fasi di contabilità finale, collaudi e liquidazione dei lavori.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione del disciplinare d'incarico e sottoscrizione della lettera Commerciale contenente le Condizioni Contrattuali per l'affidamento dell'incarico professionale di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (Prot. n. 1206 del 12/01/2023);
- predisposizione atti e liquidazione del 1° SAL; provvedimento di liquidazione (Determina n. 50/1218 RG del 04.09.2023);
- provvedimento di approvazione contabilità finale e Certificato di Regolare Esecuzione; accertamento delle somme e quadro economico finale; (Determina n. 57/1616 R.G. del 20.11.2023)
- predisposizione atti e liquidazione rata di saldo; provvedimento di liquidazione (Determina n.61 RG del 27/11/2023);
- pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara, monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADE COMUNALI VIA FONTANELLE E VIA BADETTE.

CUP: : G77H19001180005

(Cap.2422/0, € 19.500,00, Fondi Statali di cui alla Legge n.160/2019 – D.M. 07/12/2020; Cap. 2805 € 195.000,00 mutuo presso la C.D.P – importo complessivo €214.500,00.)

L'opera riguarda interventi localizzati di messa in sicurezza di alcune porzioni stradali, comprendente la realizzazione di un'opera di sostegno e soprastante ripristino della piattaforma stradale in un tratto di via Badette, zona Tortoreto Paese e lavori di manutenzione straordinaria di un muro di sostegno in via Fontanelle, zona nord.

In seguito alla conclusione del procedimento di affidamento dei lavori e relativo contratto, i lavori sono stati iniziati in data 10/07/2023 ed ultimati in data 06/11/2023.

Per l'esecuzione dei lavori si è reso necessario altresì attivare il procedimento dell'occupazione temporanea di aree non preordinate all'esproprio.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione atti e liquidazione saldo delle competenze tecniche di progettazione; provvedimento di liquidazione. (Determinazione n. 6/153 del 24.01.2023);
- predisposizione atti e procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite piattaforma telematica della CUC Val Vibrata per l'esecuzione dei lavori in oggetto (Prot. n. 8960 del 20.03.2023);
- accertamento dei requisiti art.80 del D.Lgs n.50/2016 con sistema AVCPASS;
- provvedimento di affidamento: determina a contrarre ed affidamento dei lavori (Determina n. 26/566 RG del 28.04.2023);
- adempimenti per stipula contratto di appalto; istruttoria della documentazione ricevuta dalla ditta aggiudicataria;
- predisposizione degli atti contrattuali e sottoscrizione del contratto in forma pubblica amministrativa mediante Ufficiale Rogante dell'Ente; (26/05/2023 – Rep 1571);
- corrispondenza ed attività di coordinamento con il Locale Servizio di Polizia Urbana per la

- regolamentazione (ordinanze) della viabilità durante l'esecuzione dei lavori;
- corrispondenza con gli enti gestori dei sottoservizi per coordinamento preliminare all'avvio dei lavori; adempimenti di avvio dei lavori, notifica preliminare art. 99 D. Lgs. 81/2008 e consegna dei lavori;
- gestione del procedimento di occupazione temporanea di aree non preordinate all'esproprio;
- determina di sub-impegno somme per contributo di spesa Anac (Determina n.43/1054 RG del 01.08.2023);
- predisposizione atti e liquidazione del 1° SAL; provvedimento di liquidazione ed adempimenti per richiesta erogazione tranches mutuo acceso presso la C.D.P. (Determina n. 60/1655 RG del 27.11.2023);
- comunicazioni ex D.Lgs. n. 50/2016; pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara, monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

LAVORI DI CANALIZZAZIONE E RACCOLTA ACQUE BIANCHE ED OPERE DI ADEGUAMENTO MARCIAPIEDI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE - TRATTI ZONA TORTORETO LIDO.

CUP: G77H20000250004

(Cap 2684/5 €. 150.000,00; Cap 2645/0 € 20.000,00; Cap 2684/2 € 28.591,33 – Importo complessivo €.198.591,33)

I lavori sono stati realizzati nel corso del 2022 ed hanno riguardato principalmente la sostituzione di tratti di canalizzazioni esistenti e relative caditoie stradali per la raccolta delle acque bianche, finalizzate al miglioramento del sistema di regimentazione presente nelle suddette zone.

Sono stati eseguiti anche lavori di adeguamento alle norme in materia dell'abbattimento delle barriere architettoniche su n° 9 rampe di raccordo presenti sui marciapiedi esistenti nella zona centrale del lungomare Sirena.

Nel 2023 sono state portate a termine le fasi di contabilità finale, collaudo e liquidazione.

Attività svolte nell'anno 2023:

- provvedimento di approvazione contabilità finale e Certificato di Regolare Esecuzione; accertamento delle somme e quadro economico finale (Determina n. 10/194 R.G. del 02.02.2023);
- predisposizione atti e liquidazione rata di saldo; provvedimento di liquidazione (Determina n.18/356 RG del 14.03.2023);
- predisposizione atti e liquidazione saldo competenze tecniche; provvedimento di liquidazione (Determinazione n. 23/426 del 29.03.2023);
- comunicazioni ex D.Lgs. n.50/2016, pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara; monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E CANALIZZAZIONE ACQUE BIANCHE.

CUP: G77H22000000004

(Cap.2684/5, €. 150.000,00)

Trattasi di lavori di manutenzione straordinaria strade e canalizzazione acque bianche di alcune vie di Tortoreto Lido. In seguito alla conclusione delle fasi di progettazione, nel corso del 2023 è stata espletata la procedura di affidamento dei lavori e relativi contratti di appalto. I lavori sono stati iniziati in data 21/06/2023 e conclusi in data 04/09/2023.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione atti e procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 tramite piattaforma telematica della CUC Val Vibrata per l'esecuzione dei lavori in oggetto (Prot. n. 10654 del 31.03.2023);
- accertamento dei requisiti art.80 del D.Lgs n.50/2016 con sistema AVCPASS;
- provvedimento di affidamento: determina a contrarre ed affidamento dei lavori (Determina n. 28/590 RG del 05.05.2023);
- determina di sub-impegno somme per contributo di spesa Anac (Determina n.44/1055 RG del 01.08.2023);
- adempimenti per stipula contratto di appalto; istruttoria della documentazione ricevuta dalla ditta

- aggiudicataria;
- predisposizione degli atti contrattuali e sottoscrizione del contratto in forma pubblica amministrativa mediante Ufficiale Rogante dell'Ente; (09/06/2023 - Rep 1574);
- corrispondenza ed attività di coordinamento con il Locale Servizio di Polizia Urbana per la regolamentazione (ordinanze) della viabilità durante l'esecuzione dei lavori e per la successiva esecuzione della segnaletica stradale;
- corrispondenza con gli enti gestori dei sottoservizi per coordinamento preliminare all'avvio dei lavori;
- adempimenti di avvio dei lavori, notifica preliminare art. 99 D. Lgs. 81/2008 e consegna dei lavori;
- predisposizione atti e liquidazione del 1° SAL; provvedimento di liquidazione (Determina n. 52/1341 RG del 26.09.2023);
- comunicazioni ex D.Lgs. n.50/2016, pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara; monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

ADEMPIMENTI C.P.I. C/O PALAZZETTO DELLO SPORT

(Cap. 2417, € 4.000,00; Cap. 2436, € 453,00).

Trattasi di lavori di manutenzione dell'impianto elettrico presso il Palazzetto dello Sport di Tortoreto Lido, in conformità alla norma 64-8/2021 come richiesto nel verbale n. 2 della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali Pubblico Spettacolo riunitasi in data 03/11/2022. I lavori sono stati affidati ed eseguiti nel corso del 2023.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione atti e procedura di affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i. tramite piattaforma telematica della CUC Val Vibrata per l'esecuzione dei lavori in oggetto; (Prot. n. 1846 del 17/01/2023);
- accertamento dei requisiti art.80 del D.Lgs n.50/2016;
- provvedimento di affidamento: Determina a contrarre ed affidamento dei lavori (Determina n. 4/132 RG del 19.01.2023);
- predisposizione degli atti contrattuali e sottoscrizione del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- provvedimento di liquidazione rata di saldo (Determina n.48/1102 RG del 08.08.2023);
- comunicazioni ex D.Lgs. n.50/2016, pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;

MIGLIORAMENTO VIABILITÀ VIA LEONARDO DA VINCI, VIA DEI SARACENI

CUP: G77H21079290005

(CAP 2431, € 350.000,00, concessione contributo MIMS Fondo Sviluppo e Coesione 2021-2027 – Delibera CIPESS n.1/2022).

Trattasi di un intervento di manutenzione straordinaria di strade comunali finanziato con il Fondo Sviluppo e Coesione 2021-2027 - Delibera C.I.P.E.S.S. n.1 del 15 febbraio 2022, con un contributo di € 350.000,00 assegnato al Comune di Tortoreto (TE).

La tipologia del contributo concesso prevede una serie di adempimenti a corollario della rendicontazione e monitoraggio, da eseguirsi presso la piattaforma ministeriale dedicata, propedeutica per l'ottenimento dei rimborsi e l'erogazione dei flussi di cassa.

Il Decreto del MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI- Dipartimento per le Infrastrutture e le reti di trasporto-Direzione Generale per lo Sviluppo del Territorio e Progetti Internazionali, di conferma del contributo, ha imposto in capo a tutti i soggetti beneficiari obbligazioni giuridicamente vincolanti con scadenza di avvenuta aggiudicazione prevista la 31/03/2023, poi traslata al 31/12/2023.

La Regione Abruzzo ha altresì vincolato le modalità di erogazione dei fondi, attraverso una convenzione specifica, che per il Comune di Tortoreto è stata sottoscritta dal responsabile del settore n.8, arch. Alessandra Nardi.

Al fine di rispettare le OGV, l'ufficio ha anticipato le fasi di affidamento dei lavori, e nei primi mesi dell'anno ha espletato la procedura di appalto, preceduta da una indagine di mercato per l'individuazione

degli operatori economici da invitare alla gara di appalto.

I termini sono stati quindi ampiamente rispettati. I lavori sono stati aggiudicati in data 10/05/2023 ed iniziati immediatamente, con conclusione in data 21/08/2023.

Sono state altresì eseguite le attività di monitoraggio con cadenza bimestrale e rendicontazione delle spese e dello stato di avanzamento dell'opera.

Attività svolte nell'anno 2023:

- redazione avviso pubblico di manifestazione di interesse (Prot. 7791 del 09/03/2023);
- provvedimento di approvazione avviso pubblico di manifestazione di interesse per affidamento lavori mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.1, comma 2, lett.b, della L. 120/2020 e s.m.i. (Determina n.15/334 RG del 09/03/2023);
- determina a contrarre (Determina n. 19/408 RG del 24.03.2023);
- predisposizione disciplinare di gara con richiesta di preventivo;
- espletamento della gara di appalto mediante la piattaforma telematica di e-procurement della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni – Città Territorio Val Vibrata;
- accertamento dei requisiti art.80 del D.Lgs n.50/2016 con sistema AVCPASS;
- provvedimento di aggiudicazione efficace dell'appalto con rimodulazione del quadro economico post gara ed atti conseguenti all'esito della gara (Determina n. 31/615 RG del 10.05.2023);
- Determina di sub-impegno somme per contributo di spesa Anac (Determina n.45/1056 RG del 01.08.2023);
- adempimenti per stipula contratto di appalto; istruttoria della documentazione ricevuta dalla ditta aggiudicataria;
- predisposizione degli atti contrattuali e sottoscrizione del contratto in forma pubblica amministrativa mediante Ufficiale Rogante dell'Ente (Rep. 1575 del 20.06.2023);
- corrispondenza ed attività di coordinamento con il Locale Servizio di Polizia Urbana per la regolamentazione (ordinanze) della viabilità durante l'esecuzione dei lavori e per la successiva esecuzione della segnaletica stradale;
- corrispondenza con gli enti gestori dei sottoservizi per coordinamento preliminare all'avvio dei lavori;
- adempimenti di avvio dei lavori, notifica preliminare art. 99 D. Lgs. 81/2008 e consegna dei lavori;
- predisposizione atti e liquidazione del 1° SAL; provvedimento di liquidazione (Determina n. 51/1261 RG del 08.09.2023);
- comunicazioni ex D.Lgs. n.50/2016, pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara; monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC/SIMOG;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP;
- monitoraggio e rendicontazione bimestrale presso sistema telematico S.M.U. "Sistema di Monitoraggio Unitario" del PON FSC 2021/2027;
- gestione delle corrispondenza tecnica con i servizi ministeriali e regionali per le attività di controllo del finanziamento.

PALAZZETTO DELLO SPORT – VIA NAPOLI. REALIZZAZIONE IMPIANTO DI SPEGNIMENTO A NASPI.

CUP: G78E22000290004

(CAP 2761 €. 18.0000, CAP 2436 €. 2.332,54 – Importo complessivo €.20.332,54)

Trattasi dell'esecuzione di un impianto idrico antincendio a naspi, rispondente ai requisiti previsti dall'art. 17 del DM 18 marzo 1996, come da "richiesta di adeguamento" pervenuta dal Comando dei Vigili del Fuoco di Teramo pratica 24164 protocollo 0011987 dell'8 novembre 2022, acquisita al protocollo del Comune di Tortoreto al n. 35899 dell'8 novembre 2022, in ottemperanza alla prescrizione in essa contenute all'esito del sopralluogo della CCVLPS del 3 novembre 2022.

In seguito alla conclusione della fase di progettazione e copertura finanziaria dell'opera da realizzare, nel corso dell'anno 2023 è stata espletata la procedura per l'affidamento dei lavori.

I lavori sono stati iniziati in data 05/04/2023 e conclusi in data 16/10/2023. Sono state altresì completate le fasi di collaudo.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione atti e procedura di affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i. tramite piattaforma telematica della CUC Val Vibrata per l'esecuzione dei lavori in

- oggetto (Prot. n. 2316 del 20/01/2023);
- accertamento dei requisiti art.80 del D.Lgs n.50/2016;
 - provvedimento di affidamento: Determina a contrarre ed affidamento dei lavori. (Determina n. 8/190 RG del 02.02.2023);
 - adempimenti per stipula contratto di appalto; istruttoria della documentazione ricevuta dalla ditta aggiudicataria;
 - predisposizione contratto di appalto e sottoscrizione della lettera Commerciale contenente le Condizioni Contrattuali per l'affidamento (Prot. n. 5548 del 17/02/2023);
 - adempimenti di avvio dei lavori, notifica preliminare art. 99 D. Lgs. 81/2008 e consegna dei lavori;
 - provvedimento di approvazione contabilità finale e Certificato di Regolare Esecuzione; accertamento delle somme e quadro economico finale (Determina n. 63/1677 R.G. del 29.11.2023);
 - provvedimento di liquidazione rata di saldo (Determina n.66/1786 RG del 13.12.2023);
 - comunicazioni ex D.Lgs. n.50/2016, pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
 - gestione del CIG di gara; monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC;
 - repertorio dati per monitoraggio BDAP.

STADIO TORTORETO LIDO. LAVORI DI COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO E RECUPERO TRIBUNA SPETTATORI.

CUP: G77D23000030004

(CAP 2804, € 1.400.000,00, *Mutuo CDDPP*)

Nel Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2023/2025, nella sezione operativa parte seconda "Programmazione dei Lavori Pubblici", è stata prevista la spesa complessiva di Euro 1.400.000,00 per l'esecuzione dei lavori denominati "Stadio Tortoreto Lido – completamento adeguamento sismico e recupero tribuna spettatori", assegnata al Settore VIII.

Secondo quanto disciplinato dalle norme in materia di contratti pubblici, al fine di poter inserire l'opera in argomento all'interno del programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, si è reso necessario provvedere alla redazione della fase progettuale iniziale. L'ufficio ha pertanto condotto gli studi di progetto essenziali e predisposto il documento di fattibilità delle alternative progettuali da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione del documento di fattibilità delle alternative progettuali assunto al protocollo dell'Ente in data 11/04/2023 al n. 11692;
- provvedimento di approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali: Delibera di Giunta Comunale n. 104 del 12.04.2023;
- provvedimento di assunzione impegno di spesa servizi tecnici (Determina n.73/1871 del 28.12.2023);
- pubblicazioni provvedimento all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente.

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI "FONDO SPORT E PERIFERIE 2023". RIGENERAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO ESISTENTE STADIO COMUNALE P.PIERANTOZZI, SITO IN VIA NAPOLI, ZONA TORTORETO LIDO, PER ATTIVITÀ AGONISTICHE.

CUP:G74J23000290005

€ 1.387.606,83, di cui € 687.606,83 co-finanziamento con fondi comunali ed € 700.000,00 contributo richiesto al FONDO SPORT E PERIFERIE 2023)

L'Amministrazione, anche per l'anno 2023, ha disposto l'adesione all'Avviso Pubblico, emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento dello Sport, e pubblicato in data 28/07/2023, inerente la procedura a sportello per l'individuazione degli interventi da finanziare nell'ambito del "Fondo Sport e Periferie 2023" per la concessione di un contributo volto alla realizzazione e rigenerazione di impianti sportivi con destinazione all'attività agonistica, localizzati nelle aree svantaggiate del Paese e nelle periferie urbane e diffusione nelle stesse aree di attrezzature sportive necessarie per l'allestimento di strutture e impianti, con l'obiettivo di rimuovere gli squilibri economici e sociali ivi esistenti, così come specificato al punto 1.1 dell'art.2 dell'Avviso, recante gli ambiti d'intervento.

L'Amministrazione ha indirizzato l'intervento alla rigenerazione dell'area esterna dedicata al campo sportivo mediante la realizzazione del manto in erba sintetica per il gioco agonistico del calcio a 11 e

mediante l'inserimento di altre attività sportive a livello agonistico elencate in premessa, ovvero calcio a 5, basket e pallavolo, tra quelle riconosciute dal CONI, come richiesto dal citato Avviso.

La tempistica dettata dal bando pubblicato alla fine di luglio, con scadenza alle ore 12:00 del giorno 10 ottobre 2023, prevedeva tuttavia l'apertura della piattaforma a sportello alle ore 12:00 di venerdì 1 settembre 2023. Stante il ridotto tempo a disposizione, praticamente il solo mese di agosto, l'ufficio si è attivato immediatamente per poter inserire quanto prima possibile la domanda di contributo.

L'Avviso prevedeva differenti requisiti minimi di partecipazione rispetto a quello presentato nella precedente annualità.

E' stato pertanto necessario procedere ad una nuova progettazione della proposta ed alla predisposizione di tutti gli atti richiesti, il tutto entro brevissimo tempo. L'ufficio è riuscito a completare, quanto di competenza, entro la fine del mese di agosto, come da documentazione agli atti, ed il 1 settembre 2023 è stato pronto per l'inserimento della domanda nella piattaforma telematica. Quest'ultima prevedeva l'inserimento tramite identificazione con spid del titolare della domanda di contributo.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione del documento di indirizzo alla progettazione (D.I.P.), prot.n.26121 del 23/08/2023;
- provvedimento di approvazione del documento di indirizzo alla progettazione (D.I.P.): Delibera di Giunta Comunale n. 249 del 24.08.2023;
- predisposizione del progetto di fattibilità tecnico-economica (P.F.T.E.), prot.n.26338 del 25/08/2023;
- provvedimento di approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica: Delibera di Giunta Comunale n. 251 del 29.08.2023, avente ad oggetto: "Bando per la concessione di contributi "FONDO SPORT E PERIFERIE 2023".Partecipazione all'Avviso Pubblico della Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento per lo Sport del 28/07/2023. Approvazione, in linea tecnica, del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE) della proposta di rigenerazione del campo sportivo esistente Stadio Comunale P.Pierantozzi, sito in via Napoli, zona Tortoreto Lido, per attività agonistiche. CUP: G74J23000290005";
- trasmissione della domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente, unitamente al progetto di fattibilità tecnico-economica e degli atti richiesti, tramite lo sportello telematico del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con identificazione spid del titolare della domanda in data 05/09/2023.

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE (tratti vari).

CUP:G77H23000200004.

(CAP 2817, €. 300.000,00, Mutuo CDDPP)

Nel Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2023/2025, nella sezione operativa parte seconda "Programmazione dei Lavori Pubblici", è stata prevista la spesa complessiva di Euro 300.000,00 per l'esecuzione dei lavori denominati "Interventi di manutenzione straordinaria strade urbane (tratti vari)", assegnata al Settore VIII.

Secondo quanto disciplinato dalle norme in materia di contratti pubblici, al fine di poter inserire l'opera in argomento all'interno del programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, si è reso necessario provvedere alla redazione della fase progettuale iniziale. L'ufficio ha pertanto condotto gli studi di progetto essenziali e predisposto il progetto di fattibilità tecnica ed economica, da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione.

Il progetto riguarda interventi di sistemazione e di manutenzione straordinaria dei seguenti tratti stradali: Via Galilei- Via Roma-Arno-Tevere- Via Muracche I- Via A.Moroovest.

Di seguito l'ufficio ha completato le fasi di progettazione entro la prima decade del mese di dicembre 2023, nel rispetto dei termini previsti, al fine di poter perfezionare la copertura finanziaria, mediante richiesta ed accensione di apposito mutuo presso la Cassa Depositi e Prestiti.

Completato il procedimento relativo alla progettazione, unitamente agli atti di validazione ed approvazione da parte dell'Amministrazione, è stato altresì completato il procedimento relativo all'acquisizione del mutuo, entro i termini previsti dalla CdP, ovvero entro il 13/12/2023 per l'inserimento della richiesta ed entro il 28/12/2023 per il perfezionamento del contratto.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione progetto di fattibilità tecnica ed economica, prot.n.11704 del 11/04/2023;
- provvedimento di approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica: Delibera di Giunta Comunale n. 103 del 12.04.2023;
- predisposizione atti e procedura di affidamento tramite portale telematico della C.U.C. Val Vibrata dell'incarico professionale di progettazione, direzione lavori, coord. sicurezza (prot. 29307 del

25/09/2023);

- provvedimento di affidamento: determina a contrarre ed affidamento diretto incarico professionale di progettazione, direzione lavori, coord. sicurezza (Determina n. 53/1359 RG del 02.10.2023);
- predisposizione del disciplinare d'incarico e sottoscrizione della lettera Commerciale contenente le Condizioni Contrattuali per l'affidamento; (Prot. n. 30319 del 04/10/2023);
- rapporto di verifica progetto definitivo/esecutivo (prot.n. 37465 del 05/12/2023);
- validazione progetto definitivo/esecutivo (prot.n. 37467 del 05/12/2023);
- provvedimento di approvazione progetto definitivo/esecutivo: Deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 07/12/2023;
- provvedimento di richiesta: determina a contrarre mutuo n. 64/1758 R.G. del 11.12.2023 e n. 67/1808 R.G. del 15.12.2023;
- provvedimento di impegno quota spese 20% ex art.45, comma 7, del D.Lgs. n.36/2023; (Determina n. 68/1809 R.G. del 15.12.2023); perfezionamento iter di trasmissione atti e documenti alla CDDPP per stipula contratto di concessione del mutuo (Prot. n. 2214937/23);
- provvedimento di assunzione impegno di spesa lavori (Determina n.71/1868 RG del 28.12.2023);
- pubblicazioni provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione dei CIG; monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE

CUP: G73D23000150004

(CAP 2645, €.50.000,00, Fondi Comunali)

Nel Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2023/2025, nella sezione operativa parte seconda "Programmazione dei Lavori Pubblici", è stata prevista la spesa complessiva di Euro 50.000,00 per l'esecuzione dei lavori denominati "Interventi di abbattimento barriere architettoniche", assegnata al Settore VIII.

Trattasi di interventi per l'adeguamento di una parte delle rampe di raccordo dei marciapiedi siti sul Lungomare Sirena, nella zona centrale, secondo la capienza economica stanziata.

Il procedimento relativo alla fase della progettazione è stato completato entro i termini, ovvero entro dicembre 2023, unitamente agli atti di validazione e di approvazione da parte dell'Amministrazione.

E' stato altresì perfezionato l'appostamento finanziario.

Attività svolte nell'anno 2023:

- predisposizione atti e procedura di affidamento tramite portale telematico della C.U.C. Val Vibrata dell'incarico professionale di progettazione, direzione lavori, coord. sicurezza (prot. 32868 del 24/10/2023);
- provvedimento di affidamento: determina a contrarre ed affidamento diretto incarico professionale di progettazione, direzione lavori, coord. sicurezza (Determina n. 55/1506 RG del 30.10.2023);
- predisposizione del disciplinare d'incarico e sottoscrizione della lettera Commerciale contenente le Condizioni Contrattuali per l'affidamento (prot. n. 32868 del 24/10/2023);
- rapporto di verifica progetto definitivo/esecutivo (prot.n. 39115 del 21/12/2023);
- validazione progetto definitivo/esecutivo (prot.n. 39320 del 22/12/2023);
- provvedimento di approvazione del progetto esecutivo: Delibera di Giunta Comunale n. 364 del 28.12.2023;
- provvedimento di assunzione impegno di spesa lavori (Determina n. 75/1873 RG del 28.12.2023);
- pubblicazione provvedimenti all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente;
- gestione del CIG di gara; monitoraggio e comunicazioni sulla piattaforma ANAC;
- repertorio dati per monitoraggio BDAP.

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Nel corso dell'anno 2023 l'ufficio ha provveduto alle pubblicazioni in *Amministrazione Trasparente*.

In particolare nell'annualità in esame e per quanto di competenza:

- ogni determina emessa e pubblicata all'Albo Pretorio mediante la piattaforma in uso Halley, è stata altresì pubblicata nella sezione: *Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti amministrativi*;
- ogni provvedimento collegato alle procedure di affidamento servizi e lavori è stato pubblicato nella sezione :

▪ *Bandi di gara e contratti – informazioni sulle singole procedure in formato tabellare*

Codice Identificativo Gara (CIG);

Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate;

- *Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura*

Delibera a contrarre, nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara;

Avvisi e bandi: avvisi avvio del procedimento procedure negoziate – avvisi di indagini di mercato e manifestazione d'interesse – avvisi di modifica dei contratti;

Avvisi sui risultati delle procedure di affidamento: avvisi esito procedure di affidamento previste dal codice dei contratti pubblici;

Affidamenti: gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture eseguiti dal settore.

L'ufficio ha inoltre adempiuto alle indicazioni fornite dal RPCT e OIV nelle comunicazioni inviate ai responsabili di settore, finalizzate al perfezionamento degli obblighi di pubblicazione.

Tortoreto, li 05/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VIII

Arch. Alessandra Nardi

Allegati:

1. Elenco delibere di Giunta Comunale;
2. Tabulato riepilogativo lavori pubblici Anno 2023.

ELENCO DELIBERE ANNO 2023

D.G.C.	N.30	13/02/2023	FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2021-2027DELIBERA CIPESS N.1/2022. Miglioramento viabilità via Leonardo Da Vinci e via Dei Saraceni. CUP: G77H21079290005. Rimodulazione quadro economico secondo prospetto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e riapprovazione progetto definitivo/esecutivo.
D.G.C.	N.89	12/04/2023	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPOGLIATOIO STADIO IN TORTORETO LIDO (1° STRALCIO LAVORI CORPO DI FABBRICA SUD). APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PROGETTO DEFINITIVO ERIMODULAZIONE QUADRO ECONOMICO. CUP: G77H21079540004.
D.G.C.	N.103	12/04/2023	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE (tratti vari). CUP: G77H23000200004. Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica.
D.G.C.	N.104	12/04/2023	STADIO TORTORETO LIDO. LAVORI DI COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO E RECUPERO TRIBUNA SPETTATORI. CUP: G77D23000030004. Approvazione Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali.
D.G.C.	N.173	12/06/2023	FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2021-2027DELIBERA CIPESS N.1/2022. Lavori di miglioramento viabilità via Leonardo Da Vinci e via Dei Saraceni. CUP: G77H21079290005. Presa d'atto della determina del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti D.D. n.2255 del 16/02/2023 reg. MEF-UCB al n.307 del 02/03/2023 di conferma delle risorse assegnate e regolazione delle Obbligazioni Giuridicamente Vincolanti (OGV). Provvedimenti.
D.G.C.	N.198	04/07/2023	FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2021-2027DELIBERA CIPESS N.1/2022. Lavori di miglioramento viabilità via Leonardo Da Vinci e via Dei Saraceni. CUP: G77H21079290005. - D.G.R. N.364 del 28/06/2023: presa d'atto ed approvazione schema convenzione.
D.G.C.	N.206	11/07/2023	FONDO SVILUPPO E COESIONE (FSC) 2021-2027DELIBERA CIPESS N.1/2022. Lavori di miglioramento viabilità via Leonardo Da Vinci e via Dei Saraceni. CUP: G77H21079290005. - Modifica schema convenzione D.G.R. N.364 del 28/06/2023 approvato con D.G.C. n.198 del 04/07/2023. Riapprovazione.
D.G.C.	N.215	19/07/2023	Bando per la concessione di contributi, in conto capitale, ai sensi della L.R. 12 gennaio 2018, n. 2 - "Legge organica in materia di sport e impiantistica sportiva", per l'attuazione di interventi di rigenerazione e di adeguamento di impianti sportivi destinati alla pratica del calcio e di impianti sportivi polivalenti. Atto d'indirizzo.
D.G.C.	N.222	20/07/2023	Bando per la concessione di contributi, in conto capitale, ai sensi della L.R. 12 gennaio 2018, n. 2 - "Legge organica in materia di sport e impiantistica sportiva", per l'attuazione di interventi di rigenerazione e di adeguamento di impianti sportivi destinati alla pratica del calcio e di impianti sportivi polivalenti. Approvazione in linea tecnica progetto definitivo/esecutivo e piano

			finanziariodell'opera denominata: Manutenzione straordinaria spogliatoioStadio in Tortoreto Lido (1°stralcio lavori corpo di fabbrica sud)ed autorizzazione a presentare domanda di contributo a valeresulle risorse del bando regionale allegato A DPH002.178.2023.
D.G.C.	N.249	24/08/2023	Bando per la concessione di contributi "FONDO SPORT EPERIFERIE 2023". Atto d'indirizzo partecipazione AvvisoPubblico della Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento per lo Sport, finalizzato alla rigenerazione del campo sportivo Stadio Comunale P.Pierantozzi, sito in via Napoli, zona Tortoreto Lido.
D.G.C.	N.251	29/08/2023	Bando per la concessione di contributi "FONDO SPORT EPERIFERIE 2023". Partecipazione all'Avviso Pubblico dellaPresidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento per lo Sport del28/07/2023. Approvazione, in linea tecnica, del Progetto diFattibilità Tecnico-Economica (PFTE) della proposta dirigenerazione del campo sportivo esistente Stadio Comunale P.Pierantozzi, sito in via Napoli, zona Tortoreto Lido, per attivitàagonistiche. CUP: G74J23000290005.
D.G.C.	N.342	07/12/2023	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIASTRADE URBANE (tratti vari) - (DUP 2023). Approvazioneprogetto definitivo/esecutivo. -CUP: G77H23000200004.
D.G.C.	N.362	28/12/2023	Interventi di completamento ristrutturazione edilizia edificiocomunale destinato a guardia costiera. Approvazione progettoesecutivo. CUP: G73D21000510004.
D.G.C.	N.364	28/12/2023	INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIEREARCHITETTONICHE. Approvazione progetto esecutivo. CUP:G73D23000150004.
D.G.C.	N.366	28/12/2023	Approvazione progetto definitivo/esecutivo dell'opera denominata:"Manutenzione straordinaria spogliatoio Stadio in Tortoreto Lido(1°stralcio lavori corpo di fabbrica sud)"CUP:G77H21079540004, in seguito a concessione contributo incontro capitale L.R. 12 gennaio 2018, n. 2.

LAVORI PUBBLICI REALIZZATI ED IN CORSO DI REALIZZAZIONE

N.	CUP	DESCRIZIONE DELL'OPERA	RUP	COSTO COMPLESSIVO DELL'OPERA	FONDI MUTUO ACCESO CDP	FONDI STATALI REGIONALI	FONDI COMUNALI	ANNUALITA' FINANZIAMENTO	AVANZAMENTO LAVORI	SOMME LIQUIDATE	ECONOMIE FINALI
1	G77H18001120005	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI ED INTERVENTI DI SISTEMAZIONE LUNGOMARE SIRENA	RUP ALESSANDRA NARDI	604.362,25 €	100.000,00 €	504.362,25 €	0,00 €	2018	ULTIMATI	520.974,05 €	83.388,20 €
2	G78E17000020004	STADIO DI TORTORETO LIDO.ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA-LOTTO A	RUP ALESSANDRA NARDI	150.000,00 €	149.336,92 €	0,00 €	663,08 €	2017	ULTIMATI	102.527,48 €	47.472,52 €
3	G71B18000020004	REALIZZAZIONE IMPIANTO SEMAFORICO INCROCIO SS.16/VIA D'ANNUNZIO	RUP ALESSANDRA NARDI	50.000,00 €	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2018	ULTIMATI	46.910,26 €	3.089,74 €
4	G77H19000410001	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA STRADE URBANE COMUNALI - D.M. 10/01/2019 (e ritulizzo economie)	RUP ALESSANDRA NARDI	100.000,00 €	0,00 €	100.000,00 €	0,00 €	2019	ULTIMATI	100.000,00 €	0,00 €
5	G73E18000030004	STADIO IN TORTORETO LIDO.ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA - NUOVA RECINZIONE AREA CAMPO DI GIOCO, VIA NAPOLI, TORTORETO	RUP ALESSANDRA NARDI	175.000,00 €	175.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2018	ULTIMATI	116.064,19 €	58.935,81 €
6	G79G18000020004	MESSA IN SICUREZZA STRADA COMUNALE FONTANELLE (ed opere di completamento)	RUP ALESSANDRA NARDI	84.677,06 €	0,00 €	0,00 €	84.677,06 €	2018	ULTIMATI	83.583,25 €	1.093,81 €
7	G71C18000010004	ADEGUAMENTO SISMICO PALAZZETTO DELLO SPORT DI TORTORETO - VIA NAPOLI - STRALCIO PALESTRA PREFABBRICATA E TRIBUNA SPETTATORI (ed opere di completamento)	RUP ALESSANDRA NARDI	117.000,00 €	117.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2019	ULTIMATI	112.778,74 €	397,11 €
8	G77H19000400004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE COMUNALI - VIA MURACCHE II	RUP ALESSANDRA NARDI	170.000,00 €	170.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2019	ULTIMATI	107.493,70 €	62.506,30 €
9	G77H19001470004	INTERVENTI DI CANALIZZAZIONE ACQUE BIANCHE (ZONA LUNGOMARE SUD)	RUP ALESSANDRA NARDI	58.830,84 €	58.830,84 €	0,00 €	0,00 €	2019	ULTIMATI	55.255,30 €	3.575,54 €
10	G79G19000470004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA -DECORO URBANO CENTRO STORICO (SCALA RUA DELLE ANTICHE MURA-SCALA GIARDINI DI ANTHEA)	RUP ALESSANDRA NARDI	95.289,34 €	90.000,00 €	0,00 €	5.289,34 €	2019	ULTIMATI	95.289,34 €	0,00 €
11	G79H19000020004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI (UFFICIO LOCALE MARITTIMO SITO IN VIA NAPOLI-TORTORETO LIDO)	RUP ALESSANDRA NARDI	100.000,00 €	100.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2019	ULTIMATI	96.251,25 €	3.748,75 €
12	G77H18001320004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE-VIA DANTE-TASSO E PETRARCA	RUP ALESSANDRA NARDI	40.000,00 €	0,00 €	0,00 €	40.000,00 €	2018	ULTIMATI	34.710,66 €	5.289,34 €
13	G77H20000240004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE - TRATTI VARI	RUP ALESSANDRA NARDI	300.000,00 €	300.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2021	ULTIMATI	217.636,53 €	82.363,47 €
14	G77H20000250004	INTERVENTI DI CANALIZZAZIONE E RACCOLTA ACQUE BIANCHE ED OPERE DI ADEGUAMENTO MARCIAPIEDI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE- TRATTI ZONA TORTORETO LIDO	RUP ALESSANDRA NARDI	198.591,33 €	0,00 €	0,00 €	198.591,33 €	2020	ULTIMATI	190.851,48 €	7.739,85 €
15	G79H20000070004	Stadio in Tortoreto Lido - Adeguamento alle norme di sicurezza. Interventi di manutenzione straordinaria e di protezione (opere di adeguamento sismico corpo di fabbrica nord)	RUP ALESSANDRA NARDI	218.307,89 €	200.000,00 €	0,00 €	18.307,89 €	2020	ULTIMATI	202.708,05 €	15.599,84 €
16	G73B19000050004	Adeguamento sismico Palazzetto dello sport di Tortoreto, via Napoli - 2° stralcio funzionale spogliatoi e servizi	RUP ALESSANDRA NARDI	214.000,00 €	180.000,00 €	0,00 €	34.000,00 €	2022	ULTIMATI	95.600,63 €	2.829,79 €
17	G77H21000570004	Interventi di canalizzazione acque bianche	RUP ALBERTO RONDA	150.000,00 €	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2022	ULTIMATI	110.837,29 €	7.930,00 €
18	G77H19001180005	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADE COMUNALI VIA FONTANELLE E VIA BADETTE	RUP ALESSANDRA NARDI	214.500,00 €	195.000,00 €	19.500,00 €	0,00 €	2022	ULTIMATI	161.873,16 €	22.986,09 €
19	G77H21000510004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE COMUNALI	RUP ALBERTO RONDA	322.650,00 €	322.650,00 €	0,00 €	0,00 €	2022	ULTIMATI	in corso	in corso
20	G77H21079290005	MIGLIORAMENTO VIABILITA' VIA LEONARDO DA VINCI E VIA DEI SARACENI FINANZIATI CON FONDO SVILUPPO E COESIONE (F.S.C.) 2021-2027 DELIBERA CIPISS N.1/2022.	RUP ALESSANDRA NARDI	350.000,00 €	0,00 €	350.000,00 €	0,00 €	2022	ULTIMATI	204.411,02 €	102.116,40 €
21	G77H21079020004	INTERVENTI DI RIFACIMENTO TRATTO LUNGOMARE SUD E TRATTI MARCIAPIEDI LATO OVEST.	RUP ALESSANDRA NARDI	248.638,17 €	40.638,17 €	208.000,00 €	0,00 €	2022	ULTIMATI	in corso	in corso
22	G77H22000000004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E CANALIZZAZIONE ACQUE BIANCHE	RUP ALBERTO RONDA	150.000,00 €	0,00 €	0,00 €	150.000,00 €	2022	ULTIMATI	132.619,10 €	17.302,72 €
23	G77H22000290004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TORRI FARO STADIO PIERANTOZZI	RUP ALESSANDRA NARDI	45.000,00 €	0,00 €	0,00 €	45.000,00 €	2022	ULTIMATI	38.764,83 €	4.660,17 €
24	G78E22000290004	REALIZZAZIONE IMPIANTO ANTINCENDIO A NASPI - PALAZZETTO DELLO SPORT	RUP ALESSANDRA NARDI	20.332,54 €	0,00 €	0,00 €	20.332,54 €	2022	ULTIMATI	17.912,74 €	87,26 €
25	G77H23000200004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE (tratti vari)	RUP ALESSANDRA NARDI	300.000,00 €	300.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2023	PROG. ESECUTIVO APPROVATO E MUTUO ACCESO	SETTORE N.6	SETTORE N.6
26	G77H21079540004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPOGLIATOIO STADIO IN TORTORETO LIDO (1° STRALCIO LAVORI CORPO DI FABBRICA SUD)	RUP ALESSANDRA NARDI	260.000,00 €	0,00 €	110.000,00 €	150.000,00 €	2023	PROG. ESECUTIVO APPROVATO E FONDI ACCERT.	SETTORE N.6	SETTORE N.6
27	G73D21000510004	INTERVENTI DI COMPLETAMENTO RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA EDIFICIO COMUNALE DESTINATO A GUARDIA COSTIERA	RUP ALESSANDRA NARDI	220.000,00 €	220.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	PROG. ESECUTIVO APPROVATO E MUTUO ACCESO	SETTORE N.6	SETTORE N.6
28	G77H22000010004	RIFACIMENTO IMPIANTI ELETTRICI TORRI FARO - STADIO PIERANTOZZI	RUP ALESSANDRA NARDI	240.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2023	PROG. PRELIMINARE APPROVATO	SETTORE N.6	SETTORE N.6
29	G77D23000030004	STADIO TORTORETO LIDO -COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO E RECUPERO TRIBUNA SPETTATORI	RUP ALESSANDRA NARDI	1.400.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2023	DOC.FAP. APPROVATO	SETTORE N.6	SETTORE N.6
30	G73D23000150004	INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	RUP ALBERTO RONDA	50.000,00 €	0,00 €	0,00 €	50.000,00 €	2023	PROG. ESECUTIVO APPROVATO	SETTORE N.6	SETTORE N.6
			TOTALI	6.647.179,42 €	2.918.455,93 €	1.291.862,25 €	796.861,24 €			2.845.053,05 €	533.112,71 €

Responsabile Settore n. 8 – Arch. Alessandra Nardi
Obiettivo in linea con la programmazione

Gli obiettivi (strategici/operativo gestionale) del settore n. 8 contenuti nel P.E.G. 2023/2024/2025 approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 DEL 12/10/2023 vengono di seguito riportati:

N.	DESCRIZIONE
17	LAVORI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE STRADE ED EDIFICI COMUNALI.
18	INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE.
19	PARTECIPAZIONE BANDI PUBBLICI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LO SPORT, FINALIZZATA ALLA RIQUALIFICAZIONE DELLO STADIO “ P.PIERANTOZZI” SITO IN TORTORETO LIDO.

Nr.	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	PESO SIGNIFICATIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEL RISULTATO	LIVELLO DI UTILIZZO RISORSE	RISPETTO DEL PIANO D'AZIONE	IMPEGNO PERSONALE PROFUSO
<i>Elencare obiettivi del PIAO</i>	<i>Breve descrizione del tipo di attività</i>	<i>Strategico, gestionale, progetto finalizzato, performance, ecc.</i>	<i>Rilevanza dell'attività nell'ambito dell'amministrazione</i>	<i>% di completamento dell'attività</i>	<i>Risorse coinvolte, umane e materiali</i>	<i>Tempistiche adottate</i>	<i>Livello di coinvolgimento personale nell'attività</i>
SCHEMA N.1 OBIETTIVI PIAO2023 <i>INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE URBANE (TRATTI VARI).</i>	Nel D.U.P. 2023/2025, Sezione Operativa, Parte II, programmazione dei lavori pubbliche, è stata inserita all'annualità 2023, l'opera denominata: "Interventi di manutenzione e straordinaria strade urbane (tratti vari)", con uno stanziamento di euro 300.000,00 da reperirsi mediante accensione di mutuo presso la Cassa Depositi e Prestiti. L'attuazione	STRATEGICO	L'intervento riveste importanza prioritaria per la messa in sicurezza di alcuni tratti della rete stradale comunale. Il progetto riguarda interventi di sistemazione e di manutenzione straordinaria dei seguenti tratti stradali: Via Galilei- Via Roma-Arno- Tevere - Via Muracche I - Via A.Moro ovest. Trattasi di interventi di ripristino ed adeguamento delle infrastrutture viarie, che versano in maggiori condizioni di degrado, secondo le indicazioni	100%	N.1 DIPENDENTE (ALESSANDRA NARDI)	- Redazione degli studi dell'opera e progettazione preliminare: Progetto di Fattibilità Tecnica ed economica, in data 11/04/2023, assunto al prot.n.11704; - provvedimento di approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed economica con Delibera di Giunta Comunale n.103 del 12/04/2023; - grazie all'approvazione e del PFTE è stato possibile inserire l'opera nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023/2025 e nell'Elenco Annuale 2023, approvato con	GESTIONE, ESECUZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

	<p>dell'intervento è stata assegnata al Settore n.8, che ha provveduto alla redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, approvato con D.G.C. n. 103 del 12/04/2023 ed inserito nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023/2025 ed Elenco Annuale 2023, approvato con D.G.C. n. 110 del 12/04/2023.</p> <p>Dopo l'intervenuta approvazione e del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025, si è dato seguito all'attuazione e dell'intervento, previa acquisizione dei pareri necessari ed approvazione e delle successive fasi progettuali.</p> <p>I risultati attesi stabiliti nell'obiettivo erano quelli di giungere all'approvazione di un livello di progettazione e, ovvero all'approvazione del progetto esecutivo, necessario per l'ottenimento della necessaria copertura finanziaria, previa attivazione del</p>		<p>stabilite dall'Amministrazione entro i limiti della copertura finanziaria stanziata per l'opera, nell'annualità 2023.</p> <p>I lavori comprendono non solo interventi sul manto stradale ma anche interventi di adeguamento correlati, come l'implementazione e di alcuni tratti di canalizzazione delle acque pluviali.</p>			<p>D.G.C. n. 110 del 12/04/2023, con conseguente approvazione della copertura finanziaria necessaria per l'esecuzione dell'intervento;</p> <ul style="list-style-type: none"> - a seguire si è potuto avanzare nella progettazione ed a tal fine sono stati predisposti gli atti per la procedura di individuazione ed affidamento, tramite portale telematico della C.U.C. Val Vibrata, dell'incarico professionale di progettazione, direzione lavori, coord. Sicurezza, avvenuta con atti repertoriati al prot. 29307 in data 25/09/2023; - il provvedimento di affidamento dell'incarico è avvenuto con determina a contrarre ed affidamento diretto: Determina del Settore n.8 del 02/10/2023, n. 53/1359 R.G.; - predisposizione del disciplinare d'incarico e sottoscrizione della lettera Commerciale contenente le Condizioni Contrattuali per l'affidamento: Prot. n. 30319 del 04/10/2023; - in seguito alla redazione del progetto definitivo/esecutivo da parte del tecnico incaricato, sono state espletate le revisioni di rito con rapporto di verifica agli atti prot.n.37465 del 05/12/2023; - la validazione del progetto definitivo/esecutivo è avvenuta con atto
--	---	--	---	--	--	--

	<p>procedimento per l'ottenimento di un mutuo presso la Cassa Depositi e Prestiti, da perfezionare entro la scadenza del mese di dicembre 2023.</p> <p>Il raggiungimento di tale obiettivo riveste un aspetto fondamentale e per poi consentire l'avvio delle procedure di appalto nei primi mesi dell'anno seguente.</p>					<p>prot.n.37467 del 05/12/2023;</p> <ul style="list-style-type: none"> - il provvedimento di approvazione del progetto definitivo/esecutivo: proposta di delibera redatta dall'ufficio n. 354 del 07/12/2023, deliberata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 07/12/2023; - grazie al rispetto della scadenza fissata dall'obiettivo, è stato possibile procedere con la richiesta del mutuo presso la CDP, al fine di ottenere la necessaria copertura finanziaria; - l'ufficio ha pertanto predisposto la documentazione tecnica ed amministrativa per la richiesta di accensione del mutuo presso la Cassa Depositi e Prestiti, entro la scadenza fissata per l'anno 2023, ovvero entro il 13/12/2023; - l'ufficio ha tempestivamente redatto ed inserito l'istanza tramite la procedura telematica del portale digitale della C.D.P., previa emissione del provvedimento principale: determina a contrarre mutuo con Determina del Settore n.8 del 11/12/2023 n. 64/1758 R.G.; - perfezionamento iter di trasmissione atti e documenti alla CDDPP per stipula contratto di concessione del mutuo entro il 28/12/2023; - impegno delle somme dell'intervento sui capitoli di 	
--	---	--	--	--	--	--	--

						spesa del bilancio corrente esercizio, avvenuto con Determina del Settore n. 8 in data 28/12/2023, n.71/1868 R.G.
--	--	--	--	--	--	--

INDICATORI DI RISULTATO SCHEDA N.1 OBIETTIVI PIAO 2023:

- 1) DETERMINA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ENTRO 20/10/2023: provvedimento di affidamento: determina a contrarre ed affidamento servizio di progettazione con Determina del Settore n.8 del 02.10.2023, n. 53/1359 R.G.= OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%.
- 2) PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA DI APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO 31/12/2023: proposta redatta ed inserita con il n.354 in data 07/12/2023 e deliberata con D.G.C. n.342 del 07/12/2023 = OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%.
- 3) DETERMINA A CONTRARRE RICHIESTA MUTUO ENTRO I TERMINI DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI 13/12/2023: determina a contrarre richiesta mutuo di €.300.000,00 presso C.D.P. con Determina del Settore n.8 del11/12/2023, n. 64/1758 R.G. = ULTERIORE OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%.
Il completamento della fase di progettazione ed il perfezionamento della copertura finanziaria entro il termine del 28/12/2023, costituiscono un traguardo fondamentale per consentire il successivo avvio delle procedure di appalto e l'esecuzione dei lavori.

Nr.	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	PESO SIGNIFICATIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEL RISULTATO	LIVELLO DI UTILIZZO RISORSE	RISPETTO DEL PIANO D'AZIONE	IMPEGNO PERSONALE PROFUSO
<i>Elencare obiettivi del PIAO</i>	<i>Breve descrizione del tipo di attività</i>	<i>Strategico, gestionale, progetto finalizzato, performance, ecc.</i>	<i>Rilevanza dell'attività nell'ambito dell'amministrazione</i>	<i>% di completamento dell'attività</i>	<i>Risorse coinvolte, umane e materiali</i>	<i>Tempistiche adottate</i>	<i>Livello di coinvolgimento personale nell'attività</i>
<p>SCHEDA n.2 OBIETTIVI PIAO 2023 INTERVENTI DI ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE</p>	<p>Nel Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2023/2025, nella sezione operativa parte seconda "Programmazione dei Lavori Pubblici", è stata prevista la spesa complessiva di Euro 50.000,00 per l'esecuzione dei lavori denominati "Interventi di abbattimento barriere architettoniche", assegnata al Settore VIII.</p> <p>Trattasi di interventi per l'adeguamento di una parte delle rampe di raccordo dei marciapiedi siti sul Lungomare Sirena, nella zona centrale, secondo la capienza economica stanziata.</p> <p>Il procedimento relativo alla fase della progettazione è stato completato entro i termini, ovvero entro dicembre 2023, unitamente agli atti di validazione e di approvazione da parte dell'Amministrazione.</p> <p>E' stato altresì perfezionato l'appostamento finanziario.</p>	STRATEGICO	<p>L'intervento riveste importanza prioritaria per l'Amministrazione, sensibile alle esigenze della collettività e rivolta al miglioramento delle condizioni di fruibilità delle infrastrutture cittadine, con particolare riguardo verso le utenze più deboli.</p> <p>Gli interventi programmati costituiscono il proseguimento di un progetto già avviato che vede il graduale abbattimento delle barriere architettoniche presenti nei tratti pedonali del circuito urbano.</p> <p>Ne rappresentano un ulteriore avanzamento verso un programma molto più ampio, mirato al raggiungimento di un grado di completamento più ampio, secondo una pianificazione temporale e finanziaria delle opere necessarie.</p>	100%	N.2 DIPENDENTI (ALESSANDRA NARDI - ALBERTO RONDA)	<p>Dopo l'individuazione e dell'area dell'intervento e la programmazione dell'intervento, l'ufficio ha avviato la fase progettuale, predisponendo gli atti per la procedura di individuazione ed affidamento, tramite portale telematico della C.U.C. Val Vibrata, dell'incarico professionale di progettazione, direzione lavori, coord. Sicurezza, avvenuta con atti repertoriati al prot. 32868 in data 24/10/2023;</p> <p>- il provvedimento di affidamento dell'incarico è avvenuto con determina a contrarre ed affidamento diretto:</p> <p>Determina del Settore n.8 del 30/10/2023, n. 55/1506 R.G.;</p> <p>- predisposizione e del disciplinare d'incarico e sottoscrizione della lettera Commerciale contenente le Condizioni Contrattuali per l'affidamento: Prot. n. 32868 del 24/10/2023;</p> <p>-in seguito alla redazione del progetto definitivo/esec</p>	GESTIONE, ESECUZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

						<p>ativo da parte del tecnico incaricato, sono state espletate le revisioni di rito con rapporto di verifica agli atti prot.n.39115 del 21/12/2023;</p> <p>-la validazione del progetto definitivo/esecutivo è avvenuta con atto prot.n.39320 del 22/12/2023;</p> <p>-il provvedimento di approvazione del progetto definitivo/esecutivo: proposta di delibera redatta dall'ufficio n. 372 del 27/12/2023, deliberata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 364 del 28/12/2023;</p> <p>-grazie al rispetto della scadenza fissata dall'obiettivo, è stato possibile procedere con l'impegno delle somme necessarie a garantire la copertura finanziaria, avvenuta con Determina del Settore n. 8 in data 28/12/2023, n.75/1873 R.G.</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

INDICATORI DI RISULTATO SCHEDA N.2 OBIETTIVI PIAO 2023:

- 1) DETERMINA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ENTRO 10/11/2023: provvedimento di affidamento: determina a contrarre ed affidamento servizio di progettazione con Determina del Settore n.8 del 30.10.2023, n. 55/1506 R.G.= **OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%**.
- 2) PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA DI APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO 31/12/2023: proposta redatta ed inserita con il n.372 in data 27/12/2023 e deliberata con D.G.C. n.364 del 28/12/2023 = **OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%**.
- 3) DETERMINA DI IMPEGNO DELLA COPERTURA FINANZIARIA ENTRO 31/12/2023:Determina del Settore n.8 del 28.12.2023, n. 75/1873 R.G. = **ULTERIORE OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%**.

Il completamento della fase di progettazione ed l'impegno delle somme stanziare entro il termine del 31/12/2023, costituiscono un traguardo fondamentale per consentire il successivo avvio delle procedure di appalto e l'esecuzione dei lavori.

Nr.	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	PESO SIGNIFICATIVO	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEL RISULTATO	LIVELLO DI UTILIZZO RISORSE	RISPETTO DEL PIANO D'AZIONE	IMPEGNO PERSONALE PROFUSO
<i>Elencare obiettivi del PIAO</i>	<i>Breve descrizione del tipo di attività</i>	<i>Strategico, gestionale, progetto finalizzato, performance, ecc.</i>	<i>Rilevanza dell'attività nell'ambito dell'amministrazione</i>	<i>% di completamento dell'attività</i>	<i>Risorse coinvolte, umane e materiali</i>	<i>Tempistiche adottate</i>	<i>Livello di coinvolgimento personale nell'attività</i>
SCHEDA n.3 OBIETTIVI PIAO 2023 PARTECIPAZIONE NE BANDI PUBBLICI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LO SPORT, FINALIZZATA ALLA RIQUALIFICAZIONE DELLO STADIO "P.PIERANTOZZI " SITO IN TORTORETO LIDO.	<p>Il Comune di Tortoreto è da tempo impegnato nella riqualificazione dell'impianto sportivo dello Stadio "P.Pierantozzi", sito in via Napoli, zona Tortoreto Lido, sia con l'apporto dei propri fondi di bilancio sia con la ricerca di finanziamenti pubblici.</p> <p>A tal fine ha inteso partecipare ai bandi statali e regionali dedicati all'impiantistica sportiva emanati nel corso dell'anno, mediante le progettualità richieste dagli avvisi pubblici.</p> <p>Predisposizione degli atti di partecipazione, approvazione della progettazione ed invio delle domande di contributo, secondo le indicazioni degli avvisi e le scadenze fissate.</p> <p>Partecipazione al bando Regionale n. DPH002/178 del 05 giugno 2023 ad oggetto: "L.R. n. 2 del 12 gennaio 2018, "Legge organica in materia di sport e impiantistica sportiva" – Titolo II – Impiantistica sportiva. Concessione di contributi in conto capitale per l'attuazione di interventi di impiantistica sportiva.</p> <p>Partecipazione all'Avviso Pubblico, emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento dello</p>	STRATEGICO	<p>1 – BANDO REGIONALE Durante l'iter approvativo dell'intervento denominato "MANUTENZIONE STRAORDINARIA SPOGLIATOIO STADIO IN TORTORETO LIDO (1° STRALCIO LAVORI CORPO DI FABBRICAZIONE SUD)", la Regione Abruzzo ha pubblicato un bando per l'erogazione di contributi per gli impianti sportivi come da Determinazione del dirigente del servizio Politiche Turistiche e Sportive DPH002 della Regione Abruzzo, n. DPH002/178 del 05 giugno 2023 ad oggetto: "L.R. n. 2 del 12 gennaio 2018, "Legge organica in materia di sport e impiantistica sportiva" – Titolo II – Impiantistica sportiva. Concessione di contributi in conto capitale per l'attuazione di interventi di impiantistica sportiva. Approvazione Bando – prenotazione impegno di spesa". L'Amministrazione ha incaricato l'ufficio di partecipare al</p>	100%	N.2 DIPENDENTI (ALESSANDRA NARDI – ALBERTO RONDA)	<p>1 BANDO REGIONALE</p> <p>L'ufficio ha dunque proceduto alla rimodulazione dell'intervento e del progetto già in itinere, per l'importo complessivo di €260.000,00 e formulato la domanda di partecipazione unitamente a tutti gli atti di corredo, necessari per la corretta partecipazione al bando.</p> <p>Il Comune di Tortoreto è risultato ammesso in graduatoria utile per la concessione del contributo, come da Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche Turistiche e Sportive DPH002 della Regione Abruzzo, n. DPH002/369 del 20/11/2023 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva di merito delle domande ammesse ed idonee.</p> <p>Sono seguiti gli atti correlati al perfezionamento del contributo e relativo appostamento finanziario in bilancio, nonché alla validazione ed approvazione finale del progetto esecutivo per l'importo complessivo di €260.000,00, entro i termini previsti, ovvero entro il 31/12/2023.</p> <p>□ provvedimento di approvazione progetto</p>	GESTIONE, ESECUZIONE E COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ NECESSARIE AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

	<p>Sport, e pubblicato in data 28/07/2023, inerente la procedura a sportello per l'individuazione degli interventi da finanziare nell'ambito del "Fondo Sport e Periferie 2023" per la concessione di un contributo volto alla realizzazione e rigenerazione di impianti sportivi con destinazione all'attività agonistica, localizzati nelle aree svantaggiate del Paese e nelle periferie urbane e diffusione nelle stesse aree di attrezzature sportive necessarie per l'allestimento di strutture e impianti, con l'obiettivo di rimuovere gli squilibri economici e sociali ivi esistenti.</p>	<p>bando con il progetto già avviato e proponendo la sostituzione della centrale termica esistente con il relativo efficientamento energetico, chiedendo un contributo in conto capitale di €.110.000,00.</p> <p>2- BANDO NAZIONALE In seguito alla pubblicazione del Bando Nazionale emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento dello Sport, e pubblicato in data 28/07/2023, inerente la procedura a sportello per l'individuazione degli interventi da finanziare nell'ambito del "Fondo Sport e Periferie 2023", ha incaricato l'ufficio di partecipare al bando citato. L'Amministrazione ha indirizzato l'intervento alla rigenerazione dell'area esterna dedicata al campo sportivo mediante la realizzazione del manto in erba sintetica per il gioco agonistico del calcio a 11 e mediante l'inserimento di altre attività sportive a livello agonistico elencate in premessa, ovvero calcio a 5, basket e pallavolo, tra quelle riconosciute dal CONI, come richiesto dal citato Avviso. La tempistica dettata dal bando pubblicato alla</p>			<p>definitivo/esecutivo in linea tecnica per la partecipazione al bando regionale finalizzato alla concessione di contributi in conto capitale L.R. 12 gennaio 2018, n.2: Deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 20.07.2023;</p> <p><input type="checkbox"/> predisposizione degli atti necessari per la partecipazione al bando regionale e trasmissione della domanda mediante piattaforma telematica in data 24/07/2023, prot.n.23333;</p> <p><input type="checkbox"/> procedura di perfezionamento del contributo regionale concesso in seguito all'approvazione definitiva della graduatoria di merito – prot.n.36629 del 28/11/2023;</p> <p><input type="checkbox"/> validazione finale del progetto definitivo/esecutivo in seguito all'accertamento della copertura finanziaria, prot.n.39497 del 27/12/2023;</p> <p><input type="checkbox"/> provvedimento di approvazione progetto definitivo/esecutivo in seguito a concessione contributo in conto capitale L.R. 12 gennaio 2018, n.2: Deliberazione di Giunta Comunale n. 366 del 28.12.2023;</p> <p><input type="checkbox"/> provvedimento di assunzione impegno di spesa contributo in conto capitale L.R. 12 gennaio 2018, n. 2 (Determina n.74/1872 RG del 28.12.2023).</p> <p>2-BANDO NAZIONALE -predisposizione del documento di indirizzo alla progettazione (D.I.P.), prot.n.26121 del 23/08/2023;</p> <p>- provvedimento</p>	
--	---	--	--	--	---	--

			<p>fine di luglio, con scadenza alle ore 12:00 del giorno 10 ottobre 2023, prevedeva tuttavia l'apertura della piattaforma a sportello alle ore 12:00 di venerdì 1 settembre 2023. Stante il ridotto tempo a disposizione, praticamente il solo mese di agosto, l'ufficio si è attivato immediatamente e per poter inserire quanto prima possibile la domanda di contributo. L'Avviso prevedeva differenti requisiti minimi di partecipazione rispetto a quello presentato nella precedente annualità. E' stato pertanto necessario procedere ad una nuova progettazione della proposta ed alla predisposizione di tutti gli atti richiesti, il tutto entro brevissimo tempo. L'ufficio è riuscito a completare, quanto di competenza, entro la fine del mese di agosto, come da documentazione agli atti, ed il 1 settembre 2023 è stato pronto per l'inserimento della domanda nella piattaforma telematica. Quest'ultima prevedeva l'inserimento tramite identificazione con spid del titolare della domanda di contributo.</p>			<p>di approvazione del documento di indirizzo alla progettazione (D.I.P.): Delibera di Giunta Comunale n. 249 del 24.08.2023;</p> <p>- predisposizione del progetto di fattibilità tecnico-economica (P.F.T.E.), prot.n.26338 del 25/08/2023;</p> <p>- provvedimento di approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica: Delibera di Giunta Comunale n. 251 del 29.08.2023, avente ad oggetto: "Bando per la concessione di contributi "FONDO SPORT E PERIFERIE 2023".Partecipazione all'Avviso Pubblico della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per lo Sport del 28/07/2023. Approvazione, in linea tecnica, del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE) della proposta di rigenerazione del campo sportivo esistente Stadio Comunale P.Pierantozzi, sito in via Napoli, zona Tortoreto Lido, per attività agonistiche. CUP: G74J23000290005";</p> <p>- trasmissione della domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente, unitamente al progetto di fattibilità tecnico-economica e degli atti richiesti, tramite lo sportello telematico del Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con identificazione spid del titolare</p>
--	--	--	--	--	--	---

						della domanda in data 05/09/2023.
INDICATORI DI RISULTATO SCHEDA N.3 OBIETTIVI PIAO 2023:						
1) PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA DI APPROVAZIONE DELLA PROGETTAZIONE E DEGLI ATTI DI PARTECIPAZIONE DI ALMENO UN BANDO PUBBLICO, ENTRO 31/12/2023: l'ufficio ha partecipato a due bandi per la concessione di contributi pubblici per l'impianistica sportiva e dunque oltre l'obiettivo minimo richiesto. N.1 BANDO REGIONALE - proposta di partecipazione al Bando Regionale n. DPH002/178 del 05 giugno 2023, redatta ed inserita con il n.228 in data 20/07/2023 e deliberata con D.G.C. n.222 del 20/07/2023 = <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%</u> . N.2 BANDO NAZIONALE - proposta di partecipazione al Bando Nazionale "Fondo Sport e Periferie 2023" del 28/07/2023, redatta ed inserita con il n.259 in data 25/08/2023 e deliberata con D.G.C. n.251 del 29/08/2023 = <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%</u> .						
2) DOMANDA DI CONTRIBUTO TRASMESSA ENTRO I TERMINI, DI ALMENO UN BANDO PUBBLICO, ENTRO 31/12/2023: N.1 -predisposizione degli atti necessari per la partecipazione al Bando Regionale n. DPH002/178 del 05 giugno 2023 e trasmissione della domanda mediante la piattaforma telematica regionale, in data 24/07/2023, con prot.n.23333 = <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%</u> . N.2 -predisposizione degli atti necessari per la partecipazione al Bando Nazionale "Fondo Sport e Periferie 2023" del 28/07/2023 e trasmissione della domanda mediante la piattaforma telematica nazionale, in data 05/09/2023, prot.n.27337 = <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%</u> .						
3) DETERMINA DI IMPEGNO DELLA COPERTURA FINANZIARIA ENTRO 31/12/2023: Determina del Settore n.8 del 28.12.2023, n. 74/1872 R.G. = <u>ULTERIORE</u> <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO 100%</u> . <i>Il completamento della fase di progettazione ed l'impegno delle somme stanziato entro il termine del 31/12/2023, costituiscono un traguardo fondamentale per consentire il successivo avvio delle procedure di appalto e l'esecuzione dei lavori.</i>						

3. grado di copertura delle linee programmatiche di mandato:

L'intero assetto organizzativo si è occupato dell'esecuzione delle linee strategiche dell'Amministrazione per quanto possibile, poiché il permanere della situazione pandemica e le relative misure di sicurezza hanno assorbito a vari livelli diversi settori. Il livello di conseguimento degli obiettivi e del grado di copertura delle linee programmatiche di mandato risulta discreto.

4. Risultati previsti dal Piano delle performance che non sono stati raggiunti o che sono stati oggetto di riproposizione nel corso del 2023

I risultati previsti nel Piano che non sono stati raggiunti sono stati riproposti nel corso del 2024.

5. descrizione dei risultati ottenuti con particolare riferimento a:

a) attuazione di politiche e il conseguimento di obiettivi collegati ai bisogni e alle esigenze della collettività:

Gli obiettivi sono stati protesi verso il soddisfacimento dei bisogni e delle esigenze della collettività

b) attuazione di piani e programmi nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti dagli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse:

Non sempre i piani ed i programmi sono stati attuati nel rispetto delle fasi e tempi previsti dagli standard qualitativi.

c) rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive:

Non sono state attivate specifiche indagini sul livello di soddisfazione dell'utenza in relazione ai servizi erogati. Comunque le criticità emerse più consuete sono quelle relative al mancato rispetto dei termini di cui alla Legge 241/90 e quelle del mancato rispetto della presenza di personale addetto durante l'apertura al pubblico degli uffici.

d) modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani programmi:

L'Ente, per garantire servizi migliori, ha rimodulato parte dell'organizzazione degli uffici. Ai dipendenti sono stati garantiti i corsi di formazione al fine di svolgere nel miglior modo possibile le loro mansioni tenendo presente gli obiettivi da raggiungere

e) *sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso forme di partecipazione e di collaborazione:*

Non risultano attivate particolari forme di relazioni con i cittadini oltre quelle consuete e attualmente vigenti.

f) *efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento e alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;*

La contrazione delle risorse disponibili a causa della crisi finanziaria e dal rispetto dei parametri normativi ha imposto il dover ridurre i costi, le risorse si sono concentrate in pochi obiettivi prioritari.

L'Ente ha cercato di valorizzare il personale attraverso il coinvolgimento e la responsabilizzazione al risultato degli obiettivi.

g) *qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati:*

La mappa dei servizi erogati è la seguente:

PROTOCOLLO	<ul style="list-style-type: none"> - Protocollo atti - Gestione posta in arrivo e partenza. - Ricerca documenti - Archivio storico o di deposito
SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione contratti - Stesura deliberazioni - Tenuta registri deliberazioni - Segreteria Sindaco
FINANZIARIO	<ul style="list-style-type: none"> - Economato - Programmazione - Bilancio - Inventario - Conto Economico - Gestione personale - Pratiche pensionistiche - Procedure finanziamenti lungo termine
TRIBUTI	<ul style="list-style-type: none"> - IMU - TARI - TASI - Pubblicità e affissioni - COSAP
CIMITERIALI	<ul style="list-style-type: none"> - Concessioni loculi - Inumazioni - Esumazioni - Tumulazioni - Estumulazioni - Lampade votive
SERVIZI DEMOGRAFICI	<ul style="list-style-type: none"> - Rilascio certificati anagrafici e di Stato Civile - Rilascio e rinnovo carte d'identità e passaporti - Anagrafe dei cittadini residenti all'estero (A.I.R.E.)

	<ul style="list-style-type: none"> - Nascite, matrimoni, decessi e cittadinanze. - Ricerche storiche - Albo Giudici Popolari - Albo presidenti seggio elettorale - Albo scrutatori seggio elettorale - Servizio elettorale - Leva - Statistica
ISTRUZIONE CULTURA	<ul style="list-style-type: none"> - Borse di studio - Progetti estivi - Contributi libri di testo - Mense scolastiche - Trasporto scolastico - Organizzazione manifestazioni. - Promozione iniziative culturali
SERVIZI ALLE PERSONE	<ul style="list-style-type: none"> - Assegnazione di alloggi di proprietà ERP - Contributi su canoni d'affitto a favore dei cittadini - Concessione assegno maternità - Sportello immigrati

I livelli di qualità dei servizi erogati deve essere migliorata in quanto l'Ente deve dare una risposta pronta, coerente ed esauriente alle richieste potenziali degli utenti minimizzando il numero di passaggi necessari i disagi.

h) raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

L'Ente ha garantito pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori.

6. andamento del portafoglio dei servizi o piano delle attività di funzionamento

L'Ente ha adottato ogni anno il piano del fabbisogno del personale esplicitando nel funzionigramma le relative attività.

7. Andamento delle performance comportamentali suddivisi per categoria contrattuale e con particolare attenzione alle singole aree comportamentali previste dal Sistema di misurazione e di valutazione della performance, secondo le seguenti tabelle:

Area dei Funzionari, ex Categoria D

Valore minimo	Valore massimo	Numero di valutazioni espresse	Valore medio
7,47	9,77	6	9,18

Area degli Istruttori, ex Categoria C

Valore minimo	Valore massimo	Numero di valutazioni espresse	Valore medio
6,36	9,93	39	8,97

Area degli Operatori Esperti, ex Categoria B

Valore minimo	Valore massimo	Numero di valutazioni espresse	Valore medio
7,66	9,78	16	8,92

Area degli Operatori, ex Categoria A

Valore minimo	Valore massimo	Numero di valutazioni espresse	Valore medio
---------------	----------------	--------------------------------	--------------

9,78	10	2	9,89
------	----	---	------

POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Per l'anno 2023 la valutazione non ha ancora avuto esito ma è in itinere.

8. Andamento delle valutazioni delle performance individuali del personale dipendente del comparto con distribuzione percentuale dei risultati tra le differenti fasce di differenziazione della valutazione previste dal Sistema di misurazione e di valutazione delle performance:

Dipendenti

Punteggio	Giudizio	Numero di valutazioni espresse
0 < 5,0	Prestazioni negative	0
≥ 5,1 e < 6,5	Prestazioni parzialmente adeguate	1
≥ 6,6 e < 8,0	Prestazioni adeguate	8
≥ 8,1 e < 9,9	Prestazioni buone	53
10	Prestazioni eccellenti	1

9. Livello percentuale delle procedure di conciliazione avviate, ai sensi dell'art. 7 DLgs 150/2009

L'Ente non ha avviato nessuna procedura di conciliazione

10. Rispetto degli obblighi normativi da cui discendono responsabilità dirigenziali:

Obbligo	Rispettato	Non rispettato	Parzialmente rispettato
Rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti amministrativi			SI
Ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie	SI		
Rispetto degli standards quantitativi e qualitativi da parte del personale assegnato			SI
Regolare utilizzo del lavoro flessibile	SI		
Esercizio dell'azione disciplinare	SI		
Controllo sulle assenze, gestione disciplina del lavoro straordinario e gestione dell'istituto delle ferie			SI
Osservanza delle disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici			SI

Attuazione delle disposizioni in materia di amministrazione digitale e comunicazione dei dati pubblici, dei moduli/formulari vari e dell'indice degli indirizzi attraverso i siti istituzionali	SI		
Osservanza delle norme in materia di trasmissione dei documenti mediante posta elettronica e per via telematica			SI
Osservanza delle norme in materia di accesso telematico ai dati, documenti e procedimenti			SI
Osservanza di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, in Amministrazione trasparente, degli obiettivi di accessibilità, ai sensi dell'art. 9, comma 7 DL 179/2012.			SI

3. ANDAMENTO DELLE MISURE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

1. Iniziative assunte nel corso del 2023 in merito alla prevenzione dei fenomeni corruttivi in relazione ai seguenti obiettivi generali:

Le iniziative assunte nel corso dell'anno 2023 in merito alla prevenzione della corruzione risultano elencate nella relativa relazione a cura del Responsabile debitamente pubblicata su "Amministrazione Trasparente".

2. Livello di conseguimento degli obiettivi in materia di prevenzione della corruzione:

Il Responsabile della corruzione ha diffuso gli obblighi delle norme comportamentali e di trasparenza, dando suggerimenti anche durante le riunioni con i Responsabili per il coordinamento delle attività.

3. Livello percentuale delle misure preventive indicate nei PTCPT applicate e verificate:

L'Amministrazione comunale con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12/10/2023 ha approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione PTPC anno 2023/2025 e della Trasparenza.

4. Descrizione delle modalità attraverso le quali è stata verificata l'efficacia delle misure preventive e la periodicità del monitoraggio delle stesse:

La correttezza, completezza ed aggiornamento dell'informazione oggetto di pubblicazione è affidata a ciascun Responsabile del settore e dal Segretario Comunale. Saltuariamente durante le riunioni con i Responsabili sono state date le relative direttive a seguito di verifica dei dati riportati e dei suggerimenti effettuati anche dall'attuale Nucleo di Valutazione.

5. Livello percentuale del personale che ha partecipato ad iniziative formative in materia:

Durante il 2023 la totalità dei dipendenti hanno partecipato ad almeno n. 1 corso di formazione on-line.

6. Livello percentuale del personale che è stato oggetto di rotazione. Nel caso in cui non fosse stata applicata la misura della rotazione, descrivere le misure alternative eventualmente adottate.

L'Ente non ha attuato la rotazione del personale ma ha modificato l'assegnazione di alcuni servizi in capo a diversi Responsabili.

7. Istanze di accesso civico e generalizzato

Non vi sono state istanze di accesso generalizzato pervenute nel 2023.

Non vi è stata nessuna istanza di accesso civico.

8. Segnalazioni di illecito

Non sono state ricevute segnalazioni di illecito.

9. Iniziative assunte nel corso del 2023 in merito alla trasparenza compresa l'approvazione del Programma triennale e l'individuazione del relativo responsabile

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12/10/2023 l'Ente ha approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione PTPC anno 2023/2025 e della Trasparenza.

Con Decreto del Sindaco prot. n. 18271 del 27/06/2017 è stato individuato il Segretario Comunale quale Responsabile in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

10. Livello percentuale degli obblighi di pubblicazione previsto dalla normativa vigente in materia di "Amministrazione trasparente" dei quali sono state rispettate le periodicità di aggiornamento:

Amministrazione	COMUNEDITORTORETO	Tipologia Ente		Comune sede legale	TORTORETO	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	64018			Numero	23021	
Codice fiscale o Partita IVA	00173630674	Link di pubblicazione ⁶⁰	tps://comuneditortoreto.accessoivi.it/amministrazione_trasparente.php	Provincia sede legale	TERAMO	Soggetto che ha predisposto la griglia	ORGANISMOCONFUNZIONIANALOGHE	Data	01/12/2023			
Grigliadimonitor	6.1.	ALLEGATO6.1ALLADELIBERAN.203/2023-GRIGLIADIMONITORAGGIOAL30/11/2023PUBBLICHEAMMINISTRAZIONIDICUIAL1.				COMPLETEZZADELCONTENUTOAL30/06/2023		COMPLETEZZADELCONTENUTOAL30/11/2023		NOTE		
Denominazione esotese	Denominazione sottosezione 2livello (Tipologie)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/Aggiornamento	Idato pubblicatori per tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)	Idato pubblicatori per tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (da 0 a 3)					
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione edella trasparenza	Art.10,c.8,lett.a),d.lgs.n.33/2013	Pianotriennaleperlaprevenzionedella corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Pianotriennaleperlaprevenzionedellacorruzioneedellatrasparenzaesollegati,emisureintegrateperlaprevenzionedella corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n.190del2012.(MOG 231)linkallasotto- sezioneAltricontenti/Anticorruzione)	Annuale	1 - 33%	100%					
	Attigenerali	Art.12,c.1,d.lgs.n.33/2013	Riferimentinormativisuorganizzazioni estattività	Riferimentinormativiconrelativilinkalle norme di legge statali e nella banca dati "Normativa" cherogolofisitazione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Temporaneo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	100%						
			Attiamministrativigenerali	Direttive,circulari,programmi,istruzioniegmattochedsiponeingenerale su l'organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero onequalivetermina l'impresa o l'attività di gestione e di gestione dei rapporti per l'applicazione di esse	Temporaneo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	67% - 99%	100%					
		Art.12,c.2,d.lgs.n.33/2013	Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministeriali, documenti di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Temporaneo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	67% - 99%	100%					
			Statuteleggiregionali	Estremi e uffici alle giurisdizioni degli Statute delle regioni, cherogolofisitazione, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Temporaneo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	100%						
	Art.55,c.2,d.lgs.n.165/2001Art.12,c.1, d.lgs.n.33/2013	Codice disciplinare e codice condotta	Codicedisciplinare,ecanteIndicazionedelleinfrazionidelcodicedisciplinareelativeanonipubblicazionionline in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 37, l. n. 3002/1970 Codicedicondotteinrequisitocodicedicomportamento	Temporaneo	100%							
Oneri informativi per cittadini imprese	Art.12,c.1-bis,d.lgs.n.33/2013	Scadenza di obblighi amministrativi	Scadenza con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi e dei codici di cittadini e imprese prodotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Temporaneo	100%							
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art.18,d.lgs.n.33/2013Art.53,c.14,d.lgs.n.165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)(da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Temporaneo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	1 - 33%	67% - 99%					
Bandi di concorso		Art.19,d.lgs.n.33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione e non che i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Temporaneo (exart.8,d.lgs.n.33/2013)	67% - 99%	67% - 99%					
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzopolitico	Art.23,c.1,d.lgs.n.33/2013Art.1,co.16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzopolitico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di scelta del contraente per affidamenti di lavori, forniture e servizi, anche conferimenti alla modalità di selezione prescelta (link al sito sezione "bandi di gara e contratti"), accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art.23,c.1,d.lgs.n.33/2013)	67% - 99%	100%					
	Provvedimenti dirigenzi amministrativi	Art.23,c.1,d.lgs.n.33/2013Art.1,co.16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenzi amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di scelta del contraente per affidamenti di lavori, forniture e servizi, anche conferimenti alla modalità di selezione prescelta (link al sito sezione "bandi di gara e contratti"), accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art.23,c.1,d.lgs.n.33/2013)	67% - 99%	100%					
Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici (servizi, forniture) e non opere, di natura pubblica (progettazione, di concorsi di idee, di concorsi, compresi quelli trattenuti nell'ambito del settore pubblico) di cui all'art.5 del d.lgs. n. 50/2016. I dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi atti alla fase di esecuzione	Art.1,c.32,j,n.190/2012Art.37,c.1,lett.a),d.lgs.n.33/2013;Art.4delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012", ai sensi del regolamento di cui al delib. Anac n. 39/2016)	Codice identificativo Gara (CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte, numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo della aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera o servizio o fornitura, importo delle somme liquidate	Temporaneo	100%							
	Art.1,c.32,j,n.190/2012Art.37,c.1,lett.a),d.lgs.n.33/2013;Art.4delib. Anac n. 39/2016	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relativi all'anno precedente (nel caso di codice identificativo CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte, numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo della aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera o servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art.1,c.32,j,n.190/2012)	0%	0%							
	Art.37,c.1,lett.b),d.lgs.n.33/2013;Art.21,c.7,29,c.1,d.lgs.n.50/2016;D.M. MIT/14/2018, art.5, comma 10 e art.7, comma 10	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali. Comunicazioni e mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori pubblici o comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT/14/2018, art.5, co.8 e art.7, co.4) Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici al programma biennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT/14/2018, art.5, co.10 e art.7, co.10)	Temporaneo	100%							
	Art.37,c.1,lett.b),d.lgs.n.33/2013 e art.29,c.1, d.lgs. n. 50/2016; DPCM n. 76/2018	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e di dibattito pubblico	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle attività del territorio, nonché gli esiti delle consultazioni pubbliche, compresi i resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con paritè di veduta, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1) informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 "Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e sogliedimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico"	Temporaneo	100%							
Art.37,c.1,lett.b),d.lgs.n.33/2013 e art.29,c.1, d.lgs. n. 50/2016	Avvisi di preinformazione	SETTORI ORDINARI Avvisi di preinformazione per settori ordinari di cui all'art.70, co.1,d.lgs.50/2016 SETTORI SPECIALI Avvisi di indicazione per settori speciali di cui all'art.127,co.2,d.lgs.50/2016	Temporaneo	100%								
Art.37,c.1,lett.b),d.lgs.n.33/2013 e art.29,c.1, d.lgs. n. 50/2016	Delibera contrarre	Delibera contrarre o equivalente	Temporaneo	100%								

	Art.37,c.1,lett.b) d.lgs.n.33/2013 art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Concessioni e partenariati pubblico-privato	Tutti gli obblighi di pubblicazione e nei contenuti e nei contenuti di concessione e di partenariati pubblico-privato, in quanto compatibili, ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016. Conferimento a gestione pubblica di servizi e attività: Bandi di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nell'art. 164 del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi) Nuovi inviti a presentare offerte e relativi modificati dell'ordine di importanza descritti di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Nuovi bandi di concessione e relativi modificati dell'ordine di importanza descritti di aggiudicazione (art. 173, c. 3) Bandi di gara e relativi avvisi di finanziamento di progetti (art. 183, c. 2) Bandi di gara e relativi avvisi di allocazione finanziaria di opere pubbliche di pubblica utilità (art. 187)	Temporaneo	none	none	Registri di contabilità contabile, quanto a fine di aver della CUC	
	Art.37,c.1,lett.b) d.lgs.n.33/2013 art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Affidamenti di diritti di lavoro, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Gli atti relativi agli affidamenti di diritti di lavoro, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specificazione dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	Temporaneo	100%			
	Art.37,c.1,lett.b) d.lgs.n.33/2013 art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Affidamenti in house	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house informatori e di appalti pubblici e contratti di concessione e di partenariati pubblico-privato nel settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Temporaneo	none	none	Registri di contabilità contabile	
	Art.37,c.1,lett.b) d.lgs.n.33/2013 art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016;	Elenchi ufficiali di operatori economici iscritti e certificazioni	Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione. Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, d.lgs. 50/2016) Elenco degli operatori economici in possesso di certificazione di accreditamento organismo di certificazione (art. 90, c. 10, d.lgs. 50/2016)	Temporaneo	none	none	Registri di contabilità contabile	
	Art. 11, co. 2- quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, c. o. 1, d.l. n.	Progetti di investimento pubblico	Obbligo previsto per i titoli di progetto di investimento pubblico Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, dell'importo totale del finanziamento, dell'entità finanziaria, della data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziaria e procedurale	Annuale	none	none	Registri di contabilità contabile	
Bilanci	Bilanci preventivi e consuntivi	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dei relativi bilanci di previsione di cui a un anno informativo, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%			
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Dati relativi alle entrate e alle spese del bilancio preventivo informato della spesa in modalità consuntiva, con le relative esportazioni, il trattamento e l'utilizzo.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%			
	Bilanci consuntivi	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dei relativi bilanci consuntivi di cui a un anno informativo, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%			
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Dati relativi alle entrate e alle spese del bilancio consuntivo informato della spesa in modalità consuntiva, con le relative esportazioni, il trattamento e l'utilizzo.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%			
Piano degli indicatori di risultato di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d.lgs. n. 1/2011 - Art. 18-bis del d.lgs. n. 118/2011	Piano degli indicatori di risultato di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati e delle motivazioni di eventuali criticità, con riferimento all'andamento del nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivi e la soppressione di obiettivi già raggiunti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%				
Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1998)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	none	none	Registri di contabilità contabile	
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2-bis d.lgs. n. 33/2013 art. 21 co. 7 d.lgs. n. 50/2016 art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche (in allegato sotto-sezione "bandi di gara e contratti") Atto di semplificazione: - Programmazione delle opere pubbliche, nonché dei relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	67% - 99%	100%		
	Tempi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche e loro completamento, e (se pubblicamente finanziate, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e delle finanze e dell'Autorità nazionale anticorruzione) Informazioni relative ai tempi di realizzazione delle opere pubbliche e loro completamento	Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013) Temporaneo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	100% 100%			
Altri contenuti	Prevenzione della corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, con le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'art. 10, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012 (MOG 231)	Annuale	100%		
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Temporaneo	0%	100%	Registri di contabilità contabile e di bilancio, quanto a fine di aver della CUC
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illealtà	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illealtà (dove adottati)	Temporaneo	none	none	Registri di contabilità contabile
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, con i risultati dell'attività svolta, entro il 15 dicembre di ogni anno	Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)	100%		
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.A.C. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti, materia di vigilanza e controllo anticorruzione	Temporaneo	none	none	Registri di contabilità contabile e di bilancio, quanto a fine di aver della CUC
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Temporaneo	none	none	Registri di contabilità contabile e di bilancio, quanto a fine di aver della CUC
Altri contenuti	Accesso civico	Linee guida del CAD (del. 1309/2016)	Elenco degli elenchi e dei dati di accesso civico generalizzato con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	100%			

4. ADEGUAMENTO DELL'ENTE AL DLGS. N. 74/2017

1. Approvazione di integrazioni e/o modificazioni al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

Con deliberazione della G.C. n. 265 del 11/12/2002 è stato approvato il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" che durante il 2019 è stato corredato del Regolamento per la disciplina dell'orario di servizio e di lavoro, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 273 del 17.10.2019.

Inoltre con deliberazione della Giunta Comunale n. 215 del 12.07.2019 il suddetto Regolamento è stato modificato all'art. 20 stante che l'Amministrazione comunale ha espresso, quale indirizzo programmatico, la volontà di recedere dal servizio inerente il Nucleo di Valutazione a suo tempo trasferito all'Unione dei Comuni "Città Territorio Val Vibrata" e disporre la costituzione di un Nucleo di Valutazione interno monocratico. Nel 2023 non è stato modificato nulla.

2. Approvazione del sistema di misurazione e di valutazione della performance e/o eventuali integrazioni/modifiche

L'Ente con deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 20/04/2023 ha aggiornato il "Regolamento sul sistema permanente di misurazione e valutazione delle performance".

5. DATI INFORMATIVI SULL'ORGANIZZAZIONE

a) Dotazione organica dell'Ente:

La dotazione organica dell'Ente è definita in stretta attinenza ai fabbisogni programmatici del personale. La Dotazione Organica dell'Ente al 31/12/2023 è la seguente:

SETTORE N. 1	SETTORE N. 2	SETTORE N. 3	SETTORE N. 4	SETTORE N. 5	SETTORE N. 6	SETTORE N. 7	SETTORE N. 8
Funzionari E.Q.							
D - Istruttore Direttivo Amministrativo (Dott.ssa Simona)	D - Istruttore Direttivo Amministrativo (Dott.ssa Tiziana Piccioni ad interim)	D - Ispettore di P.L. (Dott.ssa Sabrina Polletta)	D - Istruttore Direttivo Contabile Economico (Dott. Marco Viviani)	D - Istruttore Direttivo Tecnico (Arch. Massimo Di Domenico)	D - Istruttore Direttivo Tecnico (Arch. Massimo Di Domenico ad interim)	D3 - Istruttore Direttivo Tecnico (Arch. Leo Di Febo)	D - Istruttore Direttivo Tecnico (Arch. Alessandra Nardi)
D - Istruttore Direttivo Amministrativo (Vacante)	C - Istruttore Amministrativo (Di Gaetano L.)	D - Ispettore di P.L. (vacante)	D - Istruttore Direttivo Contabile Economico (Di Pancrazio)	D - Istruttore Direttivo Tecnico (Ferretti)	C - Istruttore Tecnico (Del Sasso)	D - Istruttore Direttivo Amministrativo (Tomassini)	C - Istruttore Tecnico (Ronda)
C - Istruttore Amministrativo (Di Ferdinando)	C - Istruttore Amministrativo (Corneli)	C - Agente di P.L. (Ciprietti V.)	C - Istruttore Tecnico (Valente)	C - Istruttore Amministrativo (Vacante)	C - Istruttore Tecnico (Centimo)	D - Istruttore Direttivo Tecnico (Di Domenicantonio)	C - Istruttore Amministrativo (Quinto A.)
C(f.t) - Istruttore Amm.vo Staff - Art. 90 D.lgs. 267/2000							
C - Istruttore Educativo Socio-Culturale (Caralla)	C - Istruttore Amministrativo (Carplese)	C - Agente di P.L. (Romagnoli)	C - Istruttore Contabile Economico (Scaranari)	C - Istruttore Tecnico (Intellini)	C - Istruttore Amministrativo (Ciavatta)	C - Istruttore Tecnico (vacante)	
C - Istruttore Educativo Socio-Culturale (Laudadio)		C - Agente di P.L. (Cardinali)	C - Istruttore Amministrativo (Ettore)	B - Esecutore Amministrativo (P.T. 50%) L.68/99 art.1 (Ciafardoni)	C - Istruttore Tecnico (Falasca)		
C - Istruttore Educativo Socio-Culturale (Vulpiani)	B3 - Collaboratore Amministrativo (Cardinale)	C - Agente di P.L. (Di Carmine)	C - Istruttore Amministrativo (Quinto F.)		B3 - Collaboratore Tecnico (D'Ascanio)		
C - Istruttore Educativo Socio-Culturale (vacante)	B - Esecutore Amministrativo L.68/99 (Zippilli)	C - Agente di P.L. (Ciprietti M.)	C - Istruttore Contabile Economico (D'Antonio)		B3 - Collaboratore Tecnico (Funaro)		
C - Istruttore Educativo Socio-Culturale (vacante)		C - Agente di P.L. (Di Gaetano Y.)	C - Istruttore Contabile Economico (Valentini)		B3 - Collaboratore Tecnico (Vita)		
C - Istruttore Educativo Socio-Culturale (Viggiani)		C - Agente di P.L. (Di Giuseppe)	C - Istruttore Amministrativo (Fiorà)		B3 - Collaboratore Tecnico (Balloni)		
B3 - Esecutore operativo specializzato (Di Lorenzo)		C - Agente di P.L. (P.T. 83,33%) (Ruggieri)	C - Istruttore Contabile Economico (P.T. 83,33%) (Di Sabatino)		B - Operatore esperto Specializzato (Pigliacampo)		
B1 - Inserviente - Operatore esperto - (Ceci)		C - Agente di P.L. (P.T. 83,33%) (Di Agostino)	B - Operatore Esperto (Di Donato)		B - Operatore esperto Specializzato (Cretone)		
B - Operatore esperto (riserva 50% al personale interno)		C - Agente di P.L. (P.T. 83,33%) (Astolfi)	B - Operatore Esperto (Andrenacci)		B - Operatore esperto Specializzato (Calvarese D.)		
A - Operatore Inserviente (Di Federico)		C - Agente di P.L. (P.T. 83,33%) (Viola)	B - Operatore Esperto (P.T. 50%) L.68/99 art. 18 (Pedone)		B - Operatore esperto Specializzato (De Dominicis)		
		C - Agente di P.L. (Zambon)	B - Operatore Esperto (Cudini)		B - Operatore esperto Specializzato (Rasicci)		
				B - Operatore esperto Specializzato (P.T. 50%) (Rapagnà)			

b). elenco delle posizioni dirigenziali/apicali sia a tempo determinato che a tempo indeterminato:

SETTORE N.	SERVIZIO	RESPONSABILE
1	Affari Generali - Segreteria - Notifiche - Sport – Sociale - Materno Infantile – Pari opportunità – Politiche giovanili	Dott. Piero D’Altobrando (dal 01.01.2023 al 11.05.2023) Dott.ssa Salvi Simona (dal 16.05.2023 al 31.12.2023)
2	Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Statistica Protocollo - U.R.P. – Polizia Mortuaria e Lampade Votive	Sig.ra Giovanna Piccioni (dal 01.01.2023 al 31.10.2023) Dott.ssa Tiziana Piccioni (dal 01.11.2023 al 31.12.2023)
3	Polizia Locale – Gestione Mercato Settimanale	Dott.ssa Sabrina Polletta
4	Bilancio - Ragioneria - Economato - Tributi - Recupero Crediti e Riscossioni Coattive - Personale - Informatizzazione - Farmacia - Scolastico – Trasporto Scolastico – Turismo – Cultura – Agricoltura - Contenzioso	Dott.ssa Marina Marchegiani (dal 01/01/2023 al 28/04/2023) Dott. Marco Viviani (dal 16.05.2023 al 31.12.2023)
5	Urbanistica - Patrimonio - S.U.E.	Arch. Massimo Di Domenico
6	Ambiente - Protezione Civile – Manutenzione di tutto il Patrimonio Comunale - Autoparco - Magazzino Unico - Demanio - Commercio - S.U.A.P. – Discarica Comunale	Sig. Paolo Zenobi (dal 01.01.2023 al 31.08.2023) Arch. Massimo Di Domenico ad interim (dal 01.09.2023 al 31.12.2023)
7	Lavori Pubblici - Espropri - Appalti	Arch. Leo Di Febo
8	Lavori Straordinaria Manutenzione Strade ed Edifici Comunali	Arch. Alessandra Nardi

c). adempimenti previsti dall’art.1, commi 39 e 40 della L. n.190/2012, dall’art.36, comma 3, art.7, comma 6 e art.7-bis del D. Lgs. n.165/2001 e rispetto del limite dell’art.9, comma 28 della L. n.122/2010:

L’Ente non è dotato di personale Dirigente.

d). Livello percentuale del personale che ha partecipato ad iniziative formative in materia

Il Segretario comunale anche durante il 2023 ha trasmesso ai Responsabili ogni corso di formazione di interesse specifico in ordine alle proprie professionalità e mansioni, lasciando alla discrezionalità degli stessi la partecipazione loro e del personale ascritto ad ogni settore.

e). adempimenti previsti dall’art.57 del D.Lgs. n.165/2001 e adozione dei programmi di azioni positive per le pari opportunità, per la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni. Livello percentuale delle misure realizzate nell’anno rispetto a quelle previste;

L’Ente ha garantito pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori approvando con delibera di Giunta Comunale n. 31 del 16/02/2023 avente ad oggetto “Parità uomo-donna. Approvazione piano

delle azioni positive per le pari opportunità, ritrasmesso per quanto di competenza alla consigliera di parità della Provincia di Teramo in data 25.012.2023 prot. n. 2757, per il triennio 2023-2025”.

f). tasso medio di assenza e di maggiore presenza:

Il tasso medio di assenza è di 17,92% e di maggiore presenza è 82,08%.

i). procedimenti disciplinari attivati, procedimenti disciplinari conclusi:

Durante l'anno 2023 non sono stati attivati procedimenti disciplinari.

6. INDICATORI DI SALUTE RELAZIONALE

a. Coinvolgimento Stakeholders nei processi decisionali:

L'Amministrazione, consapevole del fatto che instaurare un dialogo con i propri Stakeholder sia un processo che permette all'Ente di confrontarsi per verificare le aspettative e per impostare o rivedere politiche e strategie, ha adottato strumenti per informare, consultare, condividere scelte e valutare criticità nelle varie fasi di un progetto.

L'Ente all'insegna della cooperazione e di una maggiore inclusione sociale intersettoriale ha usato le seguenti strategie:

- Assicurare l'accesso del pubblico alle informazioni attraverso: il sito web, lettere, brochure, e-mail, social network;
- Favorire la partecipazione dei cittadini all'attività decisionale invitando in particolar modo le varie categorie rappresentative nel campo turistico, sociale e urbanistico (associazioni, operatori turistici e commerciali, tecnici urbanistici).

b. Coinvolgimento Stakeholders nella gestione e produzione servizi:

Il Comune sul proprio sito istituzionale ha attivato la pubblicazione nella sezione trasparenza dell'elenco degli affidamenti e le pubblicazioni previste per l'Amministrazione aperta.

L'Amministrazione comunale è consapevole dell'importanza del coinvolgimento operativo dei cittadini nella gestione dei servizi pubblici ed ha cercato di dare piena attuazione a quello che viene definito “Ascolto dell'utenza”. In tal senso ha promosso molteplici azioni di coinvolgimento e partecipazione dei cittadini per contribuire al miglioramento del servizio attraverso riunioni per:

- Organizzazione servizi scolastici e gestione mensa con Dirigente scolastico, insegnanti, genitori alunni;
- Interventi su economia locale con Imprese e Artigiani;
- Organizzazione manifestazioni ed eventi con: Operatori turistici, Associazioni.

c. Coinvolgimento Imprese e Utenti

Il Comune non ha ancora effettuato un'indagine di customer satisfaction

7. CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE

a. Nomina del Nucleo Tecnico di Valutazione:

Durante l'anno 2019 l'Amministrazione comunale ha espresso, quale indirizzo programmatico, la volontà di recedere dal servizio inerente il Nucleo di Valutazione a suo tempo trasferito all'Unione dei Comuni “Città Territorio Val Vibrata” e disporre la costituzione di un Nucleo di Valutazione interno monocratico, modificando di conseguenza le disposizioni contenute nell'art. 20 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi. La durata dell'incarico è di tre anni.

b. Approvazione del bilancio di previsione e del DUP) e n. di variazioni di bilancio di previsione:

Il bilancio di previsione 2023/2025 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 13/04/2023.

Con le seguenti deliberazioni, sono state apportate variazioni al bilancio di previsione finanziario 2023/2025:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 162 del 01.06.2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “I° VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)”, ratificata in Consiglio comunale giusta deliberazione n. 20 del 30.06.2023;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 255 del 01.09.2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “III^ VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023/2025 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)”, ratificata in Consiglio comunale giusta deliberazione n. 32 del 28.09.2023;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 322 del 16.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “IV - VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000)”, ratificata in Consiglio comunale giusta deliberazione n. 39 del 28.12.2023;
- Deliberazione di Consiglio comunale n. 26 in data 27.07.2023, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio

c. Approvazione del Piano delle performance/PEG):

Con deliberazione della Giunta Comunale n 124 del 27/04/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023/2025.

Le relative variazioni sono state approvate con le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale:

N.	DATA	OGGETTO
168	08/06/2023	PEG 2023-2025 - VARIAZIONE DI CARATTERE CONTABILE CONSEGUENTE ALLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2023/2025 DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 162 DEL 01.06.2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART 175, C. 4 DEL D.LGS 267/2000
230	03/08/2023	PEG 2023-2025 - VARIAZIONE DI CARATTERE CONTABILE CONSEGUENTE ALLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2023/2025 - IN VIRTU' DELLA DELIBERA DI C.C. 26 DEL 27.07.2023
258	07/09/2023	PEG 2023-2025 - VARIAZIONE DI CARATTERE CONTABILE CONSEGUENTE ALLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2023-2025 IN VIRTU' DELLA DELIBERA GC 255 DEL 01.09.2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART 175 COMMA 4 DEL D.LGS 267/2000
330	30/11/2023	PEG 2023-2025 - VARIAZIONE DI CARATTERE CONTABILE CONSEGUENTE ALLA VARIAZIONE DI BILANCIO 2023-2025 IN VIRTU' DELLA DELIBERA GC 322 DEL 16.11.2023 ADOTTATA AI SENSI DELL'ART 175 COMMA 4 DEL D.LGS 267/2000

d. Approvazione del Rendiconto della Gestione e del Conto del Bilancio:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 30.04.2024 è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2023.

8. DATI SULLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

1. L'Ente ha rispettato i parametri di deficitarietà strutturale? Qual è il posizionamento dell'Ente rispetto ai parametri di deficitarietà strutturale?

Dai dati risultanti dal Rendiconto 2023 l'Ente rispetta tutti i parametri di deficitarietà strutturale indicati nel decreto del Ministero dell'Interno:

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale edebito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

3. Modalità di gestione dei servizi per conto terzi:

Le entrate e le uscite relative ai servizi per conto di terzi rilevano che gli accertamenti di entrata conservano l'equivalenza con gli impegni di spesa.

4. Andamento della spesa degli organi politici istituzionali:

L'andamento della spesa degli organi politici istituzionali è in linea con l'andamento 2022.

5. Obiettivi previsti e conseguiti rispetto a quanto previsto in materia di "spending review" e razionalizzazione della spesa pubblica:

L'Amministrazione comunale ha rispettato la limitazione della spesa ai sensi del D.L. 78/2010, del D.L. 95/2012, del D.L. 101/2013 e della L. 228/2012.

Le spese di rappresentanza anno 2023 ammontano ad € 2.737,50.

6. Obiettivi previsti e conseguiti in caso di adozione di Piani triennali di razionalizzazione della spesa ex art. 16 comma 5 e ss. Della legge 111/2011:

L'Amministrazione con delibera della Giunta Comunale n. 41 del 07/03/2019 ha approvato il Piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento 2019/2021, fissando come obiettivo di mantenere invariato il costo complessivo 2018, pur in presenza degli aumenti legati all'indicizzazione dei costi.

9. CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

a. Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale dirigenziale:

L'Ente non ha personale dirigente.

b. Costituzione del fondo delle risorse decentrate per il personale NON dirigenziale:

L'Ente con deliberazione della Giunta Comunale 1 del 05.01.2024 ha autorizzato la sottoscrizione definitiva dell'accordo decentrato integrativo inerente le modalità di utilizzo del fondo per le risorse finanziarie decentrate - anno 2023.

c. Ammontare dei premi destinati e liquidati alla performance individuale:

€ 33.450,00.

d. Sottoscrizione del CCDI – triennio 2023/2025

A seguito dell'autorizzazione della sottoscrizione, formalizzata con atto di Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2024, l'accordo decentrato integrativo con la delegazione trattante per le modalità di utilizzo del fondo per le risorse finanziarie decentrate anno 2023 è stato sottoscritto in data 29.12.2023, prot n. 39755 del 30.12.2023.

e. Data di trasmissione all'ARAN del CCDI e della relazione tecnica e illustrativa:

La data di trasmissione risulta essere il 11/01/2024, registrazione ID n. 5251804 (relativamente alla parte economica) registrazione ID n. 5251799 (relativamente alla parte normativa).

10. ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

a. Iniziative assunte nel corso del 2023 in merito alla prevenzione dei fenomeni corruttivi in relazione ai seguenti obiettivi generali:

- ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;***
- aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione;***
- creare un contesto sfavorevole alla corruzione;***
- Monitoraggio dei tempi dei procedimenti.***

Con Decreto del Sindaco prot. n. 18271 del 27/06/2017 è stato nominato Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza la Dott.ssa Tiziana Piccioni - Segretario Comunale.

La nomina è stata pubblicata sul sito istituzionale alla sezione "Amministrazione Trasparente" e trasmessa all'ANAC con apposito modulo.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 289 del 12/10/2023 l'Ente ha approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione PTPC anno 2023/2025 e della Trasparenza.

Che veniva richiesto a tutti i Responsabili di compilare il modulo allegato relativo alla non sussistenza di eventuali incompatibilità o inconfiribilità all'assunzione del relativo incarico, di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, né di trovarsi in una delle cause di

incompatibilità derivanti dallo svolgimento di attività professionali. Detta dichiarazione conteneva anche quella da rendere ai sensi dell'art. 13 comma 3 del DPR 32/2013.

Che il RPCT proponeva una riunione con tutti i capi settore nella quale si rappresentavano anche alcune criticità in ordine alla documentazione pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" nello spirito di migliorarne i contenuti.

Che il RCPT trasmetteva a tutti i Responsabili e per conoscenza al Sindaco, una disamina contenente delle indicazioni sul corretto conferimento dell'autorizzazione allo svolgimento degli incarichi esterni, con preghiera di estenderne la trasmissione ai dipendenti ascritti ad ogni settore. Il contenuto essenziale di tali indicazioni era imperniato sull'autorizzane che deve precedere l'inizio dell'attività, in quanto l'autorizzazione "ora per allora" è illegittima.

Che il RPCT provvedeva a trasmettere ai Responsabili maggiormente addetti interessati all'affidamento di lavori, servizi e forniture, un nuovo schema di contratto maggiormente aderente alla normativa attuale sulla privacy, sull'antimafia e sull'anticorruzione.

Che il RPCT provvedeva a trasmettere ai Responsabili dei Settori Tecnici e a quello Economico-Finanziario (per il relativo controllo), il parere della Sezione regionale del Veneto della Corte dei conti che, con delibera 121/2020 si è espressa sulla corresponsione degli incentivi tecnici visto che a seguito del Decreto semplificazioni la stazione appaltante non può consentire un "aggravio" del procedimento nell'aggiudicazione degli appalti.

La sezione è stata quindi chiamata a fornire un parere in tema di affidamento diretto secondo l'articolo 1 della legge 120/2020 e precisamente, circa i (possibili) rapporti tra queste disposizioni e gli incentivi tecnici.

Più in dettaglio, se gli incentivi siano da ritenersi dovuti nel caso in cui il Rup, pur potendo operare con l'affidamento diretto, per lavori infra 150mila euro e per servizi/forniture infra 75mila euro, strutturi il procedimento di aggiudicazione attraverso una competizione e, pertanto, nella forma della procedura negoziata.

In riferimento agli obblighi formativi, alla formazione di tutto il personale dipende mediante aggiornamento on-line distinto in due livelli. Uno di approccio contenutistico e valoriale (tematiche dell'etica e della legalità) e l'altro specifico in relazione al settore di appartenenza e relative competenze. L'avvenuta formazione è stata certificata da attestazione seguita dopo la compilazione del relativo questionario.

In riferimento alle forme di tutela dei whistleblower è stato fornito anche un portale nonché le credenziali per accedere al servizio di segnalazioni di illecito. Non sono tuttavia pervenute segnalazioni in tal senso.

Numerose inoltre, come si può evincere dalla corposa corrispondenza, sono state le comunicazioni gestionali, volte da coordinare le attività dei Responsabili oltre a quella con i Legali dell'Ente.

b. Iniziative assunte nel corso del 2023 in merito alla trasparenza compresa l'approvazione della relazione annuale e del Programma Triennale e l'individuazione del relativo responsabile.

Nel corso dell'anno 2020 il RPCT, con nota del 25.08.2020 prot. n. 23027 indirizzata a tutti i Responsabili dei Settori, nonché al DPO, nonché per conoscenza al Sindaco, ha trasmesso delle

indicazioni emanate dal Garante della Privacy con la newsletter n. 467 del 27.07.2020 in riferimento alla corretta pubblicazione di alcuni atti da parte della Pubblica Amministrazione, con preghiera di estenderne la trasmissione ai dipendenti ascritti al proprio settore che si occupano della pubblicazione sul sito internet, all'albo pretorio on-line e/o su Amministrazione Trasparente.

11. CONTROLLI INTERNI

E' stato adottato il regolamento sul rafforzamento dei controlli interni?

Il Regolamento è stato adottato con Atto di Consiglio Comunale n. 2 del 24/01/2013.

Sono state adottate modificazioni e/o integrazioni?

Non sono state adottate modifiche e/o integrazioni.

Quali sono in sintesi le modalità attraverso le quali si sono disciplinati i vari controlli?

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del relativo regolamento il Segretario Comunale ha effettuato il controllo successivo di regolarità amministrativa con tecnica di campionamento direttamente del sistema Halley permettendone l'estrazione con sorteggio del 5% delle determinazioni dei Responsabili.

Relativamente all'annualità 2023, così come previsto dall'art. 9 del regolamento, il Segretario Comunale ha effettuato il controllo di regolarità amministrativa con tecnica di campionamento direttamente del sistema Halley mediante l'estrazione con sorteggio del 5%. Tuttavia è in corso la verbalizzazione di detto controllo.

12. CONCLUSIONI

Lo strumento della relazione delle Performance ha dato luogo ad un documento preciso di sintesi finalizzato alla comunicazione esterna delle modalità e dei contenuti del Comune a perseguire programmi ed obiettivi.

L'attività svolta dall'Ente in generale, durante il corso del 2023 ha presentato, con riferimento agli obiettivi definiti in sede di programmazione, un discreto grado di realizzazione per alcuni versi molto condizionato dall'emergenza epidemiologica.

Il Responsabile del Settore 4
Dott. Marco Viviani